

ГРАД НИШ



ИНФОРМАТОР О РАДУ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ

У Нишу, октобар 2021. године

1. САДРЖАЈ:

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ГРАДСКОЈ УПРАВИ ЗА ФИНАНСИЈЕ И ИНФОРМАТОРУ	3
2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА.....	4
3. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА	4
4. ОПИС РУКОВОЂЕЊА ГРАДСКОМ УПРАВОМ ЗА ФИНАНСИЈЕ	5
5. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА.....	6
6. НАДЛЕЖНОСТ, ОБАВЕЗЕ И ОВЛАШЋЕЊА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ	7
7. ПРОПИСИ КОЈЕ ПРИМЕЊУЈЕ ГРАДСКА УПРАВА ЗА ФИНАНСИЈЕ	8
8. УСЛУГЕ КОЈЕ ГРАДСКА УПРАВА ЗА ФИНАНСИЈЕ ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА.....	12
9. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА.....	12
10. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА	12
11. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.....	12
12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ	12
13 ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА	13
14. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА.....	14
15. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА	14
16. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ	14
17. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ГРАДСКА УПРАВА ЗА ФИНАНСИЈЕ ОМОГУЋАВА ПРИСТУП....	15
18. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА И ОБРАЗАЦ ЗАХТЕВА.....	16

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ГРАДСКОЈ УПРАВИ ЗА ФИНАНСИЈЕ И ИНФОРМАТОРУ

1.1. Основни подаци о Градској управи за финансије

Назив: Градска управа за финансије

Адреса: 18000 Ниш, Ул. Николе Пашића 24

Матични број: 17620541/007

ПИБ: 100232752

Телефон: 018/504-511, 018/505-544, 018/504-788

Факс: 018/504-512

Вршилац дужности начелника Градске управе за финансије – Нина Илић

e-mail: Nina.Pic@gu.ni.rs

Вршилац дужности заменика начелника Градске управе – Зоран Албијанић

e-mail: Zoran.Albijanic@gu.ni.rs

Радно време Градске управе за финансије је од 7:30 – 15:30 часова.

1.2. Основни подаци о информатору

Информатор о раду Градске управе за финансије сачињен је на основу чл. 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, број 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10) и Упутства за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС“, број 68/2010).

Информатор о раду Градске управе за финансије објављује се на интернет презентацији града Ниша на адреси www.ni.rs под насловом „Информатор о раду Градске управе за финансије“.

За тачност и потпуност података, правилну израду и објављивање Информатора и његово редовно ажурирање, одговоран је начелник Градске управе за финансије.

Увид у информатор, односно штампана копија се може добити у Градској управи за финансије, Ниш, Николе Пашића број 24.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Одлуком о организацији градских управа Града Ниша („Сл. лист Града Ниша“ бр. 114/2020) образоване су градске управе за поједине области и утврђен њихов делокруг, начин рада, начела унутрашње организације, права и дужности из радних односа, као и друга питања од значаја за рад управа.

На интернет презентацији Града Ниша на адреси www.ni.rs објављена је Одлука о организацији градских управа Града Ниша („Сл. лист Града Ниша“ бр. 114/2020).

За обављање послова из области финансија, локалне пореске администрације и јавних набавки образована је Градска управа за финансије.

Унутрашње организационе јединице у Градској управи за финансије образоване су према пословима који захтевају непосредну повезаност и организациону посебност.

Актом о организацији и систематизацији радних места у Градској управи за финансије образоване су унутрашње организационе јединице и то: сектори, одсеци и групе.

Сектори у Градској управи за финансије су:

I 1. Сектор за планирање и контролу извршења буџета

I 2. Сектор за трезор и рачуноводство

I 3. Сектор за локалну пореску администарцију

I 4. Сектор за јавне набавке

У оквиру Сектора за планирање и контролу извршења буџета су два одсека и то:

А. Одсек за планирање и анализу буџета

Б. Одсек за контролу извршења буџета и нормативно -правне послове

1. Група за нормативно-правне и административно-техничке послове

У оквиру Сектора за трезор и рачуноводство су три одсека и то:

А. Одсек за буџетско рачуноводство и обрачун плата

1. Група за буџетско рачуноводство

2. Група за обрачун плата и накнаду плата

Б. Одсек за трезор и плаћање

1. Група за трезор
2. Група за плаћање

В. Одсек за закуп стамбеног и пословног простора и принудну наплату

У оквиру Сектора за локалну пореску администрацију су четири одсека:

А. Одсек за утврђивање изворних прихода

Б. Одсек за контролу и процену тржишне вредности непокретности, у оквиру кога се образују две групе:

1. Група за контролу обвезника који воде пословне књиге и процену тржишне вредности непокретности
2. Група за контролу обвезника који не воде пословне књиге

В. Одсек за наплату изворних прихода,

Г. Одсек за пореско рачуноводство

У оквиру Сектора за јавне набавке је један одсек:

А. Одсек за планирање и спровођење поступака јавних набавки добара, услуга и радова

1. Група за инвестиционо планирање

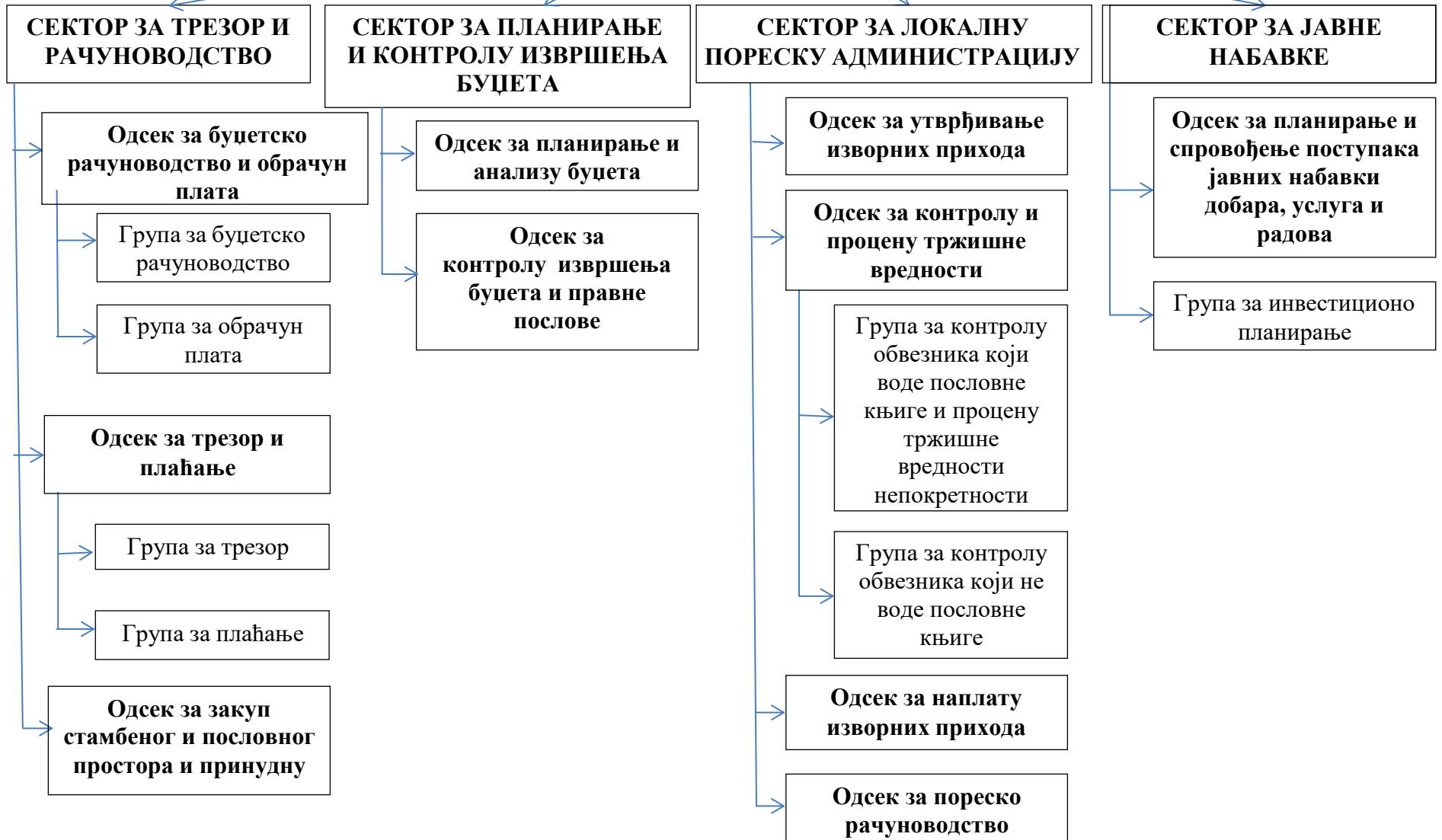
3. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Јавност рада Градске управе за финансије се огледа у давању информација о активностима управе средствима јавног информисања, информација грађанима о стању предмета и информација од јавног значаја у смислу закона о приступу информацијама од јавног значаја, затим издавањем саопштења за јавност, као и другим видовима комуникације са медијима.

Градска управа за финансије најмање једном годишње објављује информатор са основним подацима о свом раду. Информације о раду управе даје начелник Градске управе за финансије. Лица која је решењем сходно Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја одредио начелник Градске управе за финансије решавају о захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја. Информације о раду начелника и запослених доступне су јавности према закону којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја.

Службене просторије Градске управе за финансије налазе се у Нишу, на другом спрату зграде у улици Николе Пашића бр. 24, трећем спрату зграде у Обреновићевој бб, ламела Ц, ТПЦ „Калча“ и ул. Николе Пашића бр. 28, други спрат.

ГРАДСКА УПРАВА ЗА ФИНАНСИЈЕ



4. ОПИС РУКОВОЂЕЊА ГРАДСКОМ УПРАВОМ ЗА ФИНАНСИЈЕ

Градском управом за финансије руководи начелник.

Начелник има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

В.д. начелника Градске управе за финансије је Нина Илић (контакт телефон: 018-504-415; e-mail: Nina.Ilic@gu.ni.rs), а в.д. заменика начелника је Зоран Албијанић (контакт телефон: 018-504-415; e-mail: Zoran.albijanic@gu.ni.rs).

Начелника и заменика начелника Градске управе за финансије поставља Градско веће града Ниша, на основу јавног огласа, на период од пет година.

Начелник и заменик начелника Градске управе, поред услова утврђених законом, морају да испуњавају следеће услове: стечено високо образовање из научне области економских наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит.

Начелник организује и обезбеђује законито, ефикасно и стручно обављање послова из делокруга рада Градске управе, обавља најсложеније послове, организује и усклађује рад, даје упутства и смернице за рад, одлучује о правима, обавезама и одговорностима запослених из радних односа, стара се о обезбеђивању материјалних и других услова за ефикасан рад, одговоран је за законитост рада и врши друге послове у складу са законом, Статутом Града Ниша и одлукама Скупштине Града Ниша.

Заменик начелника замењује начелника у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност са свим његовим овлашћењима и одговорностима у руковођењу и извршавању послова из надлежности Градске управе, и обавља и друге послове по налогу начелника Градске управе.

Начелник и заменик начелника Градске управе, за свој рад и рад Градске управе, одговарају Градском већу града Ниша.

О правима и обавезама начелника и заменика начелника одлучује Градско веће Града Ниша.

О правима, обавезама и одговорностима запослених одлучује начелник.

Запослени за свој рад одговара дисциплински и материјално у складу са законом.

5. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Под информацијама од јавног значаја у смислу Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, подразумевају се информације којима располажу органи јавне власти настале у раду или у вези са радом органа јавне власти, садржане у одређеном документу, а односе се на све оно о чему јавност има оправдан интерес да зна.

Најчешће су тражене следеће информације:

- подаци везани за доношење и извршење буџета Града Ниша;
- подаци о завршном рачуну Града Ниша;
- подаци о томе да ли је нека особа порески обвезник;
- подаци о пријављеној имовини.

6. НАДЛЕЖНОСТ, ОБАВЕЗЕ И ОВЛАШЋЕЊА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ

Одлуком о организацији градских управа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“ бр. 114/2020) прописано је да се Градска управа за финансије образује за обављање послова из области финансија, локалне пореске администрације и јавних набавки.

У Градској управи за финансије обављају се следећи послови: припремање и израда нацрта Одлуке о буџету Града и других прописа из делокруга сектора за финансије; давање мишљења на нацрте одлука и других аката који имају утицаја на буџетске приходе и издатке; праћење наплате локалних прихода; доношење тромесечних планова извршења буџета; праћење извршења буџета Града, послови управљања готовином, дугом и задуживањем, послови плаћања и послови у вези обезбеђења потраживања; вођење послова буџетског рачуноводства; израда завршног рачуна буџета Града и консолидованог рачуна буџета и осталих финансијских извештаја из области јавних финансија; послови интерне контроле наменског трошења буџетских средстава; израда фактура за закуп пословног простора и рефактурисање комуналних трошкова у вези закупа и коришћења пословног и стамбеног простора; економско-финансијски послови директних корисника буџетских средстава који се односе на учешће у припреми финансијских планова и завршних рачуна буџетских корисника, контрола новчаних докумената и инструмената плаћања и обезбеђења плаћања са аспекта уговорних обавеза и наменског коришћења средстава; вођење евиденције о наменским средствима; финансијски послови у вези израде и праћења реализације планова и програма из надлежности градских управа; сачињавање нацрта планова јавних набавки директних буџетских корисника; вођење јединствене електронске евиденције добављача; припрема нормативних аката из области јавних набавки; вођење поступака по захтеву за заштиту права понуђача и други послови у складу са законом и прописима којима се уређују јавне набавке, за потребе градских управа; послови пружања стручне помоћи корисницима буџетских средстава у поступцима јавних набавки; послови везани за централизоване јавне набавке; спровођење поступака јавних набавки у складу са прописима; израда извештаја о спроведеним поступцима јавних набавки; припремање нацрта интерних аката из области јавних набавки; ванредна контрола планова и спровођења поступака јавних набавки установа, јавних комуналних предузећа, осталих предузећа и организација чији је оснивач Град и сачињавање извештаја о спроведеној контроли; вођење регистра обвезника изворних прихода Града на основу података из јединственог регистра пореских обвезника; утврђивање изворних прихода локалне самоуправе решењем за које није прописано да их утврђује сам порески обвезник (самоопорезивање) у складу са законом; вођење првостепеног управног поступка по жалбама пореских обвезника изјављених против управних аката донетих у пореском поступку; пореска контрола ради провере и утврђивања законитости и правилности испуњавања пореске обавезе по основу изворних прихода у складу са законом; издавање уверења и потврда о чињеницама о којима се води службена евиденција; процена тржишне вредности непокретности; редовна и принудна наплата изворних јавних прихода и споредних пореских давања; вођење пореског рачуноводства за изворне приходе и израда анализа и извештаја у складу са законом и подзаконским актима;

Градска управа за финансије обавља и друге послове у складу са законом и другим прописима.

7. ПРОПИСИ КОЈЕ ПРИМЕЊУЈЕ ГРАДСКА УПРАВА ЗА ФИНАНСИЈЕ

У обављању послова из надлежности Градске управе за финансије примењују се одредбе следећих прописа:

- Закон о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/09 ... 149/20);
- Закон о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07 ... 47/18),
- Закон о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/06... 99/21);
- Закон о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/05... 95/18 – аутентично тумачење);
- Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 21/16 и 113/17 – др. закон);
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Сл. гласник РС", бр.120/04...36/10),
- Закон о заштити података о личности ("Сл. гласник РС", бр. 87/18),
- Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника ("Сл. гласник РС", бр. 98/07 – пречишћен текст, 84/14 и 84/15),
- Статут Града Ниша ("Сл. лист Града Ниша", бр. 88/08, 143/16 и 18/19),
- Одлука о буџету Града Ниша за 2021. годину ("Сл. лист Града Ниша", бр. 114/20 и 85/21),
- Одлука о утврђивању прихода који припадају граду, односно градским општинама и распореду трансферних средстава из буџета Града Ниша градским општинама у 2021. години ("Сл. лист Града Ниша", бр.114/20 и 85/21).
- Упутство о раду трезора Града Ниша ("Сл. лист Града Ниша", бр. 1/21),
- Одлука о организацији градских управа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“ бр. 114/20 и 85/21);
- Одлука о Правобранилаштву Града Ниша ("Сл. лист Града Ниша", бр. 102/2014);
- Правилник о начину коришћења средстава са подрачуна, односно других рачуна консолидованог рачуна трезора Града Ниша и о инвестирању средстава корисника буџета ("Сл. лист Града Ниша", бр. 65/11 и 95/2013),
- Правилник о буџетском рачуноводству и рачуноводственим политикама ("Сл. лист Града Ниша", бр.40/21).
- Правилник о поступку припреме, израде и доставе материјала ("Сл. лист Града Ниша", бр. 125/08),
- Пословник о раду Градског већа Града Ниша ("Сл. лист Града Ниша", бр. 1/13...124/16);
- Закон о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС“, број 80/02 до...96/21);
- Закон о порезима на имовину („Сл. гласник РС“, број 26/01 до...144/20),
- Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ број 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење),
- Закон о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник РС“ број 95/18...156/20),
- Одлуку о висини стопе пореза на имовину ("Сл.лист Града Ниша" бр. 90/13),
- Одлуку о одређивању зона и најопремљеније зоне на територији Града Ниша ("Сл. лист Града Ниша" бр.123/17),
- Одлуку о висини стопе амортизације за утврђивање пореза на имовину ("Сл. лист Града Ниша" бр.90/13),
- Одлуку о локалним комуналним таксама („Службени лист Града Ниша“, број 118/18),
- Одлука о накнадама за коришћење јавних површина („Службени лист Града Ниша“, број 127/18, 63/19, 35/21 и 85/21),
- Одлуку о боравишној такси („Службени лист Града Ниша“, број 69/19),
- Одлуку о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2021. годину на територији Града Ниша („Службени лист Града Ниша“ бр.108/20),

- Правилник о поступању Пореске управе и пореског обвезника у поступку одлагања плаћања дугованог пореза на рате („Службени гласник РС“, број 28/16).
- Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019),
- Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење),
- Правилник о садржини конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“, бр. 93/20);
- Правилник о поступку отварања понуда („Службени гласник РС“, бр. 93/20);
- Правилник о мониторингу над применом прописа о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 93/20);
- Правилник о утврђивању општег речника набавке („Службени гласник РС“, бр. 93/20);
- Правилник о утврђивању садржине стандардних образаца за објављивање огласа о јавној набавци преко Портала јавних набавки („Службени гласник РС“, бр. 93/20);
- Правилник о поступку и условима за стицање сертификата за службеника за јавне набавке и вођењу Регистра службеника за јавне набавке („Службени гласник РС“, бр. 93/20)
- Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке и поступка набавке директних корисника буџета Града Ниша („Службени лист Града Ниша“ бр. 14721 и 78/21);
- Упутство о начину слања и објављивања огласа о јавној набавци („Службени гласник РС“, бр. 93/20);
- Упутство за коришћење Портала јавних набавки („Службени гласник РС“, бр. 93/20);
- Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта (ИИК);
- Упутство за објављивање података о јавним набавкама које су изузете од примене Закона;
- Правилник о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник РС“, бр. 17/20)
- Правилник о изменама и допуни Правилника о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник РС“, бр. 94/20)
- Динарска вредност европских прагова („Службени гласник РС“, бр. 93/20)
- Одлука о утврђивању Списка наручилаца из члана 3. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 85/20).
- Одлука о централизацији јавних набавки („Службени гласник РС“, бр. 35/21);
- Правилник о условима и начину спровођења поступка централизованих јавних набавки од стране тела за централизоване јавне набавке („Службени гласник РС“, бр. 72/21).

Због великог интересовања, у наставку објављујемо Одлуку о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2021. годину на територији Града Ниша.

О Д Л У К А
О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ
ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2021. ГОДИНУ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НИША

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се и објављују просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2021.годину на територији Града Ниша.

Члан 2.

На територији Града Ниша посебном одлуком су одређене следеће зоне: ПРВА, ДРУГА, ТРЕЋА, ЧЕТВРТА, ПЕТА, ШЕСТА, СЕДМА, СЕДМА А, СЕДМА Б, ОСМА и ОСМА А за утврђивање пореза на имовину, у зависности од комуналне опремљености и опремљености јавним објектима, саобраћајној повезаности са централним деловима Града Ниша, односно са радним зонама и другим садржајима у Граду, с тим да је ПРВА ЗОНА утврђена као најопремљенија у Граду.

Члан 3.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2021.годину на територији Града Ниша, утврђују се на основу оствареног промета у периоду од 01.01.2020.године - 30.09.2020.године, у складу са чл.6. Закона о порезима на имовину, и износе:

ЗОНА	Станови	Куће за становање	Пословни простор	Гараже и гаражна места	Грађевинско земљиште	Пољопривредно земљиште	Шумско земљиште	Друго земљиште
ПРВА ЗОНА	103.211	-	215.831	24.389	-	-	-	-
ДРУГА ЗОНА	91.413	60.766	178.979	22.635	20.071	-	-	-
ТРЕЋА ЗОНА	91.153	60.766	142.127	28.881	20.071	-	-	-
ЧЕТВРТА ЗОНА	80.719	51.787	101.920	19.161	8.228	-	-	-
ПЕТА ЗОНА	71.212	49.001	59.322	9.581	5.228	127	-	76
ШЕСТА ЗОНА	36.475	18.808	59.322	9.581	1.388	127	-	76

СЕДМА ЗОНА	18.237	12.010	33.800	-	694	78	-	47
СЕДМА А ЗОНА	9.118	5.213	16.900	-	427	29	-	17
СЕДМА Б ЗОНА	4.559	4.013	16.900	-	160	30	-	18
ОСМА ЗОНА	2.279	2.814	8.450	-	82	35	-	21
ОСМА А ЗОНА	1.139	2.814	8.450	-	82	35	-	21

Члан 4.

Неизграђено грађевинско земљиште, које се користи искључиво за гајење биљака, односно садног материјала, односно шума, за сврху утврђивања основице пореза на имовину за 2021.годину, разврстава се у пољопривредно, односно у шумско земљиште.

Члан 5.

За непокретности у зонама у којима није било промета у периоду 01.01.2020.године – 30.09.2020.године, објављују се просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности на основу којих је утврђена основица пореза на имовину за 2020.годину обвезника који води пословне књиге, у складу са чл.7а став 2. Закона о порезима на имовину, и износе:

Р.бр.	Врста непокретности	Цена по 1м2
1.	Станови	103.056
2.	Куће за становање	-
3.	Пословни простор	210.825
4.	Гараже и гаражна места	19.558
5.	Грађевинско земљиште	-
6.	Пољопривредно земљиште	-
7.	Шумско земљиште	-
8.	Друго земљиште	-

Члан 6.

Основица пореза на имовину за непокретности у зонама за које овом Одлуком није утврђена просечна цена квадратног метра, једнака је основици пореза на имовину одговарајуће непокретности у тој зони обвезника који не води пословне књиге за 2020.годину, у складу са чл.6. став 10. Закона о порезима на имовину.

Члан 7.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу Града Ниша" и на интернет страни званичне презентације Града Ниша.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Ниша", а примењиваће се од 01.01.2021.године.

8. УСЛУГЕ КОЈЕ ГРАДСКА УПРАВА ЗА ФИНАНСИЈЕ ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

Градска управа за финансије, имајући у виду делокруг рада и надлежности утврђене законима и актима органа Града Ниша, пружа стручне услуге директним корисницима буџета Града Ниша, даје мишљења на нацрте одлука и других аката који имају утицаја на буџетске приходе и издатке и спроводи административне поступке у изради решења у складу са Законом о општем управном поступку и Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

9. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Градска управа за финансије спроводи административне поступке у складу са Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр.18/2016, 95/2018).

10. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

Подаци о одобреном буџету Градске управе за финансије предвиђени су Одлуком о буџету Града Ниша за 2021.годину ("Сл. лист Града Ниша", бр. 114/20).На званичном сајту Града Ниша –www.ni.rs, између осталог је приказан буџет Града Ниша за 2021 годину, као и завршни рачун.

11. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Начелник Градске управе за финансије доноси План јавних набавки Градске управе за финансије.

План јавних набавки Градске управе за финансије и евиденција о спроведеним јавним набавкама и закљученим уговорима доступни су на порталу јавних набавки.

12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

Градска управа за финансије не планира да додељује државну помоћ у било ком облику (трансфери, субвенције, дотације, донације, учешћа у финансирању пројеката, кредити под повлашћеним условима, ослобађање од плаћања накнада, уступање средстава и сл).

13. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА

Плате, накнаде и друга примања, као и остваривање осталих права из радних односа лица која поставља Градско веће Града Ниша у Градској управи за финансије одређене су Правилником о платама, накнадама и другим примањима као и остваривању осталих права из радног односа лица која поставља Градско веће Града Ниша.

Плате постављених лица утврђују се на основу:

- 1) основица за обрачун плата,
- 2) коефицијента,
- 3) додатка на плату,
- 4) обавезе које запослени плаћа на основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање из плате, у складу са законом.

Основну плату постављеног лица чине производ основице на обрачун плата и висина коефицијента утврђена овим правилником, за постављено лице.

Плата и додаток на плату запослених у Градској управи за финансије одређене су Правилником о платама запослених у органима и службама Града Ниша.

Плате запослених у Градској управи за финансије утврђују се на основу:

- 1) основица за обрачун плата,
- 2) коефицијента,
- 3) додатка на плату,
- 4) обавезе које запослени плаћа на основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање из плате, у складу са законом.

Основицу за обрачун и исплату плата утврђује Влада Републике Србије.

Коефицијент изражава сложеност послова, одговорност, услове рада и стручну спрему.

Коефицијент садржи и додаток на име накнаде за исхрану у току рада и регреса за коришћење годишњег одмора.

Запослени остварује право на додаток на плату за време проведено у радном односу (минули рад) – у висини од 0,4 од основице за сваку пуну годину рада остварену у радном односу код послодавца, у смислу члана 1. Закона о платама у државним органима и јавним службама и за рад на дане државног и верског празника.

Плате запослених на руководећим радним местима и осталих запослених (без минулог рада) израчунавају се множењем коефицијента са важећом основицом-ценом рада, коју Закључком одређује Влада Републике Србије.

Закључком Владе 05 број: 121-10894/2020 од 24. децембра .2020. године одређене су плате изабраних лица, постављених лица и запослених у органима и службама локалних власти, обрачунаваће се и исплаћивати почев од плате за март 2021. године са припадајућим порезом и доприносима за социјално осигурање по основици која износи:

- | | |
|----------------------|--------------------|
| - за изабрана лица | нето 12.370,26 дин |
| - за постављена лица | нето 2.662,17 дин. |

14. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА

Градска управа за финансије не располаже правом својине на непокретним и покретним стварима, односно средства рада (намештај, рачунаре, штампаче и телефоне која користи у свом раду не представљају имовину Градске управе за финансије, већ имовину Града Ниша.

Простор у коме сектори Градске управе за финансије обављају своје делатности су службене просторије, како је регулисано Одлуком о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 5/18, 26/18, 118/18 и 18/19).

Службени простор који користи Сектор за планирање и контролу извршења буџета и Сектор за трезор и рачуноводство налази се у Нишу, у улици Николе Пашића број 24, на другом спрату.

Службени простор који користи Сектор за локалну пореску администрацију налази се у Нишу, ул.Обреновићева бб, ТПЦ „Калча“ , ламела Ц, трећи спрат.

Службени простор који користи Сектор за јавне набавке налази се у Нишу, у улици Николе Пашића број 28, на другом спрату.

Опрема и канцеларијски материјал се набављају преко Градске управе за имовину и одрживи развој у складу са потребама Градске Управе за финансије.

Опрема и канцеларијски материјал се набављају преко Градске управе за имовину и одрживи развој у складу са потребама Градске Управе за финансије.

Запослени у Градској управи за финансије у свом раду користе намештај, канцеларијски материјал, рачунаре, штампаче и телефоне.

Софтверска опремљеност је задовољавајућа, а на рачунарима се користи оперативни Windows, Microsoft Office пакет, као и друге апликације потребне Градској управи за финансије.

Сви програми су лиценцирани.

15. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Носачи информација којима, на основу обављања делатности из оквира својих надлежности, располаже Градска управа за финансије су:

- архива, која се чува у архивским орманима који су смештени у зградама у Нишу, у Ул. Николе Пашића бр. 24 и у Ул. Обреновићева бб, ТПЦ „Калча“, ламела Ц, трећи спрат; и ламела Д први спрат.
- електронска база података која се чува се у за то предвиђеним серверима база података.

16. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ

У поседу Градске управе за финансије налазе се следеће информације које су настале у раду или у вези са радом Градске управе за финансије и то; одлуке, правилници, упутства, информације о извршењу буџета Града Ниша, извештаји, мишљења на акта која припремају директни корисници буџета Града Ниша, а која имају финансијске ефекте на буџет, решења, рачуноводствено-књиговодствена документација, документација о обрачунатим и исплаћеним платама за све директне кориснике буџета, налози за службена путовања, документација о извршеним плаћањима из буџета, одговори поводом захтева на слободан приступ информацијама од јавног значаја, евиденција корисника

буџета и њихових подрачуна у оквиру Консолидонавног рачуна трезора Града Ниша, потврде, дописи, обавештења, службене белешке, извештаји, нацрти одлука и предлози аката (решења, закључци, уговори и др.) и др.

17. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ГРАДСКА УПРАВА ЗА ФИНАНСИЈЕ ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

Све информације које су настале у раду или у вези са радом Градске управе за финансије, овлашћено лице ће саопштити тражиоцу информације, ставити на увид документ који садржи тражену информацију или му издати копију документа у складу са одредбама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС", бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), осим када су се по закону стекли услови за искључење или ограничење од слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Градска управа за финансије може ускратити давање информација о документима или подацима до којих запослени долазе у свом раду ако њихова садржина представља државну, војну или пословну тајну.

Законом о пореском поступку и пореској администрацији прописано је да се тајним податком сматра сваки документ, информација, податак или друга чињеница о пореском обвезнику до којих су службена лица и сва друга лица која учествују у пореском поступку дошла у пореском, прекршајном, предистражном или судском поступку.

О ускраћивању информација из претходног става одлучује начелник Градске управе за финансије.

18. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

Захтев за остваривање права на приступ информацијама се може поднети на обрасцу који садржи елементе прописане законом. Градска управа за финансије, у складу са законом, разматра и захтеве који нису поднети на прописаном обрасцу.

ГРАДСКА УПРАВА ЗА ФИНАНСИЈЕ
1800 НИШ, УЛ. НИКОЛЕ ПАШИЋА БРОЈ 24

ЗАХТЕВ за приступ информацији од јавног значаја

На основу члана 15. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), од горе наведеног органа захтевам*:

- обавештење да ли поседује тражену информацију;
- увид у документ који садржи тражену информацију;
- копију документа који садржи тражену информацију;
- достављање копије документа који садржи тражену информацију:**
- поштом
- електронском поштом
- факсом

на други начин:***

Овај захтев се односи на следеће информације: _____

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

Тражилац информације
име и презиме:

адреса, телефон; e-mail

У _____,

Дана _____ 20____ године

потпис тражиоца

* У кућици означити која законска права на приступ информацијама желите да остварите.

**У кућици означити начин достављања копије докумената.

***Када захтевате други начин достављања обавезно уписати који начин достављања захтевате.