



Република Србија
Град Ниш
Градска управа за комуналне делатности
и инспекцијске послове

ПРЕДМЕТ: Резервација паркинг места на јавним паркиралиштима

Потребни подаци

1. Назив правног / физичког лица																					
2. Адреса																					
3. Телефон																					
4. Адреса паркинг места и број																					
5. Период заузећа паркинг места																					
6. Матични број	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																				

Потребна документација за подношење захтева

1.	Доказ о коришћењу пословног простора - копија
2.	Доказ о уплати градске административне таксе - копија
3.	Фотокопија саобраћајних дозвола за службена возила - копија

Изјављујем да ћу сву потребну документацију прибавити сам-а и благовремено доставити Градској управи за комуналне делатности и инспекцијске послове, ради одлучивања.

Изјављујем да ћу потребну документацију под редним бројем _____ прибавити сам-а и благовремено доставити Градској управи за комуналне делатности и инспекцијске послове, ради одлучивања.

Такса за подношење захтева

Градска административна такса у укупном износу од **350,00** динара (**200,00** дин. – тар. бр. 1 и **150,00** дин. – тар. бр. 3, у складу са Одлуком о градским административним таксама), се уплаћује на рачун број 840-742341843-24 са моделом 97 и позивом на број 87-521, сврха дознаке: **Градска административна такса**, прималац: **Град Ниш**.

Цену услуга паркирања обрачунава ЈКП Паркинг сервис, у зависности од зоне паркинг места (I, II, ван зоне), периода заузећа (један месец, годишња претплата) и врсте возила (путничка, аутобуси, теретна возила).

Рок за решавање предмета (са комплетном документацијом): 5 дана

Опште информације:

Рок за преглед предмета и обавештавање подносиоца захтева о евентуалним недостацима је 3 дана од дана пријема захтева. Уколико подносилац захтева не изврши допуну у предвиђеном року, захтев се одбацује. Потписом овог обрасца, странка потврђује да је сагласна да се потребна документација других градских управа и служби Града прибавља по службеној дужности.

Захтев се подноси у Градском услужном центру, ул. Николе Пашића бр.24, Ниш, шалтери 3-9, у времену од 7.30 до 19.00 часова.

Сагласан сам да податке о личности садржане у захтеву, утврђене на основу идентификационе јавне исправе, као и у другим приватним или јавним исправама које уз захтев предајем, Градска управа за комуналне делатности и инспекцијске послове, може обрађивати у складу са Законом о заштити података о личности и задржати их у предатим исправама у списима предмета.

Инфо телефон 018 504-733

У Нишу, _____ године

Потпис подносиоца захтева