

На основу члана 56. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008), члана 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша ("Службени лист Града Ниша" број 1/2013) и члана 12. Правилника о поступку припреме, израде и доставе материјала ("Службени лист Града Ниша", број 125/2008)

Градско веће Града Ниша, на седници од 16.04.2014. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I Утврђује се Предлог решења о усвајању Извештаја о раду и пословању Завода за плућне болести и туберкулозу Ниш за 2013. годину.

II Предлог решења о усвајању Извештаја о раду и пословању Завода за плућне болести и туберкулозу Ниш за 2013. годину доставља се председнику Скупштине Града Ниша ради увршћивања у дневни ред седнице Скупштине Града.

III За представника предлагача по овом предлогу на седници Скупштине Града Ниша, одређује се Мирјана Поповић, начелница Управе за дечију, социјалну и примарну здравствену заштиту и дипл.еџц. Бранислав Радојевић, директор Завода за плућне болести и туберкулозу.

Број: 536-16/2014-03
У Нишу, 16.04.2014. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИК

Проф. др Зоран Перишић

На основу члана 37, тачка 24 Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, бр. 88/2008), Скупштина Града Ниша на седници одржаној _____ 2014. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

I УСВАЈА СЕ Извештај о раду и пословању Завода за плућне болести и туберкулозу Ниш за 2013. годину, усвојен одлуком Управног одбора Завода за плућне болести и туберкулозу Ниш број 440. на седници одржаној дана 12.03.2014.године.

II Решење доставити: Заводу за плућне болести и туберкулозу Ниш, Управи за дечију, социјалну и примарну здравствену заштиту и Управи за финансије, изворне приходе локалне самоуправе и јавне набавке.

Број: _____

У Нишу, _____ године

СКУПШТИНА ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИК
Проф. др Миле Илић

Образложење

Управни одбор Завода за плућне болести и туберкулозу Ниш на седници одржаној дана 12. 03. 2014. године Одлуком бр. 440 усвојио је Извештај о раду и пословању Завода за плућне болести и туберкулозу Ниш за 2013. годину и доставио Управи за дечију, социјалну и примарну здравствену заштиту.

Извештај је сачињен у складу са Законом, подзаконским актима, прописима Града и циљевима садржаним у оснивачком акту Установе.

Имајући у виду да се пословање Завода одвијало према Програму за изградњу, одржавање и набавку опреме здравствених установа за 2013. годину, Управа за дечију, социјалну и примарну здравствену заштиту предлаже доношење Решења као у диспозитиву.

УПРАВА ЗА ДЕЧИЈУ, СОЦИЈАЛНУ
И ПРИМАРНУ ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ
- НАЧЕЛНИК –
Мирјана Поповић

1140
12.03.2014 год.

На основу члана 28.Статута Завода за плућне болести и туберкулозу Ниш, Управни одбор Завода за плућне болести и туберкулозу Ниш на својој 10.седници одржаној 12.03.2014.године доноси

ОДЛУКУ

1. Уваја се Извештај о раду и пословању Завода за плућне болести и туберкулозу Ниш за 2013.годину,
2. Извештај из тачке 1.саставни је део ове Одлуке.

**Председник Управног одбора,
Др Бојан Младеновић спец.**



**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ
ЗАВОДА ЗА ПЛУЋНЕ БОЛЕСТИ И ТУБЕРКУЛОЗУ НИШ ЗА 2013. ГОДИНУ**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

Завод за плућне болести и туберкулозу Ниш (у даљем тексту: Завод) је једна од најстаријих здравствених установа овог профила (основан је 1937. године) а од 2005. године је наставно научна база медицинског факултета у Нишу.

Завод у склопу превентивне здравствене заштите организује и спроводи мере за спречавање, сузбијање, рано откривање и праћење туберкулозе и других плућних болести.

2. ДЕЛАТНОСТ ЗАВОДА

На основу члана 14.став 1. Статута, Завод обавља консултативну делатност и пружа превентивне, дијагностичке, терапијске и рехабилитационе услуге из области здравствене заштите пацијената оболелих од туберкулозе и других плућних болести које се могу лечити на амбулантном нивоу.

Делатношћу Завода задовољавају се потребе становништва из области пнеумофтизиолошке заштите за територију Нишавског управног округа.

3. КАДРОВСКА СТРУКТУРА ЗАВОДА

Завод за плућне болести и туберкулозу Ниш има 50(уговорених) запослених:

- I. 12 лекара специјалиста пнеумофтизиолога,
- II. 1 лекар специјалиста интерне медицине,
- III. 1 лекар специјалистичке биохемије,
- IV. 22 здравствених радника са вишом и средњом стручном спремом,
- V. 14 радника администрације и техничког особља,

Завод нема запослених мимо уговореног броја радника.

4. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАВОДА

Завод организује свој рад кроз три организационе целине:

- 1. Служба за превенцију, рано откривање, дијагностику и лечење плућних болести,

2. Служба за специјалистичку консултативну делатност са истуреним пнеумофтизиолошким амбулантама у Сврљигу, Дољевцу, Мерошини и Гацином Хану,
3. Служба за правне, економске, финансијске, техничке и сл. послове.

5. ИЗВРШЕЊЕ ПЛАНА ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА ЗАВОДА ЗА ПЛУЋНЕ БОЛЕСТИ И ТУБЕРКУЛОЗУ НИШ ЗА 2013 ГОДИНУ

Р.бр.	Назив здравствене услуге	Извршење у 2013.г	Остварење у %
1	Пнеумофтизиолошки преглед	40215	91 %
2	Интернистички преглед -	4516	92 % 92%
3	Електрофизиолошко сним.везано за кардиовас.сист.-ЕКГ	4148	126 %
4	РЌ дијагностика	14872	99 %
5	Лабораторијска дијагностика	39192	98 %
6	Тест функције плућа и дисајних путева	16356	119%
7	Групни здравствено-васпитни рад	300	100 %
8	Тест осетљивости	476	95 %
9	Интервенције	15130	96 %
	УКУПНО	135.205	<u>98%</u>

Годишње извршење Плана здравствених услуга Завода за плућне болести и туберкулозу Ниш обухвата здравствене услуге за осигуранике матичне филијале и осигуранике осталих филијала.

У оквиру планираних здравствених услуга за 2013.г., у Заводу за плућне болести и туберкулозу Ниш није било потребе за увођењем "листе чекања" осигураника, јер су се све здравствене услуге из делатности овог Завода обављале без одлагања.

6. ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗАВОДА ЗА ПЛУЋНЕ БОЛЕСТИ И ТУБЕРКУЛОЗУ НИШ ЗА 2013.ГОДИНУ

У складу са Законом о буџетском систему и прописима који се примењују на састављање годишњих финансијских извештаја, Завод за плућне болести и туберкулозу Ниш је утврдио расходе и издатке као и приходе за период 01.01.-31.12.2013.године. Завод за плућне болести и туберкулозу Ниш је у посматраном периоду исказао позитиван финансијски резултат односно вишак прихода-суфицит у износу од 1.204.992,61 динар. Остварени приходи и извршени расходи и издаци у 2013.години приказани су кроз форму табеле која следи.

Табеларни приказ аналитички рашчлањених прихода и расхода Завода:

Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација из буџета	Износ остварених прихода и примања (у 000 динара)						
			Укупно (од 5 до 10)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
				Републике	Аутономне покрајине	Општине	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ									
733100	Текући трансфери од других нивоа власти	495	495			495			
742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	471	428						428
745100	Мешовити и неодређени приходи	1778	1698						1698
771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	1482	1423			843	580		
772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године		0						
781100	Трансфери за плате	48245	47950				47,950		
781100	Трансфери за превоз	1549	1439				1439		
781100	Трансфери за лекове	1120	739				739		
781100	Трансфери за санитарски и медицински материјал	2601	2966				2966		
781100	Трансфери за енергенте	2122	2122				2122		
781100	Трансфери за материјалне и остале трошкове	3761	3736				3736		
781100	Трансфери за јубиларне награде	673	673				673		
	СВЕГА 7811	60071	59625	0	0	0	59,625	0	0
791100	Приходи из буџета	5200							
	УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	69497	63669	0	0	1338	60,205	0	2126

Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација из буџета	Износ остварених прихода и примања						
			Укупно (од 5 до 10)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
				Републике	Аутономне покрајине	Општине	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ТЕКУЋИ РАСХОДИ									
411100	Плате, додаци и накнаде запослених	40993	40705				40629		76
412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	4511	4511				4503		8
412200	Допринос за здравствено осигурање	2522	2522				2517		5
412300	Допринос за незапосленост	309	308				307		1
413100	Накнаде у натури	341	309				309		
414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	1482	1482			901	581		
414300	Отпремнине и помоћи чланова уже породице и друге помоћи запосленом	422	422				377		45
415100	Накнаде трошкова за запослене	1208	1088				1088		
416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1036	976				976		
	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4111-4161)	52824	52323	0	0	901	51287	0	135
421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	372	371				359		12
	СВЕГА 4211	372	371	0	0	0	359	0	12
421211	Услуге за електричну енергију	350	320				320		
421224	Лож уље	1672	1238				1238		
	СВЕГА 4212	2022	1558	0	0	0	1558	0	0
421311	Услуге водовода и канализације	67	54				54		
421321	Услуге за дератизацију	6	6				6		
421324	Одвоз отпада	104	103				103		
421391	Допринос за коришћење градског земљишта	26	25				25		
	СВЕГА 4213	203	188	0	0	0	188	0	0
Број	Опис	Износ	Износ остварених прихода и примања (у 000 динара)						

конта		одобрених апропријација из буџета	Укупно (од 5 до 10)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
				Републике	Аутономне покрајине	Општине	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
421411	Телефон, телефакс...	100	100				100		
421412	Интернет	4	4				4		
421414	Услуге мобилне телефоније	23	23				23		
421415	Трошкови одржавања фискалне касе	5	5				5		
421421	Поштански трошкови	15	15				15		
	СВЕГА 4214	147	147	0	0	0	147	0	0
421519	Осигурање дугорочне имовине	437	437				437		
421521	Осигурање запослених	46	46				46		
	СВЕГА 4215	483	483	0	0	0	483	0	0
422111	Трошкови дневница (исхране)	9	9				9		
422131	Трошкови смештаја на службеном путу	49	48				48		
422199	Остали трошкови за службена путовања	6	6				6		
	СВЕГА 4221	64	63	0	0	0	63	0	0
423211	Услуге за израду софтвера	46	46				46		
	СВЕГА 4232	46	46	0	0	0	46	0	0
423321	Котизација за семинаре	6	6				6		
423322	Котизација за стручна саветовања	6	6				6		
	СВЕГА 4233	12	12	0	0	0	12	0	0
423412	Часописи	2	2						2
423432	Објављивање тендера	36	33				33		
	СВЕГА 4234	38	35	0	0	0	33	0	2
Број	Опис	Износ	Износ остварених прихода и примања (у 000 динара)						

конта		одобрених апропријација из буџета	Укупно (од 5 до 10)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
				Републике	Аутономне покрајине	Општине	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
423711	Репрезентација	97	66						66
	СВЕГА 4237	97	66	0	0	0	0	0	66
423911	Остале опште услуге	155	155				135		20
	СВЕГА 4239	155	155	0	0	0	135	0	20
424311	Здравствена заштита по уговору	88	88				88		
	СВЕГА 4243	88	88	0	0	0	88	0	0
424911	Остале специјализоване услуге	159	89				48		41
	СВЕГА 4249	159	89	0	0	0	48	0	41
425111	Текуће одржавање зграде	502	502			495	6		1
425112	Столарски радови	8	8				5		3
425115	Водоводне инсталације	115	74				74		
425116	Централно грејање	150	86				86		
425117	Електричне инсталације	59	59				7		52
	СВЕГА 4251	834	729	0	0	495	178	0	56
425211	Механичке поправке аутомобила	31	44				31		13
425222	Текуће одржавање рачунарске опреме	4	4				4		
425223	Текуће одржавање опреме за комуникацију	2	2				2		
425225	Текуће одржавање опреме за домаћинство	9	9				9		
425229	Текуће одржавање остале административне опреме	47	34				34		
425251	Текуће поправке и одржавање медицинске опреме	66	16				16		
	СВЕГА 4252	159	109	0	0	0	96	0	13
Број	Опис	Износ	Износ остварених прихода и примања (у 000 динара)						

конта		одобрених апропријација из буџета	Укупно (од 5 до 10)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
				Републике	Аутономне покрајине	Општине	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
426111	Канцеларијски материјал	440	440				440		
426121	Расходи за радне униформе	496	196				196		
426131	Цвеће и зеленило	1	1						1
	СВЕГА 4261	937	637	0	0	0	636	0	1
426311	Стручна литература	149	149				149		
	СВЕГА 4263	149	149	0	0	0	149	0	0
426411	Расходи за бензин	100	90				90		
426413	Расходи за уље и мазива за аутомобиле	8	8				8		
426491	Остали материјал за превозна средства	20	20				20		
	СВЕГА 4264	128	118	0	0	0	118	0	0
426711	Материјал за медицинске тестове - Алергени и ППД	62	62				62		
426721	Материјали за лабораторијске тестове	0	0				0		
426751	Лекови	1120	928				928		
426791	Остали санитарски материјали	2604	2787				2731		56
	СВЕГА 4267	3786	3777	0	0	0	3721	0	56
426811	Дезинфекциона средства - хемијска средства за чишћење	64	64				64		
426812	Остали материјал за одржавање хигијене	191	191				191		
	СВЕГА 4268	255	255	0	0	0	255	0	0
426911	Потрошни материјал за посебне намене	1	1				1		
426912	Резервни делови	86	86				22		64
426913	Алат и инвентар	61	28						28
Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ остварених прихода и примања (у 000 динара)						
			Укупно	Приходи из буџета				Из	Из

		из буџета	(од 5 до 10)	Републике	Аутономне покрајине	Општине	ОСО	донација	осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
426919	Остали материјал за посебне намене		0						
	СВЕГА 4269	148	115	0	0	0	23	0	92
482000	Регистрација возила, таксе и казне	42	41				36		5
431000	Амортизација	43	41						41
	СВЕГА 4821+4310	85	82	0	0	0	36	0	46
482251	Судске таксе		0						
	СВЕГА 4822	0	0	0	0	0	0	0	0
	СВЕГА ТЕКУЋИ РАСХОДИ (4111-4822)	63191	61595	0	0	1396	59659	0	540

Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација из буџета	Износ остварених прихода и примања (у 000 динара)						
			Укупно (од 5 до 10)	Приходи из буџета				Из донација	Из осталих извора
				Републике	Аутономне покрајине	Општине	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
511300	Капитално одржавање зграде и објеката	5504	304						304
512200	Административна опрема	450	366						366
512500	Медицинска и лабораторијска опрема	352	264						264
	СВЕГА ИЗДАЦИ	6306	934						934
	СВЕГА ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	69497	62529	0	0	1396	59659	0	1474

Број конта	Опис	Планирани приходи и	Износ остварених прихода и примања (у 000 динара)
---------------	------	------------------------	---

1	2	расходи	Укупно (од 5 до 10)	Из буџета				Из донација	Из осталих извора
				Републике	Аутономне покрајине	Општине града	ОСО		
3	4	5	6	7	8	9	10		
	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	69,497	63,669			1,338	60,205	2,126	
	ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	69,497	62,529			1,396	59,659	1,474	
	Вишак прихода и примања – буџетски суфицит		1,140				546	652	
	Мањак прихода и примања –буџетски дефицит		58			58			

укупни приходи	63,668,994.88
укупни текући расходи и издаци	62,528,951.35
ВИШАК ПРИХОДА - СУФИЦИТ	1,140,043.53
корекција из нераспоређене добити из ранијих година за боловање	57,469.02
корекција из нераспоређене добити из ранијих година за део амортизације	7,480.06
УКУПАН СУФИЦИТ ТЕКУЋЕ ГОДИНЕ	1,204,992.61

7. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА РАЦИОНАЛИЗАЦИЈЕ ПОСЛОВАЊА ЗА 2013. ГОДИНУ

Програм рационализације Завода је један од планских докумената којим се дефинише пословна политика у Заводу и утрђују мере за смањење трошкова пружања здравствених услуга.

Програм садржи активности којима су прецизиране одређене обавезе у циљу рационалног трошења средстава, водећи рачуна о приоритетним задацима. Несметано одвијање делатности зависило је између осталог и од степена усклађености потреба и утврђених права из здравственог осигурања и материјалних услова пословања.

Реализација Програма рационализације пословања у 2013. години је у следећем :

1. Загревање целокупног простора у згради Завода обављало се преко сопствене котларнице на течном гориву (лож уље).. Суботом и недељом објекат се није грејео.
Електрична енергија се трошила искључиво за рад медицинских апарата, док додатно грејање на струју није дозвољено.
2. Како је Завод специјализован за дијагностификовање и лечење туберкулозе и осталих плућних болести, то се као превасходан циљ поставља комплетна обрада и лечење до оздрављења оболелих, (лекари користе дијагностичке поступке који се обављају у Заводу у складу са важећим нормативима и прописима).
3. На допунске дијагностичке методе које се не раде у Заводу и болничко лечење, оболели су се слали, уколико је то нужно ради допунског дијагностификовања обољења лечења које је било немогуће остварити амбулантно.
4. Прописивање лекова на рецепт вршило се у складу са правилником о начину прописивања и издавања лекова. Унутрашњи надзор обухватао је и надзор над количином прописаних лекова од стране овлашћених лекара, Унутрашњи надзор се обављао у складу са прописима о спровођењу унутрашњег надзора над стручним радом.

5. Потрошња ампулираних лекова, медицинског и санитетског материјала контролисана је месечно достављањем одговарајућих извештаја од стране рачуноводства, директору Завода, након чега се вршила анализа у циљу рационализације трошкова.

Контрола евиденције извршених услуга вршила се достављањем месечних извештаја главној сестри и статистичару, и они се чувају као службена документација.

6. Набавка медицинског и осталог материјала као и опреме вршила се у складу са потребама, у складу са Планом набавке, сходно одредбама Закона о јавним набавкама.

7. Евиденција утрошка лекова, медицинског и осталог материјала по врсти и количини води се у оквиру материјалног књиговодства (рачуноводства) Завода.

8. За сваки медицински апарат постоји сервисна књижица у коју се уносе подаци о извршеним сервисима.

9. Путовања на стручне састанке одобравала су се према Плану едукације а у складу са финансијским могућностима..

10. У Заводу се врши електронско фактурисање чиме се врши изузетна уштеда у времену и постиже максимална ефикасност у раду као и контрола утрошеног материјала.

Наведене мере рационализације саставни су део политике ове установе за чије спровођење поред задужених и овлашћених извршиоца, свакодневно се ангажују +директор и стручни колегијум Завода, чиме се постиже максимални ефекат у спровођењу истих, на свим нивоима у оквиру унутрашње организације и систематизације запослених у Заводу.

8. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАЗВОЈА ЗАВОДА

1) Наставља се аАкција Снимајте своја плућа и у 2013години

2) Настављен је програм превенција и лечење Тбц у оквиру пројекта ЕУ

3) Школа одвикавања од пушења у успешно ради и њену резултати се прате

4) Наставља се редовна контрола заказаних пацијената, мобилним спиремотром у истуреним амбулантама Завода, у Сврљигу, Гацином хану и Мерошини.

5) Планиране едукације спроведене су у складу са планом и програмом а у складу са финансијским могућностима.

Основна делатност као и остале активности из делатности Завода одвијале су се несметано а у складу са планским документима и важећим законски прописима.

Директор

одбора

Бранислав Радојевић, дипл ецц

Младеновић, спец

председник Управног

др Бојан