

На основу члана 56. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008), члана 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша ("Службени лист Града Ниша" број 1/2013) и члана 12. Правилника о поступку припреме, израде и доставе материјала ("Службени лист Града Ниша", број 125/2008)

Градско веће Града Ниша, на седници од 31.01.2014. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I Утврђује се Предлог Решења о давању сагласности на Програм рада Народног музеја Ниш за 2014. годину

II Предлог Решења о давању сагласности на Програм рада Народног музеја Ниш за 2014.годину доставља се председнику Скупштине Града Ниша ради увршћивања у дневни ред седнице Скупштине Града.

III За представнике предлагача по овом предлогу на седници Скупштине Града Ниша, одређују се Небојша Стевановић, по овлашћењу - начелник Управе за културу и Славиша Поповић, директор Народног музеја Ниш

Број: 156-1/2014-03
У Нишу, 31.01.2014.године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИК

Проф. др Зоран Перишић

На основу члана 44 Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09), члана 37 Статута града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/08) и члана 15 Одлуке о оснивању Народног музеја у Нишу ("Службени лист града Ниша", број 2/11-пречишћен текст)

Скупштина Града Ниша на седници одржаној _____ донела је

РЕШЕЊЕ

I **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм рада Народног музеја Ниш за 2014. годину, број 02 бр.59/2-14, који је донео Управни одбор Установе на седници одржаној 28.01.2014. године.

II Програм рада Народног музеја Ниш за 2014. годину реализоваће се у складу са финансијским планом ове Установе за 2014. годину.

III Решење доставити Народном музеју Ниш, Управи за културу и Управи за финансије, изворне приходе локалне самоуправе и јавне набавке.

Број:
У Нишу,

СКУПШТИНА ГРАДА НИША

Председник

Проф. др Миле Илић

Образложење

У складу са чланом 15 Одлуке о оснивању Народног музеја Ниш, Управни одбор Установе, на седници одржаној дана 28.01.2014. године, донео је Програм рада Народног музеја Ниш за за 2014. годину, број 02 бр.59/2-14.

Програмом рада Народног музеја у 2014. години обухваћена је заштита културно-историјских добара, прикупљање, чување и одржавање историјско-уметничких дела и добара, њихова музеолошка обрада, коришћење и презентација кроз организовање изложби и истраживачки рад.

У 2014. години очекује се прилив новог археолошког материјала, добијеног археолошким истраживањима на локалитетима Медијана и Бубањ, као и кроз предавање материјала са истраживања из 2013. године.

Током 2014. године конзерваторске активности ће се наставити на предметима из античке и средњевековне збирке. Предвиђена је конзервација предмета од стакла и метала са ископавања Јагодин мала, као и 90 комада нумизматичког материјала. Планирано је препарирање 250 предмета од текстила.

Планирана је дигитализација и електронска обрада дела предмета из историјске, етнолошке, археолошке, нумизматичке, историје уметности и збирке књижевне заоставштине. Након стављања софтвера у функцију почела би примена програма „Етернитас“, намењеног јединственој обради музејских предмета у Р.Србији и њиховог представљања на музејској виртуелној мрежи.

Чланом 12. став 2. Одлуке о буџету Града Ниша за 2014. годину („Службени лист Града Ниша“, број 95/2013) прописано је да „Надлежни орган индиректног корисника доноси годишњи финансијски план у складу са законом, другим прописом или статутом, на који сагласност даје надлежни директни корисник.“

Управа за културу је, као директни корисник, дала сагласност на Финансијски план Установе, који је у циљу целовитог сагледавања Програма достављен у прилогу.

Имајући у виду да је Програм сачињен у складу са законом, прописима Града и циљевима оснивања Установе, предлаже се доношење решења о давању сагласности на Програм рада Народног музеја Ниш за 2014. годину.

По овлашћењу-начелник
Управе за културу

Небојша Стевановић



НАРОДНИ МУЗЕЈ НИШ • NATIONAL MUSEUM NIŠ

18000 Niš, Generala Milojka Lešjanina 14 • tel +381 18 248189, 513430 • fax 246622
www.narodnimuzejnis.rs • e-mail: muzejnis@open.telekom.rs

На основу члана 44. Закона о култури (Сл.гласник РС, бр.72/2009) и члана 25.Статута Народног музеја Ниш, Управни одбор Народног музеја, на седници одржаној 28. 01. 2014. године, донео је

**ПРОГРАМ РАДА
НАРОДНОГ МУЗЕЈА НИШ
ЗА 2014. ГОДИНУ**

САДРЖАЈ:

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ.....	2
1.ДЕЛАТНОСТ МУЗЕЈА.....	3
1.1.Дефинисање делатности.....	3
1.2.Планиране активности.....	4
3. ПРОСТОР И ОПРЕМА.....	8
3.1 Простор (објекти)	8
3.2. Опрема.....	9
ЗАКЉУЧАК.....	9

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ.....	2
1.ДЕЛАТНОСТ МУЗЕЈА.....	3
1.1.Дефинисање делатности.....	3
1.2.Планиране активности.....	4
3. ПРОСТОР И ОПРЕМА.....	8
3.1 Простор (објекти)	8
3.2. Опрема.....	9
ЗАКЉУЧАК.....	9

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Програм рада Народног музеја Ниш урађен је у складу са Законом о култури, Законом о културним добрима и пратећим подзаконским актима (Правилник о регистрима уметничко историјских дела, Правилник о програму стручних испита, Правилник о ближим условима за почетак рада и обављање делатности установа заштите културних добара, Решењу о утврђивању надлежности музеја), као и стручно-професионалним нормама.

При изради Програма рада сагледано је актуелно стање музејских збирки, музејских објеката, изложбених простора и расположивих људских и материјалних ресурса. У обзир су узети и веома важни догађаји националне и светске прошлости чије обележавање нас очекује у наредним годинама. Програм предвиђа и наставак континуитета са већ започетим истраживањима.

1. ДЕЛАТНОСТ МУЗЕЈА

1.1. Дефинисање делатности

Народни музеј Ниш је музејска установа комплексног типа и регионалног карактера. У својим фондовима има преко 40.000 музејских предмета, из области археологије, историје, историје уметности, етнологије и књижевне заоставштине.

Сходно раније побројаним прописима Народни музеј Ниш се превасходно бави активностима на прикупљању, заштити, чувању и презентовању покретних историјско-уметничких културних добара и те активности обавља у четири нивоа:

- први, основни ниво, подразумева евидентирање и аквизицију (кроз археолошка истраживања и набавку путем откупа и донација), документаристичку обраду, конзервацију/рестаурацију и трајно чување историјско-уметничких културних добара;
- други ниво су различити видови стручно-научних анализа (истраживање музеалија и историјских периода, догађаја и процеса везаних за време њиховог настанка и употребе);
- трећи ниво представљају различити видови експозиције резултата добијених кроз претходна два нивоа путем изложби (сталне поставке и тематске изложбе), јавних скупова (предавања, трибине, промоције, научни скупови...) као и различитих издања (монографије, зборници, каталози, проспекти,....);
- четврти ниво представља веома широк спектар комуникација са широм и стручном јавношћу (стручна вођења, промоције, предавања, трибине и сл).

1.2. Планиране активности

Реализација стручних активности је, сходно прописима, стручним стандардима и реалним могућностима, планирана у више различитих праваца и нивоа, по следећем:

Аквизиција

Набавка музеалија и библиотечког материјала ће се одвијати откупом (у оквиру опредељених и сопствених средстава), донацијама и разменом. У току 2014. године очекујемо и прилив новог археолошког материјала, добијеног археолошким истраживањима првенствено на локалитетима Медијана и Бубањ, као и кроз предавање материјала са истраживања из 2013. године.

Стручна и научна истраживања и усавршавање

Народни музеј Ниш ће, као територијално матична институција, сарађивати у теренским археолошким истраживањима са Археолошким институтом и Заводом за заштиту споменика културе.

Спроводиће се теренско истраживање о обичајима и занатима Ниша.

Сва одељења Музеја ће, по својим областима, бити укључена у припрему јавних програмских активности, за које ће вршити потребна истраживања.

Планирано је учешће у раду Српског археолошког друштва, Музејског друштва Србије, Друштва конзерватора Србије и Међународном музејском савету (ICOM).

Кроз студијске посете другим музејима вршиће се упознавање са најбољим примерима музејске праксе и презентоване активности Народног музеја Ниш.

Континуирано ће се радити на унапређењу рада водичке службе, посебно у области садржаја и техника презентације.

Успостављање сарадње са Народним музејем у Лесковцу у вези обележавања сто година Првог светског рата.

Предвиђено је полагање испита за више стручно звање петоро запослених.

Конзервација и заштита

Током 2014. године конзерваторске активности ће се наставити на предметима из античке и средњовековне збирке. Предвиђена је конзервација предмета од стакла и метала са ископавања Јагодин мала, као и 90 комада нумизматичког материјала.

Планирано је препарирање 250 предмета од текстила.

По потреби, биће заштићени или конзервирани предмети за потребе презентације музејског материјала и поставке изложби. У складу са темпом археолошких истраживања биће вршен прихват ископаног материјала.

Због указане потребе и недостатка стручног кадра за конзервацију и заштиту дела предмета од дрвета из етнолошке збирке потребно је ангажовање сарадника вам музеја. Такође, потребно је ангажовати стручњаке за конзервацију слика и икона из збирке историје уметности.

Такође, предвиђена је конзервација и презентација мозаика из виле са конхама са археолошког налазишта Медијана. Мозаик из виле са конхама је откривен приликом изградње пута Ниш-Нишка Бања 1975. године, када је истражен део виле са конхама у којој се налазио. Хитном интервенцијом подигнут је и накнадно конзервиран, током 1976-1978. године, да би затим све до 2011. године стајао на отвореном простору, покривен салонитом. Услед утицаја времена дошло је до знатног оштећења мозаика, због чега је 2011. године мозаик измештен у импровизовани депо. Да би мозаик био презентан, неопходно је извршити конзерваторски третман и поставити га на лакши - алуминијски носач, састављен из сегмената, чиме би се омогућило лакше руковање. На тај начин мозаик би се могао изложити унутар виле са перистилом (након подизања заштитне конструкције која је у току) или унутар зграде музеја на Медијани.

Овај Пројекат ће поред свега наведеног допринети већој доступности и популаризацији музејске грађе и културног наслеђа кроз савремене видове презентације, што ће промовисати Народни музеј Ниш као водеће институције у тој области.

Документаристичке активности

Планирана је дигитализација и електронска обрада дела предмета из историјске, етнолошке, археолошке, нумизматичке, историје уметности и збирке књижевне заоставштине. Након стављања софтвера у функцију почела би примена програма „Етернитас“, намењеног јединственој обради музејских предмета у Р.Србији и њиховог представљања на музејској виртуелној мрежи.

Смештај и чување предмета

Предмети, који нису изложени, чувају се у депоима где је планирано текуће одржавање, посебно на уређајима за климатизацију и заштиту.

Набавка 30 кутија за смештај грађе, картотечког ормана, скенера са штампачем и 1000 кошуљица за одлагање грађе.

Издавачка и сродне активности

У 2014. години планирана је припрема и објављивање следећих издања:

1. Зборник Народног музеја, у коме ће бити представљени радови стручњака из Народног музеја у Нишу као и других музејских и сродних установа;
2. Каталог изложбе „Ниш – ратна престоница Србије“;
3. Каталог изложбе „Сићевачка колонија“;
4. Водич сталне поставке С.Сремац И Б. Миљковић;
5. Каталог личне библиотеке Бранка Миљковића;
6. Каталог „Рукописна заоставштина Бранка Миљковића“;
7. Каталог необјављеног материјала са ископавања на локалитету Бубањ 1935.године;
8. Јевреји у логору на Црвеном крсту – Моша Шоамовић;
9. Логор на Црвеном крсту – на енглеском;

10. Угледне нишлије у логору на Црвеном крсту;
11. Регистар заточеника логора на Црвеном крсту;
12. ДВД издање Логор на Црвеном крсту;

Јавне програмске активности

За 2014. годину планиране су следеће јавне програмске активности:

1. Изложба о ранохришћанској некрополи у Јагодин мали (пројекат финансира Министарство културе);
2. Изложба „Ниш – ратна престоница Србије“, поводом 100 година почетка Првог светског рата;
3. Изложба „Сићевачка колонија“;

4. Изложба „Свакодневни живот у окупираном Нишу“ - поводом 70 година од ослобођења Ниша у Другом светском рату;
5. Обележавање 72 годишњице од пробоја логораша из логора на Црвеном Крсту;
6. Обележавање Дана Музеја:
 - Промоција Зборника Народног музеја;
 - У току 2014. године предвиђено је да се стална археолошка поставка допуни новим садржајем, како би се посетиоцима на савремен начин представила Константинова вила на Медијани. У сарадњи са ARhiMedia групом, која ради у оквиру СИТ Лабораторије Електронског факултета у Нишу, биће представљен систем познат као пројекциона коса раван, намењен анимираним пројекцијама. Поред тога, предвиђа се излагање фресака из виле са перистилом, који су конзервирани на Факултету примењених уметности у Београду, затим порфирна скулптура Асклепија и мермерна скулптура Венере Пудике откривене 2011. године. Посао ће бити изведен фазно, у зависности од времена потребног за његову реализацију.
7. Манифестација „Ноћ музеја“ ;
8. Обележавање годишњице Боја на Чегру;
9. Обележавање градске славе „Свети цар Константин и царица Јелена“;
 - Музички фестивал „Константинус“;
10. Стална поставка на Медијани (пројекат финансира Министарство културе);
11. Стална поставка С. Сремац и Б. Миљковић;
12. Стручни семинар „Дефинисање метода, техника и технологија за дигитализацију визуелне музејске документације“;
13. Дигитализација и визуелизација најзначајнијих збирки музеја из области народних ношњи и накита увођењем нових технологија ЗД и холограмских ефеката – Виртуелни музеј (прекогранична сарадња Србија-Бугарска – ИПА пројекти);
14. Улажимо у историјско наслеђе за културно и духовно зближавање и економски напредак између општина Правец и Ниш – COMMON CBC HERITAGE (прекогранична сарадња Србија-Бугарска – ИПА пројекти);

Штампана и електронска издања ће бити промовисана у складу са динамиком објављивања.

Поред наведених јавних програмских активности, Музеј ће пружити подршку реализацији мањих пројеката, од значаја за презентацију културног и јавног живота, у сарадњи са структурама Града и другим институцијама културе.

3. ПРОСТОР И ОПРЕМА

3.1 Простор (објекти)

Народни музеј располаже зградама у Улици Николе Пашића 59 (Стална археолошка поставка) и Улици Милојка Лешјанина 14 (Управна зграда) као и музејским објектима Медијана, Ћеле-кула, Спомен логор Црвени Крст и галерија Синагога. Део депоа се налази у просторијама изнајмљеним од „Водовода“.

На Медијани ће бити настављени грађевински радови на згради музеја.

3.2. Опрема

Народни музеј располаже разноврсном опремом за обављање основне делатности. За текуће активности и унапређење рада планирана је набавка специфичне лабораторијске опреме и хемикалија, информатичке опреме, наменских полица, ормара и кутија и софтвера.

ЗАКЉУЧАК

Програм рада Народног музеја Ниш за 2014. годину ставља пред запослене велики број обавеза, чијим извршењем ће се постићи динамично представљање музејских потенцијала.

За Народни музеј је веома важно да се кроз континуирани рад током целе године изврше све неопходне припреме за реализацију свих планираних програмских активности.

Циљ нам је да у току 2014. године квалитетним програмима привучемо најширу публику у музејске објекте али и да стручној јавности пружимо увид у рад кустоса Музеја.

Програм рада ће се реализовати у складу са финансијским планом Народног музеја за 2014. годину који ће бити донет по доношењу Одлуке о Буџету Града Ниша за 2014 годину.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Проф.др. Петар Бошњаковић

На основу члана 44. Закона о култури (Сл.гласник РС, бр.72/2009) и члана 25. Статута Народног музеја, Управни одбор Народног музеја на седници одржаној 16.01.2014. године, донео је

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2014. ГОДИНУ

1. Средства из Буџета у износу од 61.127.000,00 динара и сопствени приходи и примања у износу од 14.808.000,00 динара, планирају се према економској класификацији на четвртном нивоу, и то :

<i>Расходи</i>			2013		2014		
<i>позиц.</i>	<i>конто</i>	<i>опис</i>	Буџет	Сопст. ср.	Буџет	Сопст. ср.	Укупно
125	411000	Плате и додаци запослених	42,158,000	700,000	43,001,000	700,000	43,701,000.00
	411100	Плате и додаци запослених	42,158,000	700,000	43,001,000	700,000	43,701,000.00
126	412000	Социјални доп.на терет послод.	7,546,000	125,000	7,697,000	125,000	7,822,000.00
	412100	Допринос за ПИО	4,637,000	77,000	4,730,000	77,000	4,807,000.00
	412200	Допринос за здравств.зашт.	2,593,000	43,000	2,645,000	43,000	2,688,000.00
	412300	Доп.за незапосленост	316,000	5,000	322,000	5,000	327,000.00
127	413000	Накнаде у натури	2,080,000	300,000	2,121,000	200,000	2,321,000.00
	413100	Накнаде у натури	2,080,000	300,000	2,121,000	200,000	2,321,000.00
128	414000	Социјална дав.запосленима	527,000	90,000	200,000	101,000	301,000.00
	414300	Отпремнине и помоћи	527,000	10,000	200,000	1,000	201,000.00
	414500	Солидарна помоћ запосленима		80,000	0	100,000	101,000.00
129	415000	Накнаде трошкова запосленима	0	200,000	0	150,000	150,000.00
	415100	Накнаде трошкова запосленима	0	200,000	0	150,000	150,000.00
130	416000	Награде запосленима	96,000	10,000	190,000	1,000	191,000.00
	416000	Награде запосленима	96,000	10,000	190,000	1,000	191,000.00
131	421000	Стални трошкови	3,500,000	379,000	3,200,000	710,000	3,910,000.00
	421100	платни промет	150,000	50,000	105,000	190,000	295,000.00
	421200	енергетске услуге	2,645,000	10,000	2,505,000	0	2,505,000.00
	421300	комуналне услуге	200,000	50,000	150,000	100,000	250,000.00
	421400	услуге комуникација	275,000	100,000	200,000	250,000	450,000.00
	421500	услуге осигурања	130,000	20,000	140,000	20,000	160,000.00
	421600	трошкови закупа	100,000	149,000	100,000	150,000	250,000.00
132	422000	Трошкови путовања	210,000	1,586,000	120,000	800,000	920,000.00
	422100	Трошк.путов. у земљи	210,000	693,000	120,000	300,000	420,000.00
	422200	Трошкови сл. путовања у иностр		873,000		450,000	450,000.00
	422900	Остали трошк.транспорта	0	20,000	0	50,000	50,000.00
133	423000	Услуге по уговору	3,483,000	4,413,000	1,030,000	2,323,000	3,353,000.00
	423100	Административне услуге		300,000		50,000	50,000.00
	423200	Компјутерске услуге		0		100,000	100,000.00
	423300	услуге образовања запослених		50,000		50,000	50,000.00
	423400	услуге информисања	3,375,000	2,950,000	980,000	1,088,000	2,068,000.00
	423500	стручне услуге					0.00
	423600	услуге за домаћинство и угост.	43,000	80,000	20,000	80,000	100,000.00
	423700	репрезентација	43,000	993,000	20,000	893,000	913,000.00
	423900	остале опште услуге	22,000	40,000	10,000	62,000	72,000.00

134	424000	Специјализоване услуге	2,324,000	5,336,000	1,483,000	4,150,000	5,633,000.00
	424200	Услуге културе 01	2,254,000	5,276,000	485,000	4,090,000	4,575,000.00
		Услуге културе 15			928,000		928,000
	424300	Медицинске услуге	0	20,000	0	20,000	20,000.00
	424500	Услуге одржав.зел.површина	70,000	30,000	70,000	30,000	100,000.00
	424600	Геодетске услуге		5,000		5,000	5,000.00
	424900	Остале спец.услуге		5,000		5,000	5,000.00
135	425000	Текуће поправке и одржавања	849,000	50,000	310,000	200,000	510,000.00
	425100	одржавање зграда	739,000	30,000	200,000	100,000	300,000.00
	425200	одржавање опреме	110,000	20,000	110,000	100,000	210,000.00
136	426000	Материјал	773,000	720,000	575,000	890,000	1,465,000.00
	426100	административни материјал	190,000	150,000	192,000	200,000	392,000.00
	426300	материјал за образовање кадра	0	170,000		170,000	170,000.00
	426400	материјал за саобраћај	110,000	200,000	110,000	250,000	360,000.00
	426600	материјал за културу	403,000	50,000	203,000	100,000	303,000.00
	426800	материјал за домаћинство	70,000	30,000	70,000	50,000	120,000.00
	426900	Материјал за посебне намене		120,000		120,000	120,000.00
141	482000	Порези, таксе и казне	0	66,000	0	62,000	62,000.00
	482200	Обавезне таксе	0	66,000	0	62,000	62,000.00
142	483000	Новч казне и пенал по решењу суд	1,203,000	0	1,200,000	1,000	1,201,000.00
	482300	Новчане казне	1,203,000		1,200,000	1,000	1,201,000.00
Свега класа 4:			65,952,000	13,975,000	61,127,000	0	10,413,000
143	511000	Капитално одржав. зграда	6,476,000	100,000	0	1,000	1,000.00
	511300	Капитално одржавање зграда	5,300,000	50,000	0	1,000	1,000.00
	511400	Пројектно планирање	1,176,000	50,000	0		0.00
144	512000	Машине и опрема	9,204,000	6,346,000	0	3,794,000	3,794,000.00
	512100	Опрема за саобраћај		1,000,000			0.00
	512200	административна опрема	8,088,040	5,096,000	0	3,544,000	3,544,000.00
	512600	опрема за културу	1,115,960	200,000	0	200,000	200,000.00
	512800	опрема за јавну безбедност					0.00
512900	опрема за произв,мотор,неп		50,000		50,000	50,000.00	
145	515000	Остала основна средства	0	50,000	0	100,000	100,000.00
	515200	Музејски експон. и књиге		50,000	0	100,000	100,000.00
			15,680,000	6,496,000	0	3,894,000	3,894,000.00
146	523100	Набавка робе за даљу продају		500,000		500,000	500,000.00
укупно :			81,632,000	20,971,000	61,127,000	0	14,808,000

Поред наведених средстава Народни музеј, Ниш има на свом рачуну за буџетска средства 840-537664-52 пренешена средства Министарства културе за реализацију пројекта „Изложба *Константиново доба – 1700 година*“. Ова средства су само делимично утрошена, а остатак ће бити пренешен у 2014. годину, наменски, за реализацију наведеног пројекта по основу уговора са Министарством културе, информисања и информационог друштва. У 2013. години, из буџет Града нису пренешена Музеју средства која су наменски уплаћена из Министарства културе за набавку 3D скенера и пратеће опреме па је испоручилац тужио и преко судске принудне наплате наплатио своја потраживања на уштрб пројекта „Изложба *Константиново доба – 1700 година*“ и средстава планираних за реализацију пројекта који се финансирају из ИПА фондова.

Из неког разлога, у буџету су у оквиру прихода насталих употребом јавних средстава сврстани и приходи од ИПА фондова из којих је музеју прихваћено финансирање два пројекта прекограничне сарадње са Бугарском. Један пројекат је са музејом из Правеца, а други са музејом из Перника.

Поред тога, мора се имати у виду да се овде ради о девизним средствима, тако да ће њихов коначни износ у динарима зависити и од девизног курса.

ЗАРАДЕ:

Обрачун зарада урађен је за $11^{1/2}$ плата у 2014. години и други део децембра 2013. године, за 65 радника на нивоу одобрене месечне масе зарада до 105% исплаћене масе у августу 2012. године, увећаној за планирани раст зарада у априлу и октобру 2013, и у априлу и октобру 2014. године. Тако је за зараде планирано из буџета 43.001.000,00 динара. Плате из прихода насталих употребом јавних средстава планиране су у износу од 700.000,00 динара. Како у 2013. години није исплаћена зарада за децембар први део, доћи ће до промена у 2014. години јер нема довољно средстава за исплату $11^{1/2}$ зарада из 2014. године.

1. СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ

Социјални доприноси обрачунати су на бази планираних зарада и планираних стопа:

- Допринос за ПИО – 11%
- Допринос за здравствено осигурање – 6,15%
- Допринос за случај незапослености – 0,75%

2. НАКНАДЕ У НАТУРИ

Кonto 413 – Планирана су давања из буџета за куповину маркица за превоз за 18 месеци у износу од 2.121.000,00 динара, а из прихода насталих употребом јавних средстава 200.000,00 динара за разлику у цени карте између прве и друге зоне, куповину месечних карти за волонтере и куповину дечијих пакетића. План је урађен с претпоставком да ће буџет пренети средства музеју по захтевима чиме би се исплатили рачуни за превоз закључно са мартом 2013. године, тако да би планирана средства покрила разлику за седам месеци 2013. године и 11 месеци 2014. године. Међутим, Град није пренео средства тако да су планирана средства довољна за исплату превоза закључно са септембром 2013. године. Ово је због тога што је у 2012. години пренето средстава за шест месеци, закључно са јануаром 2012. године, а у 2013. години музеју нису преношена средства за ову намену.

3. СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА:

Кonto 414 – Социјална давања запосленима, планирано је 200.000,00 динара из буџета и 101.000,00 динара из прихода насталих употребом јавних средстава. **Кonto 4143** – Отпремнине и помоћи, планиран је у износу од 200.000,00 динара из буџета и 1.000,00 динара из прихода насталих употребом јавних средстава, за исплату отпремнине радника. **Кonto 4145** – Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом,

планирано је 100.000,00 динара из прихода насталих употребом јавних средстава за непредвиђене ситуације у току 2014. године.

4. НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ

Конто 415 – Накнаде за запослене у износу од 150.000,00 динара односе се на исплату превоза у новцу из прихода насталих употребом јавних средстава.

5. НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА.

Конто 4161 – Јубиларне награде запосленима, планиране су исплате јубиларних награда за 2014. годину, за два радника у износу од 190.000,00 динара из буџета и 1.000,00 динара из прихода насталих употребом јавних средстава.

6. СТАЛНИ ТРОШКОВИ

Конто 421 – Стални трошкови, планирано је 3.200.000,00 динара из буџета и 710.000,00 динара из прихода насталих употребом јавних средстава.

За трошкове платног промета планирано је 105.000,00 динара из буџета и 190.000,00 динара из прихода насталих употребом јавних средстава за промет који се одвија на рачуну 840-537668-40. Од тога 40.000,00 динара се односи на трошкове банкарских услуга за провизије за промет преко девизних рачуна, за реализацију пројекта Virtual museum који се финансира из међународних дионација (ИПА фондови).

Енергетске услуге (електрична енергија и даљинско грејање) планирано је 2.505.000,00 динара из буџета. Средства су одобрена у мањем износу него у плану за 2013. годину (али дупло више него што је пуштено из буџета у 2013. години). Музеј у 2014. годину преноси репрограмирано дуговање у износу од 613.570,00 динара и новонастало дуговање у износу од закључно са рачуном за децембар 2013. године у износу од 260.000,00 динара за електричну енергију. Истовремено за даљинско грејање се дугује закључно са рачуном за децембар 2013. године 607.000,00 динара.

Средства из буџета у износу од 150.000,00 динара, намењена су за покриће рачуна ЈКП „Медијана“, ЈКП „Наисус“, накнаде за коришћење градског грађевинског земљишта и других комуналних такси, а средства у износу од 100.000,00 динара из прихода насталих употребом јавних средстава намењена су изнајмљивању контејнера ЈКП „Медијана“ за чишћење објекта „Медијана“ и „Логор на Црвеном Крсту“, као и за недостајућа средства из буџета за ову намену. Дуговања Музеја која се преносе у 2014. годину износе 255.000,00 динара. Измирене су обавезе за Наисус за месец април 2013. године и за месец јун 2012. године за ЈКП Медијана.

Услуге комуникација планиране су у износу од 200.000,00 динара из буџета и 250.000,00 динара из сопствених средстава, јер су средства из буџета недовољна за покриће трошкова фиксне телефоније

(Музеј има 11 бројева), интернета и трошкове доставе, који су доста високи због размене коју Музеј обавља са осталим музејима (размена каталога, зборника, итд.), као и за покриће трошкова мобилног телефона који буџет не финансира.

За услуге осигурања предвиђено је 140.000,00 динара из буџета, за осигурање имовине и 20.000,00 динара из прихода насталих употребом јавних средстава за осигурања упошљеника. План је рађен са претпоставком да ће осигурање за 2013. годину бити измирено у 2013. години, међутим за ову намену из буџета није пренешено ни динара, тако да се у 2014. годину пренесе обавезе из 2013. године у износу од 112.530,00 динара.

За трошкове закупа 100.000,00 динара из буџета, што се односи на закуп куће за смештај екипе за ископавања на Бубњу, и 150.000,00 динара из прихода насталих употребом јавних средстава за закуп комби возила за пут у Бугарску, закуп просорија за прес-конференцију, симпозијум и округли сто, простора за антену линка на ТПЦ „Калча“ и апарата за воду. Од наведених 150.000,00 динара, 130.000,00 динара се односи на пројекте прекограничне сарадње, а из прихода насталих употребом јавних средстава планирано је 20.000,00 динара.

7. ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА

Конто 422 – Трошкови путовања, планирано је 120.000,00 динара из буџета и 800.000,00 динара из прихода насталих употребом јавних средстава. Средства буџета планирана су службена путовања у земљи, док су средства из прихода насталих употребом јавних средстава планирана за путовања у земљи 300.000,00 динара, за путовање у иностранство 450.000,00 динара и за остале трошкове транспорта 50.000,00 динара. Приликом усвајања израде овог плана Народном музеју је од стране надлежне управе достављен оквир од 120.000,00 динара из средстава буџета. Очигледно је да није сагледана чињеница да су средства Министарства културе која су пренета у децембру 2013. године у износу од 500.000,00 динара за реализацију пројекта „Ниш у сликама – дигитализација визуелне документације“, прва фаза пренешена у 2014. годину као неутрошена наменска средства, а да се 100.000,00 динара односи на позицију 132- Трошкови путовања, тако да произилази да су сва средства са ове позиције намењена искључиво за реализацију овог пројекта.

Трошкови путовања односе се како на запослене у Музеју, тако и на спољне сараднике, који добровољно без надокнаде учествују у пројектима Музеја.

Морамо напоменути, да су и овде у средства од прихода насталих употребом јавних средстава урачуната и планирана средства из већ наведених ИПА пројеката, на која се односи 250.000,00 динара за путовања у иностранство.

8. УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ

Конто 423 – Услуге по уговору, планирано је 1.030.000,00 динара из буџета. Планирана су и средства из прихода насталих употребом јавних средстава у износу 2.323.000,00 динара, од чега се 1.278.000,00 динара односи на ИПА пројекте.

За административне услуге (конто 4231) планирано је 50.000,00 динара из средстава ИПА фондова.

Конто 4232 – Компјутерске услуге у износу од 100.000,00 динара из средства из прихода насталих употребом јавних средстава, намењена су за одржавање инсталираних софтвера.

Конто 4233 – Услуге образовања запослених планирано је 50.000,00 динара из средства из прихода насталих употребом јавних средстава. Ова средства намењена су за полагање стручног испита за стицање звања „виши кустос“ и „кустос“, као и за учествовање на семинарима, радионицама и сл.

Конто 4234 – Услуге информисања планирано је 980.000,00 динара из буџета и 1.088.000,00 динара из средства из прихода насталих употребом јавних средстава, од којих се 438.000,00 динара односи на средства ИПА фондова. Из буџета је предвиђено 1.088.000,00 динара за штампу: публикације „Зборник Народног музеја“, каталог необјављеног материјала са локалитета Бубањ, публикација "Припадници покрета ЈВуО заточеници логора на Црвеном Крсту", водич сталне поставке "Б.Миљковића и С.Сремца", каталог личне библиотеке Бранка Миљковића и каталог изложбе "Сићевачка колонија 1964-2014". Смерницама за израду овог плана нису предвиђена средства за реализацију пројекта „Ниш у сликама – дигитализација визуелне документације“, прва фаза и „80 година живота Народног музеја у Нишу (1933-2013)“ за које је Министарство културе уплатило буџету Града средства у децембру 2013. године и која су као неутрошена наменски пренешена у 2014. годину. За услуге информисања предвиђено је у оквиру ова два пројекта 180.000,00 динара.

Из средства од прихода насталих употребом јавних средстава треба да се ураде репринти постојећих издања, покрију трошкови објављивања огласа и публикација "Угледне нишлије у логору на Ц.К.", репринта постојећих издања и каталог изложбе "Ниш ратна престоница 1914-1915". Средствима ИПА пројекта предвиђена је штампа туристичке карте и израда ТВ репортажа и мултимедијалних приказа.

Конто 4236 – услуге за домаћинство и угоститељство планирано је 20.000,00 динара из буџета и 80.000,00 динара из сопствених средстава. Угоститељске услуге првенствено се користе приликом организовања гостујућих изложби и посета музеју значајнијих личности из других градова, као и приликом отварања изложби наших аутора.

Исти је случај и са контом 4237 – Услуге репрезентације, за шта је намењено 20.000,00 из буџета и 993.000,00 динара из средства од прихода насталих употребом јавних средстава, од којих се 893.000,00 динара односи на средства ИПА фондова, за организацију симпозијума.

Конто 4239 – Остале опште услуге, планирано је 10.000,00 динара из буџета и 62.000,00 динара из сопствених средстава. Ова средства намењена су превасходно за услуге израде кутија, фотокопирања, нарезивање кључева и слично.

8. СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ

Конто 424 – Специјализоване услуге планирано је 1.483.000,00 динара из буџета и 4.150.000,00 динара из средства из прихода насталих употребом јавних средстава, од чега 3.500.000,00 за реализацију ИПА пројеката.

Конто 4242 – Услуге културе, планирано је 485.000,00 динара нових средстава и 928.000,00 пренешених неутрошених средстава из претходне године из буџета и 4.090.000,00 динара из средства од прихода насталих употребом јавних средстава, од чега се 3.500.000,00 динара односи на ИПА пројекте

Буџетска средства у себи садрже пренешена средства од Министарства културе и информисања РС из 2012. године за финансирање пројеката: „*Ризница Ниша*”(138.000,00 динара) и „*Касноантичка некропола у Јагодин мали*”(440.000,00 дин.), „*Ниш у сликама*“ - дигитализација визуелне документације, 1. Фаза 100.000,00), и „*80 година живота Народног музеја у Нишу (1933-2013)*“ (250.000,00 динара). Преосталих 485.000,00 динара биће употребљено за ископавања на Бубњу, исцртавање материјала са Бољетина, за дизајн сталне поставке "Б.Миљковића и С.Сремца" за организацију изложби у 2013. години "Сићевачка колонија 1964-2014". Средства од прихода насталих употребом јавних средстава садрже и средства ИПА фондова за пројекте прекограничне сарадње у износу од 3.500.000,00 динара. Преостала средства у износу од 590.000,00 динара, користиће се за обележавање 72. годишњице од пробоја логораша из логора на Црвеном Крсту, за обележавање *Ноћи музеја*, за обележавање *Дана музеја*, за радионицу на Медијани, за дизајн изложбе "Ниш ратна престоница 1914-1915", за дизајн изложбе "Свакодневни живот у окупираном Нишу", за сценографија изложбе "Ниш ратна престоница 1914-1915" и за редовне потребе мониторинга над системима надзора над објектима Музеја.

Конто 4243 – Медицинске услуге планирано је 20.000,00 динара из средства од прихода насталих употребом јавних средстава за редовне годишње систематске прегледе радника обезбеђења и конзерваторске и препараторске службе.

Конто 4245 – услуге одржавања националних паркова и зелених површина, планирано је 70.000,00 динара из буџета и 30.000,00 динара из сопствених средстава. Ова средства намењена су за редовно одржавање комплекса „Медијана", који се простире на 26 хектара, где се сезонски ангажује радник за кошење зелених површина и чишћење жбуња, као и повремено преко зиме за чишћење снега и надзор над објектом.

Конто 4246 – Геодетске услуге, планирано је 5.000,00 динара из средства од прихода насталих употребом јавних средстава.

Конто 4249 – Остале специјализоване услуге, планирано је 5.000,00 динара из средства од прихода насталих употребом јавних средстава.

9. ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊА

Конто 425 – Текуће поправке и одржавање, планирано је 310.000,00 динара из буџета и 200.000,00 динара из средстава од прихода насталих употребом јавних средстава.

Конто 4251 – Текуће поправке и одржавање зграда и објеката, планирано је 200.000,00 динара из буџета и 100.000,00 динара из средства од прихода насталих употребом јавних средстава. Средства редовног финансирања намењена су за: кречење просторија, поправку грејања, замену сијалица и остале непредвиђене поправке у току године.

Конто 4252 – Текуће поправке и одржавање опреме, планирано је 110.000,00 динара из буџета и 100.000,00 динара из средства од прихода насталих употребом јавних средстава. Средства су намењена за редовна сервисирања опреме и различите непредвиђене кварове на опреми, који могу настати у току године.

10. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА

Конто 426 – Трошкови материјала, планирано је **575.000,00 динара из буџета** и 890.000,00 динара из средства од прихода насталих употребом јавних средстава.

Конто 4261 – Канцеларијски материјал, планирано је 192.000,00 динара из буџета и 200.000,00 динара из сопствених средстава. Ова средства намењена су за набавку канцеларијског материјала (папир, тонери, итд.), цвећа за уређење дворишта и средстава ХТЗ (заштитне рукавице, заштитне маске, заштитна одећа и обућа и прибор за прву помоћ, у складу са Правилником о ХТЗ, усвојеном на Управном одбору Народног музеја. Код буџетских средстава нису узета у обзир средства по пројекту „Историја мог дома“ прва фаза у износу од 100.000,00 динара која су из Министарства културе пренешена у децембру 2013. године на рачун буџета Града, али су као наменска неутрошена средства пренешена у 2014. годину.

Конто 4263 – Материјал за образовање кадра, планирано је 170.000,00 динара из сопствених средстава за редовну годишњу претплату на часопис Параграф, литературу за финансије и рачуноводство и стручне часописе за потребе кустоса.

Конто 4264 – Материјал за саобраћај, планирано је 110.000,00 динара из буџета и 250.000,00 динара из средства од прихода насталих употребом јавних средстава за набавку дизел горива, моторног уља и осталог материјала за возило Народног музеја.

Конто 4266 – Материјал за културу, планирано је 203.000,00 динара из буџета и 100.000,00 динара из средства од прихода насталих употребом јавних средстава. Средства су намењена за набавку

материјала за паковање и адекватно чување предмета из збирки, материјала и хемикалија за конзерваторску и препараторску радионицу, и осталог материјала који има своју примену у припреми изложби и друге активности из области музејске делатности. У оквиру буџетских средстава садржана су и средства за пројекат „Касноантичка некропола у Јагодин мали" у износу од 100.000,00 динара.

Конто 4268 – Материјал за домаћинство, планирано је 70.000,00 динара из буџета и 50.000,00 динара из средства од прихода насталих употребом јавних средстава. Средства су намењена за набавку средстава за одржавање хигијене у објектима Музеја.

Конто 4269 – материјал за посебне намене (алат и инвентар), планирано је 120.000,00 динара из средства од прихода насталих употребом јавних средстава за набавку различитог алата, амбалаже и ситног инвентара за потребе конзерваторске и столарске радионице, и осталих служби Музеја.

11. ПОРЕЗИ, ТАКСЕ И КАЗНЕ

Конто 482 – Порези, таксе и казне, планирано је 62.000,00 динара из средства од прихода насталих употребом јавних средстава за регистрацију возила и друге таксе. Део средстава, 36.000,00 динара односи се на средства ИПА фондова.

12. НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА

Конто 483 – Новчане казне и пенали по решењу судова, планирано је из буџета 1.200.000,00 динара за јубиларне награде из 2011. и 2012. године и за судске трошкове због неблаговременог плаћања рачуна.

13. ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ

А) Капитално одржавање установа културе За капитално одржавање зграда планирано је у 2014. години 7.000.000,00 динара из буџета и 1.000,00 динара из средства од прихода насталих употребом јавних средстава. Средства са ове позиције намењена су за:

- | | |
|--|---------------------|
| • Адаптација простора спомен собе „Б.Миљковић, С.Сремац“ | 6,000,000.00 |
| • Санац. од вл. и уређ. јужне стр. ниша у Тврђави | 500,000.00 |
| • Изградња билборда на Црвеном Крсту | 500,000.00 |
| | <u>7,000,000.00</u> |

За пројектно планирање планирано је у наредној години 1.900.000,00 динара из буџета за:

Пројекат изградње депоа и објекта за конзервацију на позицији нове зграде музеја у улици Генерала М. Лешјанина 14	1,700,000.00
Пројекат уређења ентеријера собе „Б.Миљковић, С.Сремац“	200,000.00
Укупно:	1,900,000.00

14. МАШИНЕ И ОПРЕМА

За набавку административне опреме планирано је 3.050.000,00 динара из буџета за обавезе из претходних година, 671.000,00 динара из буџета за набавке у 2014. години и 4,044.000,00 динара из средства од прихода насталих употребом јавних средстава, од чега се 3,600,000.00 динара односи на ИПА пројекат. Обавезе из претходних година односе се на средста из пројеката: „Ризница Ниша“ (803.114,90) динара, „Сређивање, адаптација и санација Официрског дома у Нишу за потребе прославе 1700 година од доношења Миланског едикта“ (775.384,94) динара, „Мултимедијална поставка Логора на Црвеном Крсту“ (177.413,00) динара, „Пројекциона сала логора 12. фебруар“ (280.798,00) динара, „Касноантичка некропола у Јагодин мали“ (330.000,00) динара, „Ниш у сликама“ - дигитализација визуелне документације, 1. Фаза (250.000,00), „Историја мог дома“, 1. Фаза (200.000,00) и „80 година живота Народног музеја у Нишу (1933-2013)“ (200.000,00).

Средства из редовног финансирања у износу од 671.000,00 динара, користиће се за набавку лабораторијског стола и столице, скенера А3 формата, компјутера, сервера, ласерског штампача А4 и три метална ормара. Средства од прихода насталих употребом јавних средстава користиће се за набавку рачунарске опреме, намештаја и телефонских апарата.

Из средства од прихода насталих употребом јавних средстава у износу од 184.000,00 динара за набавку екстрактора – 2000.

Средства из ИПА пројекта (3.600.000,00 динара) биће употребљена за набавку 3D скенера.

За набавку опреме за културу планирано је 444.000,00 динара из буџета за набавку: мобилног рама за ћилиме, кутије од клирита за смештај накита, аналогних мерача температуре и релативне влажности ваздуха, металних полица за историју уметности и лежишта за пушке (сошке) и 200.000,00 динара из сопствених средстава, за набавку: металних полица за смештај предмета у античкој збирци.

Поред тога у 2012. години је створена и обавезе из редовног финансирања за набавку два билборда у износу од 615.960,00 динара. Утоку 2013 године пренето је на име авансних средстава 153.990,00 динара. Да би се измириле обавезе неопходно је још 461.970,00 динара

За набавку опреме за производњу, уградне и непокретне опреме планирано је 50.000,00 динара из средства од прихода насталих употребом јавних средстава, за набавку: бушилице, хилти бушилице, вибрационе бушилице, угаоног стоног циркулара и брусилце.

15. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА

Планирано је у 2013. години 100.000,00 динара из буџета и 100.000,00 динара из средства од прихода насталих употребом јавних средстава. Ова средства намењена су за откуп предмета за збирке и набавку књига за библиотеку.

***Реализација средстава на позицији 143,144 и 145 биће у складу са Програмом капиталног инвестирања у нефинансијску имовину директног корисника Управе за културу.**

16. РОБА ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ

Народни музеј у својим објектима: „Галерија старина у тврђави“, „Археолошка сала“, „Медијана“ и „Теле Кула“ врши продају сувенира. С обзиром да Музеј не израђује сувенире у сопственој режији, већ ангажује добављаче, планирано је да се из сопствених средстава за ову намену определи 500.000,00 динара.

У 2014. години Народни музеј конкурише за више пројеката код Министарства културе Републике Србије:

- **Уколико неки од ових пројеката буде одобрен од стране Министарства културе, биће неопходна измена финансијског плана за 2014. годину, јер по процедури средства долазе на рачун Буџета Града, тако да за тај износ морају да се увећају позиције финансијског плана, које се финансирају из Буџета Града. Народни музеј ће навреме упутити захтев за промену апропријација.**

Оверава,
Председник Управног одбора,
Бошњаковић Петар