

На основу члана 56. Статута Града Ниша („Службени лист града Ниша“, број 88/2008), члана 72. Пословника о раду Градског већа града Ниша („Службени лист града Ниша“ број 1/2013) и члана 12. Правилника о поступку припреме, израде и доставе материјала („Службени лист града Ниша“, број 125/2008),

Градско веће града Ниша, на седници од 27.01.2014. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада "Народног универзитета " Ниш за 2014. годину.

II Предлог решења о давању сагласности на Програм рада "Народног универзитета " Ниш за 2014. годину доставља се председнику Скупштине Града ради увршћивања у дневни ред седнице Скупштине Града.

III За представнике предлагача по овом предлогу на седници Скупштине Града Ниша, одређују се Јелица Велаја, по овлашћењу начелник Управе за образовање и Славица Антић, директорка Установе „Народни универзитет“ Ниш.

Број: 128-11/2014-03
У Нишу, 27.01.2014. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

Председник

Проф. др Зоран Перишић

На основу члана 37 Статута града Ниша, ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008) и члана 9. Одлуке о оснивању Народног универзитета Ниш ("Службени лист Града Ниша", број 65/2003, 5/2005 и 94/2010) ,

Скупштина Града Ниша на седници одржаној _____ 2014. године донела је

РЕШЕЊЕ

I **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм рада „Народног универзитета“ Ниш за 2014. годину број 01-1790/1, који је донео Управни одбор Установе на седници одржаној дана 29.11.2013.године.

II Програм рада „Народног универзитета“ Ниш за 2014. годину реализоваће се у складу са финансијским планом ове Установе за 2014. годину.

III Решење доставити „Народном универзитету“ Ниш, Управи за образовање и Управи за финансије, изворне приходе локалне самоуправе и јавне набавке.

Број: _____
У Нишу, _____

СКУПШТИНА ГРАДА НИША

Председник

Проф. др Миле Илић

Образложење

Управни одбор Установе "Народни универзитет" Ниш, на седници одржаној дана 29.11.2013. године донео је Програм рада „Народног универзитета“ Ниш за 2014. годину број 01-1790/1 од 29.11.2013.године.

У Програму су дате уводне напомене, метод и организација израде, циљеви доношења, организација рада, преглед планова и програма по организационим јединицама, посебни део Програма и закључак, као и преглед Финансијског плана за 2014. годину.

Кроз преглед реализације по организационим јединицама дати су план и програм Центра за учење страних језика и Центра за пословну едукацију, менаџмент, стручно и остале облике оспособљавања, са финансијским планом и освртом на инвестициону, кадровску и политику расподеле.

У циљу приближавања образовних услуга крајњим корисницима, „Народни универзитет“ ће кориснике тражити и ван самог Града Ниша и региона. При томе, не занемарује се помоћ осетљивим групама и већ је лиценцирано 70 програма за обуку инвалидних лица код Министарства за економију и регионални развој.

Напори установе су усмерени на утврђивање приоритета, интересних група, благовремену припрему за обављање делатности, а све у сврху обезбеђивања извора финансирања и остваривања прихода неопходних за одрживи развој саме установе. У том смислу треба посебно истаћи активности установе на стицању статуса „јавно признати организатор активности“ – за који се лиценца издаје на период од 5 година, а касније и статус „модел центра“, што подразумева учествовање установе у научноистраживачком пројекту којим су уведене иновације у остваривању праксе образовања одраслих или је развијен нови модел плана и програма образовања одраслих, што представља новину у образовању одраслих. Наведене новине су предвиђене Законом о образовању одраслих (који је ступио на снагу 01.01.2014. године) и којим се уређује образовање и целоживотно учење одраслих као део јединственог система образовања.

Установа "Народни универзитет" Ниш није индиректни корисник буџета Града и у потпуности се финансира из сопствених прихода, тако да је саставни део Програма и финансијски план Установе.

Имајући у виду да је Програм сачињен у складу са законом, прописима Града и циљевима оснивања Установе, предлаже се доношење решења о давању сагласности на Програм рада "Народног универзитета" Ниш са финансијским планом за 2014. годину.

По овлашћењу-Начелник
Управе за образовање

Јелица Велаја

ПРОГРАМ РАДА „НАРОДНОГ УНИВЕРЗИТЕТА“
НИШ
ЗА 2014. ГОДИНУ



УВОДНЕ
ЗАКОНСКИ
РАЗЛОЗИ

I МЕТОД И

НАПОМЕНЕ....2

ОСНОВ И
ДОНОШЕЊА.....2

ОРГАНИЗАЦИЈА ИЗРАДЕ.....	3
II ЦИЉЕВИ ДОНОШЕЊА.....	5
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА.....	6
III ПРЕГЛЕД РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ПО ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА.....	7
ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА.....	8
ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА.....	13
ПОСЕБНИ ДЕО.....	22
ИНВЕСТИЦИОНА ПОЛИТИКА.....	22
КАДРОВСКА ПОЛИТИКА.....	23

Ниш, новембар 2013. године

ПОЛИТИКА РАСПОДЕЛЕ.....	23
ЗАКЉУЧАК.....	23

На основу члана 9 став 1 тачке 4 Одлуке о оснивању и члана 22 става 1 тачке 1 Статута „Народног универзитета“ Ниш, Управни одбор „Народног универзитета“ Ниш, на седници од 29.11.2013. године донео је

ПРОГРАМ РАДА „НАРОДНОГ УНИВЕРЗИТЕТА“ НИШ ЗА 2014. ГОДИНУ

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

ЗАКОНСКИ ОСНОВ И РАЗЛОЗИ ДОНОШЕЊА

Законски основ за израду Плана и програма рада са Финансијским паном „Народног универзитета“ Ниш (у даљем тексту Програм рада са Финансијским планом) за 2014. годину, налази се у Статуту „Народног универзитета“ Ниш, којим је у члану 34. став 2. тачка 2., предвиђена обавеза Директора „Народног универзитета“ Ниш да Управном одбору предложи на разматрање и усвајање Плана и програма рада са Финансијским планом, за текућу годину.

Статутарна обавеза доношења овог Документа има за циљ да се на време сагледају потребе корисника образовних и осталих услуга „Народног универзитета“ Ниш, њихов број у Граду и ван Града, утврде приоритети интересних група, изврши благовремена припрема за обављање делатности и тако обезбеде извори финансирања, којима би се остварили приходи неопходни за успешан рад колектива „Народног универзитета“ Ниш.

Посебно треба истаћи чињеницу да од 01.01.2014. године ступа на снагу ЗАКОН о образовању одраслих, којим се уређује образовање и целоживотно учење одраслих као део јединственог система образовања у Републици Србији. То подразумева велико ангажовање запослених, посебно ако се узме у обзир да Народни универзитет Ниш има око 150 занимања, да се стекне статус „ЈАВНО ПРИЗНАТИ ОРГАНИЗАТОР АКТИВНОСТИ“ (лиценца се издаје на 5 година), а затим статус „МОДЕЛ ЦЕНТРА“ што значи да је као огледни центар учествовао

у научноистраживачком пројекту којим су уведене иновације у остваривању праксе образовања одраслих или је развијен нови модел плана и програма образовања одраслих.

I МЕТОД И ОРГАНИЗАЦИЈА ИЗРАДЕ

Примењена методологија у изради овог Документа заснива се на досадашњим искуствима, како наше Установе, тако и сродних колектива – чланица Српског удружења институција за образовање одраслих Србије, која су се у протеклом периоду, анализирајући упоредну праксу, показала реалним и успешним.

Програмска опредељења базирана су на:

- Анализи и оцени стања образовног система и потреба Града Ниша, у оквиру којих су потврђене потребе за услугама „Народног универзитета“ Ниш;
- Анализи значаја и карактера осталог образовања, у оквирима из претходне алинеје;
- Процени неопходног обима реализације.

Имајући у виду наведено, Директор је са својим сарадницима на седницама Колегијума, планирао заједничку платформу за израду Плана и програма рада са Финансијским планом и базирао на следећим, заједнички једногласно утврђеним параметрима:

Трошкови пословања

У расходе - трошкове пословања предвиђене Планом и програмом рада са Финансијским планом, садржани су заједнички трошкови „Народног универзитета“ Ниш, као и трошкови делатности сваке организационе јединице.

Заједнички трошкови су:

- Електрична енергија;
- Топлотна енергија;
- Инвестиционо одржавање;
- Амортизација;
- Осигурање имовине и слични трошкови.

У ове трошкове убрајају се и трошкови рада Заједничке службе, које ће финансирати радне јединице по елементима

покрића за све трошкове.

Буџетом за 2014. годину средства за трошкове пословања (расходи) планирана су на основу садашњих цена материјала, енергије, воде, ПТТ услуга, комуналних услуга и других трошкова и предвиђеног процента раста за 2014. годину у висини од око 10% мада је већ у току израде овог документа најављен пораст цена истих изнад планираних. Из тих разлога ће се у току 2014. године рестриктивним мерама штедње покушати да надомести евентуални недостатак средстава за ове намене.

Елементи покрића за наведене трошкове односе се на:

- коришћење простора;
- Број запослених радника;
- Зараде радника;
- Исплаћени хонорари спољним сарадницима;
- Број полазника у згради;
- Остварени приходи.

Исти су једногласно прихваћени од свих чланова Колегијума, који су уважили чињеницу да су наведени елементи примењивани и ранијих година.

Покриће заједничких материјалних трошкова и бруто зарада радника заједничке службе

Центар за учење страних језика		
Енглески и други страни језици	Реално 23,2%	Договорено 10%
Центар за пословну едукацију, менаџмент, стручно и остале облике оспособљавања		
Менаџмент и консултативна настава	Реално 37,1%	Договорено 50%
Стручно оспособљавање	Реално 20,5%	Договорено 20%
Остало оспособљавање	Реално 19,2%	Договорено 20%

И овог пута, као и много пута до сада, Центар за пословну едукацију, менаџмент и остале облике оспособљавања исказао је одређену солидарност прихватањем већег процента покрића заједничких материјалних трошкова и бруто зарада Заједничке службе за период 2014. године пружио могућност радницима Центра за учење страних језика да својим залагањем обезбеде планиране приходе за 2014. годину.

Расподела заједничких прихода

Задатак директора, као и свих чланова Колегијума, при доношењу овог Документа, је да се свим организационим јединицама омогући заједничка полазна основа у остваривању постављених задатака за 2014. годину. Из тих разлога постигнута је сагласност око процената у 2014. години и то:

Центар за учење страних језика
Енглески и други страни језици 10%
Центар за пословну едукацију, менаџмент, стручно и остале облике оспособљавања
Менаџмент и консултативна настава 50%
Стручно оспособљавање 20%
Остало оспособљавање 20%

Порез на додатну вредност на услуге

Према одредбама Закона о порезу на додату вредност (Службени гласник Републике Србије број 84/2004. и 93/2012.) прописано је да се порез на промет услуга плаћа на све курсне облике образовања у висини од 20% (основно, средње, више и високо образовање се не опорезује овом стопом), што је и примењено при изради финансијских планова Центара, односно Буџета „Народног универзитета“ Ниш.

II ЦИЉЕВИ ДОНОШЕЊА

Циљеви доношења План и програма рада са Финансијским планом за 2014. годину су следећи:

1. Обезбедити висину зараде по цени рада, у бруто износу 3.600,00 динара, по коефицијенту увећаном за минули рад, у складу са Појединачним колективним уговором „Народног универзитета“ Ниш, са обавезом редовне исплате, као и топлог obroка, 1/12 регреса на месечном нивоу и исплату кориговане зараде по радном доприносу
2. На основу месечних извештаја, омогућити корекцију цене рада, по основу остварених финансијских резултата, а у складу са Појединачним колективним

уговором „Народног универзитета“ Ниш.

Стварна цена рада утврђиваће се на крају сваког месеца и зависиће, пре свега од реализованих послова постављених Програмом рада као и исказаних финансијских резултата сваког облика рада, као и центра у целини.

3. Омогућити да се трошкови превоза у јавном саобраћају надокнаде до износа цене карте, у првој зони.
4. Висину хонорарног часа исплаћивати на бази увећања цене услуга, са могућношћу корекције - када су у питању посебни курсеви, а на основу Одлуке Колегијума.

Анализом постављених циљева приоритет је дат исплати зараде запослених, које су утврђене Појединачним колективним уговором „Народног универзитета“ Ниш и које ће се усклађивати током 2014. године, на основу остварења овог Буџета и накнадно уговорених и реализованих послова.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

У циљу ефикасног остваривања основне делатности Народног универзитета, односно образовања које је одређено шифром 85.59, не искључујући друге могућности обухваћене регистрацијом у Привредном суду. Послови - радни задаци Народног универзитета организују се по организационим јединицама у складу са технолошким карактеристикама процеса рада и основама планирања, остваривања и вредновања рада.

Организационе јединице Народног универзитета обављају своју делатност, као одговарајући центри образовних и других делатности, са пратећим стручним и организационо - техничким пословима.

Организација рада Народног универзитета обавља се у:

- **Центру за учење страних језика**
- **Центру за пословну едукацију, менаџмент, стручно и остале облике оспособљавања у**

следећим деловима:

1. Менаџмент и консултативна настава,
2. стручно оспособљавање,
3. остало оспособљавање.

- **Заједничкој служби**

III ПРЕГЛЕД РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ПО ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА

ЦЕНТАР ЗА УЧЕЊЕ СТРАНИХ ЈЕЗИКА

Центар за учење страних језика (у даљем тексту: Центар), као организациона јединица „Народног универзитета“ Ниш, у складу са својим обавезама у делу остварења укупног Плана и програма рада, уз пуно ангажовање запослених спреман је да допринесе успешном раду Установе, реализујући циљеве своје основне делатности - организовање курсева за учење страних језика, превођења, симултаног превођења и кореспонденције.

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА

У 2014. години у оквиру основне делатности Центра за стране језике планира се следеће:

- Организовање курсава енглеског језика за све нивое знања и узрасте, на Народном универзитету и ван зграде Народног универзитета, у Нишу и ван Ниша.
- Организовање курсава осталих страних језика према интересовању полазника и тржишта на Народном универзитету и ван зграде Народног универзитета, у Нишу и ван Ниша.
- Организовање интензивних преподневних курсава са попустом од 60%.
 - Организовање курса знаковног језика.
 - Организовање курсава српског језика за странце.
 - Превођење, симултано превођење и кореспонденција.
 - Организовање провере знања из страних језика и српског језика за странце.
- Организовање међународних испита по Програму LCCI EDI- Лондонске привредне коморе-за који смо добили лиценцу.
- Учешће полазника Центра на међународном такмичењу из енглеског језика.
- Праћење нових достигнућа у домену методологије рада и програма рада.
- Унапређење људских и програмских ресурса у циљу конкурентности на тржишту кроз:
 - стручно усавршавање кадрова, њихово укључивање у додатне едукације, међународне курсеве, програме који нуде савременију методологију рада,
 - повезивање са послодавцима, бизнис сектором, Министарством рада, запошљавања и социјалне политике, Националном службом за запошљавање, Управама Града Ниша, невладиним организацијама које се баве неформалним образовањем.
- Осавремењавање наставних учила и средстава за рад.
- Увођење нових врста курсава за енглески и остале језике.
- Остваривање сарадње са сродним установама у земљи и иностранству.
 - Појачана рекламна кампања и презентација услуга.

Очекивани упис у Центру за стране језике у 2014. години по ритму уписних рокова је следећи:

Уписни рок септембар 2013/14 године		
Врсте курсева	Број полазника	
Семестрални енглески језик		50
Остали језици		80
Знаковни језик		5
Индивидуални		1
Интензивни преподневни курсеви страних језика		35
Годишњи енглески	НУ	16
	О.Ш.	22
Укупно		209

Уписни рок фебруар 2014. године		
Врсте курсева	Број полазника	
Семестрални енглески језик		45
Остали језици		55
Знаковни		8
Интензивни курсеви		20
Индивидуални курсеви		2
Српски језик за странце		4
Ванредна провера		2
Укупно		136

Уписни рок септембар 2014/2015. године		
Врсте курсева	Број полазника	
Семестрални енглески		50
Остали језици		80
Знаковни		5
Интензивни		20
Годишњи енглески	НУ	16
	О.Ш.	25
Индивидуални		2
Српски језик за странце		2
Ванредна провера НУ		2
Ванредна провера -српски језик за странце		1
Испит LCCI -међународни		10
Укупно		213

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

УПИСНИ РОК СЕПТЕМБАР 2013/14 - ОСТАТАК ШКОЛАРИНЕ

Врсте курсева		Бр. полаз.	Износ рата	Укупно дин.
Семестрални енглески		50	3 x 2.800,00	420.000,00
Остали језици		80	3 x 2.800,00	672.000,00
Знаковни језик		5	3x 2.800,00	42.000,00
Индивидуални		1	2 x 9.900,00	19.800,00
Интензивни преподневни курсеви страних језика		35	2 x 1.800,00	126.000,00
Годишњи енглески	НУ	16	6 x	187.200,00
	О.Ш.	22	5 x 1.450,00	159.500,00
Испитна такса на семестралним курс.			135 x 1.000,00	135.000,00
Испитна такса на интензивним курсевима			35 x 1.000,00	35.000,00
Испитна такса на годиш. курсевима на Народном универзитету			16 x 500,00	8.000,00
		209		1.804.500,00

Уписни рок фебруара, 2014. године

Врсте курсева	Број полаз.	Износ рата	Укупно дин.
Семестрални енглески	45	5 рата x 2.800,00	630.000,00
Остали језици	55	5 рата x 2.800,00	770.000,00
Знаковни језик	8	5 рата x 2.800,00	112.000,00

Интензивни курсеви	20	5.600,00 у три рате	112.000,00
Индивидуални курсеви	2	3 рате x 9.900,00	59.400,00
Српски језик за странце	4	1 рата x 44.000,00	176.000,00
Ванредна провера	2	1 x 6.000,00	12.000,00
Испитна такса на семестралним интензивним курсевима		128 x 1.000,00	128.000,00
Укупно	136		1.999.400,00

Уписни рок септембар, 2014/15 године				
Врсте курсева		Бр. полазника	Износ рата	Укупно дин.
Семестрални енглески		50	3 рате x 2.800,00	420.000,00
Остали језици		80	3 рате x 2.800,00	672.000,00
Знаковни		5	3 рате x 2.800,00	42.000,00
Интензивни		20	5.600,00 у три рате	112.000,00
Годишњи енглески	НУ	16	3 рате x 1.950,00	93.600,00
	ОШ	25	3 рате x 1.450,00	108.750,00
Индивидуални		2	3 рате x 9.900,00	59.400,00
Српски за странце		2	1 x 44.000,00	88.000,00

Ванредна провера НУ	2	1 x 6.000,00	12.000,00
Ванредна провера-српски за странце	1	1 x 22.000,00	22.000,00
Испит ЛЦЦИ	10	1 x 2.000,00	20.000,00
Укупно	213		1.649.750,00

Остали приходи Центра у 2014.	
Разграничење заједничких прихода	160.000,00
Рабат	20.000,00
Остали очекивани приходи	16.350,00
Укупно	196.350,00

Очекивана средства у 2014. години	
Септембар, 2013/14-остатак школарине	1.804.500,00
Фебруар, 2013.	1.999.400,00
Септембар, 2013/14	1.649.750,00
Остали приходи	196.350,00
Укупно	5.650.000,00

Финансијски план за ову образовну целину формиран је на бази 10% учешћа у финансирању покрића заједничких трошкова и зарада радника заједничке службе. Укупна финансијска средства која би Центар требао да оствари износе 5.650.000,00 динара.

ЦЕНТАР ЗА ПОСЛОВНУ ЕДУКАЦИЈУ, МЕНАЏМЕНТ, СТРУЧНО И ОСТАЛЕ ОБЛИКЕ ОСПОСОБЉАВАЊА

Центар за пословну едукацију, менаџмент, стручно и остале облике оспособљавања (у даљем тексту: Центар) у времену када је цело друштво у процесу реформе, транзиције и многих других промена покушава да прати та кретања и истима се прилагоди. Главни циљ рада Центра биће да на време изврши адекватне припреме за промену у процесу

образовања. Нарочиту пажњу поклањаће подизању нивоа квалитета наставе и услуга на свим образовним облицима, ангажујући најквалитетније предаваче и стручњаке из одређених области.

Код реализације Центар ће сходно напред наведеним циљевима своју делатност остварити кроз три целине:

- 1. Менаџмент и консултативна настава;**
- 2. Стручно оспособљавање;**
- 3. Остало оспособљавање.**

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА

Код реализације Плана и програма рада, Центар у складу са напред наведеним смерницама планира:

1. Део Центра за Менаџмент и консултативну наставу

Пословно - техничку сарадњу са факултетима и високим школама, којом се обухвата упис студената на академским и струковним студијама на Факултету за менаџмент и бизнис Зајечар. Овај део Центара наставља пословно - техничку сарадњу и у 2014. години, која обухвата све послове студентске службе (упис, потврде, пријаве и осталу документацију која се обрађује и шаље Факултету), као и организовање консултација.

Напомињемо да су ове студије акредитоване од стране Комисије за акредитацију и проверу квалитета што је назначено и у предходним Плановима и програмима рада и Извештајима о остварењу истих.

Факултет за менаџмент (струковне студије)	
	Планирано број
I година упис 2013./2014. (без надокнаде)	80
II година упис 2013./2014. (остатак рата)	70
III година упис 2013./2014. (остатак рата)	20
I година упис 2014./2015. (без надокнаде)	60
II година упис 2014./2015.	70
III година упис 2014./2015.	30

Факултет за менаџмент (академске студије)

Планирано бр.
студената

I година упис 2013./2014. (без надокнаде)	140
II година упис 2013./2014. (остатак рата)	185
III година упис 2013./2014. (остатак рата)	120
IV година упис 2013./2014. (остатак рата)	100
I година упис 2014./2015. (без надокнаде)	130
II година упис 2014./2015.	100
III година упис 2014./2015.	90
IV година упис 2014./2015.	80

2. Део Центра за стручно оспособљавање

Део Центра за стручно оспособљавање и школу рачунара у 2014. години, са два радника у сталном радном односу, планира следећу стратегију:

Део Центра ће 2014. године имати стратегију благог опадања због конкуренције, отежаних услова пословања и према задатој стратегији, планира следеће активности:

- Промоција стручног оспособљавања.
- Маркетинг за све форме.
- Рад на лиценцирању сопствених планова и програма.
- Анализа тржишта, праћење и евалуација рада.
- Рад са Ромским удружењима.
- Рад са инвалидима.
- Рад на пројектима самостално и са другим организацијама.
- Рад са филијалама Националне службе запошљавања.
- Рад на константном упису кандидата (физичких лица) по свим формама.
- Рад на мониторингу.
- Рад на обукама за рачунаре по стандарду ECDL-а.
- Лиценцирање нових програма.
- Активно проналажење нових подизвођача и предавача.

Овај део Центра, ове године има за циљну групу физичка лица, промоције и одлазак на терен, претраживање, налажење

и уговарање. Друга циљна група јесу фирме и њихове потребе за сертификавањем.

Изналажење нових програма за нова занимања, сарадња са невладиним организацијама и удружењима грађана. Учествовање у јавним набавкама за јавне радове у 2014. години са послодавцима извођачима јавних радова. Учествовање у осталим јавним набавкама Националне службе запошљавања Србије, које се тичу сертификавања, као и обуке незапослених лица.

Ове године ради наставна база Народног универзитета Ниш у Крушевцу чије активности захтевају информацијску, техничку и материјалну подршку. Организовање полагања испита и издавање сертификата за фирме и остале Организације које имају потребу за сертификацијом својих радника.

I Облик рада- стручно оспособљавање (СТО)	Број полазника
I полугодиште обуке на СТО(I-VI) 2014.	70
Испити (I-VI) 2014.	38
Испити- са умањењем (I-VI) 2014.	17
II полугодиште обуке (VII-XII)2014.	90
Испити(VII-XII) 2014.	37
Укупан број полазника I	252

II Облик рада		Број полазника
Техника слепог куцања		20
ECDL обука	45 часова II,III,IV,VII модул	20
Провера брзине куцања-класа		20
Укупан број полазника II		60

	Број полазника
I	252
II	60
Укупан број полазника	312

3. Део Центра за остало оспособљавање

Према Плану и програму овај део Центра планира следеће активности у 2014. години.

1. Упис полазника на стандардне курсеве и то:
 - стилиста мушких и женских фризура,
 - мануелни терапеут масер са познавањем акупресуре,
 - педикир – маникир са надоградњом ноктију,
 - козметичар – естетичар,
 - шминкер,
 - вођење пословних књига,
 - цариник шпедитер и
 - бармен.
2. Формирање нових курсних облика према захтевима корисника услуга – краћи семинари као што су надоградња косе, трајна шминка и слично у трајању од по месец дана као допуна већ постојећег занимања;
3. Наставак сарадње са Националном службом за запошљавање- уколико се у 2014 год. стекну услови за расписивање тендера;
4. Евентуално успостављање сарадње са невладиним организацијама које још увек раде на територији града Ниша као што је Протека;
5. Сарадња са козметичким и фризерским салонима као и агенцијама за вођење пословних књига у Нишу и ван Ниша;
6. Праћење тржишта и иновирање постојећих планова и програма рада као што је то рађено и у претходној години;
7. Рад на лиценцирању не само планова и програма за инвалидна лица него и лиценцирање које је предвиђено новим Законом о образовању одраслих који ступа на снагу 01.01.2014. године.

Све ово подразумева наше прилагођавање и флексибилност код формирања нових курсних облика према захтеву заинтересованих корисника услуга.

Упис полазника приказан је табеларно на годишњем нивоу пошто је упис отворен током читаве године и групе се стално формирају, па је тешко поделити на класичне периоде уписа.

Упис полазника на основне курсеве за 2014. годину	
Облик рада	
Козметичар – естетичар	30
Мануелни терапеут са и без познавањем акупресуре	45

Стилиста женских фризура	20
Стилиста мушких фризура	10
Маникир - педикир	20
Шминкер	20
Вођења пословних књига	50
Цариник шпедитер	8
Бармен	8
Укупно	211

Наставна база Крушевац	
Облик рада	Бр. полазника
Стручно образовање	60
Остали облици образовања	42
Укупно	102

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

Постављање Финансијског плана за 2014. годину прати реализација Планава и програма кроз три образовне целине:

1. Део Центра за менаџмент и консултативну наставу

Факултет за менаџмент (струковне студије)			
	Бр. студента	Износ рата	Укупно дин.
I година упис 2013./2014.	80	без надокнаде	/
II година упис 2013./2014. (остатак рата)	70	12.000,00	840.000,00
III година упис 2013./2014. (остатак рата)	20	12.000,00	240.000,00
I година упис 2014./2015.	60	без надокнаде	/
II година упис 2014./2015.	70	12.000,00	840.000,00
III година упис 2014./2015.	30	12.000,00	360.000,00
Укупно			2.280.000,

				00
Факултет за менаџмент (академске студије)				
		Бр. студента	Износ рата	Укупно дин.
I година	упис	140	без надокнаде	/
2013./2014.				
II година	упис	185	12.000,00	2.220.000,00
2013./2014.				
(остатак рата)				
III година	упис	120	12.000,00	1.440.000,00
2013./2014.				
(остатак рата)				
IV година	упис	100	12.000,00	1.200.000,00
2013./2014.				
(остатак рата)				
I година	упис	130	без надокнаде	/
2014./2015.				
II година	упис	100	12.000,00	1.200.000,00
2014./2015.				
III година	упис	90	12.000,00	1.080.000,00
2014./2015.				
IV година	упис	80	12.000,00	960.000,00
2014./2015.				
Укупно				8.100.000,00
Остали приходи				520.000,00

Укупно планирани приходи (консултативна и информативна настава) на свим облицима „Мегатренд“ универзитета: Факултет за менаџмент и бизнис Зајечар (струковне студије) и Факултет за менаџмент (академске студије) предвиђени су у износу од **10.900.000,00** динара.

Остварење оваквог Финансијског плана треба да реализују четири стално запослена радника.

Не одступајући од раније постављених задатака посебна пажња поклониће се сталном подизању нивоа квалитета консултативно - информативне наставе, улагањем у савременија наставна средства.

Имајући у виду циљеве из претходног става остали приходи намењена су, између осталог и овим потребама.

2. Део Центра за стручно оспособљавање

І СТО	Бр. полазника	Цена обуке у динарима	Укупно дин.
І полугодиште обуке (I-VI) 2014.	70	38.000,00	2.660.000,00
Испити (I-VI) 2014.	38	14.000,00	532.000,00
Испити -са попустом (I-VI) 2014.	17	10.000,00	170.000,00
ІІ полугодиште обуке (VII-XII)2014.	90	38.000,00	3.420.000,00
Испити(VII-XII) 2014.	37	14.000,00	518.000,00
І	252		7.300.000,00

Облик рада	Бр. полазника	Цена обуке у динарима	Укупно динара
ІІ Техника слепог куцања	20	7.000,00	140.000,00
ЕCDL обука 45часова ІІ,ІІІ,ІV,VIІ модул	20	7.000,00	140.000,00
Провера брзине куцања-класа	20	6.000.00	120.000,00
ІІ	60		400.000,00

	Бр. полазника	Укупно динара
І	252	7.300.000,00
ІІ	60	400.000,00
Укупан број полазника	312	7.700.000,00

Средства од **7.700.000,00** динара треба зарадити у току 2014. године на свим облицима стручног оспособљавања. Ове године, као и прошле, биће јако тешко, зато што наш највећи пословни партнер, Национална служба запошљавања не расписује тендере на којим је сасвим неизвесно ко ће добити посао. Зато ове године, не ћемо моћи да рачунамо на те изворе прихода.

Добијање послова као и налажење послова је све теже и много више треба радити и учествовати на пројектима из

НИП-а, да би се овај новац зарадио.

Процене кажу да је могуће, ако активности проширимо на већи део Србије и ако послове не бирамо нити по величини, нити по количини новца. Сваки посао је важан. Све циљне групе су важне као и сви извори финансирања.

Прве резултате очекујемо до јуна месеца 2014. године по којим ће се видети исправност процене стања.

3. Део Центра за остало оспособљавање

Финансијски план за ову образовну целину формиран је на бази 20% учешћа у финансирању материјалних трошкова Народног универзитета и бруто зарада Заједничке службе. Укупна финансијска средства која би ова форма требало да оствари износе 5.800.000,00 динара.

Овај износ је могуће остварити уписом полазника приказаним табеларно на годишњем нивоу. И ове године се неће пратити ритам уписа јануар-септембар, већ је упис отворен током читаве године што омогућава формирања нових група више пута годишње, а то је неопходно ради остваривања предвиђених средства неопходних за несметано пословање.

УПИС ПОЛАЗНИКА НА ОСНОВНЕ КУРСЕВЕ ЗА 2014.			
Облик рада	Бр. полазника	Укупно по курсу	Укупно по броју полазника
Козметичар-естетичар	30	30.000,00	900.000,00
Мануелни терапеут	45	30.000,00	1.350.000,00
Стилиста женских фризура	20	30.000,00	600.000,00
Стилиста мушких фризура	10	24 000,00	240.000,00
Маникир- педикир	20	24.000,00	480.000,00
Шминкер	20	24.000,00	480.000,00
Вођења пословних књига	50	26.500,00	1.325.000,00
Цариник шпедитер	8	32.500,00	260.000,00
Бармен	8	15.000,00	120.000,00
Остали приходи			45.000,00
Укупно			5.800.000,00

На крају, треба поменути да је за реализацију овог Плана и програма са Финансијским планом неопходно велико ангажовање и залагање запослених у оквиру дела центра за остало оспособљавање, као и свестрана подршка осталих у оквиру Народног универзитета.

Наставна база Крушевац		
Облик рада	Бр. полазника	Укупно динара по бр. полазника
Стручно оспособљавање	60	2.280.000,00
Остало оспособљавање	42	1.020.000,00
Укупно	102	3.300.000,00

За реализацију планираних активности, покрића трошкова рада Центра, као и свих осталих трошкова према утврђеним мерилима и критеријумима наведеним у овом документу Центар планира да, реализујући постављени План и програм рада са Финансијским планом за 2014. годину, оствари финансијска средства од 27.700.000,00 динара.

При изради Плана и програма рада са Финансијским планом „Народног универзитета“ Ниш за 2014. годину, Центар је у жељи да и ове године као и ранијих година помогне Центру за учење страних језика, прихватио веће обавезе од реалних, како у делу покрића заједничких трошкова, тако и у покрићу бруто зарада Заједничке службе, што је и утврђено у поглављу II овог документа - Метод и организација израде.

Постоји оправдани страх да и поред великог ангажовања и залагања запослених, Финансијски план не буде реализован у потпуности због конкуренције на тржишту, са којом се овај Центар суочава задњих година, као и осиромашеног становништва.

Сваког месеца Центар ће анализирати свој рад, остварење постављених циљева, разматраће остварење финансијских резултата и у складу са тим доносити одговарајућа решења и

предлагати доношење одлука.

ПОСЕБНИ ДЕО

ИНВЕСТИЦИОНА ПОЛИТИКА

И ове године, приоритет у инвестиционој политици Народног универзитета је обнова и одржавање пре свега, основних наставних средстава и инвентара.

Основни плански задатак је, да се и у овој пословној години, иновацијом процеса рада - кроз разне програме осавремени делатност Народног универзитета. То подразумева и нова наставна средства, опрему и учила у циљу иновирања и осавремењивања образовног процеса.

Имајући у виду чињеницу да Центар за пословну едукацију, менаџмент, стручно и остале облике оспособљавања око 60% Плана и програма рада и Центар за учење страних језика око 20% Плана и програма рада остварује ван седишта Народног универзитета (Града Ниша) у многим градовима Србије од Новог Сада до Врања и од Кладова до Новог Пазара, у овој године је неопходно планирати куповину новог аутомобила. Собзиром да Народни универзитет поседује један аутомобил марке „лада самара“ из 2004. године, који је већ несигуран за путовање, неопходно је планирати у 2014. години куповину новог аутомобила ниже класе и самим тим мање финансијско улагање.

Планиране инвестиције треба да обезбеде ефикасну реализацију постављених задатака организационих целина,

приближавајући их захтевима полазника, уз неопходну штедњу.

КАДРОВСКА ПОЛИТИКА

Полазећи од претпоставке за реализацију овог документа сви кадровски проблеми у 2014. години решаваће се анализом сваког радног места, на начин прописан Законом о раду. Посебно треба истаћи да са негативним финансијским пословањем Народни универзитет у наредне 3 године не би могао да конкурише на јавним набавкама Националне службе запошљавања и слично што би смањило за 30% до 40% обим послова. У оваквој ситуацији посебно истичем да неће бити увећан број извршилаца, како у настави, тако и ван наставе, пријемом нових радника у стални радни однос.

ПОЛИТИКА РАСПОДЕЛЕ

У 2014. години ће се наставити са већ утврђеним основним принципима расподеле, који морају да обезбеде очување животног стандарда радника, мотивацију за стално побољшање радних резултата и очување, у ранијем периоду већ проверених начела расподеле.

Примена Појединачног колективног уговора и даље ће омогућавати анализу рада сваког центра и форме рада. Кроз разматрање извештаја о финансијском пословању, цена рада радника центара и форми рада, као и осталих радника, који учествују у реализацији Плана и програма рада за 2014. годину, зависиће од остварених финансијских резултата и биће усклађивана на основу месечних извештаја Финансијско - рачуноводствене службе и других овлашћених радника, у складу са постигнутим резултатима.

ЗАКЉУЧАК

Очекивања свих најодговорнијих чинилаца, којима је стављено у задатак планирање параметара наведених у

табели на последњој страни Плана и програма рада са Финансијским планом, а која у суштини представља Буџет „Народног универзитета“ Ниш за 2014. годину, су да ће успети да реализују постављене задатке.

Образовање одраслих обликује се не само под утицајем снага унутар установа образовања, већ и под утицајем спољних околности и притисака, које ми недовољно познајемо и недовољно проучавамо. На функционисање система образовања одраслих утиче више таквих чинилаца, а неки од њих су: демографске промене, преоријентација економије, мењање организације рада и повећање фонда слободног времена. Ови чиниоци још више ће долазити до изражаја у овој области и у блиској будућности. У друштвима која се заснивају на знању, образовање и учење одраслих није само интерес државе, појединаца или неких посебних друштвених група, већ партнерска делатност која се реализује кроз формално и неформално образовање и учење у међусплету интереса и одговорности различитих чинилаца.

У том смислу су и планови за ову годину такви да се што више приближимо корисницима (предузећима, установама, Градским и другим општинама, удружењима и сл.), како би Народни универзитет постао у правом смислу „народни“ и био би на услузи свим корисницима.

У циљу остваривања постављеног Плана и програма са Финансијским планом „Народног универзитета“ Ниш 2014. године били смо принуђени да кориснике наших услуга потражимо и ван Града и Региона Ниша.

Отварање Информативног центра у Крушевцу, било је једно од решења да се и овом делу Србије приближе наше образовне услуге. Сарадња на коју смо том приликом наишли даје добре изгледе да је наш избор оправдан.

И поред тешких материјалних тренутака, Народни универзитет неће занемарити ни помоћ установама и удружењима, којима је помоћ најпотребнија. Мислимо пре свега на удружења и установе, чији су чланови или корисници људи са посебним потребама и који не могу доћи до нас. За њих ће бити организована едукација на начин и под условима који су прилагођени њиховим специјалним потребама по плановима и програмима за инвалидна лица. Због тога је Народни универзитет већ лиценцирао 70 програма за обуку инвалидних лица код Министарства за економију и регионални

развој.

Рад у новим, измењеним тржишним условима тражиће и од Народног универзитета Ниш кадрове, који ће бити у стању да пруже услуге за ефикасно решавање потреба на образовном тржишту, потрошачи образовних услуга у будућности ће бити све пробирљивији.

Уважавајући наведене одреднице и верујући да ће запослени на Народног универзитету Ниш, бити у стању да прате брзе промене, које су на помолу, за остварење постављених циљева неопходно је у Буџету наше Установе обезбедити финансијска средства за 2014. годину у укупном износу од 33.350 000,00 динара(са ПДВ-ом)

**ПРЕДСЕД
УПРАВНОГ О**

Небојша Стој

ПРЕГЛЕД ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА НАРОДНОГ УНИВЕРЗИТЕТА

Ред. број	О П И С	
1	ПРИХОДИ СА ПОРЕЗОМ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	
2	ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ ЗА УСЛУГЕ	
3	НЕТО ПРИХОД БЕЗ ПДВ-а	
4	ТРОШКОВИ:	1. ПОСЛОВАЊА
		2. ДОПР. ПОСЛОДАВЦА НА ЗАРАДЕ РАДНИКА
5	УКУПНО ТРОШКОВИ	
6	ДОБИТ	
7	ЗАРАДЕ РАДНИКА (нето зарада са порезом и доприносима на терет радника)	

Председник Управног одбора

