

На основу члана 88, став 1, тачка 1 Статута града Ниша ("Службени лист града Ниша" бр. 88/2008) Скупштина Градске општине Црвени Крст, на седници одржаној дана 25.12.2008. године, донела је

СТАТУТ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЦРВЕНИ КРСТ

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овим Статутом уређују се права и дужности Градске општине Црвени Крст, начин њиховог остваривања, основе организације и финансирања рада органа, начин остваривања права грађана да непосредно управљају јавним пословима од општег интереса за локално становништво, услови за покретање грађанске иницијативе и друга питања од значаја за Градску општину Црвени Крст.

Члан 2

Градска општина Црвени Крст је подручје Града Ниша у којем се врше одређени послови града утврђени Статутом града и овим Статутом.

Грађани остварују своје право на локалну самоуправу непосредно и преко слободно изабраних представника у органима Градске општине Црвени Крст, управљањем јавним пословима градске општине од непосредног, заједничког и општег интереса за локално становништво.

Грађани учествују у остваривању локалне самоуправе путем грађанске иницијативе, збора грађана, референдума и других облика учешћа грађана у обављању послова градске општине, у складу са Уставом, законом, Статутом града Ниша и овим Статутом.

Грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју Градске општине Црвени Крст, управљају пословима градске општине у складу са законом и овим Статутом.

Члан 3

Подручје Градске општине Црвени Крст одређено је Статутом града Ниша и обухвата следећа насељена места, односно катастарске општине:

Насељено место

Катастарска општина

Ниш-део

Ниш "Црвени Крст"

Медошевац

Медошевац

Поповац

Поповац

Д. Комрен

Д. Комрен

Г. Комрен

Г. Комрен

Хум
Чамурлија
Трупале
Вртиште
Мезграја
Г. Топоница
Д. Топоница
Г. Трнава
Д. Трнава
Берчинац
Паљина
Миљковац
Рујник
Лесковик
Веле Поље
Палиграце
Кравље
Сечаница
Суповац

Хум
Чамурлија
Трупале
Вртиште
Мезграја
Г. Топоница
Д. Топоница
Г. Трнава
Д. Трнава
Берчинац
Паљина
Миљковац
Рујник
Лесковик
Веле Поље
Палиграце
Кравље
Сечаница
Суповац

Члан 4

Седиште Градске општине Црвени Крст је у Нишу, улица 12. фебруар 89.

Члан 5

Градска општина Црвени Крст има својство правног лица.
Градску општину Црвени Крст представља и заступа председник градске општине.

Члан 6

На подручју Градске општине Црвени Крст у службеној употреби је српски језик и ћирилично писмо.

Члан 7

Градска општина Црвени Крст има своје симболе, грб и заставу, чији се изглед, садржина, употреба и начин истицања утврђују посебним прописом.

Члан 8

Текст, облик и употреба печата и штамбиља органа Градске општине Црвени Крст регулише се посебном Одлуком, у складу са законом.

Члан 9

Празник градске општине уређује се посебном Одлуком Скупштине градске општине.

Слава Градске општине Црвени Крст је свети Апостол и Јеванђелист Марко – Марковдан.

Члан 10

Градска општина Црвени Крст установљава јавна признања.

Члан 11

Градска општина Црвени Крст, одлучује о сарадњи и удруживању са градским општинама у земљи и иностранству, уз сагласност Скупштине града Ниша.

Члан 12

У интересу градске општине и локалне заједнице, органи градске општине могу сарађивати са невладиним, хуманитарним и другим организацијама.

Члан 13

Послове правне заштите имовинских права и интереса Градске општине Црвени Крст, по овлашћењу, врши Градско јавно правобранилаштво.

ПОСЛОВИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ И ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Члан 14

Градска општина Црвени Крст, у оквиру надлежности утврђених Статутом Града Ниша:

1. доноси Статут, буџет и завршни рачун буџета градске општине;
2. доноси програме и спроводи пројекте развоја градске општине и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у градској општини, у складу са актима града;
3. оснива месну заједницу, односно други облик месне самоуправе по прибављеном мишљењу грађана, у складу са законом, Статутом града и овим Статутом;
4. даје мишљење на просторне и урбанистичке планове који се односе за њено подручје;
5. образује комуналну инспекцију, стара се о одржавању комуналног реда у градској општини и спроводи прописе којима се уређује комунални ред, у складу са законом и актима града;
6. спроводи поступак исељења бесправно уселиених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;
7. доноси годишњи програм, предузима мере за спречавање штета и учествује у организацији заштите од елементарних и других већих непогода и заштите од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица, у складу са прописима града;
8. уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора, у складу са посебном одлуком града;
9. учествује у изради програма изградње, одржавања, управљања и коришћења сеоских пољских и других некатегорисаних путева;
10. штити и унапређује животну средину и стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;
11. уређује и утврђује начин коришћења и управљања сеоским водоводима, изворима, јавним бунарима и чесмама;
12. утврђује културне и спортске манифестације од значаја за градску општину;

13. стара се о развоју угоститељства, занатства, туризма и трговине на свом подручју, уређује радно време, места на којима се могу обављати угоститељске делатности и друге услове за њихов рад;
14. стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури;
15. уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;
16. подстиче и помаже развој задругарства;
17. одлучује о постављању монтажних објеката на јавним површинама у складу са планом и прописом града;
18. одлучује о одржавању и уређивању гробаља на свом подручју у складу са прописима града;
19. предлаже мере за уређење и одржавање спољњег изгледа стамбених и пословних објеката, зелених површина, дечијих игралишта, објеката јавне расвете и саобраћајних знакова и сл;
20. обезбеђује пружање правне помоћи грађанима за остваривање њихових права;
21. уређује организацију и рад мировних већа;
22. помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са инвалидитетом, као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама на свом подручју;
23. подстиче развој културно-уметничког аматеризма;
24. прописује прекршаје за повреде прописа градске општине;
25. уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог симбола градске општине;
26. израђује планове одбране за своје подручје у складу са планом града;
27. извршава прописе и опште акте града и градске општине и
28. обавља послове од непосредног интереса за грађане, у складу са законом, Статутом града, другим прописима града и овим Статутом.

Члан 15

За обављање послова из члана 14. овог Статута, Градска општина Црвени Крст остварује средства из буџета Града Ниша, из сопствених извора, од самодоприноса и по другом основу, у складу са законом и прописима Града.

Члан 16

Градска општина Црвени Крст има свој буџет у коме исказује своје приходе и расходе.

По истеку године за коју је буџет донет саставља се завршни рачун о извршењу буџета Градске општине.

Одлуку о буџету доноси Скупштина Градске општине Црвени Крст, на предлог Већа Градске општине Црвени Крст.

Члан 17

Градска општина самостално располаже примањима и приходима који јој припадају.

О употреби финансијских средстава Градске општине одлучује Скупштина Градске општине доношењем буџета.

Председник Градске општине је наредбодавац за извршење буџета.

За извршење буџета Градске општине, председник градске општине одговара Скупштини градске општине.

Члан 18

Корисници средстава буџета Градске општине дужни су да, на захтев надлежног органа, а најмање једном годишње, поднесу извештај о свом раду, остваривању програма и коришћењу средстава буџета.

ОРГАНИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЦРВЕНИ КРСТ

Члан 19

Органи Градске општине Црвени Крст су : Скупштина градске општине, председник градске општине, Веће градске општине и Управа градске општине.

Члан 20

Послове градске општине врше органи градске општине у оквиру своје надлежности утврђене законом, Статутом града Ниша и овим Статутом.

Ако законом или другим прописом није утврђено који орган је надлежан за обављање послова из надлежности градске општине, све послове који се односе на уређивање односа из надлежности градске општине врши Скупштина градске општине, а послове који су по својој природи извршни, врши председник градске општине.

Ако се према природи посла не може утврдити надлежност у складу са ставом 2 овог члана, надлежна је Скупштина градске општине.

1. СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЦРВЕНИ КРСТ

Члан 21

Скупштина градске општине је највиши орган Градске општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом, Статутом града Ниша и овим Статутом.

Скупштину градске општине чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом, Статутом града Ниша и овим Статутом.

Скупштина градске општине је конституисана избором председника Скупштине градске општине и постављањем секретара Скупштине градске општине.

Члан 22

Скупштина градске општине има 21 одборника.

Одборници се бирају на четири године.

Одборнику почиње и престаје мандат под условима и на начин утврђен законом.

Одборник има право на заштиту мандата, укључујући и судску заштиту, која се остварује сходном применом закона којим се уређује заштита изборног права у изборном поступку.

Члан 23

Одборник не може бити запослен у органима управе, као ни лице које именује, односно поставља Скупштина градске општине.

Ако запослени у органима управе буде изабран за одборника, права и обавезе по основу рада мирују му док траје његов одборнички мандат.

Даном потврђивања одборничког мандата лицима које је именовала, односно поставила Скупштина градске општине, престаје функција на коју су именовани, односно постављени.

Члан 24

Одборник полаже заклетву следеће садржине:

"Заклињем се да ћу се у раду Скупштине Градске општине Црвени Крст придржавати Устава Републике Србије, закона, Статута града Ниша, Статута Градске општине Црвени Крст и да ћу часно и непристрасно вршити дужност одборника, руководећи се интересима грађана".

Одборник може на крају заклетве изговорити речи: "Тако ми Бог помогао".

Члан 25

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине Градске општине, подноси предлоге прописа и других аката, амандмане на предлоге прописа, као и да учествује у другим активностима Скупштине Градске општине.

Одборник има право на одборничку иницијативу, као и да поставља питања везана за рад органа Градске општине и да на постављено питање добије одговор, на истој или наредној седници Скупштине градске општине.

Право је одборника да буде стално и редовно обавештен о питањима од утицаја за вршење његове дужности, да од органа Градске општине Црвени Крст затражи и добије стручну помоћ у припремању предлога прописа и амандмана, као и предлога за разматрање одређених питања.

Члан 26

У Скупштини градске општине образују се одборничке групе.

Начин образовања одборничких група уређује се Пословником Скупштине градске општине.

Члан 27

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен за изражено мишљење или давање гласа на седници Скупштине градске општине и радног тела Скупштине градске општине.

Члан 28

У случају сукоба интереса, одборник је дужан да јавно изјави да неће учествовати у изјашњавању о одређеном питању на седници Скупштине и радног тела Скупштине градске општине.

Сукоб интереса решава се на начин предвиђен законом.

Члан 29

Право одборника на изгубљену зараду, путне трошкове и одборничку накнаду за вршење одборничке функције уређује се посебном одлуком Скупштине градске општине.

Члан 30

Скупштина Градске општине Црвени Крст:

- 1.) доноси Статут, Одлуку о организацији Управе Градске општине Црвени Крст и Пословник, уз сагласност Скупштине града;
- 2.) доноси буџет и завршни рачун градске општине;
- 3.) доноси програм развоја градске општине и појединих делатности у складу са програмом развоја града;
- 4.) даје претходно мишљење на програм развоја Града, програм уређивања грађевинског земљишта, просторни план града, као и на урбанистичке планове, који се односе за подручје градске општине;
- 5.) одлучује о обележјима и празнику градске општине и установљава јавна признања градске општине;
- 6.) одлучује о сарадњи и удруживању са градским општинама у земљи и иностранству, уз сагласност Скупштине града;
- 7.) доноси прописе и друге опште акте из своје надлежности;
- 8.) у складу са законом расписује референдум о питањима од значаја за локалну заједницу, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
- 9.) бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
- 10.) поставља и разрешава секретара Скупштине;
- 11.) бира и разрешава председника градске општине, заменика председника градске општине и чланове Већа градске општине;
- 12.) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја градске општине;
- 13.) оснива месне заједнице у селима и може образовати месне заједнице и друге облике месне самоуправе у градским насељима (квартал, четврт, рејон и сл.), уз сагласност Скупштине града;
- 14.) образује органе, организације и службе за потребе градске општине;
- 15.) обавља и друге послове, у складу са законом, Статутом града, другим прописима града и овим Статутом.

Члан 31

Скупштина Градске општине Црвени Крст заседа ако седници присуствује већина од укупног броја одборника.

Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, осим ако законом, Статутом Града или овим Статутом није другачије одређено.

Члан 32

Већином гласова од укупног броја одборника Скупштина Градске општине одлучује у следећим случајевима:

- о доношењу и изменама Статута градске општине,
- о доношењу буџета градске општине,
- о давању претходног мишљења на програм развоја града, програм уређивања грађевинског земљишта, просторни план и урбанистичке планове града који се односе на подручје градске општине,
- о симболима, празнику и другим обележјима градске општине,
- о расписивању референдума и самодоприноса за подручје градске општине,
- о избору и разрешењу председника и заменика председника Скупштине,
- о избору и разрешењу председника и заменика председника градске општине,
- о избору и разрешењу чланова Већа градске општине,
- о оснивању месних заједница и других облика месне самоуправе.

Члан 33

Седницу Скупштине сазива председник Скупштине по потреби, а најмање једном у три месеца.

Скупштином Градске општине Црвени Крст председава председник, који организује њен рад, сазива и председава њеним седницама и обавља друге послове утврђене законом и Статутом Града и овим Статутом.

Председник Скупштине, на предлог најмање 1/3 одборника, бира се из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника у Скупштини Градске општине.

Председник Скупштине може бити разрешен и пре истека времена за које је изабран, на исти начин на који је и биран.

Председник Скупштине може бити на сталном раду у Градској општини Црвени Крст.

Члан 34

Председник Скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик председника Скупштине бира се и разрешава на исти начин као и председник Скупштине.

Члан 35

Скупштина градске општине има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине градске општине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља на предлог председника Скупштине, на четири године и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине градске општине поставља се лице са завршеним Правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина градске општине може на предлог председника Скупштине, разрешити секретара и пре истека мандата.

Члан 36

Начин припрема, вођење и рад седнице Скупштине градске општине и друга питања везана за рад Скупштине уређују се њеним Пословником.

Члан 37

Скупштина Градске општине Црвени Крст оснива стална радна тела, као и повремена радна тела за разматрање питања из своје надлежности.

Радна тела дају образложено мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина и обављају друге послове утврђене овим Статутом.

Чланови радних тела бирају се из реда одборника, као и из реда грађана афирмисаних у области за коју се радно тело образује.

Мандат чланова сталног радног тела једнак је мандату Скупштине градске општине.

Скупштина посебним актом може образовати и повремена радна тела, ради разматрања одређених питања или обављања одређених задатака из њене надлежности.

Члан 38

Стална радна тела Скупштине су:

- 1) Одбор за административна и мандатно имунитетска питања,

- 2) Комисија за рад са месном самоуправом
- 3) Комисија за образовање, културу, спорт и омладину
- 4) Комисија за пољопривреду
- 5) Комисија за социјална и здравствена питања
- 6) Комисија за област комуналних послова
- 7) Комисија за привреду и развој
- 8) Комисија за родну равноправност и једнаке могућности
- 9) Комисија за сарадњу са другим градским општинама у земљи и иностранству

Члан 39

Одбор за административна и мандатно-имунитетска питања се оснива за уређивање питања у вези са остваривањем права и дужности одборника, као и одлучивање о појединим правима и дужностима из радног односа лица на функцијама, као и ради утврђивања да ли су подаци из уверења за одборнике сагласни са подацима из решења Општинске изборне комисије о додели мандата одборницима, стара се о заштити имунитетских права и обавља друге послове утврђене Пословником Скупштине Градске општине.

Члан 40

Комисија за рад са месном самоуправом координира облицима месне самоуправе, усклађује њихове међусобне односе, усмерава и подстиче рад месне самоуправе, даје предлоге за решавање одређених проблема и разматра друга питања из рада месне самоуправе.

Комисија за образовање, културу, спорт и омладину разматра предлоге прописа и других аката из области образовања, културе и спорта, даје мишљења о питањима од значаја за младе, учествује у креирању локалне политике у овим областима и спречавању насиља и криминалитета у другим областима од значаја за младе на подручју градске општине, иницира и учествује у организовању културно-образовних манифестација од значаја за градску општину.

Комисија за пољопривреду разматра предлоге прописа и других аката из области пољопривреде које доноси Скупштина градске општине, прати и подстиче развој села и унапређење пољопривредне производње, предлаже активности и предузимање мера за побољшање положаја пољопривредних произвођача и врши друге послове из ове области који су од значаја за градску општину.

Комисија за социјална и здравствена питања разматра питања из области социјалне и здравствене заштите, предлаже мере и активности које имају за циљ решавање социјалних проблема грађана и породица на подручју градске општине и обавља друге послове утврђене Пословником Скупштине градске општине.

Комисија за област комуналних послова прати реализацију Програма уређивања градског грађевинског земљишта и изградње на подручју градске општине, даје претходно мишљење на просторне и урбанистичке планове који се доносе за подручје градске општине и врши друге послове утврђене Пословником Скупштине градске општине.

Комисија за привреду и развој учествује у изради стратешких и појединачних планова развоја у областима од значаја за градску општину, прати и даје мишљења о њиховој реализацији, даје мишљења о предлозима развојних пројеката, предлаже активности и предузимање мера на побољшању развоја ових области.

Комисија за родну равноправност и једнаке могућности прати остваривање равноправности полова, предлаже активности и предузимање мера, посебно оних којима се остварује политика једнаких могућности на нивоу градске општине.

Комисија за сарадњу са другим градским општинама у земљи и иностранству ради на унапређењу удруживања и сарадње са другим градским општинама у земљи и иностранству, иницира и учествује у програмима и пројектима који подстичу сарадњу и обавља друге послове из ове области који су од значаја за Градску општину Црвени Крст.

Члан 41

Скупштина образује **Општинску изборну комисију** у складу са законом.

Члан 42

Председника и чланове радног тела бира и разрешава Скупштина, на предлог одборничких група.

Председник сталног радног тела може бити на сталном раду у Скупштини градске општине.

Радна тела морају одражавати одборнички састав Скупштине.

Одборник може бити члан само једног сталног радног тела.

Делокруг, број чланова и начин рада радних тела Скупштине ближе се одређује Пословником Скупштине градске општине.

2. ИЗВРШНИ ОРГАНИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЦРВЕНИ КРСТ

2.1. Председник Градске општине

Члан 43

Председник Градске општине је извршни орган Градске општине.

Члан 44

Председника Градске општине бира Скупштина Градске општине из реда одборника на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине Градске општине.

Председник Градске општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Кандидата за председника Градске општине предлаже председник Скупштине Градске општине.

Кандидат за председника Градске општине предлаже кандидата за заменика председника Градске општине, из реда одборника, који се бира на исти начин као и председник градске општине.

Председник Градске општине и заменик председника Градске општине су лица која могу бити на сталном раду у Градској општини и избором на ове функције престаје им одборнички мандат.

Председнику Градске општине и заменику председника Градске општине престаје мандат у складу са законом.

У случају из претходног става председник Градске општине и заменик председника Градске општине остају на дужности и обављају текуће послове до избора новог председника Градске општине.

Престанком мандата председника Градске општине истовремено престаје мандат и његовом заменику.

Члан 45

Приликом ступања на дужност председник и заменик председника градске општине пред одборницима Скупштине Градске општине Црвени Крст полажу заклетву која гласи:

"Заклињем се да ћу часно и непристрасно вршити дужност председника Градске општине Црвени Крст, руководећи се интересима грађана, да ћу све своје снаге посветити развоју Градске општине Црвени Крст и да ћу се у свом раду придржавати у Устава Републике Србије, закона, Статута града Ниша и Статута Градске општине Црвени Крст".

На крају заклетве могу изговорити речи: "Тако ми Бог помогао".

Члан 46

Председник Градске општине Црвени Крст:

- 1) представља и заступа Градску општину;
- 2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина градске општине;
- 3) наредбодавац је за извршење буџета
- 4) усмерава и усклађује рад Управе Градске општине
- 5) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом , овим Статутом или другим прописом Скупштине;
- 6) редовно извештава Скупштину о свом раду, на њен захтев или по својој иницијативи;
- 7) врши и друге послове утврђене овим Статутом и другим актима градске општине;

2.2 Веће Градске општине Црвени Крст

Члан 47

Веће Градске општине Црвени Крст је извршни орган Градске општине. Председник градске општине је председник Већа градске општине, а његов заменик је члан Већа, по функцији.

Члан 48

Веће Градске општине Црвени Крст чине председник Градске општине , заменик председника градске општине и пет чланова, које бира Скупштина Градске општине тајним гласање, на период од четири године, већином од укупног броја одборника, на истој седници на којој се врши избор председника Градске општине и његовог заменика.

Кандидате за чланове Већа предлаже кандидат за председника Градске општине.

Члан 49

Чланови Већа Градске општине не могу бити истовремено и одборници. Одборнику који буде изабран за члана Већа престаје одборнички мандат.

Чланови Већа Градске општине могу бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности Градске општине.

Чланови Већа Градске општине могу бити на сталном раду у Градској општини.

Члан 50

Веће Градске општине Црвени Крст:

- 1) предлаже Статут, буџет, Одлуку о организацији Управе Градске општине и друге одлуке и акте које доноси Скупштина Градске општине;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине градске општине;
- 3) врши надзор над радом Управе Градске општине, поништава или укида њене акте који нису у сагласности са законом, овим Статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина градске општине;
- 4) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана;
- 5) поставља и разрешава начелника Управе Градске општине;
- 6) даје сагласност на Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Управи Градске општине;
- 7) доноси Пословник о свом раду;
- 8) редовно извештава Скупштину Градске општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев, о извршавању одлука и других аката Скупштине;
- 9) врши и друге послове утврђене овим Статутом и другим актима градске општине.

Члан 51

Председник градске општине представља Веће градске општине, сазива и води његове седнице, одговоран је за законитост рада Већа и дужан је да обустави од примене одлуку Већа за коју сматра да није у сагласности са законом.

Члан 52

Организација, начин рада и одлучивања Већа Градске општине детаљније се уређују Пословником Већа градске општине, у складу са Статутом Града и овим Статутом.

Члану Већа градске општине престаје мандат у складу са законом.

Председник градске општине је дужан да истовремено са предлогом за разрешење поднесе и предлог за избор новог члана Већа.

У случају престанка мандата члан Већа градске општине остаје на дужности и обавља текуће послове до избора новог члана.

Престанком мандата председника Градске општине истовремено престаје мандата и члановима Већа Градске општине.

Члан 53

Престанком мандата Скупштине Градске општине престаје мандат извршних органа Градске општине, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог председника градске општине и Већа градске општине, односно председника и чланова привременог органа, ако је Скупштини мандат престао због распуштања Скупштине.

3. УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Члан 54

Управа Градске општине образује се као јединствени орган којим руководи начелник.

За начелника Управе градске општине може бити постављено лице које има завршен Правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у пословима правне струке.

Начелника поставља Веће градске општине, на основу јавног огласа, на период од пет година.

Начелник управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Члан 55

У Управи Градске општине Црвени Крст образују се унутрашње организационе јединице за вршење сродних послова.

Руководиоце организационих јединица распоређује начелник у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места.

Члан 56

Начелник за свој рад и рад Управе Градске општине Црвени Крст одговара Скупштини и Већу градске општине у складу са овим Статутом и Одлуком о организацији Управе Градске општине Црвени Крст.

Члан 57

Управа Градске општине Црвени крст:

- 1) припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина, председник и Веће градске општине;
- 2) извршава одлуке и друге акте Скупштине, председника и Већа градске општине;
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Градске општине;
- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине у складу са одлуком Скупштине;
- 5) извршава прописе Града чије је спровођење поверено Градској општини;
- 6) обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина, председник и Веће Градске општине.

Члан 58

Организација, делокруг и начин рада Управе Градске општине Црвени Крст, као органа Градске општине ближе се уређује Одлуком о организацији Управе Градске општине Црвени Крст.

ОДНОС ГРАДА И ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Члан 59

Органи града врше надзор над радом и актима органа градске општине у вршењу послова Града који су Статутом града пренети градској општини.

Надлежни орган градске општине је дужан да органу Града који врши надзор над радом и актима тог органа, благовремено достави тражене податке, списе и исправе.

За достављање тражених података, списа и исправа одговоран је председник градске општине, односно секретар Скупштине градске општине ако се надзор врши над радом и актима Скупштине градске општине.

Члан 60

Када пропис или други општи акт градске општине није у складу са законом, Статутом града или другим прописом града, служба града надлежна за прописе и контролу законитости упозориће на то надлежни орган градске општине.

Уколико орган градске општине не поступи у складу са упозорењем, Скупштина града ће тај пропис, односно општи акт ставити ван снаге.

Члан 61

Када извршни органи или Управа градске општине не врше послове утврђене Статутом града или другим прописом града, Градско веће ће на то упозорити извршни орган или Управу градске општине и затражити да поступа у складу са одредбама Статута града или другог прописа града.

Ако извршни орган или Управа градске општине и после упозорења не врши послове наведене у претходном ставу, надлежни орган града ће преузети вршење тих послова, а градској општини ће се ускратити финансијска средства за обављање тих послова.

Члан 62

Скупштина града, на предлог Градског већа, из свих разлога предвиђених законом за скупштину јединице локалне самоуправе, може распустити Скупштину градске општине, када престаје мандат и извршним органима градске општине.

Председник Скупштине града расписује изборе за одборнике Скупштине градске општине у року од 30 дана од дана ступања на снагу одлуке о распуштању.

Мандат изабраних одборника из става 2 овог члана траје до истека мандата распуштене Скупштине.

До конституисања Скупштине градске општине и избора извршних органа градске општине, текуће и неодложне послове из њихове надлежности обавља привремени орган који решењем именује Градско веће.

Члан 63

Органи градске општине у вршењу послова градске општине:

- 1) дају органима града иницијативу за уређивање односа из надлежности града, од значаја за градску општину;
- 2) предлаже мере органима града од значаја за решавање питања која се тичу градске општине;
- 3) учествује у припремању прописа града чија је садржина од посебног значаја за градску општину.

Члан 64

Органи и службе града у вршењу своје надлежности:

- 1) обавештавају органе градске општине о мерама које предузимају или намеравају да предузму у извршавању градских прописа, заштити законитости појавама које их нарушавају и мерама за њихово отклањање;
- 2) пружају стручну помоћ органима градске општине у вези са обављањем њихових послова, нарочито у вођењу информационог система и у информатизацији послова;
- 3) траже извештаје податке и обавештења о обављању послова из оквира права и дужности града и градске општине;
- 4) Градско веће даје сагласност на акте градских општина којима се уређује број и структура запослених у градској општини.

НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 65

Грађани непосредно учествују у остваривању локалне самоуправе путем грађанске иницијативе, збора грађана и референдума.

1. ГРАЂАНСКА ИНИЦИЈАТИВА

Члан 66

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини градске општине доношење аката којим ће се уредити одређено питање из надлежности градске општине, иницирају промену Статута или других аката градске општине и расписивања референдума, у складу са законом и овим Статутом.

Управа градске општине има обавезу да пружи стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога садржаног у грађанској иницијативи.

Грађанска иницијатива пуноважно је покренута ако је листа потписника грађанске иницијативе састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 5 % бирача градске општине, који су уписани у бирачки списак према последњем званично објављеном решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине градске општине Црвени Крст ако законом, Статутом града и овим Статутом није другачије предвиђено.

За спровођење грађанске иницијативе грађани образују иницијативни одбор који може формирати посебне одборе за прикупљање потписа.

Чланови иницијативног одбора сачињавају и потписују предлог грађанске иницијативе за коју се сакупљају потписи бирача и спроводе даљи поступак остваривања грађанске иницијативе на начин прописан законом.

О предлогу из става 1 овог члана Скупштина градске општине је дужна да одржи расправу и достави образложени одговор грађанима у року од 60 дана од дана добијања предлога.

Поступак спровођења грађанске иницијативе уредиће се посебном одлуком Скупштине градске општине.

2. Збор грађана

Члан 67

Збор грађана сазива се за део подручја градске општине, насељено место или део насељеног места.

Збор грађана расправља и даје предлоге о питањима из делокруга послова органа градске општине.

Збор грађана, већином гласова присутних, усваја захтеве и предлоге и упућује их Скупштини градске општине, односно појединим органима градске општине.

Органи градске општине дужни су да у року од 60 дана од дана одређивања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана и о њима заузму став, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађана.

Начин сазивања збора грађана, његов рад као и начин утврђивања ставова збора, уређује се посебним прописом градске општине.

3. Референдум

Члан 68

Скупштина градске општине може на сопствену иницијативу да распише референдум о питањима из надлежности градске општине.

Орган из става 1 овог члана, дужан је да распише референдум на предлог који поднесе најмање 10 % бирача од укупног бирачког тела на територији градске општине, на начин утврђен законом и овим Статутом.

Одлука о расписивању референдума објављује се у Службеном листу града.

Од дана доношења одлуке до дана спровођења референдума не може протећи мање од 30 нити више од 60 дана.

Референдум спроводи референдумска комисија коју образује Скупштина градске општине, посебним актом, којим се одређују задаци и послови комисије, у складу са законом.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана на подручју градске општине.

Резултати референдума објављују се у Службеном листу града Ниша.

Одлука донета на референдуму је обавезна, а Скупштина градске општине је не може ставити ван снаге, нити изменама и допунама мењати њену суштину у периоду од годину дана од дана доношења одлуке.

ЈАВНОСТ РАДА

Члан 69

Рад органа градске општине је доступан јавности.

Члан 70

Јавност рада обезбеђује се путем јавних расправа и зборов грађана о предлозима за доношење и измену Статута, одлуке о буџету Градске општине, програма развоја градске општине и у другим случајевима прописаним законом или када орган градске општине о томе одлучи.

Орган који упућује акт на јавну расправу одлучује о поступку, начину и року спровођења јавне расправе.

Члан 71

Јавност рада органа градске општине обезбеђује се објављивањем прописа и других општих аката у Службеном листу града односно њиховим истицањем на огласној табли, на сајту градске општине или на други уобичајени начин.

Прописи и други општи акти општине ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим ако из опраавданих разлога није предвиђено да раније ступе на снагу.

Члан 72

Јавност рада обезбеђује се правом грађана да остваре увид у записнике и друге акте органа и служби који се не објављују и не оглашавају.

Члан 73

Органи градске општине дужни су да грађанима у остваривању њихових права и обавеза дају потребне податке, објашњења и обавештења.

Органи градске општине дужни су да свима омогуће подношење притужби на рад и неправилан однос запослених.

На поднете притужбе органи и службе градске општине дужни су да одговоре у року од 30 дана ако подносилац притужбе захтева одговор.

Члан 74

Ради информисања јавности о предлозима прописа и других аката, медијима се достављају позиви и материјали за седнице органа градске општине.

Представници медија имају слободан приступ седницама органа градске општине.

Радио и телевизијске станице могу директно да преносе седнице органа градске општине.

Члан 75

Саопштење за јавност могу да издају и да одрже конференцију за штампу сва лица на функцијама у органима градске општине, шеф одборничке групе и одборник. Јавност у раду обезбеђује се и путем издавања билтена и информатора.

ДОНОШЕЊЕ И ИЗМЕНА СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Члан 76

Предлог за доношење односно измена Статута градске општине подноси Веће градске општине самоиницијативно, односно на иницијативу најмање 11 одборника или грађана по поступку прописаном за спровођење грађанске иницијативе.

Предлог се подноси у писаном облику са образложењем.

О предлогу да се приступи доношењу, односно измени Статута одлучује Скупштина градске општине, већином од укупног броја одборника.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 77

Статут Градске општине Црвени Крст ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Ниша".

Број: 110/2008-01

У Нишу, 25.12.2008. године

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЦРВЕНИ КРСТ

Председник

Доц. др Мирослав Милутиновић