

На основу члана 56. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008), члана 39. Пословника о раду Градског већа Града Ниша ("Службени лист Града Ниша" број 101/2008, 4/2009, 58/2009, 25/2011 и 27/2011) и члана 12. Правилника о поступку припреме, израде и доставе материјала ("Службени лист Града Ниша", број 125/2008)

Градско веће Града Ниша, на седници од 05.06.2012. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I Утврђује се Предлог решења о усвајању Извештаја о раду и пословању Народне библиотеке "Стеван Сремац" Ниш за 2011. годину.

II Предлог решења о усвајању Извештаја о раду и пословању Народне библиотеке "Стеван Сремац" Ниш за 2011. годину доставља се председнику Скупштине Града Ниша ради увршћивања у дневни ред седнице Скупштине Града.

III За представника предлагача по овом предлогу на седници Скупштине Града Ниша, одређује се Небојша Васић, директор Установе Народна библиотека „Стеван Сремац“ Ниш.

Број: 356-42/2012-03

У Нишу, 05.06.2012. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИК

мр Милош Симоновић

На основу члана 37 Статута града Ниша, ("Службени лист града Ниша", број 88/08),

Скупштина Града Ниша на седници одржаној _____ 2012. године донела је

РЕШЕЊЕ

I **УСВАЈА СЕ** Извештај о раду и пословању за 2011. годину Народне библиотеке „Стеван Сремац“ Ниш, број 01-114/12 од 21.02.2012. године, који је усвојио Управни одбор Установе, Одлуком број 01-117/12, на седници одржаној 21.02.2012. године.

II Решење доставити Установи Народна библиотека „Стеван Сремац“ Ниш, Управи за образовање, културу, омладину и спорт и Управи за финансије, изворне приходе локалне самоуправе и јавне набавке.

Број:
У Нишу,

СКУПШТИНА ГРАДА НИША

Председник

Проф. др Миле Илић

Образложење

На основу члана 22 Статута Народне библиотеке „Стеван Сремац“ Ниш, Управни одбор Установе је на седници одржаној 21.02.2012. године усвојио Извештај о раду и пословању Народне библиотеке за 2011. Годину, број 01-114/12 од 21.02.2012. године и у складу са чланом 8 Одлуке о оснивању Народне библиотеке „Стеван Сремац“ Ниш („Службени лист Града Ниша“, број 2/2011-пречишћен текст), доставио га Оснивачу.

Пословање Установе у 2011. години у свему се одвијало према програму рада за 2011. годину. У току године уписано је више од 1600 нових чланова док је скоро 4500 корисника обновило своје чланство. Купљено је 4331 а поклоном набављено 2647 монографских публикација. Одржани су бројни књижевни програми а на одељењу за децу приређиване су изложбе и радионице. Одељење за матичне послове извршило је 35 надзора. Повећање броја чланова бележи се и у Америчком и Француском културном центру кроз које се учвршћује међусобна размена културе и пријатељства између ових земаља.

Имајући у виду да је Извештај о раду и пословању Народне библиотеке „Стеван Сремац“ Ниш за 2011. годину сачињен у складу са важећим законским прописима, циљевима садржаним у оснивачком акту Установе и пратећом нормативом, Управа за образовање, културу, омладину и спорт предлаже доношење Решења као у диспозитиву.

Управа за образовање, културу, омладину и спорт

НАЧЕЛНИК

Ненад Гашевић

Република Србија
НАРОДНА БИБЛИОТЕКА
"СТЕВАН СРЕМАЦ"

Број: 01-117/12
21.02.2012 год.
НИШ

На основу чл. 22. Статута Народне библиотеке " Стеван Сремац " у Нишу, Управни одбор Библиотеке на IV седници одржаној 21.02.2012.године, једногласно је донео следећу

О Д Л У К У:

Усваја се Извештај о раду и пословању Народне библиотеке " Стеван Сремац " у Нишу за 2011. годину (зав. бр. 01-114/12 од 21.02.2012. године)

У Нишу, 21.02.2012.године



Председник Управни одбор

M. Igњатовић-Кнежевић

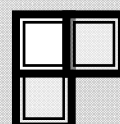
Миљана Игњатовић-Кнежевић

**НАРОДНА
БИБЛИОТЕКА
„СТЕВАН СРЕМАЦ“
НИШ**

**Извештај о раду и пословању
за 2011. годину**



Ниш, 2012



С а д р ж а ј :

| | |
|--|----|
| Увод..... | 3 |
| Чланови, корисници и коришћење..... | 4 |
| Набавка библиотечке грађе..... | 5 |
| Обрада библиотечке грађе..... | 6 |
| Културно- образовна делатност..... | 7 |
| Издајамо са Одељења књиге са децу..... | 9 |
| Матичне функције..... | 10 |
| Модернизација..... | 11 |
| Простор и опрема..... | 14 |
| Завичајни фонд..... | 14 |
| Издавачка делатност..... | 14 |
| Стручно усавршавање..... | 15 |
| Рад Управног и Надзорног одбора..... | 15 |
| Одељење стране књиге..... | 17 |
| Амерички кутак..... | 17 |
| Француски културни центар..... | 18 |
| Пројекти..... | 18 |

У в о д

Народна библиотека „Стеван Сремац“, у 2011. години, најамбициозније је приступила реализацији утврђених задатака и делатности који ће омогућити преузимање лидерске позиције у процесима едукације, комуникације и креације знања.

Библиотека је конструктивно доприносила процесу развоја демократске јавности и подизању квалитета живота у локалној заједници обезбеђивањем слободног, подједнаког и неограниченог приступа тековинама културе и цивилизације, знању, идејама и информацијама, што је и њен основни задатак.

Упркос свим тешкоћама које су и до сада пратиле рад Библиотеке, (недовољна средства за материјално пословање, недостатак средстава за набавку књига, недостатак простора и др.), сви планирани послови реализовани су одговорно и професионално.

ЧЛАНОВИ, КОРИСНИЦИ И КОРИШЋЕЊЕ

Библиотека „Стеван Сремац“ има укупно 20 522 регистрованих корисника. У 2011. години уписано је

- ◆ 1626 нових чланова
- ◆ 4456 корисника обновило је чланство.

Структура корисника



Укупна структура уписаних у 2011. години

Радно време Библиотеке са корисницима је радним данима од 7,30 до 19,30, а суботом Библиотека ради од 8,00 до 12,30 часова, што је у складу са стандардима. Библиотечка статистика води се дневно, месечно и годишње на прописаним обрасцима односно у аутоматизованој бази података.

Позајмљивање и коришћење библиотечке грађе и извора реализује се на Одељењу белетристике, Одељењу књиге за децу, Одељењу серијских публикација, Одељењу стручне књиге и Одељењу посебних и завичајних фондова.

Информације о фондовима Библиотеке, проверу и проналажење библиографских података корисницима пружа стручно особље претрагом електронског и лисних каталога, а корисницима су обезбеђени и рачунари са приступом Интернету. Ове информације такође је могуће претражити и преко званичног веб сајта Библиотеке.

Библиотека пружа услугу *Питајте библиотекара* која корисницима омогућава да питања постављају и путем електронске поште, али постоји могућност и директног контакта са библиотекарском уз помоћ чет програма на сајту Библиотеке.

О новим насловима у Библиотеци корисници се извештавају путем Билтена приновљених књига доступног у електронској и штампаној форми, намењеног периодичном презентовању (излази два пута годишње). Библиотека је такође израдила електронско издање – Каталог приновљених књига Одељења белетристике и Каталог нових издања стручне књиге Дечјег одељења, који информичу кориснике о новопристиглој грађи. Ова издања доступна су на веб сајту Библиотеке. Библиотека редовно ажурира веб сајт па су информације о организацији Библиотеке, одељењима, фондовима, услугама, стално доступне.

У Библиотеци је бесплатан упис ђака – првака, затим лица старија од 65 година и за чланове друштва „Девет Југовића“ .

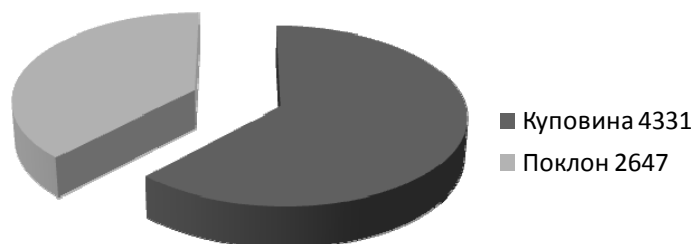
НАБАВКА БИБЛИОТЕЧКЕ ГРАЂЕ

У 2011. години набављено је укупно 6978 монографска публикација.

Куповином је набављено 4331 монографских публикација.

Поклоном је набављено 2647 монографских публикација.

Набавка библиотечке грађе



Куповина монографских публикација обављена је од различитих издавачких кућа и одређених физичких лица. Куповина књига од издавачких кућа спроведена је уз потпуну примену Закона о јавним набавкама.

У 2011. години покренута су 23 поступка јавних набавки књига.

Од укупног броја покренутих поступака реализовано је 14 поступака за које је од стране оснивача Библиотеке пребачен новац.

Поред ових 16, реализовано је још 8 поступака започетих у 2009. години, јер су материјална средства за исте пребачена 2010. године, па су тада реализоване до краја (реализација поступка подразумева да су књиге плаћене и да су ушле у фондове Библиотеке).

Током целе 2010. године обављено је и 9 појединачних малих набавки књига, од различитих издавачких кућа и физичких лица, који су били једини понуђачи одређених наслова. Ове набавке су реализоване од сопствених средстава Библиотеке.

Куповином од сопствених средстава набављена је 31 књига.

Куповином од средстава које даје оснивач Библиотеке набављене су 4683 књиге.

За целокупну куповину књига у 2010. години, утрошено је 2.150.240,00 динара. Просечна цена купљене књиге износи 456,14 динара.

Поклоњене монографске публикације, које су ушле у фондове Библиотеке, су из Откупа књига Министарства културе РС и поклон других дародаваца.

За књиге које су поклон Министарства културе РС, вршио се одабир понуђених наслова. Одабрано је 1389 књига.

Све поклоњене књиге, разних дародаваца, су прегледане и направљена је селекција и одабир потребних.

Набављене књиге су попуниле фондове следећих одељења:

| <i>Редни бр.</i> | <i>Фонд</i> | <i>Број књига</i> |
|------------------|-------------------------------------|-------------------|
| 1. | Фонд Позајмног одељења | 3457 |
| 2. | Фонд Одељења научне и стручне књиге | 762 |
| 3. | Фонд Дечјег одељења | 1367 |
| 4. | Фонд Завичајног одељења | 395 |
| 5. | Фонд огранка Медијана | 466 |
| 6. | Фонд огранка Моша Пијаде | 3 |
| 7. | Фонд огранка Ледена стена | 314 |
| 8. | Фонд огранка Црвена Звезда | 176 |
| 9. | Фонд Енглеске књиге | 38 |

Бројем набављених књига у 2011.години, 6975 књига, нисмо испунили план набавке за ту годину, а није ни задовољен број новонабављених књига који прописују Стандарди за јавне библиотеке. Разлог томе су новчана средства која је оснивач Библиотеке определио за набавку књига.

Пристизање серијских публикација константно се прати вођењем евиденције у свесци поште, затим лисној и електронској картотеци; у случају потребе врше се и рекламације које се евидентирају у базу НИБИС-а, одељак за рекламације. Евиденција о претплати се такође редовно води на основу праћења рачуна. Укупан број наслова серијских публикација које се редовно примају је 77. Куповином се набавља 50 наслова, а поклоном се добија 27 наслова.

ОБРАДА БИБЛИОТЕЧКЕ ГРАЂЕ

Одељење обраде је обавило каталогизацију и класификацију свих набављених монографских публикација. То је подразумевало:

Проверу наслова кроз каталог,
 Израду каталошког описа,
 Одређивање алфабетске одреднице,
 Одређивање предметних одредница и пододредница,
 Одређивање УДК броја.

Књижничари су обавили физичку обраду свих књига, инвентарисање свих књига, израду каталошких листића за све централне каталоге и све каталоге свих одељења.

Број физички обрађених књига 5610
 Број инвентарисаних књига 5610

За све каталоге свих одељења библиотеке откуцано је и одштампано око 13000 каталошких листића.

КУЛТУРНО- ОБРАЗОВНА ДЕЛАТНОСТ

Културна и јавна делатност Библиотеке на популаризацији књиге и читања и даље је, по обиму и по облицима, врло развијена.

Од бројних програма одржаних у 2011. години у Библиотеци издвајамо:

- Промоција књиге „Жене српских владара” аутора Томислава М. Симића Калпачког.
- Промоција књиге Човек у сенци, аутора Радомана Кањевца.
- Конференција за новинаре на којој је представљен скенер за књиге АТИЗ, за дигитализацију библиотечке грађе који је Библиотека добила захваљујући Министарству културе Републике Србије и локалној самоуправи града Ниша.
- Дан винара и виноградара и Дан љубави Библиотека је обележила, у сарадњи са књижевним клубом Студентског културног центра Текстура, књижевном вечери „Винољуб“ у холу Градске куће.
- Друштво школских библиотекара Србије- секција Ниш и Библиотека организовали су трибину: Школска библиотека у функцији истраживачких вештина ученика.
- Промоција рмана „Оно што одувек желиш“ Гордане Ћирјанић.
- Поводом Светског дана поезије, у оквиру трећег Медијана фестивала дечијег стваралаштва и стваралаштва за децу, Општина Медијана и Народна библиотека „Стеван Сремац“ организовали су Час поезије за децу.
- Пети број филмског часописа „Филаж“ представили смо у Библиотеци.
- Нишки културни центар је представио фототипско издање "Градина 1900-1901". Библиотека је помогла пројекат уступањем дигитализованог облика часописа.
- Учешће Библиотеке на Сајму запошљавања у галерији СЛУ у Нишу.
- Одржано је вече стваралаца топличког краја у Библиотеци. Присутни: 76
- У холу Градске куће додељене су награде најуспешнијим учесницима конкурса „Овако би данас Андерсен писао бајке“.
- Библиотека је обележила Светски дан Рома у Основној школи "Бранко Миљковић".
- Представљен је роман „Месец под липом“ ауторке Миле Ђорђевић.
- У жељи да подржимо добровољно давалаштво крви, са Заводом за трансфузију крви Ниш, организовали смо акцију. Свим даваоцима крви током ове недеље Народна библиотека "Стеван Сремац" додељује чланске карте за наредних 12 месеци.
- Јереј Зоран Филиповић, свештеник Цркве св. Лука, одржао је предавање „Смрт и васкрсење у православном предању“.
- Инструкторка плеаса Бруке Рикер, у читаоници, одржала је час свинга.
- Присуство на прослави 60 година од оснивања Француског института у Београду.
- Библиотека је била и гост и домаћин у Народној библиотеци „Раде Драинац“. Нишлије су поклониле књижевно вече „Поздрав из Ниша“.
- Женски простор из Ниша и Алтернативни програм Центра за женске студије из Београда, уз подршку организације Kvinna till Kvinna (Шведска) организовали су курс Феминистичких студија у читаоници Библиотеке.
- Одржана је Трибина о транспарентности и корупцији, у оквиру ИФЛА / БДС пројекта у читаоници Библиотеке.
- Библиотека је прославила свој дан и 132. годину постојања.
- Библиотека је обележила осму НОЋ МУЗЕЈА изложбом „Његово величанство Плакат”.
- Представљена је збирка љубавне поезије Братислава Р. Милановића „Писма из прастаре будућности“.
- Представљена је књиге Срђана Алексића „Вештина продаје некретнина“.

- Досадашњу добру сарадњу Спортски центар "Чаир" и " Народна библиотека "Стеван Сремац" потврдили су Уговором о пословно техничкој сарадњи.
- На св. Тирила и Методија обележена је слава Библиотеке
- Представљена је збирка поезије Светомира Станојевића Царића „Хајдемо музо“.
- Амерички кутак и Народна библиотека “Стеван Сремац” Ниш организовали су семинар на тему “Библиотекарство САД – Размена искустава”.
- Култура Косовског поморавља представљена је у Библиотеци
- Представљена је монографија Ротари клуба Ниш.
- Промоција поезије и антологије духовних беседа Оливера Б. Ињца "Једно омилиничко трагање".
- Промоција књиге прозе Нине Перуновић "Животни (над)реализам - Маде ин Србија".
- Представљена су Сабрана дела Драгољуба Јовановића („Политичке успомене“ у 12 књига и „Медаљони“ у 4 књиге).
- Промоција романа "О вуковима и сенкама" Бранислава Јанковића.
- Колектив Народне библиотеке „Стеван Сремац“ посетио је 56. Међународни сајам књига у Београду.
- Промоција публикације „Књижевни алманах младих стваралаца Ниша
- На Одељењу књиге за децу представили смо збирку песама за децу „Лажиметар“ аутора Милоја Дончића
- Француски институт у Србији и Библиотека организовали су изложбу “Шума-заједница која живи.
- Представљена је књига Злате Бојовић "Стари Дубровник у српској књижевности".
- Регионална библиотека „Петко Славејков“ - Велико Трново организовала је Десету националну конференцију „Библиотеке-читање-комуникације“. Библиотекар Снежана Радовић учествовала је са радом на тему „Дигиталне колекције и приступ корисника“. Излагање је пратио запажен десетоминутни филм чији је аутор Јубиша Николић.
- У Месној канцеларији “Црвена звезда” одржана је промоција књига Виолете Бабић: “Књига за девојке и њихове момке”, “Књига за сваку девојчицу и дечака”, “Бележница за сваку девојчицу”, “Бележница за сваког дечака” и “Мој први сликовни речник”.
- На Одељењу књиге за децу Народне библиотеке „Стеван Сремац“ Ниш, представљена је збирку песама за децу „Дневник малог Луке“ Мирјане Балтезаровић
- У читаоници Одељења књиге за децу одржана је промоција књига „Успаванка“, „Песник и дуга“ и „Ђурђевдан“ ауторке Звезданке Стојановић – Даке.
- Одржана је промоција трилогије епске фантастике Милоша Петковића "Вукови Судбине".
- Поводом Дана библиотекара Србије Народна библиотека "Стеван Сремац" омогућила корисницима попуст на све чланарине од 50 посто.
- Промоција књиге Владимира Станимировића “Ђаволов рибњак.
- Библиотека „СКЦ и Гимназија „Стеван Сремац“ прикључиле су се обележавању педесет година од Андрићевог добијања Нобелове награде глумачко-музичким догађајем под називом „Знакови и мостови“.

Позиве публици смо упутили плакатима, електронском поштом и позивницама.

Сви догађаји и акције су најављени у писаним и електронским медијима и били на одговарајући начин најављени и пропраћени од градских телевизија, радио станица и новина.

По завршетку сваког догађаја, проследили смо администратору сајта Библиотеке вести и слике. Упис корисника је редовнио пропраћен изградом нових чланских карти.

Издајамо са Одељења књиге за децу:

Изложбе:

Божић; Два века Министарства просвете Србије; Свети Сава; Цар Константин; Осми март; Ускрс; св. Ђирило и методије; Лет-овање; Знање на поклон; ликовни радови ученика ОШ «Бранко Миљковић» и ОШ «Цар Константин»; Доситеј Обрадовић; 50 година од доделе Нобелове награде Иву Андрићу; Весели оригами.

Радионице:

Радионица цртаног филма
Ускршња радионица
Летња Радионица стрипа
Весели оригами
Путујемо... Кина, Египат и Грчка у Библиотеци
Радионица Климави зубићи
Радионица Светосавље
Радионица Споменар
Радионица Тика- Така

Полазници Радионице стрипа која се преко лета одржавала на Одељењу књиге за децу, на Фестивалу хумора за децу који сваке године организује Народна библиотека „Димитрије Туцовић“ у Лазаревцу, освојили су трећу ликовну награду у категорији „Плакат Фестивала“, која им је уручена 15. септембра.

Гупне посете:

(Кроз директне сусрете и разговоре са децом долази се до сазнања о дечјим интересовањима, укусу и потребама, а ако их у Библиотеку доведе њихов ауторитет, библиотеку, књигу и читање доживеће као нешто пожељно и неопходно у својим животима)

- Школе
- Дечји центар
- Обданишта

Конкурс поводом Светског дана књиге за децу:

Тема ОВАКО БИ ДАНАС АНДЕРСЕН ПИСАО БАЈКЕ расписана је 20. фебруара. Објављена је на: сајту Библиотеке, Библиотеке нашег окружења, а одатле су преузели и многи други сајтови. Такође су Конкурс објавили и сви локални медији.

Сарадња са хуманитарним, невладиним и осталим организацијама:

СКЦ
Хуманитарна организација „Руковети“
Сусрет са децом из хранитељских породица
Дечји центар
Вукова задужбина

Анкета:

У јуну су библиотекари Дечјег одељења, саставили Анкету од 18 питања – намењену деци – корисницима Библиотеке. Анкетирање је трајало до децембра 2011, а добијени резултати се користе за детаљнију анализу организације рада Дечјег одељења.

МАТИЧНЕ ФУНКЦИЈЕ

Одељење за матичне послове је током 2011. године, утврђеном динамиком, обављало послове предвиђене годишњим програмом рада, а на основу њега и детаљним месечним плановима, у складу с чланом 26. Закона о библиотечној делатности и подзаконским актима.

У овом периоду извршена су 35 надзора над стручним радом и пет увида у стање и услове за обављање библиотечке делатности у библиотекама Нишавског округа. Надзорима и увидима су обухваћени организациони, просторни, кадровски и други услови за рад и развој библиотечке делатности у складу с важећим законским прописима, подзаконским актима, правилницима, упутствима и стандардима који регулишу обављање библиотечке делатности. Посебна пажња посвећена је степену заштите простора и библиотечно-информационе грађе од крађе, пожара, поплава и других елементарних непогода.

Надзори су обављени у :

- четири општинске библиотеке
- деветнаест основних школа
- десет средњих школа
- две специјалне библиотеке у оквиру установа: Библиотека Историјског архива у Нишу и Библиотека Народног музеја у Нишу

Увиди у стање и услове за обављање библиотечке делатности, са стручном помоћи и предлозима мера, обављени су у две општинске установе у оквиру којих се врши функција општинске народне библиотеке - Дом културе у Ражњу и "Гордана Тодоровић" у оквиру Културног центра у Сврљигу - што значи да народна библиотека и даље није самостална јавна установа. Извршена су још три увида у стање и услове за остваривање делатности школских библиотека у : Машинској школи "15. мај" у Нишу, Основној школи "Свети Сава" у Суботинцу и Основној школи "Аца Синадиновић" у Лођики, обе на територији општине Алексинац.

За потребе Одељења и Народне библиотеке Србије прикупљени су годишњи извештаји о раду у току 2010. и програми рада за 2011. годину свих општинских библиотека с територије Нишавског округа.

Израђен је каталог образовне понуде и подељен библиотечким радницима. На основу интересовања изабране су теме за организована предавања, течајеве, радионице и друге адекватне облике презентација.

Завршен је унос података о свим библиотекама Нишавског округа у Програмски пакет "Мрежа библиотека Србије" за 2010. годину и експортиран Народној библиотеци Србије.

Свим јавним библиотекама с територије Нишавског округа достављени су стандарди и критеријуми за набавку књига и периодике у наредној години.

Свим општинским библиотекама Нишавског округа достављени су спискови књига из откупа Министарства културе РС и пружена практична помоћ у реализацији овог веома значајног подухвата.

И ове године је обављен већи број стручних консултација и разговора с руководиоцима и библиотечким радницима општинских библиотека, као и руководиоцима и библиотечким радницима школских библиотека Нишавског округа, и настављена пракса пружања стручне помоћи у процесу обављања библиотечке делатности.

ОДЕЉЕЊЕ СТРАНЕ КЊИГЕ обухвата:

АМЕРИЧКИ КУТАК

Амерички центар је мала библиотека америчког типа, формирана ради повећања обостраног разумевања између Србије и САД.

Циљеви Америчког кутка:

Подизање глобалне културне свести грађана Ниша презентовањем америчке културе

Пружање могућности Сједињеним Државама да се представе нашим грађанима

Промовисање америчке културе и мирољубивог живота две културе

Учвршћивање међусобне размене култура и пријатељства између два народа

| | |
|---|-------------|
| <i>Укупан бр. чланова:</i> | <i>2154</i> |
| <i>Укупан број нових чланова у период јануар-децембар</i> | <i>193</i> |
| <i>Број посетилаца за период јули-децембар</i> | <i>1194</i> |
| <i>Укупан бр. књига унетих у књигу инвентара</i> | <i>2277</i> |
| <i>Број књига унетих у период јануар-децембар</i> | <i>193</i> |
| <i>Број референсних питања за дати период</i> | <i>4720</i> |

| | | | |
|---|------------|----------------------------|-----------|
| <i>Програмске активности (298)</i> | | | |
| <i>Презентације/Предавања</i> | <i>64</i> | <i>Програми за децу</i> | <i>76</i> |
| <i>Програми за омладину</i> | <i>103</i> | <i>Специјални програми</i> | <i>9</i> |
| <i>Изложбе</i> | <i>3</i> | <i>Постер изложбе</i> | <i>8</i> |
| <i>Пројекције документарних и играних филмова</i> | <i>16</i> | <i>Презентације књига</i> | <i>5</i> |
| <i>Састанци Алумни клуба</i> | <i>14</i> | <i>Video konferencije</i> | <i>16</i> |

ФРАНЦУСКИ ИНСТИТУТ

Медијатека Француског центра је набавку књига и осталог материјала за протеклу 2011. годину реализовала већим делом куповином истих, као и донацијом и поклонима различитих институција и дарежљивих љубитеља француске литературе и музике:

| <i>Књиге из области:</i> | <i>Количина:</i> |
|---|------------------|
| Француска књижевност, биографија и аутобиографија, поезија, позориште, општа литература, образовање, уметност, француски стрип и дечја књижевност... | 147 |
| Аудио и видео материјал у облику, ЦД-а, ДВД-а и видео касета | 75 |
| УКУПНО : | 222 |

Такође смо претплаћени на 18 француских најактуелнијих часописа и 10-ак збирки чланака из одређених области (политика, друштво, историја итд).

Број уписаних чланова је 800. Број посетилаца Медијатеке Француског центра се стално увећава, на месечном нивоу Медијатеку посети од 600 до 800 посетилаца што на годишњем нивоу износи отприлике око 8000 посетилаца.

Француски центар Ниш је од 1. јануара до 31. децембра 2011. године организовао 1 сезону курсева француског језика. Зимску сезону курсева уписало је 121 полазник, пролећну сезону 116 полазника, а јесењу 121 што укупно на годишњем нивоу износи 358 полазника.

Што се културних дешавања тиче, укупан број за 2011. годину износи 22 културне манифестације, од којих 3 концерта, 4 музичка дешавања, 8 филмских пројекција, 3 изложбе, 2 позоришне представе, 1 радионица за децу и 1 презентација.

ЗАВИЧАЈНИ ФОНД

Вођење завичајне збирке је према новим Стандардима за јавне библиотеке у Републици Србији обавеза сваке јавне библиотеке.

Поклоном је набављено 706 монографских публикација. Поклоном су приновљена 92 наслова часописа и новина у 416 свезака. Међу њима је 5 нових наслова. Збирке некњижне грађе су обогаћене са 438 јединица сликовне грађе (плаката, фотографија и разгледница), звучних CD-ова, музичких касета, DVD-ова и јединица картографске грађе, од чега је кроз „групни инвентар“ евидентирано 313 јединица. Приновљено је 19 књига за Збирку старе и ретке књиге. Прикупљено је и 100 јединица пропагандног материјала, програма манифестација и позивница.

Библиографски је обрађена или ажурирана 1301 библиографска јединица. Радило се ажурирање библиографских записа монографских и серијских публикација у електронском и штампаном каталогу као и редакција УДК бројева и предметних одредница.

Започете су активности на дигитализацији завичајне грађе. Сачињен је општи план за дигитализацију. Одабрана аутентична и старија грађа је издвојена за колекције фотографија, разгледница, нишке периодике и завичајне књиге до краја 1944. године.

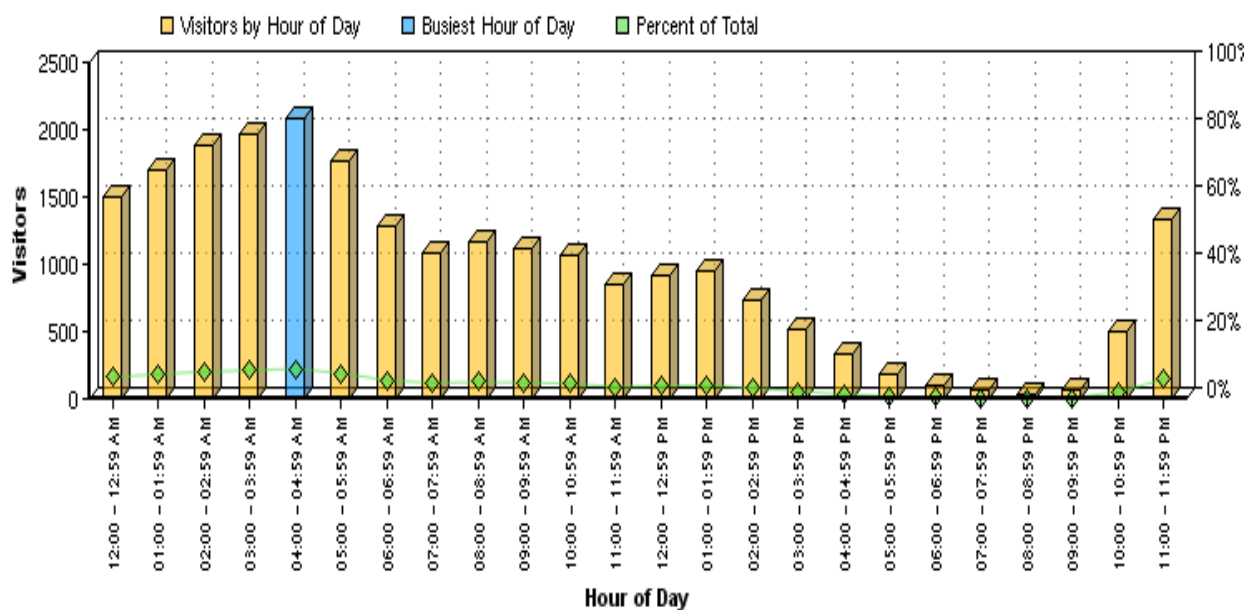
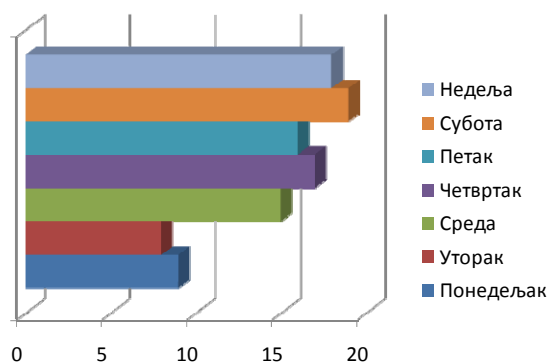
У даљем унапређењу рада Одељења посебних и завичајних фондова неопходно је дати приоритет правној заштити некњижне грађе и процесу дигитализације.

МОДЕРНИЗАЦИЈА

- Рад на електронској бази података Нибис. Имплементација нових апликација, у сарадњи са творцима софтвера, како би софтвер био што савршенији и како би радници Библиотеке користили софтвер који је ажуриран у складу са најсавременијим светским библиотечким системима. Побољшање и дорада перформанси, као и креирање нових опција. Унапређивање делова софтвера који се односе на библиотечку статистику. Снимање електронске базе података на три различита медија, како би се обезбедила перфектна заштита свих унетих података. Интервенције на Серверу у ситуацијама кад виша сила (нестанак струје) проузрокује обарање система.
- Одржавање званичног Веб Сајта Библиотеке. Израда нових опција кроз html запис како би корисници били у могућности да многа своја интересовања употпуне преко нашег сајта. Омогућавање директног приступа електронској бази података, увид у Вокабулар (српско-српски речник), директни контакт са библиотекарем путем цхат програма, претрага свих термина на сајту, израда новог, савременог менија који представља пречице до свих страница сајта... Потпуна прерада дела сајта који представља Одељење дечје књиге, креирањем нових страница и презентацијом свих активности које то одељење одржава. Од 15. марта 2010. године до 31. 12 2011. године веб сајт је био посећен 23 171 пут.
- Овако велика посећеност веб сајта Библиотеке, као и велика посећеност Вебнибису (претраживање електронске базе података од стране корисника путем Интернета) је потврда и сатисфакција за информатичко ангажовање запослених.

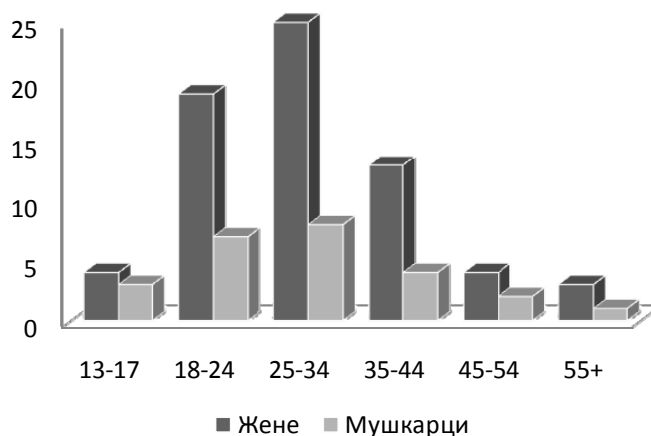


Посећеност сајта по данима

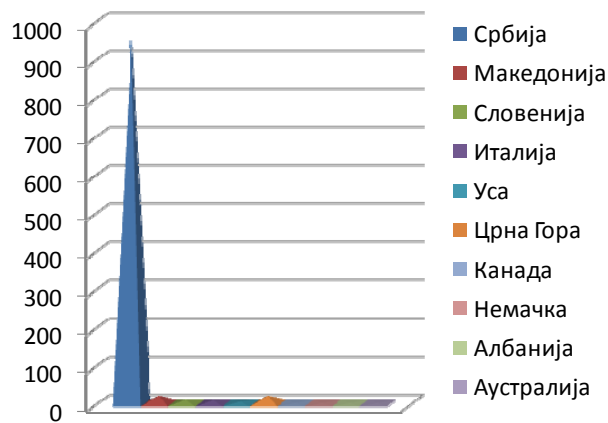


Посећеност сајта у зависности од доба дана

О уређивање странице Библиотеке на Фејсбук сајту представљањем свих активности које се у Библиотеци одигравају, као и пропагирањем књиге и читања како би се што већи број људи учланио у Библиотеку. Бележење да је у протеклој години Фејсбук страна Библиотеке стекла 1050 фанова који константно прате све постове.



Структура корисника Фејсбук странице по полу и годинама



- Дигитализација библиотечке грађе. Стварање свих услова како би се почело са радом на дигитализацији библиотечке и ванбиблиотечке грађе. Планирање побољшања тих услова, како би се процес рада одвијао што брже. Дигитализовање Народних новина које су излазиле од 1949. до 1971. године. Стварање могућности да се дигитализована грађа користи у установи. Рад на софтверу који ће омогућити презентацију дигитализоване грађе преко званичног сајта Библиотеке. Софтвер подржава стварање колекција дигитализоване грађе, претраживање грађе, а као саставни део постојеће електронске базе података Библиотеке, у директној је вези са свим подацима који се у електронску базу библиографских података уносе, тако да ће бити један од најкомплетнијих и најнапреднијих софтвера тог типа у Србији. Дигитализована грађа требало би да буде видљива до јануара месеца 2012. год.
- Предузимање свих корака како би се реализовао пројекат Електронска читаоница. Израда плана и пројектовање мреже за 17 рачунара који треба да буду саставни део електронске читаонице која би у јануару 2012. требало да прими своје прве кориснике. Израда дела конкурсне документације који се односи на набавку потребне техничке опреме (рачунара и пратеће мрежне опреме).
- Пријем нове техничке опреме, провера техничке исправности опреме. Поправка или предлагање за отпис неисправне техничке опреме. Инсталација апликативних програма. Израда плана за набавку нове техничке опреме у зависности од потреба и радних задатака библиотечких радника. Учествовање у спровођењу јавних набавки техничке опреме.
- Администрирање рада локалне рачунарске мреже, заштита система, рад на сигурности система, одржавање несметаног рада система.
- Припрема за нови Интернет сигнал који би требало да обезбеди проток од 1Гб. Нови Интернет оптички кабл подразумевао би комплетну промену мрежног система, тако да су све припреме за почетак послова обављене.
- Израда електронских изложби којима је главна функција пропагирање читања и књижног фонда Библиотеке. Израда рачунарских програма за потребе Библиотеке (годишњице, слава, Дан Библиотеке...)
- Стручна помоћ радницима Библиотеке.
- Праћење развоја библиотечких информационих система, библиотечких рачунарских мрежа и савремене информацијске технологије у библиотекарству; учествовање на разним форумима и блогovima.

ПРОСТОР И ОПРЕМА

На плану просторних услова, библиотека и даље располаже простором који не одговара одредбама стандарда за јавне библиотеке, по којима је за рад нишке Народне библиотеке неопходан простор од око 9.000м². Постојећи простор представља тек 40% од, за даљи развој, потребног простора. Дакле, просторни су услови и даље неповољни и практично онемогућавају даљи развој Библиотеке.

Након спровођења сложене процедуре, библиотека је успела да у 2010. години добије Главни архитектонско-грађевински пројекат реконструкције, доградње и надградње објекта Народне библиотеке „Стеван Сремац“, у Нишу. Тиме су се стекли услови за даље, трајније решење просторног проблема.

ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

Од издавачке делатности издвајамо електронске публикације:

Споменар (<http://nbss.rs/elektronske/spomenar.pdf>)

Каталог нових издања стручне књиге Дечјег одељења Народне библиотеке „Среван Сремац“ у Нишу (<http://nbss.rs/elektronske/BiltenD/biltenD1.pdf>)

Библиозона (<http://nbss.rs/Bibliozona/Treci.pdf>)

Билтен приновљених књига (<http://nbss.rs/elektronske/Bilten/Sedmi%20bilten.pdf>)

Каталог приновљених књига Одељења белетристике Народне библиотеке „Стеван Сремац“ Ниш

(<http://nbss.rs/elektronske/Katalog%20beletristike/Katalog%20Odeljenja%20beletristike3.pdf>)

Библиографија „Битка на Чегру 1809.“ (<http://nbss.rs/elektronske/Cegar%20fin.pdf>)

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Обављена је радна посета Београдском сајму књига и посета Нишком сајму књига.

Један радник Одељења за матичне послове учествовао је у раду изборне Скупштине Библиотекарског друштва Србије, одржане у Библиотеци града Београда, и изабран за члана Управног одбора БДС.

Радници Одељења за матичне послове активно су се укључили у организацију семинара *Библиотекарство САД – размена искустава*, који је веома успешно одржан у Народној библиотеци у Нишу.

Један радник Одељења за матичне послове је 28. јуна учествовао у представљању и почетку практичне реализације Пројекта *Електронски приступ Заштитнику грађана*, са седиштем у Народној библиотеци "Детко Петров" у Димитровграду.

Два радника Библиотеке учествовала су на Међународном скупу у Београду, од 30 септембра до 2. октобра, под називом „Дигитализација културне и научне баштине, универзитетски репозиторијуми и учење на даљину“, са радом „Дигитализација библиотечке грађе-искуство Народне библиотеке Стеван Сремац“.

Један библиотекар учествовао је у Великом Трнову 17-18. новембра на Десетој националној конференцији „Библиотеке-читање-комуникације“ са радом „Дигиталне колекције и приступ корисника“. Излагање је пратио десетоминутни филм чији је аутора дизајнера Библиотеке.

Један библиотекар учествовао је, од 8 до 11. маја, у оквиру Националног фестивала књиге за децу у Сливену, који организује Регионална библиотека „Сава Доброплодни“, на Округлом столу на тему: Развој илустрације и утицај на популарност књиге код деце. Тема рада: Илустрације и деца-из угла библиотекара-позитивни примери из Србије.

РАД УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА

У току 2011. године одржано је девет седница Управног одбора.

На I седници У.О. усвојени су следећи документи:

- Програм рада за 2011. годину
- Финансијски план за 2011. годину

На II седници У.О. су:

- Усвојени записници и извештаји пописних комисија
- Донета је одлука о отпису
- Донета је одлука о отпису библиотечке грађе

На III седници У.О.

- Донет је Статут Установе

На IV седници У.О.

- Усвојен је Извештај о раду са финансијским пословањем за 2010.год

На V седници У.О.

- Усвојен је План јавних набавки за 2011. годину

На VI седници У.О.

- поднет је извештај директора са службеног пута (Бугарска)
- Донета је одлука о увођењу летњег радног времена

На VII седници У.О.

- поднети су извештаји о судским поступцима које води Библиотека и припреми монографије „ Константинов град-ранохришћански Ниш

На VIII седници У.О.

- Усвојена је Измена Финансијског плана за 2011.годину
- Усвојене су измене Плана јавних набавки за 2011. годину

На IX седници У.О.

- Донет је Програм рада за 2012. годину

Надзорни одбор Библиотеке континуирано је обављао надзор над пословањем Установе о чему ће доставити годишњи извештај Скупштини Града Ниша.

Током протекле године, Сектор за опште послове Библиотеке, у складу са Законом, спровео је поступке:

1. јавних набавки добара

- Рачунарског склопа
- Техничке опреме за Електронску читаоницу

2. Покренута су 23. поступка јавних набавки књига

- Реализовано је 17 поступака
- Због недостатка средстава обустављено је 6 поступака

ПРОЈЕКТИ

И у 2011. години Библиотека је бројним пројектима учествовала и покушала да обезбеди средства код бројних домаћих и иностраних установа и институција. Издвајамо пројекат са којим је Библиотека конкурисала код Америчке амбасаде и који је реализован:

- Електронска читаоница
- Манубалк“- пројекат у сарадњи са библиотекама Цетиња, Сарајева и Арла.
- „Константинов град“- пројекат уз подршку Министарства културе и Града Ниша

За Народну библиотеку

У Нишу, 15.03.2010. године

Директор, Небојша Васић

ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ ЗА 2011. ГОДИНУ

У 2011.години укупно су остварени приходи у износу од 64.538.000,00 и то:

Из средстава Буџета града у износу од 59.239.000,00 динара и сопствени, остали приходи и примања у износу од 5.299.000,00 динара.

Структура према економској класификацији на четвртом нивоу, и то:

ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ У 2011. години

| | | |
|----------|-------------------------------------|----------------------|
| 1 | ПРИХОДИ ОД БУЏЕТА ГРАДА | 59.239.000,00 |
| 2 | УКУПНИ ОСТАЛИ ПРИХОДИ | 5.299.000,00 |
| | ОД ЗАКУПА | 54.000,00 |
| | ОД УСЛУГА | 95.000,00 |
| | ОД ДОНАЦИЈА | 620.000,00 |
| | ОД ЧЛАНАРИНЕ | 2.077.000,00 |
| | МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ | 1.380.000,00 |
| | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ | 1.073.000,00 |
| 3 | УКУПНИ ПРИХОДИ (1+2) | 64.538.000,00 |

ОСТВАРЕНИ РАСХОДИ У 2011. години

| Поз. | Конто | Опис | БУЏЕТ ГРАДА | Остали извори | УКУПНО |
|-----------|---------------|---------------------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| 80 | 411000 | ПЛАТЕ ЗАПОСЛЕНИХ | 41.790.000,00 | 596.000,00 | 42.386.000,00 |
| | 100 | плате | 41.790.000,00 | 596.000,00 | 42.386.000,00 |
| 81 | 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ | 7.480.000,00 | 107.000,00 | 7.587.000,00 |
| | 100 | ПИО | 4.597.000,00 | 65.000,00 | 4.662.000,00 |
| | 200 | здравство | 2.570.000,00 | 37.000,00 | 2.607.000,00 |
| | 300 | незапосленост | 313.000,00 | 5.000,00 | 318.000,00 |
| 82 | 413000 | НАКНАДЕ У НАТУРИ | 847.000,00 | 134.000,00 | 981.000,00 |
| | 100 | маркице за превоз радника | 847.000,00 | 134.000,00 | 981.000,00 |
| 83 | 414000 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА | 164.000,00 | 1.395.000,00 | 1.559.000,00 |
| | 100 | боловања на терет завода | | 1.385.000,00 | 1.385.000,00 |
| | 300 | Отпремнина и помоћ | 164.000,00 | 10.000,00 | 174.000,00 |
| 85 | 416000 | НАГРАДЕ ЗА ЗАПОСЛ. | | 140.000,00 | 140.000,00 |
| | 100 | награда | | 140.000,00 | 140.000,00 |
| 86 | 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 3.079.000,00 | 369.000,00 | 3.448.000,00 |
| | 100 | платни промет | 218.000,00 | 59.000,00 | 277.000,00 |
| | 200 | енергија | 2.125.000,00 | 20.000,00 | 2.145.000,00 |
| | 300 | комуналне услуге | 216.000,00 | 1.000,00 | 217.000,00 |
| | 400 | услуге комуникација | 331.000,00 | 261.000,00 | 592.000,00 |
| | 500 | трошкови осигурања | 140.000,00 | 28.000,00 | 168.000,00 |
| | 600 | закуп имовине и опреме | 49.000,00 | 0,00 | 49.000,00 |
| 87 | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 147.000,00 | 157.000,00 | 304.000,00 |
| | 100 | службени пут у земљи | 147.000,00 | 117.000,00 | 264.000,00 |
| | 200 | Службени пут у иностранство | | 40.000,00 | 40.000,00 |
| 88 | 423000 | УСЛУГЕ -УГОВОРИ | 278.000,00 | 253.000,00 | 531.000,00 |
| | 200 | компјутерске | 63.000,00 | 57.000,00 | 120.000,00 |
| | 300 | услуге образовања | 15.000,00 | 9.000,00 | 24.000,00 |
| | 400 | информисање | 28.000,00 | 0,00 | 28.000,00 |
| | 500 | стручне услуге | 95.000,00 | 113.000,00 | 208.000,00 |
| | 600 | услуге за домаћ., угостит | 26.000,00 | 6.000,00 | 32.000,00 |
| | 700 | репрезентација | 50.000,00 | 60.000,00 | 110.000,00 |
| | 900 | опште услуге | 1.000,00 | 8.000,00 | 9.000,00 |
| 89 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 6.000,00 | 9.000,00 | 15.000,00 |
| | 200 | услуге културе | | 9.000,00 | 9.000,00 |
| | 900 | остале специјализоване услуге | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 |
| 90 | 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ, ОДРЖАВ. | 288.000,00 | 183.000,00 | 471.000,00 |
| | 100 | зграде | 185.000,00 | 104.000,00 | 289.000,00 |
| | 200 | опреме | 103.000,00 | 79.000,00 | 182.000,00 |
| 91 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ | 494.000,00 | 186.000,00 | 680.000,00 |
| | 100 | административни | 152.000,00 | 73.000,00 | 225.000,00 |
| | 300 | за усавршавање | | 0,00 | 0,00 |
| | 400 | матер. за саобраћај | 95.000,00 | 46.000,00 | 141.000,00 |
| | 800 | материјал за хигијену | 59.000,00 | 3.000,00 | 62.000,00 |
| | 900 | материјал за посебне намене | 188.000,00 | 64.000,00 | 252.000,00 |
| | 431000 | АМОРТИЗАЦИЈА | | 50.000,00 | 50.000,00 |
| | 100 | амортизација зграда | | 7.000,00 | 7.000,00 |
| | 200 | Амортизација опреме | | 43.000,00 | 43.000,00 |
| 95 | 482000 | ПОРЕЗИ И ТАКСЕ | 0,00 | 82.000,00 | 82.000,00 |
| | 100 | порез | 0,00 | 82.000,00 | 82.000,00 |
| | 200 | регистрационе таксе | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 97 | 511000 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВ. ОБЈЕКТИ | 944.000,00 | 0,00 | 944.000,00 |
| | 400 | пројектно планирање | 944.000,00 | 0,00 | 944.000,00 |
| 98 | 512000 | ОПРЕМА | 1.079.000,00 | 0,00 | 1.079.000,00 |
| | 200 | административна | 1.079.000,00 | 0,00 | 1.079.000,00 |
| 99 | 515000 | ОСТАЛА ОСНОВНА СРЕДСТВА | 2.643.000,00 | 85.000,00 | 2.728.000,00 |
| | 100 | књиге и часописи | 2.643.000,00 | 85.000,00 | 2.728.000,00 |

| | | | |
|-----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| УКУПНО РАСХОДИ | 59.239.000,00 | 3.746.000,00 | 62.985.000,00 |
|-----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|

I – ОБАЗЛОЖЕЊЕ ОСТВАРЕНИХ ПРИХОДА ЗА 2011.ГОДИНУ

Из буџета града Ниша у 2011.години пренета су средства у укупном износу од 59.239.000,-а од тога износ од 380.000,00 су наменска средства Министарства за културу, а која су реализована су преко града чија је намена остварење матичне функције библиотеке.

Остале приходе библиотека је остварила у износу од 5.299.000,00 динара са следећом структуром:

- 1-Од закупа је остварен је приход од 54.000,00 динара.
- 2-Од услуга копирања и корицења остварен је приход од 95.000,00 динара
- 3- Донатори су уплатили укупан износ од 620.000,00динара, а донатори су:
 - Америчка амбасада донирала је износ од 559.275,- динара
 - Banka Societe generale донирала је износ од 50.780,-динара
 - и „ Регулус“ донирала си износ од 10.000,- динара.
- 4-Од чланарине читаоца остварен је приход од 2.077.000,00 динара
- 5-Меморандумске ставке за рефундацију расхода износе 1.380.000,00 динара, а чине их:
 - ~ рефундације боловања (породиљско и боловање преко 30 дана) од 1.252.000,00
 - ~ и рефундација расхода телефона у износу од 128.000,- динара.
- 6-Од продаје стана износ од 1.072.908,- динара.

II- ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ОСТВАРЕНИХ РАСХОДА ЗА 2011.ГОДИНУ

У 2011. години поред редовних активности, значајно је додатно ангажовање запослених на реализацији и завршетку пројеката дигитализације библиотечке грађе.

Такође су током целе године биле додатне активности у припреми и реализацији отварања електронске читаонице, чиме би се корисницима омогућило претраживање базе података библиотеке и приступ подацима на инернету.

На трошење средстава у 2011. години значајан је утицај светске кризе и недовољна средстава из буџета града, као и ограничења за поједине врсте трошкова. То је условило смањивање одобрених апропријације из буџета града, због недовољних прилива у буџету, тако да ни планиране-одобрене апропријације нису у потпуности реализоване. У овој години су измирене пренете обавезе из 2010. године.

1. ПЛАТЕ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ

У 2011.години радило је просечно 64 радника.

Један запослени је искористио своје право и отишао у пензију.

Два извршиоца користе породилско одсуство.

Једаном извршиоцу мирује радни однос, јер је на вршењу друштвене функције.
За расходе за запослене у 2011. години потрошено је укупно 52.652.000,00 динара и то: из буџета града 50.890.000,-и из сопствених извора још 2.372.000,- динара.

Структура трошења средстава за запослене је следећа:

1.1-Конто-411100. Из средстава града за зараде запослених радника исплаћено је 12 плата у износу од 41.790.000,-, и из сопствених извора још 596.000,- динара, што укупно износи 42.386.000,- динара.

1.2.Конто-412000 Доприноси на зараде запослених су исплаћени из буџета града у износу од 7.480.000-динара и још 107.000,- динара из сопствених средстава, што је укупно 7.587.000,- динара.

1.3.Конто-413100- За накнаде у натури исплаћено је укупно 981.000,00 динара и то:
~ За маркице за превоз запослених на посао и са посла исплаћено је 847.000,-динара из средстава града и још 102.000,-динара из сопствених средстава за картице које су изван прве зоне, као и за припадајући порез.

~ За новогодишње пакетиће за 16 детета радника библиотеке по 2.000,- динара плаћено 32.000,- динара из сопствених средстава.

Незмирене обавезе за картице за превоз радника износе 485.000,00 динара, односе се на период јул- децембар 2011. године.

1.4.Конто-414100 За исплате накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова за боловање преко 30 дана и за две запослене које су током читаве године на породилском одсуству исплаћено је укупно 1.385.000,- динара.

1.5.Конто-414300- Отпремнина запосленом због одласка у пензију исплаћена је у износу од 164.000,- динара из средстава града.

Из сопствених средстава исплаћена је помоћ запосленима, због дужег боловања у укупном износу од 10.000,- динара.

1.7.-Конто-416100 За награде запосленима и остали расходи утрошено је укупно 140.000,- динара из сопствених средстава .Средства су потрошена за:

~ чланове Управног и Надзорног одбора из редова запослених износ од 57.000,- и

~ за јубиларне награде запосленима износ од 83.000,- динара.

2. СТАЛНИ ТРОШКОВИ

За сталне трошкове потрошено је укупно 3.448.000,-динара и то:

~ из буџета града 3.079.000,-динара;

~ из средстава за матичност износ од 49.000,-динара и

~ из сопствених средстава износ од 320.000,- динара.

Структура сталних трошкова је следећа:

2.1 -Конто 421100- Трошкови платног промета износе 218.000.-динара из буџета града и 59.000.-динара из осталих извора.

2.2-Конто-421200- Трошкови енергије у укупном износу од 2.145.000,- динара и то: износ од 2.125.000.- динара из буџета града и 20.000,- динара из сопствених извора, а чине је:

- трошкови струје у износу од 323.000,- динара и
- трошкови централног грејања у износу од 1.822.000,- динара.

2.3 Конто -421300-Комуналне услуге у укупном износу од 217.000,- динара и то: износ од 216.000,-динара из буџета града. и 1.000,-динара из осталих извора.

2.4-Конто-421400-За трошкове комуникација потрошено је 592.000,- динара и то: ~износ од 291.000.-динара из буџета града;

~ износ од 40.000-динара из средстава за матичност библиотеке и

~ још 261.000,-динара из сопствених средстава.

Структура трошкова је :

~ за телефон износ од 243.000,-; динара

~ за интернет услуге 113.000-;динара

~ за мобилне телефоне 141.000,-динара и

~ за поштарину износ од 95.000,-динара.

Напомена: У односу на претходну годину, трошкови комуникационих услуга су за 100.000,- динара смањени уградњом мобилног „гет-веја“. Део трошкова телефона рефундиран је за вишак од одобрених средстава за коришћење телефона од стране запослених у износу од 100.000,-динара.

2.5-Конто -421500 Трошкови осигурања износе укупно 168.000.- динара и то:

~из буџета града 131.000,-динара;

~из средстава за матичност библиотеке 9.000,-динара и

~из сопствених извора у износу од 28.000.-динара.

Средства су потрошена за осигурање зграда, опреме, аутомобила и запослених.

2.6- Конто 421600- Закуп имовине и опреме је потрошен у износу од 49.000,-динара из буџета града за закуп аутобуса за посету запослених београдском сајму књига и Народној библиотеци Србије.

Напомена: Део сталних трошкова за електричну енергију неизмирени су за период август-новембар у износу од 134,000,- динара. За испоручену топлотну енергију ЈП „Топлана“ дугује се за новембар у износу од 140.000,- динара , за комуналне услуге изношења смећа ЈП „Медиана“ дугује се за период септембар- новембар износ од 29.000,- динара, за испоручену воду ЈП „Наиссус“ дугује се за новембар износ од 8.000,- динара. За остале комуналне услуге, неизмирене су обавезе за децембар које за наплату доспевају у јануру 2012. године.

3. ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА

Конто-422000 –За трошкове путовања потрошено је укупно 304.000,-динара и то:

~ из буџета града 66.000,-динара;

~ из средстава за обављање матичне функције 81.000,-динара и

~ износ од 157.000,-динара из сопствених средстава.

Значајан износ ових средстава је утрошен за раднике који су према захтевима библиотечке струке похађали иструктивне и консултативне семинаре у Народној библиотеци Србије у трајању од по 5 дана, као и за полагање стручних библиотечких испита.

За службени пут у иностранство-Бугарску за презентацију радова наших библиотекара потрошено је 40.000,- динара.и то:

~За пут у Сливен на „Међународни фестивал дечје књиге“ износ од 21.000,- динара

~За пут у Велико Трново на „Десету националну конференцију „Библиотека, читање и комуникације“ износ од 19.000,- динара.

4. УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ

За услуге по уговору потрошено је укупно 531.000.-динара и то из следећих извора:

~ из буџета града Ниша износ од 234 .000,- динара ;

~ за обављање матичности библиотеке износ од 44.000,00 динара;

~ и износ од 253.000,- динара из сопствених средстава.

Структура трошења средстава је следећа:

4.1-Конто- 423200- Компјутерске услуге у укупном износу од 120.000.-и то: из буџета града 63.000,00; и из сопствених средстава 57.000,00-динара, а за одржавање и надоградњу инсталираних софтвера (библиотечког „Нибис-а“ и програма за дигитализацију скениране библиотечке завичајне грађе и повезивање са базом за претраживање „Нибис-а“).

4.2-Конто -423300-Услуге образовања у укупном износу од 24.000.-динара и то:

~ износ од 15.000,- динара из буџета града и

~ износ од 9.000,-динара из сопствених средстава.

Намењена су за стицање звања неопходних у библиотечкој делатности као и захтева примене савремене технологије и праћења новина у прописима.

4.3-Конто-423400-Услуге информисања у укупном износу од 28.000.-динара из средстава буџета града за штампање билтена „ Библиозона“.

4.4-Конто-423500 -За стручне услуге потрошен је укупан износ од 208.000,- и то :

~ за ауторске хонораре 76.000,-динара из буџета града; и још 19.000,-динара из сопствених средстава,

~ из средстава за матичност износ од 19.000,- динара за стручне услуге заједнице матичних библиотека и

~ за накнаде члановима Управног и Надзорног одбора представнике оснивача потрошен је износ од 94.000,00 динара из сопствених извора.

4.5-Конто-423600 - Угоститељске услуге потрошене су у износу од 32.000,00 динара за потребе учесника књижевних и ауторских програма то: из буџета града у износу од 26.000,- динара и 6.000,-динара из сопствених извора .

4.6- Конто-423700-Трошкови репрезентације износе укупно 110.000,- динара и то:

~ из буџета града 45.000-динара;

~ из средстава за матичност библиотеке 5.000,- динара и

~ износ од 60.000,-динара из сопствених извора.

Структура трошкова је: промо материјал о библиотеци и граду, а за трошкове скупа библиотекара, за награде на конкурс „Књига за децу“, као и за обележавање дана библиотеке и библиотечке славе.

4.7-Конто-423900-Остале опште услуге у износу од 9.000.-динара и то: 1.000,-динара из средстава буџета града и 8.000,-динара из сопствених средстава.

5. СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ

Конто 424000-Потрошено је укупно 15.000,-динара и то: из буџета града 6.000,-динара за документовања рада библиотеке и још 9.000,- из сопствених прихода.

6. ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ

За текуће поправке и одржавање потрошено је укупно 471.000- динара и то:

- ~ износ од 288.000,-динара из буџета града и
- ~ износ од 183.000,-динара из сопствених средстава.

Структура трошења средстава је слећа :

6.1.-Конто-425100-Одржавање зграде у износу од 289.000.-и то:

- ~износ од 173.000,- динара из буџета града ,
- ~износ од 12.000,- динара из средстава за матичност и
- ~износ од 104.000,-динара из сопствених средстава

Средства су потрошена за санацију, водоводне и канализационе мреже у санитарном чвору, као и одржавање електричних инсталација, за кречење и хобловање паркета за формирање одељења за дигитализацију и читаонице стручне књиге.

6.2.-Конто-425200 -Одржавање опреме у укупном износу од 182.000,- и то: из буџета града 103.000,- и 73.000 из сопствених извора. Средства су утошена за:

- ~ оправку и замену делова на компјутерској опреми у износу од 56.000,-динара,
- ~ за електро опреме и фотокопирни апарат 44.000,-динара,-
- ~ за оправку и одржавање аутомобила у износу од 53.000,- динара ,
- ~ за мерне и контролне инструменте износ од 13.000,- динара и
- ~ остатак од 16.000,-динара за оправку остале опреме .

7. МАТЕРИЈАЛ

За трошкове материјала потрошено је укупно 680.000,- и то;

- ~из буџета града 364.000,-динара;
- ~из средстава за обављање матичности библиотеке 130.000,-динара и
- ~из сопствених прихода 186.000,- динара.

Према економској класификацији њихова структура је следећа:

7.1.- Конто-426100- За административни материјал (канцеларијски материјал и тонери) потрошено је укупно 225.000,- динара и то:

- ~ износ од 118.000- из буџета града;
- ~ из средстава за матичност библиотеке износ од 34.000,-динара и

~још 73.000-динара из сопствених извора.

7.2.- Конто -426400- За материјал за саобраћај потрошено је укупно 141.000.-динара за покриће трошкова аутомобила, бензин и средства за одржавање аута, а пре свега у сврху обављања послова матичности библиотеке и то: 95.000,-динара из средстава за матичност и 46.000,- динара из сопствених извора.

7.3.- Конто -426800- Материјал за хигијену потрошен је у износу од 62.000.- и то: 59.000-динара из буџета града и 3.000,-динара из сопствених средстава.

7.4- Конто -426900- Материјал за посебне намене потрошен је у износу од 252.000.-и то: из буџета града и 188.000.- динара и из сопствених извора 64.000,- динара.

Ова средства потрошена су за:

~ набавку дневне штампе за читаоницу и огранак у износу од 96.000,-динара;

~ библиотечки материјал за евиденију књига и корисника од 51.000,-динара;

~ књиговезачи материјал у износу од 71.000,- динара;

~ ситан инвентар(набавка противпожарних апарата) у износу од 18.000,- динара и

~ остало у износу од 16.000,- динара.

8. АМОРТИЗАЦИЈА

Обрачунати су трошкови амортизације на терет сопствених трошкова у укупном износу од 50.000,-динара за сразмерно учешће сопствених прихода у односу на укупне приходе и то: за амортизацију зграда у износу од 7.000,- и за амортизовану опрему у износу од 43.000,- динара.

9. ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ

Конто-482000. За порезе и таксе потрошено је укупно у износу од 82.000.- из сопствених прихода и то: за ПДВ за извршене услуге копирања, за услуге коричења и кирије; за плаћање локалне комуналне таксе, таксе за регистрацију возила и пореза на имовину за примљене донације.

10. ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ

За зграде и грађевинске објекте потрошено је 944.000,- динара из буџета града.

10.1-Конто-511400-Пројектно планирање. За израду Главног пројекта архи-тектонско - грађевински плаћено је 944.000,- динара из буџета града.

11. МАШИНЕ И ОПРЕМА

За набавку машина и опреме потрошено је укупно 1.079.000,- и то:

~ из средстава за матичност библиотеке износ од 65.000,- динара и

~ из буџета града износ од 1.014.000,- динара.

Из средстава за матичност библиотеке набављен је рачунарски склоп-сервер за подршку новим софтверским програмима.

Из буџета града набављен је професионални скенер којим старе и ретке књиге и публикације скенирањем постају лако доступне широким кругу корисника (набавка скенера је друга фаза реализације уговора из 2010. године).

12. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА

Конто-515000- За набавку књига и часописа у библиотеци потрошено је укупно 2.728.000,- и то:

~ из буџета града 2.643.000,- динара и

~ износ од 85.000,- динара из сопствених средстава.

Средства су утрошена за редовно одржавање и попуњу библиотечког фонда. Износ од 460.000,- динара су обавезе створене у 2010. години за набавку књига и часописа, а које су плаћене у 2011. години.

Напомена: Нерализоване, а уговорене обавезе из 2011. године за набавку књига износе 227.000,00 динара и теретиће трошкове у 2012. години.

НАПОМЕНА: У 2011. години, донатори су уплатили крајем године износ од 620.000,- динара за набавку опреме за електронску читоницу. Трошење ових средстава биће у 2012. години након окончања започетих процедура и поступка јавних набавки.

Крајем 2011. године захтевом нам се обратио носилац права закупа стана, који је пресудом суда остварио право откупа стана који је у власништву библиотеке. За наведени стан корисник је по пресуди суда уплатио износ од 1.073.000,- динара. Део ових средстава неутрошених у 2011. години у износу од 933.000,- динара користиће се у 2012. години, као сопствена средства, у складу са важећим прописима .

У Нишу, 21.02.2012.

Народна Библиотека

директор, Небојша Васић