

На основу члана 56. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008), члана 39. Пословника о раду Градског већа Града Ниша ("Службени лист Града Ниша" број 101/2008, 4/2009, 58/2009, 25/2011 и 27/2011) и члана 12. Правилника о поступку припреме, израде и доставе материјала ("Службени лист Града Ниша", број 125/2008)

Градско веће Града Ниша, на седници од 10.01.2012. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Народног музеја Ниш за 2012. годину.

II Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Народног музеја Ниш за 2012. годину доставља се председнику Скупштине Града Ниша ради увршћивања у дневни ред седнице Скупштине Града.

III За представника предлагача по овом предлогу на седници Скупштине Града Ниша, одређује се Славиша Поповић, директор Народног музеја Ниш.

Број: 18-25/2012-03

У Нишу, 10.01.2012. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИК

мр Милош Симоновић

На основу члана 44. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09), члана 37. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/08) и члана 15. Одлуке о оснивању Народног музеја Ниш ("Службени лист Града Ниша", број 2/11)

Скупштина Града Ниша, на седници одржаној _____ године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм рада Народног музеја Ниш за 2012. годину 02 број 1034/2-11, који је донео Управни одбор Установе на седници одржаној 16.12.2011. године.

II Програм рада Народног музеја Ниш за 2012.годину реализоваће се у складу са финансијским планом ове установе за 2012. годину који ће бити донет по доношењу Одлуке о буџету Града Ниша за 2012.годину.

III Решење доставити: Народног музеју Ниш, Управи за образовање, културу, омладину и спорт и Управи за финансије, изворне приходе локалне самоуправе и јавне набавке.

Број:
У Нишу,

СКУПШТИНА ГРАДА НИША

Председник

Проф. др Миле Илић

Образложење

У складу са чланом 15 Одлуке о оснивању Народног музеја Ниш, Управни одбор Установе, на седници одржаној дана 16.12.2011.године донео је Програм рада Народног музеја Ниш за 2012. годину 02 број 1034/2-11.

Програмом рада Народног музеја у 2012. години обухваћена је заштита културно-историјских добара, прикупљање, чување и одржавање историјско-уметничких дела и добара, њихова музеолошка обрада, коришћење и презентација кроз организовање изложби и истраживачки рад.

У 2012. години очекује се прилив новог археолошког материјала, добијеног археолошким истраживањима на локалитетима Медијана и Бубањ, као и кроз предавање материјала са истраживања из 2011. године. У склопу припреме за обележавање 1700 година хришћанства, током 2012. године спровешће се обимна истраживања и припреме, чији резултати ће бити презентовани током 2012. и 2013. године. Сва одељења Музеја ће, по својим областима, бити укључена у припрему јавних програмских активности, за које ће вршити потребна истраживања. Током 2012. године конзерваторске активности ће се наставити на предметима из античке збирке. У оквиру пројекта „Константинова вила“ радиће се на конзервацији архитектонске пластике. Предвиђена је конзервација 250 предмета (метал, стакло, керамика) из античке и средњовековне збирке, 30 предмета из збирке нумизматике, а планирано и је препарирање 250 предмета од текстила.

У 2012. години планирана је дигитализација и електронска обрада дела предмета из историјске, етнологске, археолошке, нумизматичке, историје уметности и збирке књижевне заоставштине. Уз 17 разнородних програмских активности, планирана је припрема и објављивање осам нових штампаних и електронских издања каталога, књига и публикација. Тежишна изложба у 2012. години ће бити „Живот хришћана у Нишу од Константина до данас“, чије отварање је планирано за месец новембар.

Имајући у виду да је Програм сачињен у складу са законом, прописима Града и циљевима оснивања Установе, предлаже се доношење решења о давању сагласности на Програм рада Народног музеја у Нишу за 2012. годину.

Управа за образовање, културу, омладину и спорт

НАЧЕЛНИК
Ненад Гашевић



НАРОДНИ МУЗЕЈ НИШ • NATIONAL MUSEUM NIŠ

18000 Niš, Generala Milojka Lešjanina 14 • tel +381 18 248189, 513430 • fax 246622
www.narodnimuzejnis.rs • e-mail: muzejnis@open.telekom.rs

На основу члана 44. Закона о култури (Сл.гласник РС, бр.72/2009) и члана 25.Статута Народног музеја Ниш, Управни одбор Народног музеја, на седници одржаној 16. 12. 2011. године, донео је

ПРОГРАМ РАДА НАРОДНОГ МУЗЕЈА НИШ ЗА 2012. ГОДИНУ

САДРЖАЈ:

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ	5
1. ДЕЛАТНОСТ МУЗЕЈА	5
1.1. Дефинисање делатности	5
1.2. Планиране активности.....	6
3. ПРОСТОР И ОПРЕМА	10

3.1 Простор (објекти).....	10
3.2. Опрема	10
ЗАКЉУЧАК	10

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Програм рада Народног музеја у Нишу урађен је у складу са Законом о култури, Законом о културним добрима и пратећим подзаконским актима (Правилник о регистрима уметничко историјских дела, Правилник о програму стручних испита, Правилник о ближим условима за почетак рада и обављање делатности установа заштите културних добара, Решењу о утврђивању надлежности музеја), као и стручно-професионалним нормама.

При изради Програма рада сагледано је актуелно стање музејских збирки, музејских објеката, изложбених простора и расположивих људских и материјалних ресурса. У обзир су узети и веома важни догађаји националне и светске прошлости чије обележавање нас очекује у наредним годинама. Програм предвиђа и наставак континуитета са већ започетим истраживањима.

1. ДЕЛАТНОСТ МУЗЕЈА

1.1. Дефинисање делатности

Народни музеј у Нишу је музејска установа комплексног типа и регионалног карактера. У својим фондовима има преко 40.000 музејских предмета, из области археологије, историје, историје уметности, етнологије и књижевне заоставштине.

Сходно раније побројаним прописима Народни музеј у Нишу се превасходно бави активностима на прикупљању, заштити, чувању и презентовању покретних историјско-уметничких културних добара и те активности обавља у четири нивоа:

- први, основни ниво, подразумева евидентирање и аквизицију (кроз археолошка истраживања и набавку путем откупа и донација), документаристичку обраду, конзервацију/рестаурацију и трајно чување историјско-уметничких културних добара;
- други ниво су различити видови стручно-научних анализа (истраживање музеалија и историјских периода, догађаја и процеса везаних за време њиховог настанка и употребе);
- трећи ниво представљају различити видови експозиције резултата добијених кроз претходна два нивоа путем изложби (сталне поставке и тематске изложбе), јавних скупова (предавања, трибине, промоције, научни скупови...) као и различитих издања (монографије, зборници, каталози, проспекти,...);
- четврти ниво представља веома широк спектар комуникација са широм и стручном јавношћу (стручна вођења, промоције, предавања, трибине и сл).

1.2. Планиране активности

Реализација стручних активности је, сходно прописима, стручним стандардима и реалним могућностима, планирана у више различитих праваца и нивоа, по следећем:

Аквизиција

Набавка музеалија и библиотечног материјала ће се одвијати откупом (у оквиру опредељених и сопствених средстава), донацијама и разменом. У току 2012. године очекујемо и прилив новог археолошког материјала, добијеног археолошким истраживањима првенствено на локалитетима Медијана и Бубањ, као и кроз предавање материјала са истраживања из 2011. године.

Стручна и научна истраживања и усавршавање

У склопу припреме за обележавање 1700 година хришћанства спровешће се током 2012. године обимна истраживања и припреме, чији резултати ће бити презентовани током 2012. и 2013. године.

Народни музеј из Ниша ће, као територијално матична институција, сарађивати у теренским археолошким истраживањима са Археолошким институтом и Заводом за заштиту споменика културе.

Спроводиће се теренско истраживање о обичајима и занатима Ниша.

Наставиће се истраживање о носиоцима Карађорђевог звезде из нишког округа.

Сва одељења Музеја ће, по својим областима, бити укључена у припрему јавних програмских активности, за које ће вршити потребна истраживања.

Планирано је учешће у раду Српског археолошког друштва, Музејског друштва Србије, Друштва конзерватора Србије и Међународном музејском савету (ICOM).

Кроз студијске посете другим музејима вршиће се упознавање са најбољим примерима музејске праксе и презентоване активности Народног музеја у Нишу.

Континуирано ће се радити на унапређењу рада водичке службе, посебно у области садржаја и техника презентације.

Предвиђено је полагање испита за више стручно звање четири запослена.

Конзервација и заштита

Током 2012. године конзерваторске активности ће се наставити на предметима из античке збирке. У оквиру пројекта „Константинова вила“ радиће се на конзервацији архитектонске пластике. Предвиђена је конзервација 250 предмета (метал, стакло, керамика) из античке и средњовековне збирке и 30 предмета из збирке нумизматике.

Планирано је препарирање 250 предмета од текстила.

По потреби, биће заштићени или конзервирани предмети за потребе презентације музејског материјала и поставке изложби. У складу са темпом археолошких истраживања биће вршен прихват ископаног материјала.

Због указане потребе и недостатка стручног кадра за конзервацију и заштиту дела предмета од дрвета из етнолошке збирке потребно је ангажовање

сарадника вам музеја. Такође, потребно је ангажовати стручњаке за конзервацију слика и икона из збирке историје уметности.

Документаристичке активности

Планирана је дигитализација и електронска обрада дела предмета из историјске, етнолошке, археолошке, нумизматичке, историје уметности и збирке књижевне заоставштине. Након стављања софтвера у функцију почела би примена програма „Етернитас“, намењеног јединственој обради музејских предмета у Р.Србији и њиховог представљања на музејској виртуелној мрежи.

Смештај и чување предмета

Предмети, који нису изложени, чувају се у депоима где је планирано текуће одржавање, посебно на уређајима за климатизацију и заштиту.

Издавачка и сродне активности

У 2012. години планирана је припрема и објављивање следећих издања:

1. Зборник Народног музеја, у коме ће бити представљени радови стручњака из Народног музеја у Нишу као и других музејских и сродних установа;
2. „Ризница Ниша“ у којој ће, у штампаном облику, бити представљене збирке Народног музеја у Нишу (пројекат финансира Министарство културе);
3. Библиофилско издање оригиналног рукописа Стевана Сремца „Скица за Зону Замфирову“.
4. Каталог изложбе „Живот хришћана у Нишу од Константина до данас“;
5. Публикација - водич „Меморијални комплекс 12.фебруар“ (српско-енглески);
6. Објављивање публикације о једном од заточеника Логора на Црвеном крсту и Маутхаузену "Добривоје Маринковић, равногорац у логорским жицама", аутора Н.Прокића, З.Стевановића и А.Динчића;
7. Збирка песама Алана Боскеа „Синкопе“, у преводу Бранка Миљковића и Мирјане Михајловић,
8. Електронска публикација „Корени хришћанства у Наису“.

Јавне програмске активности

Имајући у виду значај обележавања предстојећег јубилеја 1.700 година година хришћанства, тежишна изложба у 2012. години ће бити „Живот хришћана у Нишу од Константина до данас“, чије отварање је предвиђено за месец новембар. Поред тога, веома је значајно обележавање 70 година од пробоја логораша из логора на Црвеном Крсту.

За 2012. годину планиране су следеће јавне програмске активности:

1. Изложба слика „Поетика и судбина 20. века“, из збирке Дома Војске Србије, у сарадњи са Медија центром „Одбрана“, јануар;
2. Изложба уметничких фотографија инспирисаних Логором на Црвеном крсту аутора Д. Вујчића, фебруар;
3. Обележавање 70 година од пробоја логораша из логора на Црвеном Крсту, фебруар;
4. Изложба „Одликовања кнежевине и краљевине Србије“, у сарадњи са Војним музејом, поводом Дана државности, фебруар;
5. Обележавање Дана Музеја, април:
 - Презентација нових праисторијских аквизиција са локалитета Бубањ и Хумска чука;
 - Промоција Зборника Народног музеја.
6. Изложба „Нишка буна“, Салон 77, април;
7. Изложба репродукција уметничких дела „Галерија под ведрим небом“, април, (у оквиру пројекта „Ризница Ниша“, који финансира Министарство културе);
8. Манифестација „Ноћ музеја“, мај;
9. Изложба античких светилки „Добро светлим“, у сарадњи са Музејом града Београда, мај;
10. Обележавање годишњице Боја на Чегру, мај;
11. Обележавање градске славе „Свети цар Константин и царица Јелена“, јун:
 - Изложба мултимедијалног удружења „Цар Константин“,
 - Музички фестивал „Константинус“;
12. Изложба „100 година српског војног ваздухопловства“, у сарадњи са Музејом ваздухопловства, октобар;
13. Изложба „Живот хришћана у Нишу од Константина до данас“, новембар
14. Стална поставка „Виртуелна Ћеле-кула“,
15. Радионица за децу и омладину на археолошком локалитету „Медијана“;
16. Радионица „Фотограф на Медијани“, нишки фото-аматери;
17. Изложба „Фрескосликарство“, у сарадњи са Галеријом фресака из Београда;

Штампана и електронска издања ће бити промовисана у складу са динамиком објављивања.

Поред наведених јавних програмских активности, Музеј ће пружити подршку реализацији мањих пројеката, од значаја за презентацију културног и

јавног живота, у сарадњи са структурама Града и другим институцијама културе.

3. ПРОСТОР И ОПРЕМА

3.1 Простор (објекти)

Народни музеј располаже зградама у Улици Николе Пашића 59 (Стална археолошка поставка) и Улици Милојка Лешјанина 14 (Управна зграда) као и музејским објектима Медијана, Теле-кула, Спомен логор Црвени Крст и галерија Синагога. Музеју је новембра 2011. године дата на располагање зграда „Офицерског дома“. Део депоа се налази у просторијама изнајмљеним од „Водовода“.

Стављање зграде „Офицерског дома“ у функцију изложбеног и радног простора значајно би допринело квалитету рада Музеја. За ту намену неопходно је обезбедити значајна финансијска средства, како из буџета града тако и из НИП.

Потребно је израдити пројекат санације зграде, као и пројекат унутрашњег уређења (изложбени и радни простор).

На Медијани ће у сарадњи са Археолошким институтом бити реализован пројекат „Константинова вила“.

На Спомен логору Црвени Крст биће завршени грађевински радови.

Радови из оквира инвестиционог одржавања биће извршени на Управној згради.

Ентеријер сувенирнице/инфо пулта у згради Арсенала у тврђави биће уређен и модернизован.

3.2. Опрема

Народни музеј располаже разноврсном опремом за обављање основне делатности. За текуће активности и унапређење рада планирана је набавка специфичне лабораторијске опреме и хемикалија, информатичке опреме, наменских полица, ормара и кутија и софтвера.

ЗАКЉУЧАК

Програм рада Народног музеја Ниш за 2012. годину ставља пред запослене велики број обавеза, чијим извршењем ће се постићи динамично представљање музејских потенцијала.

За Народни музеј је веома важно да се кроз континуирани рад током целе године изврше све неопходне припреме за реализацију изложби посвећених обележавању 1700 година хришћанства.

Циљ нам је да у току 2012. године квалитетним програмима привучемо најширу публику у музејске објекте али и да стручној јавности пружимо увид у рад кустоса Музеја.

Програм рада ће се реализовати у складу са финансијским планом Народног музеја за 2012. годину који ће бити донет по доношењу Одлуке о Буџету Града Ниша за 2012 годину.

Прилози:

1. План рада

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
Драган Станковић
академски сликар

ПЛАН РАДА НАРОДНОГ МУЗЕЈА У НИШУ

Р.Б.	АКТИВНОСТ	САРАЂУЈЕ	НАПОМЕНА
1.	АРХЕОЛОШКО ОДЕЉЕЊЕ		
1.1.	Прикупљање археолошке грађе путем археолошких истраживања, рекогносцирања терена, откупа и поклона.		
1.2.	Инвентарисање археолошке грађе.		
1.3.	Реинтерпретација музејске грађе добијене на локалитету Бубањ.	Археолошки институт Београд	
1.4.	Рад на документацији.	Одељење за документацију	
1.5.	Издвајање предмета за конзервацију и рестаурацију.	Одељење за конзервацију	Приоритетно материјал из некрополе у Јагодин мали
1.6.	Наставак теренских истраживања на локалитету Бубањ	Археолошки институт Београд	
1.7.	Наставак истраживања на локалитету Хумска Чука	Археолошки институт Београд	
1.8.	Теренска археолошка рекогносцирања подручја Града Ниша	Археолошки институт Београд	
1.9.	Презентација нових праисторијских аквизиција са локалитета Бубањ и Хумска чука		Поводом Дана музеја
1.10.	Обрада и израда техничке документације археолошке грађе са локалитета Лепена.		
1.11.	Израда каталога за изложбу о некрополи у Јагодин мали		2013. година
1.12.	Израда публикације о почецима хришћанства у Наису (електронска верзија)		
1.13.	Учешће на стручним скуповима Српског археолошког друштва		
1.14.	Дигитално снимање дела предмета из збирки Археолошког одељења	Одељење за документацију	

Р.Б.	АКТИВНОСТ	САРАЂУЈЕ	НАПОМЕНА
1.15.	Израда текста за публикацију „Ризница Ниша“		
1.16.	Израда стручних чланака за Зборник Народног музеја бр.20		
1.17.	Ангажовање кустоса као ментора археолозима-волонтерима у припреми стручних испита.		
1.18.	Допуна сталне археолошке поставке.		
1.19.	Попис средњовековне збирке.		
1.20.	Сарадња са сродним институцијама и рад на терену по указаној потреби.		
2.	ОДЕЉЕЊЕ ЗА НУМИЗМАТИКУ И ЕПИГРАФИКУ		
2.1.	Прикупљање материјала путем археолошких истраживања, рекогносцирања терена, откупа и поклона.		
2.2.	Израда текста за публикацију „Ризница Ниша“.		
2.3.	Рад на археолошком материјалу са локалитета Медијана и писање каталожних јединица за Каталог налаза.	Археолошки институт Београд	
2.4.	Обрада новца и археолошког материјала са локалитета Јагодин Мала за изложбу.		2013. година
2.5.	Израда инвентарских картона за новац из „Новијег доба“.		
2.6.	Сређивање и попис епиграфских споменика на простору логора на Црвеном Крсту.		
2.7.	Публиковање стручних радова у Зборнику Народног музеја у Нишу и часопису „Нумизматичар“ Народног музеја у Београду.		
2.8.	Израда аудио водича за археолошку поставку и 3D презентације музејских објеката и локалитета Медијана.	Електронски факултет у Нишу	
2.9.	Учешће у истраживању на локалитету Медијана.	Археолошки институт Београд	
2.10.	Археолошке радионице за децу и омладину.	Кустос-едукатор	
2.11.	Учешће на стручним скуповима Српског археолошког друштва.		

Р.Б.	АКТИВНОСТ	САРАЂУЈЕ	НАПОМЕНА
3.	ИСТОРИЈСКО ОДЕЉЕЊЕ		
3.1.	Евидентирање и откуп предмета.		
3.2.	Наставак реинвентаризације предмета историјског одељења према новој систематизацији.		
3.3.	Дигитализација дела предмета и инвентарских књига.	Одељење за документацију	
3.4.	Израда текста за публикацију „Ризница Ниша“.		
3.5.	Изложба „Одликовања Кнежевине и Краљевине Србије“.	Војни музеј	
3.6.	Изложба „100 година војне авијације у Србији“.	Музеј ваздухопловства	
3.7.	Изложба „Нишка buna“.		
3.8.	Наставак истраживања о носиоцима Карађорђевог ордена из нишког краја.		
3.9.	Публиковање стручних радова у Зборнику Народног музеја у Нишу бр.20.		
3.10.	Учешће у раду и стручним скуповима Музејског друштва Србије.		
3.11.	Одабир и припрема предмета за конзервацију.	Одељење конзервације	Приоритетно за изложбу „Живот хришћана и Нишу од Константина до данас“
3.12.	Завршетак пројекта „Виртуелна Ћеле кула“.	Електронски факултет у Нишу	
3.13.	Ангажовање кустоса као ментора историчарима-волонтерима у припреми стручних испита.		
3.14.	Класификација, датирање, тумачење и обрада докумената на турском/османском језику.	Историјски архив Београда	
3.15.	Обележавање 70 година од пробоја логора на Црвеном Крсту.		
3.16.	Израда двојезичне публикације-водича „Меморијални комплекс 12. фебруар“.		

Р.Б.	АКТИВНОСТ	САРАЂУЈЕ	НАПОМЕНА
3.17.	Осавремењивање поставке у логору на Црвеном Крсту.		
3.18.	Постављање изложбе уметничких фотографија инспирисаних Логором на Црвеном Крсту аутора Д. Вујчића.		
4.	ОДЕЉЕЊЕ ИСТОРИЈЕ УМЕТНОСТИ		
4.1.	Евидентирање и откуп предмета.		
4.2.	Дигитализација дела предмета.		
4.3.	Истраживање и рад на припреми изложбе скулптура Милована Крстића.		
4.4.	Изложба „Фрескосликарство“.	Галерија фресака у Београду	
4.5.	Изложба репродукција „Галерија под ведрим небом“.		
4.6.	Изложба слика из Медија центра „Одбрана“.	Медија центар „Одбрана“	
4.7.	Израда текста за публикацију „Ризница Ниша“.		
4.8.	Припрема предмета за изложбу „Живот хришћана у Нишу од Константина до данас“.	Републички завод за заштиту споменика	
5.	ЕТНОЛОШКО ОДЕЉЕЊЕ		
5.1.	Евидентирање и откуп предмета.		
5.2.	Инвентаризација, реинвентаризација и дигитализација предмета.	Одељење за документацију	
5.3.	Изложба „Живот хришћана у Нишу од Константина до данас“.	Археолошко, историјско, конзерваторско, нумизматичко и одељење историје уметности	
5.4.	Одабир предмета од дрвета за заштиту и конзервацију.	Спољна установа	
5.5.	Одабир предмета од текстила за препарацију.	Конзерваторско одељење	
5.6.	Теренско прикупљање података о обичајима, старим занатима и животу у старом Нишу.		

Р.Б.	АКТИВНОСТ	САРАЂУЈЕ	НАПОМЕНА
5.7	Публиковање стручног рада у Зборнику Народног музеја у Нишу бр.20.		
5.8.	Израда текста за публикацију „Ризница Ниша“.		
6.	ОДЕЉЕЊЕ КЊИЖЕВНЕ ЗОСТАВШТИНЕ		
6.1.	Селективна дигитализација рукописне грађе, докумената, фотографија, преписке и хемеротке.		
6.2.	Издавање збирке песама Алана Боскеа „Синкопе“, у преводу Бранка Миљковића и Мирјане Михајловић.	Француски културни центар	
6.3.	Израда текста за публикацију „Ризница Ниша“.		
6.4.	Израда концепције сталне Меморијалне поставке о Бранку Миљковићу.		
6.5.	Конзерваторска заштита личне библиотеке Стевана Сремца.	Народна библиотека у Нишу Народна библиотека Србије Библиотека Матице српске	
6.6.	Припрема и приређивање библиофилског издања оригиналног рукописа Стевана Сремца „Скица за Зону Замфирову“.		
7.	ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЕДУКАЦИЈУ, ПРЕЗЕНТАЦИЈУ И КОМУНИКАЦИЈУ, СА ВОДИЧКОМ СЛУЖБОМ		
7.1.	Медијска презентација јавних програмских активности.	Сва одељења	
7.2.	Сарадња са образовним и другим институцијама.		
7.3.	Археолошке радионице за децу и омладину.	Нумизматичко одељење	
7.4.	Радионица „Фотограф на Медијани“, нишки фото-аматери.		
7.5.	Манифестација „Ноћ музеја“.	Сва одељења	
7.6.	Организација пратећих програми у оквиру јавних програмских активности.		
7.7.	Координација гостујућих изложби.		
7.8.	Унапређење рада водичке службе.	Сва одељења	

Р.Б.	АКТИВНОСТ	САРАЂУЈЕ	НАПОМЕНА
7.9.	Музички фестивал „Константинус“.		
7.10.	Израда текста за публикацију „Ризница Ниша“.		
7.11.	Учешће у раду ИКОМ-а.		
8.	КОНЗЕРВАТОРСКО ОДЕЉЕЊЕ		
8.1.	Вођење евиденције приспелог материјала.		
8.2.	Конзервација предмета из античке и средњовековне збирке.	Археолошко одељење	„Јагодин мала“
8.3.	Конзервација предмета из збирке нумизматике.	Нумизматичко одељење	„Јагодин мала“
8.4.	Конзервација предмета са пројекта Медијана 2010-2011.		
8.5.	Конзервација архитектонске пластике.		Пројекат „Константинова вила“
8.6.	Прихват ископаног материјала.		
8.7.	Учешће у раду и стручним скуповима Друштва конзерватора Србије.		
8.8.	Припрема за стицање вишег звања.		Четири запослена
8.9.	Препараторски третман предмета од текстила.	Етнолошко одељење, Одељење књижевне заоставштине	
9.	ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДОКУМЕНТАЦИЈУ СА ФОТОСЛУЖБОМ		
9.1.	Рад на дигитализацији и електронској обради предмета и докумената.	Сва одељења	
9.2.	Вођење хемеротеке.		
9.3.	Вођење централног регистра .		
10.	БИБЛИОТЕКА		
10.1.	Набавка нових издања (куповина, размена, пријем поклона, откуп).		

Р.Б.	АКТИВНОСТ	САРАЂУЈЕ	НАПОМЕНА
10.2.	Стручна обрада библиотечког материјала.		
10.3.	Каталожка обрада књижног фонда.		
10.4.	Израда тромесечног информатора о новим насловима.		
10.5.	Размена издања Музеја.		
10.6.	Заштита књижног фонда и смештај књига.		
10.7.	Рад у редакцији издања Музеја.	Чланови редакције	

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Драган Станковић
академски сликар