

Република Србија

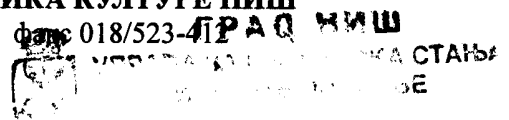
ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ НИШ

Ниш, Добричка 2, тел. 018/523-414, факс 018/523-414

Е-mail: zzsknis@open.telekom.rs

Број: 512/1

Датум: 08.5.2015.



ГРАД НИШ

-Управа за планирање и изградњу-

НИШ

П р е д м е т: Достава података у складу са захтевом бр.519/2015-06 од 7.4.2015.

У складу са вашим захтевом који се односи на спровођење Обједињене процедуре достављамо вам тражене податке

- Адреса за доставу захтева: Добричка 2, 18 000 Ниш / kontakt@zzsknis.rs
- Износи стварних трошкова за издавање услова: Прилог бр.1 – ЦЕНОВНИК
- Обрасци за подношење захтева: Прилог бр.2 – ОБРАЗАЦ – 1 и ОБРАЗАЦ - 2
- Контакт:

Ивана Цветковић, д-р конзерватор, стручни сарадник / ivana.cvetkovic@zzsknis.rs

Миња Мишевић, дипломирани правник / minja.misevic@zzsknis.rs



в.д.директор Завода,

Елена Васић Петровић
Елена Васић Петровић

На основу члана 25. Статута Завода за заштиту споменика културе Ниш, а у складу са чланом 10. Закона о јавним службама (сл.гласник РС, бр. 42/91 и 71/94) в.д. директор Завода за заштиту споменика културе Ниш доноси,

ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ
СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ
Број: 245/2
25.02. 20 15 год.
ННБНН

Ц Е Н О В Н И К

услуга које Завод за заштиту споменика културе Ниш обавља за трећа лица

1. Израда и издавање услова за предузимање мера техничке заштите и других радова на непокретним културним добрима, њиховој заштићеној околини и добрима која уживају претходну заштиту:

За просторе до 300 м2 бруто (за просторе веће од 300м2 бруто цена се обрачунава на следећи начин-цена из табеле+цена из табеле/300*10% помножено са стварном квадратуром)	СТАМБЕНИ		ПОСЛОВНИ	
	Физичко лице	Правно лице	Физичко лице	Правно лице
а Инвестиционо и текуће одржавање (замена кровног покривача, бојење фасаде и столарије, замена или увођење нових инсталација) и уређење ентеријера	6.700,00 дин.	9.000,00 дин.	13.500,00 дин.	22.500,0 дин.
б Конзерваторско реставраторски радови и рад на ревитализацији	9.000,00 дин.	12.000,00 дин.	18.000,00 дин.	24.000,00 дин.
в Санација и адаптација	13.500,00 дин.	18.000,00 дин.	27.000,00 дин.	36.000,00 дин.
г Реконструкција и доградња	22.500,00 дин.	30.000,00 дин.	45.000,00 дин.	60.000,00 дин.
д Изградња	27.000,00 дин.	36.000,00 дин.	54.000,00 дин.	70.000,00 дин.
ђ Замена портала	4.500,00 дин.	6.000,00 дин.	9.000,00 дин.	12.000,00 дин.
е Објекти инфраструктуре				
Хидролошка и геолошка истраживања				67.500,00 дин.
Постављање базних радио станица и мобилних телекомуникација у слободном простору				120.000,00 дин.
Постављање базних радио станица и мобилних телекомуникација на објектима				75.000,00 дин.
Изградња линијских инфраструктурних објеката далеководи, трасирање ровова за оптичке каблове, водоводне цеви, трасирање путних праваца)-по дужном километру				9.000,00 дин.
ж Постављање мурала (до 30м2)	450дин/м2 (мин. 13.500,00 дин.)			
з Продужење рока важности Услова	1800,00 дин.	1.400,00 дин.	3.600,00 дин.	4.800,00 дин.
и Легализација	Додати 100 % на вредности из табеле			

2. Издавање сагласности на пројекте и документацију за предузимање мера техничке заштите и извођење других радова:

За просторе до 300 м2 бруто (за просторе веће од 300м2 бруто цена се обрачунава на следећи начин-цена из табеле+цена из табеле/300*10% помножено са стварном квадратуром)		СТАМБЕНИ		ПОСЛОВНИ	
		Физичко лице	Правно лице	Физичко лице	Правно лице
а	Инвестиционо и текуће одржавање (замена кровног покривача, бојење фасаде и столарије, замена или увођење нових инсталација) и уређење ентеријера	2.700,00 дин.	3.600,00 дин.	5.400,00 дин.	9.000,00 дин.
б	Конзерваторско реставраторски радови и рад на ревитализацији	3600,00 дин.	4.800,00 дин.	7.200,00 дин.	9.600,00 дин.
в	Санација и адаптација	5.400,00 дин.	7.200,00 дин.	10.800,00 дин.	14.400,00 дин.
г	Реконструкција и доградња	9.000,00 дин.	12.000,00 дин.	18.000,00 дин.	24.000,00 дин.
д	Изградња	10.800,00 дин.	14.400,00 дин.	21.600,00 дин.	28.800,00 дин.
ђ	Замена портала	1.500,00 дин.	2.000,00 дин.	3.000,00 дин.	4.000,00 дин.
е	Објекти инфраструктуре				
	Хидролошка и геолошка истраживања				25.000,00 дин.
	Постављање базних радио станица и мобилних телекомуникација у слободном простору				40.000,00 дин.
	Постављање базних радио станица и мобилних телекомуникација на објектима				25.000,00 дин.
	Изградња линијских инфраструктурних објеката далеководи, трасирање ровова за оптичке каблове, водоводне цеви, трасирање путних праваца)-по дужном километру				3.000,00 дин.
ж	Постављање мурала (до 30м2)		180 дин/м2	мин. 5.400,00 дин.	
з	Легализација	Додати 100 % на вредности из табеле			

3. Израда и издавање услова за предузимање мера техничке заштите за израду урбанистичких пројеката и акта о условима чувања и одржавања за просторно планске документе:

- површине до 1 ha.....50.000,00 динара
- површине до 10 ha80.000,00 динара
- површине преко 10 ha.....100.000,00 динара

4. Израда и давање сагласности на урбанистичке пројекте и мишљења на просторно планске документе:

- површине до 1 ha.....25.000,00 динара
- површине до 10 ha40.000,00 динара
- површине преко 10 ha.....50.000,00 динара

5. Израда и издавање услова за предузимање мера техничке заштите када се ради о објектима и активностима привременог карактера – заузеће јавне површине:

Киосци		12.000,00 дин.
- Терасе, баште (подијуми у партеру), тенде и сл.	300дин/м2	мин.3.000,00 дин.
- Кокице, сладоледи	по ком.	4.500,00 дин.
- Туристички возићи и сл.		12.000,00 дин.
- Концерти, манифестације		до 500м2 30.000,00 до преко 500м2 48.000,00 дин.
- Изложбе цвећа, књига и сл.		6.000,00 дин.
- Постављање реклама, плаката, банера и сл. у слободном простору	300дин/м2	мин. 3.000,00 дин.
- Постављање реклама, плаката, банера и сл. на зградама, зидовима, бедемима и сл.		24.000,00 дин.
- Издавање услова по службеној дужности		Додати 100% на вредности из табеле

6. Услуге које се регулишу посебним уговорима:

- Израда пројеката
- Стручни надзор
- Техничко и фото снимање
- Геодетско снимање (снимање тоталном станицом)
- Истраживање и валоризација непокретних добара, односно ангажовање стручних сарадника Завода за потребе трећих лица
- Издавање одобрења за коришћење имена и лика непокретног културног добра у комерцијалне сврхе
- Рекогносцирање терена и археолошка истраживања

7. Издавање документације, списка, фотографија:

- Аналогна форма
- Техничка документација.....100,00 динара по плану
 - Писана документа..... 10,00 динара А4, 15,00 динара А3 (по страници)
- Дигитална форма(скенирана или снимљена)
- Техничка документација..... 100,00 динара по плану
 - Фотодокументација.....50,00 динара по фотографији
 - Писана документа.....15,00 динара по страници
 - Нарезивање документације50,00 динара по ЦД-у

8. Издавање уверења о статусу утврђеног објекта или целине.....500.00 динара

9. Издавање сагласности за фотографско и видео снимање културних добара наплаћује се у паушалном износу од.....10.000,00 динара

10. Продаја публикација врши се по посебном ценовнику и уговору

* Усаглашавање новчаних накнада предвиђених овим Ценовником вршиће се сваког 1.марта текуће године подизањем износа за годишњу стопу инфлације у претходној години.

* Овим Ценовником ставља се ван снаге Ценовник заведен под бројем 708/1 од 10.08.2004. године.

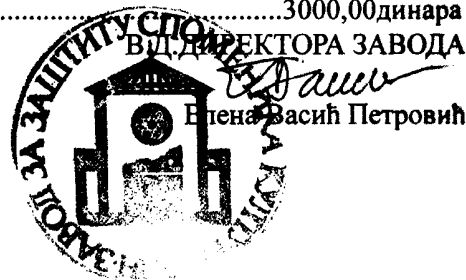
* Овај Ценовник ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Завода за заштиту споменика културе Ниш.

11. Обрада било које врсте захтева, која није садржана у предходним тачкама ценовника.....3000,00динара

Ценовник усвојен на седници Управног одбора
У Нишу, дана 25.2.2015.

Председник УО,

Влада Милутиновић
Влада Милутиновић, дипл.правник



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ НИШ

18 000 Ниш, Добричка 2

О Б Р А З А Ц - 1

Захтев за утврђивање услова за предузимање мера техничке заштите и извођење других радова на културним добрима и њиховој заштићеној околини, за које се у складу са Законом издаје грађевинска дозвола

Молим да ми пропишете услове за предузимање мера техничке заштите и извођење других радова на објекту у ул. _____

(улица и број)

_____ бр. к.п. _____ К.О. _____

(општина, место)

Опис планираних радова _____

(Навести врсту планираних радова, садашњу и/или планирану површину, структуру и намену објекта)

У прилогу достављам (подвући одговарајуће ставке):

1. Доказ о постојању правног интереса
 - Власништво, закуп, станарско право, остало (фотокопије поседовних листова, овереног уговора о купопродаји, уговора о закупу са сагласношћу закуподавца...) – обавезна документација;
2. Фотокопију извода из плана (издаје Одељење за урбанизам општине на којој се налази објекат за који се траже услови) - обавезна документација;
3. Фотокопију копије катастарског плана парцеле на којој се објекат налази (издаје Завод за катастар непокретности општине на којој се налази објекат за који се траже услови) - обавезна документација;
4. Информација о локацији;
5. Идејна скица (одговарајућа скица или илустрација којом се приказује жељена интервенција);
6. Фото документација постојећег стања објекта - обавезна документација;
7. Пуномоћје (обавезно уколико се захтев подноси преко пуномоћника).

НАПОМЕНА: Захтев уз који није приложена обавезна документација, БИЋЕ ОДБАЧЕН у складу са чланом 58 ЗУП-а.

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА (сопственик или пуномоћник)

(читко име и презиме)
АДРЕСА

Потпис

Број телефона

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ НИШ

18 000 Ниш, Добричка 2

О Б Р А З А Ц - 2

Захтев за утврђивање услова за предузимање мера техничке заштите и извођење других радова на културним добрима и њиховој заштићеној околини, за које се у складу са Законом не издаје грађевинска дозвола

Молим да ми пропишете услове за предузимање мера техничке заштите и извођење других радова на објекту у ул. _____

(улица и број)

_____ бр. к.п. _____ К.О. _____
(општина, место)

Опис планираних радова _____

(Навести врсту планираних радова, садашњу и/или планирану површину, структуру и намену објекта)

У прилогу достављам (подвући одговарајуће ставке):

1. Доказ о постојању правног интереса
 - Власништво, закуп, станарско право, остало (фотокопије поседовних листова, овереног уговора о купопродаји, уговора о закупу са сагласношћу закуподавца...) – обавезна документација;
2. Фотокопију извода из плана (издаје Одељење за урбанизам општине на којој се налази објекат за који се траже услови) - обавезна документација;
3. Фотокопију копије катастарског плана парцеле на којој се објекат налази (издаје Завод за катастар непокретности општине на којој се налази објекат за који се траже услови) - обавезна документација;
4. Информација о локацији;
5. Идејна скица (одговарајућа скица или илустрација којом се приказује жељена интервенција);
6. Фото документација постојећег стања објекта - обавезна документација;
7. Пуномоћје (обавезно уколико се захтев подноси преко пуномоћника).

НАПОМЕНА: Захтев уз који није приложена обавезна документација, БИЋЕ ОДБАЧЕН у складу са чланом 58 ЗУП-а.

**ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА
(сопственик или пуномоћник)**

(читко име и презиме)
АДРЕСА

Потпис

Број телефона
