

На основу члана 4. став 8. и члана 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-І-др.закон и 95/2018), члана 12. став 1. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/2016) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-8504/2019 од 28. августа 2019. године, начелник Градске управе града Ниша

РАСПИСУЈЕ И ОГЛАШАВА

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

**„Послови давања у закуп и давања на коришћење пословног простора“,
1 извршилац, на неодређено време
у Градској управи града Ниша, у Секретаријату за имовинско-правне послове**

I Орган у коме се радно место попуњава:

Градска управа града Ниша, ул. Николе Пашића број 24 .

II Радно место које се попуњава:

„Послови давања у закуп и давања на коришћење пословног простора“, у звању саветник, Секретаријат за имовинско-правне послове, Сектор за пословни простор и стамбене послове, Одсек за пословни простор, 1 извршилац

Опис послова: Припрема потребну документацију, потребну за расписивање огласа за давање у закуп и на коришћење пословног простора, води поступак до доношења решења о давању у закуп и на коришћење, пословног простора, припрема нацрт решења, уговора и анекса уговора о давању у закуп и на коришћење пословног простора, води евиденцију пословног простора, закупаца и корисника пословног простора. Прибавља доказе о власништву. Учествоје у раду Комисије за доделу пословног простора. Прати реализацију уговора и контролише поштовање уговорних обавеза, иницира покретање поступака за испражњење и наплату дуговања за закуп пословног простора и врши контролу начина коришћења простора. Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца .

Услови за рад на радном месту: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, и најмање три године радног искуства у струци.

У изборном поступку Конкурсна комисија врши проверу и оцењивање:

1. стручне оспособљености за рад на радном месту – увидом у податке из пријаве на јавни конкурс и приложених доказа и усмено, путем разговора са кандидатом.

2. Знања из следећих области, усмено, путем разговора и то познавања:

- Закона о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС”, бр.104/2016);
- Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр.18/2016, 95/2018-аутентично тумачење);
- Закона о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89, - Одлука УСЈ, 57/89, „Службени лист СРЈ“, број 31/93, „Сл.лист СЦГ“, број 1/2003-Уставна повеља)

3. Вештина комуникације, усмено, путем разговора.

III Место рада:

Градска управа града Ниша, Секретаријат за имовинско-правне послове, ул. Николе Пашића број 24, Ниш

IV Услови за запослење:

- да је пунолетан држављанин Републике Србије;
- да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
- да му раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа;
- да има прописано образовање
- да испуњава остале услове одређене законом, другим прописима и актом о систематизацији радних места.

V Пријава на конкурс са кратком биографијом садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, број телефона, e-mail адресу, податке о образовању.

Пријава на конкурс мора бити својеручно потписана.

Уз пријаву на јавни конкурс кандидат подноси следећу документацију:

- извод из матичне књиге рођених;
- уверење о држављанству (**не старије од 6 месеци**);
- диплому или уверење којом се потврђује стручна спрема;
- уверење Министарства унутрашњих послова - Полицијске управе да није правноснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (**издато након објављивања овог конкурса**);
- доказ о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којим се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство);
- исправе којима се доказује да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа (за учеснике конкурса који су били у радном односу у државном органу односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе);
- уверење о положеном државном стручном испиту (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном државном стручном испиту достављају уверење о положеном правосудном испиту; лица са положеним стручним испитом за запослене у

државним органима, уместо уверења о положеном државном стручном испиту достављају уверење о положеном стручном испиту за запослене у државним органима).

Сви докази прилажу се у оригиналу или у овереној фотокопији.

Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење) прописано је, између осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених.

Потребно је да учесник конкурса, достави целокупну тражену документацију. Уколико се кандидат определи да орган прибави уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених, уз осталу тражену документацију, потребно је да достави и изјаву о томе.

Образац изјаве доступан је на сајту града Ниша и објављен је уз јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места **„Послови давања у закуп и давања на коришћење пословног простора“**, у звању саветник, 1 извршилац.

VI Трајање радног односа:

Радни однос се заснива **на неодређено време**

VII Објављивање јавног конкурса: Јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места **„Послови давања у закуп и давања на коришћење пословног простора“**, објављује се на интернет презентацији Града Ниша <http://www.ni.rs/konkursi/>.

Обавештење о јавном конкурс, са адресом интернет презентације Града Ниша на којој је јавни конкурс објављен, објављује се у дневним новинама „Српски телеграф“, које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије.

VIII Рок за подношење пријаве на конкурс: Рок за подношење пријаве на конкурс је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневним новинама „Српски телеграф“.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе, Конкурсна комисија одбацује закључком против кога се може изјавити жалба жалбеној комисији у року од осам дана од дана пријема закључка.

Жалба кандидата не задржава извршење закључка.

IX Адреса на коју се подносе пријаве на конкурс:

Пријаве и доказе о испуњавању услова конкурса кандидат може доставити лично или препорученом поштом у затвореној коверти на којој је написано име, име оца и презиме кандидата, са назнаком **„не отварати“** Конкурсној комисији, преко Градске управе града Ниша: на адресу Градска управа града Ниша, ул. Николе Пашића број 24, или на шалтеру број 15 Градски услужни центар, са назнаком **„За Конкурсну комисију за јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места „Послови давања у закуп и давања на коришћење пословног простора“**, у Градској управи града Ниша, Секретаријат за имовинско-правне послове“.

X Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсy: Биљана Милојковић, тел. 018/504-484- периоду од 11,00 -13,00 часова.

XI Изборни поступак:

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована од стране начелника Градске управе града Ниша.

Конкурсна комисија ће о месту, дану и времену када ће се обавити провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку, обавестити учеснике конкурса, чије су пријаве благовремене и потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на наведеном радном месту.

НАПОМЕНА:

Сходно члану 72. и 73. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-И-др.закон и 95/2018), пробни рад је обавезан за сва лица која нису заснивала радни однос у органу аутономне покрајине, јединици локалне самоуправе или државном органу и траје шест месеци. Службенику који не задовољи на пробном раду престаје радни однос.

Сходно члану 47. став 6. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, на извршилачко радно место може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у року од шест месеци од дана заснивања радног односа, сагласно члану 131. истог закона.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

На основу члана 15. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС”, бр. 87/2018), а ради учествовања на јавном конкурс за попуњавање извршилачког радног места _____, у Градској управи града, Секретаријату/Служби за _____

ИЗЈАВУ

Сагласан/а сам да се мој ЈМБГ, користи искључиво у сврху прикупљања података који се односе на доказ²:

1. Уверење о држављанству, упис извршен у књигу држављана у општини _____ (навести општину/месну канцеларију),
2. Извод из матичне књиге рођених, упис извршен у МКР општине _____,

.....
(ЈМБГ даваоца изјаве)

.....
(место и датум)

.....
(потпис даваоца изјаве)

Потребно је заокружити број испред доказа за који се кандидат определио да орган прибави.