

На основу члана 56. и 66. став 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014 – други закон), члана 95. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/2016), члана 67. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008 и 143/2016), члана 25. Одлуке о Градској управи града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 143/2016 и 57/2017) и члана 94. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016 и 144/2016),

Градско веће Града Ниша, на седници одржаној 23.08.2017.године, доноси

О Д Л У К У
О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОЛОЖАЈА
ЗАМЕНИКА НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА НИША

I Расписује се јавни конкурс за попуњавање положаја заменика начелника Градске управе града Ниша, на пет година.

II Саставни део ове одлуке је Јавни конкурс за попуњавање положаја заменика начелника Градске управе града Ниша.

III Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 1043-3/2017-03
У Нишу, 23.08.2017. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИК

Дарко Булатовић

На основу члана 56. и 66. став 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014 – други закон), члана 50., 95., 102. и 103. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/2016), члана 67. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008 и 143/2016), члана 24. и 25. Одлуке о Градској управи града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 143/2016 и 57/2017), члана 94. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016 и 144/2016) и Правилника о организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Ниша, Служби за послове Скупштине града, Служби за послове Градоначелника, Служби за послове Градског већа, Канцеларији за локални економски развој и пројекте, Правобранилаштву града Ниша, Канцеларији заштитника грађана, Буџетској инспекцији града Ниша и Служби за интерну ревизију органа и служби града Ниша, број 172-2/2017-03 од 14.02.2017. године, број 495-26/2017-03 од 12.04.2017. године и број 969-2/2017-03 од 31.07.2017. године,

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

Ниш, ул. 7. Јули бр. 2

РАСПИСУЈЕ И ОГЛАШАВА

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОЛОЖАЈА ЗАМЕНИКА НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА НИША

на пет година

I Орган у коме се положај попуњава:

Градска управа града Ниша

II Положај који се попуњава:

Заменик начелника Градске управе града Ниша

III Опис послова из Правилника о организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Ниша, Служби за послове Скупштине града, Служби за послове Градоначелника, Служби за послове Градског већа, Канцеларији за локални економски развој и пројекте, Правобранилаштву града Ниша, Канцеларији заштитника грађана, Буџетској инспекцији града Ниша и Служби за интерну ревизију органа и служби града Ниша:

Заменик начелника Градске управе града Ниша замењује начелника Градске управе у случају његове одсутности или спречености да обавља своју дужност, у складу са законом, Статутом града, одлукама Скупштине града, Градског већа и Градоначелника; обавља и друге послове из надлежности Градске управе, по овлашћењу начелника градске управе.

IV Услови за кандидата:

- да је пунолетан држављанин Републике Србије;
- да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;

- да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа;
- да има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету;
- да има положен државни стручни испит;
- да има најмање пет година радног искуства у струци.

V Пријава на конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, број телефона, e-mail адресу, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс и одговорности на тим пословима, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања.

Пријава на конкурс мора бити својеручно потписана.

Уз пријаву на јавни конкурс кандидат подноси следећу документацију:

- извод из матичне књиге рођених;
- уверење о држављанству;
- диплома о стручној спреми;
- исправе којима се доказује радно искуство у струци од најмање 5 (пет) година (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство);
- уверење Министарства унутрашњих послова - Полицијске управе да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (**издато након објављивања овог конкурса**);
- уверење о положеном државном стручном испиту (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном државном стручном испиту достављају уверење о положеном правосудном испиту; лица са положеним стручним испитом за запослене у државним органима, уместо уверења о положеном државном стручном испиту достављају уверење о положеном стручном испиту за запослене у државним органима);
- исправе којима се доказује да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

Сви докази прилажу се у оригиналу или у овереној фотокопији.

Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016) прописано је, између осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту.

Потребно је да учесник конкурса, уз напред наведене доказе, достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам.

Образац изјаве доступан је на сајту Града Ниша и објављен је уз Јавни конкурс за попуњавање положаја заменика начелника Градске управе града Ниша.

VI У изборном поступку, Конкурсна комисија врши проверу и оцењивање:

1. Стручне оспособљености за рад на положају заменика начелника Градске управе града Ниша – увидом у податке из пријаве на јавни конкурс и приложених доказа уз пријаву и усмено, путем разговора
2. Знање, из области система локалне самоуправе (познавања Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/2016), Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008 и 143/2016) и Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 83/2016 и 104/2016 - други закон) – усмено путем разговора
3. Вештина комуникације, усмено, путем разговора.

VII Објављивање јавног конкурса: Јавни конкурс за попуњавање положаја заменика начелника Градске управе града Ниша објављује се на интернет презентацији Града Ниша <http://www.ni.rs/konkursi/>

Обавештење о јавном конкурс, са адресом интернет презентације Града Ниша на којој је јавни конкурс објављен, објављује се у дневним новинама „Danas“, које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије.

VIII Рок за подношење пријаве на конкурс: Рок за подношење пријаве на конкурс је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневним новинама „Danas“.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе, конкурсна комисија одбацује закључком против кога се може изјавити жалба жалбеној комисији у року од осам дана од дана пријема закључка.

Жалба кандидата не задржава извршење закључка.

Кандидат који конкурише на више од једног конкурса подноси појединачне пријаве на сваки конкурс, и у пријавама наводи уз коју пријаву је приложио тражена документа.

IX Адреса на коју се подносе пријаве на конкурс: Пријаве и доказе о испуњавању услова конкурса кандидат може доставити лично или препорученом поштом: Градском већу Града Ниша, (преко Градске управе града Ниша, Ниш, ул. Николе Пашића број 24, Градски услужни центар, шалтер број 15), са назнаком: „Пријава на Јавни конкурс за попуњавање положаја заменика начелника Градске управе града Ниша“.

X Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Оливера Илић из Службе начелника Градске управе, ул. Николе Пашића број 24, Канцеларија бр. 31, у периоду од 10-12 часова, Градска управа града Ниша, тел. 018/ 505 – 518.

XI Изборни поступак:

Конкурсна комисија ће, о месту, дану и времену када ће се обавити провера знања и вештина руковођења, обавестити учеснике конкурса, чије су пријаве благовремене и потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на положају заменика начелника Градске управе града Ниша.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Број: 1043-3-1/2017-03
У Нишу, 23.08.2017. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИК

Дарко Булатовић

ПРИМЕР I.

На основу члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС”, бр. 97/08, 104/09 – др.закон, 68/12 – одлука УС и 107/12)¹, а ради учествовања на јавном конкурсy за попуњавање положаја заменика начелника Градске управе града Ниша у Градској управи града Ниша,
дајем следећу

ИЗЈАВУ

Сагласан/а сам да се мој ЈМБГ, користи искључиво у сврху прикупљања података који се односе на доказ²:

1. Уверење о држављанству, упис извршен у књугу држављана у општини _____ (навести општину/месну канцеларију),
2. Извод из матичне књиге рођених, упис извршен у МКР општине _____,
3. Уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, положеног дана _____ године, пред комисијом _____ (навести државни орган),
4. Уверење о положеном правосудном испиту, положеног дана _____ године, пред комисијом _____ (навести државни орган).

.....
(ЈМБГ даваоца изјаве)

.....
(место и датум)

.....
(потпис даваоца изјаве)

¹ Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС”, бр. 97/08, 104/09 – др.закон, 68/12 – одлука УС и 107/12)¹, орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених Законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица.

² Потребно је заокружити број испред доказа који ће учесник конкурса сам прибавити.

ПРИМЕР II.

На основу члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/2016)¹, а ради учествовања на јавном конкурс за попуњавање положаја заменика начелника Градске управе града Ниша у Градској управи града Ниша,
дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити и доставити, до истека рока за подношење пријава на наведени јавни конкурс, доказ² :

1. Оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству,
2. Оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених,
3. Оригинал или оверену фотокопију доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима,
4. Оригинал или оверену фотокопију доказа о положеном правосудном испиту.

.....
(место и датум)

.....
(потпис даваоца изјаве)

¹ Сагласно одредби члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/2016), у поступку који се окреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органе, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

² Потребно је заокружити број испред доказа који ће учесник конкурса сам прибавити.

На основу члана 96. и 104. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/2016), Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 95/2016),

Конкурсна комисија за избор заменика начелника Градске управе града Ниша (у даљем тексту: Комисија), образована решењем Градског већа града Ниша бр.686-14-/2017-03 од 24.05.2017. године,

на седници одржаној 06.06.2017. године, доноси

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА И МЕРИЛА

за оцену стручних оспособљености, знања и вештина кандидата

у изборном поступку за

за избор заменика начелника Градске управе града Ниша

I У поступку за избор заменика начелника Градске управе града Ниша, Комисија врши проверу и оцењивање:

1. Стручне оспособљености за рад на положају заменика начелника Градске управе града Ниша – увидом у податке из пријаве на јавни конкурс и приложених доказа уз пријаву и усмено, путем разговора
2. Знање, из области система локалне самоуправе (познавања Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/2016), Статута града Ниша („Службени лист града Ниша”, број 88/2008 и 143/2016) и Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 83/2016 и 104/2016 - други закон) – усмено путем разговора.
3. Вештина комуникације, усмено, путем разговора.

II Комисија ће пре почетка разговора са кандидатима, најраније 24 сата пре почетка провере, припремити питања и одговоре, за сваку од области, која ће бити постављена кандидатима.

Свим кандидатима се постављају иста питања и по истом редоследу.

Комисија може у току разговора да постави додатна питања ако су неопходна додатна објашњења.

III Сваки члан Комисије вреднује оценама од 1 до 3 одговоре кандидата на питања за проверу стручних оспособљености, која ће се оцењивати према следећим критеријумима:

Критеријум за оцену 3:

- кандидат тачно и у потпуности одговорио на сва постављена питања.

Критеријум за оцену 2:

- кандидат делимично тачно или непотпуно одговорио на постављена питања.

Критеријум за оцену 1:

- кандидат нетачно одговорио или није одговорио на постављена питања.

IV Сваки члан конкурсне комисије вреднује оценама од 1 до 3 одговоре кандидата на питања за проверу знања, која ће се оцењивати према следећим критеријумима:

Критеријум за оцену 3:

- кандидат тачно и у потпуности одговорио на сва постављена питања.

Критеријум за оцену 2:

- кандидат делимично тачно или непотпуно одговорио на постављена питања.

Критеријум за оцену 1:

- кандидат нетачно одговорио или није одговорио на постављена питања.

V Сваки члан конкурсне комисије вреднује оценама од 1 до 3 одговоре кандидата на питања за проверу вештине комуникације које ће се оцењивати према следећим критеријумима:

Критеријум за оцену 3:

- изражено добра вештина комуникације (кандидат у комуникацији отворен, непосредан, прецизан, има изузетно изражену позитивну мотивацију за рад на положају, поседује способност формулисања идеја и њиховог саопштавања саговорницима).

Критеријум за оцену 2:

- задовољавајућа вештина комуникације (кандидат у комуникацији делимично отворен, делимично непосредан, не баш потпуно прецизан, има изражену позитивну мотивацију за рад на конкретном радном месту, делимично поседује способност формулисања идеја и њиховог саопштавања саговорницима).

Критеријум за оцену 1:

- неизражена вештина комуникације (кандидат у комуникацији затворен, непрецизан, нема изражену позитивну мотивацију за рад на положају, не поседује способност формулисања идеја и њиховог саопштавања саговорницима, нема изражену способност формулисања идеја и њиховог саопштавања саговорницима).

Сваки члан Комисије, ће за сваког кандидата, на основу просечне оцене из стручне оспособљености, знања и оцене вештине комуникације, извести своју просечну оцену.

Из просечних оцена свих чланова Комисије за сваког кандидата изводи се укупна просечна оцена.

Просечна вредност оцена рачуна се само оном кандидату којег је сваки члан Комисије вредновао оценом од 2 или 3.

VI Ако више кандидата има једнак резултат, предност да буду увршћени на листу за избор имају они с бољим резултатом на провери знања и стручних оспособљености (прво допунско мерило), а ако ни после тога Комисија не одреди сва три кандидата, предност имају они с бољим резултатом на провери вештина (друго допунско мерило).

Ако ни после тога не могу да се одреде сва три кандидата с најбољим резултатом, Комисија поново разговара с кандидатима који су после примене првог или другог допунског мерила задржали изгледе да буду увршћени међу прва три кандидата, све док не одреди оне међу њима чији резултати највише одговарају захтевима радног места.

Број: 790-1/2012-03
У Нишу 06.06.2012.

**КОНКУРСНА КОМИСИЈА ЗА ИЗБОР ЗАМЕНИКА НАЧЕЛНИКА
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА НИША**

ПРЕДСЕДНИК

Игор Вучић

Ч Л А Н

Миомир Динић

Миомира Динић

Ч Л А Н

Весна Стојковић

Весна Стојковић