На основу члана 56. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008 и 143/2016), члана 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша (“Службени лист Града Ниша” број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016 и 144/2016) и члана 12. Правилника о поступку припреме, израде и доставе материјала ("Службени лист Града Ниша", број 125/2008),

Градско веће Града Ниша, на седници од 27.02.2017. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

I Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Галерије савремене ликовне уметности Ниш за 2017. годину.

II Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Галерије савремене ликовне уметности Ниш за 2017. годину доставља се председнику Скупштине Града ради уврштивања у дневни ред седнице Скупштине Града.

III За представнике предлагача по овом предлогу на седници Скупштине Града Ниша одређују се Небојша Стевановић, овлашћено лице – по овлашћењу в.д. начелника Градске управе града Ниша у Секретаријату за културу и информисање и Милић Петровић, директор Галерије савремене ликовне уметности Ниш.

Број: 234-6/2017-03
У Нишу, 27.02.2017. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИК

Дарко Булатовић

На основу члана 44. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/09, 13/16 и 30/16), члана 37. Статута Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 88/08 и143/16) и члана 15. Одлуке о оснивању Галерије савремене ликовне уметности Ниш ("Службени лист града Ниша", број 80/13 и 115/16)

Скупштина Града Ниша на седници одржаној _____ донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм рада Галерије савремене ликовне уметности Ниш за 2017. годину, број 741, који је донео Управни одбор ове установе на седници одржаној 28.10.2016. године.

II Програм рада Галерије савремене ликовне уметности Ниш за 2017. годину реализоваће се у складу са финансијским планом ове установе за 2017. годину.

III Решење доставити Галерији савремене ликовне уметности Ниш, Градској управи града Ниша - Секретаријату за културу и информисање и Секретаријату за финансије.

Број:
У Нишу,

СКУПШТИНА ГРАДА НИША

Председник

Мр Раде Рајковић

О б р а з л о ж е њ е

Управни одбор Галерије савремене ликовне уметности Ниш, на седници одржаној 28.10.2016. године донео је Програм рада Галерије савремене ликовне уметности Ниш за 2017. годину, број 741.

Галерија савремене ликовне уметности ће у 2017. години приредити четрдесет (40) изложби у три изложбена простора.

Галерија ће организовати традиционалне изложбе: Ликовна колонија „Сићево“ , Нишки цртеж, као и изложбе бијеналног карактера : Ликовни уметници Ниша, Графичка радионица „Сићево“ .

Захваљујући сарадњи са Галеријом „Милан Коњовић“ из Сомбора , пред Нишлијама ће се након више деценија наћи дела чувеног уметника у Галерији „Србија“, а планира се и узвратно гостовање ГСЛУ Сомбору , где би се представила избором дела из фонда Локовна колонија „Сићево“. У Галерији „Србија“ ће бити изложени и радови колоније „Зубин поток“, која је обележила дванаест (12) година постојања, као и радови професора Националне уметничке академије из Софије.

И у 2017. биће приређена изложба „Критичари бирају“, коју је претходне године иницирао Управни одбор ГСЛУ. Окосницу изложбе чине слике, графике, скулптуре, инсталације, стваралаца из целе земље, која по одлуци и одабиру двоје еминентних критичара треба да се нађу пред публиком. Предвиђена је новчана награда за најуспешније реализовану идеју и о њој ће одлучивати трочлани жири. Чланом 41. став 2. Одлуке о буџету Града Ниша за 2017. годину („Службени лист Града Ниша“, број 148/16) прописано је да „Надлежни орган индиректног корисника доноси годишњи финансијски план у складу са законом, другим прописом или статутом, на који сагласност даје надлежни директни корисник.“ Галерија савремене ликовне уметности ће у 2017.години организовати два резиденцијална програма. Сарадња је успостављена са уметницима из Милана, и она подразумева заједнички боравак и рад осморо италијанских и троје уметника из Србије у згради колоније у Сићеву. Резултати десетодневног стваралаштва биће приказани на изложби у Салону 77, што отвара могућност резиденцијалног боравка наших уметника и приређивања изложбе у Милану.

Сарадња је успостављена и са уметницима из Француске, па ће током другог резиденцијалног програма у Сићеву боравити троје уметника из Арла и троје из Србије, а њихови радови биће изложени у Салону 77.

Градска управа града Ниша - Секретаријат за културу и информисање, дала је сагласност на Финансијски план Установе, који је у циљу целовитог сагледавања Програма достављен у прилогу.

Имајући у виду да је Програм сачињен у складу са законом, прописима Града и циљевима оснивања Установе, предлаже се доношење решења о давању сагласности на Програм рада Галерије савремене ликовне уметности Ниш за 2017. годину.

овлашћено лице –
по овлашћењу в.д. начелника
Градске управе града Ниша

Небојша Стевановић

Галерија савремене
ликовне уметности Ниш
Установа културе
од националног значаја
бр. 741
28.10.2016 год.

На основу члана 44, став 1, тачка 5 Закона о култури („Службени гласник РС број 72/09, 13/16 и 30/16-измена) и на основу члана 23, став 1, тачка 5 Статута Галерије савремене ликовне уметности Ниш, Управни одбор Галерије савремене ликовне уметности Ниш , на предлог директора, на седници одржаној 28.октобра 2016.године доноси

ПРОГРАМ РАДА ГАЛЕРИЈЕ САВРЕМЕНЕ ЛИКОВНЕ УМЕТНОСТИ НИШ ЗА 2017.ГОДИНУ

Галерија савремене ликовне уметности Ниш је установа културе која се бави излагањем, проучавањем и популарисањем савременог стваралаштва. Поред изложбене, ГСЛУ се бави музеолошком, издавачком и едукативном делатношћу.

Установа поседује Фонд од преко хиљаду и пет стотина уметничких дела, која се чувају у депоу у одговарајућим микроклиматским и строго контролисаним условима. Чување, заштита, проучавање постојећег фонда и брига о његовом константном попуњавању сврставају је у ред установа музејског карактера. ГСЛУ има и конзерваторско- рестаураторску радионицу.

Галерија СЛУ сваке године организује две манифестације- Ликовну колонију „Сићево“ и Графичку радионицу „Сићево“.

Издавачко-едукативна делатност огледа се у штампању каталога, монографија, плаката, позивница, као и организовању трибина, предавања на тему савременог стваралаштва.

ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА 1201-0003

ЈАЧАЊЕ КУЛТУРНЕ ПРОДУКЦИЈЕ И УМЕТНИЧКОГ СТВАРАЛАШТВА

ИЗЛАГАЧКА ДЕЛАТНОСТ ГСЛУ НИШ

Галерија савремене ликовне уметности ће у 2017. години приредити четрдесет (40) изложби у три изложбена простора:

- У Галерији „Србија" – тринаест (14)
- У Павиљону у Тврђави- тринаест (13)
- У Салону 77 у Тврђави – дванаест (12)
- Официрски дом – једна (1)

Највећи број изложби у потпуности организује Галерија СЛУ, док је неколико у сарадњи са другим установама и оганизацијама (Факултет уметности Ниш, Ниш арт фондација, Друштво архитеката...).

Програм је највећим делом заснован на изложбама које је одобрио Уметнички савет у саставу: проф. Момчило Антоновић, председник и чланови- проф. Велизар Крстић, проф. Чедомир Васић, ван. проф. Мирољуб Костић, ван. проф.Слободан Радојковић и из редова запослених у установи Милица Тодоровић, виши кустос и Радмила Костић, виши кустос.

Савет је одобрио двадесет девет изложби- четири су колективне,остале самосталне.

У Програм рада уврштене су и традиционалне и изложбе по позиву.

Приликом планирања изложбених активности водило се рачуна да буду заступљени различити медији – слике, цртежи, графике, фотографије,

скулптуре,инсталације... Такође, дата је прилика да се поред реномираних, представе и уметници млађе генерације и да се публика упозна са радом стваралаца из Ниша, Београда, Новог Сада, Ваљева, Лесковца, Пирота, Новог Пазара, Зрењанина, Софије...

У 2017. Галерија ће организовати традиционалне изложбе: Ликовна колонија „Сићево" , Нишки цртеж, као и изложбе бијеналног карактера : Ликовни уметници Ниша, Графичка радионица „Сићево" .

Захваљујуће сарадњи са Галеријом „Милан Коњовић" из Сомбора , пред Нишлијама ће се након више деценија наћи дела чувеног уметника у Галерији „Србија", а планира се и узвратно гостовање ГСЛУ Сомбору , где би смо се представили избором дела из фонда Локовна колонија „Сићево". У Галерији „Србија" ће бити представљени и радови колоније „Зубин поток", која је обележила дванаест (12) година постојања, као и радови професора Националне уметничке академије из Софије.

И у 2017. биће приређена изложба „Критичари бирају", коју је претходне године иницирао Управни одбор ГСЛУ. Окосницу изложбе чине слике, графике, скулптуре, инсталације.... стваралаца из целе земље, која по одлуци и одабиру двоје еминентних критичара треба да се нађу пред публиком. Предвиђена је новчана награда за најуспешније реализовану идеју и о њој ће одлучивати трочлани жири.

ХРОНОЛОШКИ ПРЕГЛЕД ИЗЛОЖБЕНОГ ПРОГРАМА ПО ПРОСТОРИМА

Галерија „Србија"

Нишки цртеж 2016 – јануар

12 година колоније Зубин поток 1-17. Фебруара

Сајам књига 18-27.фебруара

Изложба дела професора Националне уметничке академије из Софије 1-19.март

Француски културни центар 20.март- 5.април

Изложба фотографија Драгиша Радуловић 11.април-1.мај

Изложба колажа и графика Данијела Фулгоси 9.мај-1.јун

Изложба слика Синиша Жикић 6. Јун- 2.јул

Ликовни уметници Ниша 6.јул-1.август

Изложба фотографија Ђорђе Одановић 3-23.август

Милан Коњовић 24.август- 12.септембра

Изложба „Младост" Ниш арт фондација 15-30.септембар

Изложба слика и цртежа Никола Џафо октобар

Критичари бирају новембар

Миодраг Млађовић новембар-децембар

Нишки цртеж децембар

Изложба скулптура Василије Перевалов октобар- *Официрски дом*

Павиљон у Тврђави

Изложба слика Ацо Митровић, 9-26.март

Изложба цртежа Мехмед Слезовић 28.март-16.април

Графичка радионица 18.апил-7.мај

Изложба цртежа Марион Дедић 11-30.мај

Изложба графика Александар Девић 1-18.јун

Изложба студената Факултета уметности 20.јун-2.јул

Никола Живковић Мими (1917-2002) 4-24.јул

Изложба слика Томислав Стошић 24.август- 10.септембар

Изложба слика Мишко Павловић 12.септембар-1.октобар

Лаура Димитрова и Стефан Алтаков 3-22.октобар

Изложба слика Мила Гвардиол 24.октобар- 9.новембар

Међународна изложба савременог становања 10-26.новембар

Ликовна колонија „Сићево“ 28.новембар-15.децембар

Салон 77

Изложба акварела Бојана Волаш 21.март-5.април

Изложба колажа Едвина Романовић 6-23.април

Изложба плаката Миљана Раденковић 25.апил-10.мај

Изложба скулптура Ђорђе Аралица 11-28.мај

Изложба слика Група СТ АРТ 30.мај-18.јун

Изложба скулптура и слика Ивора Дајић 22.јун-9.јул

Изложба инсталација Саша Петровић 11-25.јул

Изложба графика Марија Анђелковић 27.јул-10.август

Изложба Арл-Ниш 15-25.август

Иван Митић и Катарина Новаковић 29.август-13.септембар

Изложба слика Љиљана Стризе 14.септембар-3.октобар

Изложба скулптура Милан Кулић 5-20.октобар

ЦИЉЕВИ: популаризација савременог стваралаштва, подстицај уметничког стваралаштва неговање различитих медија, повећање интересовања грађана за развој културе, упознавање посетилаца са токовима савремене уметности у земљи и иностранству, подстицање мобилности уметника, размена искустава...

ЦИЉНА ГРУПА: шира и стручна јавност

ИНДИКАТОРИ: С обзиром на то да је прогрма Галерије савремене ликовне уметности за 2017.годину веома амбициозан, богат и разнолик, очекује се да ће изложбене просторе установе обићи преко шездесет хиљада (60 000) посетилаца. Овај број се сваке године увећава, што је резултат брижљивог

планирања изложбених активности, јасних критеријума и тражених квалитета које вреднује Уметнички савет, све квалитетнија продукција учесника колективних и традиционалних изложби, сарадње са реномираним установама...

Очекује се да ће Галерију „Србија“ у 2017. посетити преко 30 000 људи, а да ће посебну пажњу изазавати, између осталог изложбе *Нишки цртеж, Милан Коњовић, ликовни уметници Ниша и Младост...* Павиљон око 20 000 људи, а највећа посећеност очекује се на изложбама *Ликовна колонија и Графичка радионица „Сићево“...* и Салон 77 око 10 000, где се највећи број посетилаца очекује приликом групних изложби.

ЛИКОВНА КОЛОНИЈА „СИЋЕВО“

Ликовна колонија „Сићево 2017“ је манифестација међународног карактера. Биће одржана од 1-10. септембра 2017. године и имаће највише тринаесторо уметника из земље и иностранства, који ће боравити у Сићеву. Савет Ликовне колоније, кога именује Скупштина града, одредиће селектора

манифестације. Селектор ће сачинити списак учесника најкасније маја наредне године, водећи рачуна о њиховој актуелности и значају.

Све припреме за колонију (контактирање уметника, дефинисање и доношење Програма рада Ликовне колоније, набавка материјала за рад, сређивање зграде у Сићеву) обавиће се током летњих месеци, како би ГСЛУ спремно дочекала уметнике 1. септембра, када се манифестација свечано отвара.

Поред радног дела, Програмом манифестације биће предвиђено упознавање учесника са културно-историјским споменицима у Нишу, обилазак манастира у околини, држћање јавног часа ученицима основне школе у Сићеву и Уметничке школе у Нишу.

Обевезе наше установе су обезбеђивање сликаског материјала, смештаја, исхране и накнада за путне тошкове учесницима. Обавеза сваког учесника је да Фонду ГСЛУ остави по једну слику и један цртеж.

Радови настали на колонији биће изложени у Павиљону у Тврђави крајем новембра 2017. Трошкове опреме радова, израде каталога, плаката, позивница, смештаја и пута учесника- гостију на изложби сносиће установа.

ЦИЉЕВИ: подршка уметничком стваралаштву, подстицање мобилности уметника, успостављање сарадње између стваралаца са нашег поднебља и иностранства, успоствљање сарадње установе са иностраним установама и културним центрима, амбасадама, богаћење Фонда ГСЛУ, константно употпуњавање поставке „Историјат Ликовне колоније Сићево“ и богаћење туристичке понуде сићевачког краја

ЦИЉНА ГРУПА: уметници из земље и иностранства, шира и стручна јавност

ИНДИКАТОРИ: интересовање уметника, посебно из иностранства, за учешће на Ликовној колонији расте из године у годину, па се очекује се да ће их у 2017. бити десет до 13. Такође, изложба Ликовне колоније „Сићево“ увек

бележи велику посећеност током трајања , па је очекивани број 4 000-5 000. Захваљујући колонији, Фонд ГСЛУ сваке године буде увећан за број дела који одговара броју учесника

ГРАФИЧКА РАДИОНИЦА „СИЋЕВО 2017“

Графичка радионица „Сићево“ ће се одржати крајем маја, трајаће седам дана и имаће међународни карактер- поред троје учесника из земље угостиће и троје уметника из иностранства.

Припреме за реализацију радионице радиће се од почетка године до маја месеца и односе се на сачињавање списка учесника, слање позива , набавку материјала, сређивање зграде у Сићеву, медијску промоција. ГСЛУ је у обавези да поред смештаја обезбеди храну и материјал за рад учесника радионице, док су они у обавези да Фонду оставе по две графике у тиражу од по пет отисака.

Поред рада, учесници ће посетити Уметничку школу и Факултет уметности у Нишу, контактираће са стручном и уметничком јавношћу, биће у прилици да размене искуства...

Изложба графика биће приређена у Павиљону у Тврђави. ГСЛУ ће штампати каталог, плакат, позивнице, сносиће путне и трошкове смештаја учесника-гостију на изложби.

ЦИЉЕВИ: подстицај уметничком стваралаштву, повећање мобилности уметника, размена искустава и међународна сарадња, богаћење Фонда ГСЛУ, популаризација добро опремљене графичке радионице и сићевачког краја уопште

ЦИЉНА ГРУПА: уметници из земље и иностранства, шира и стручна јавност

ИНДИКАТОРИ: интересовање графичара из земље и иностранства за учешће на радионици је велико, а установа учеснике колоније бира по актуелности и квалитету рада, јер њихови радови по пропозицијама, остају Фонду ГСЛУ. Изложба Графичке радионице организује се бијенално , а очекује се да ће је видети између 3 000 и 4 000 људи.

РЕЗИДЕНЦИЈАЛНИ ПРОГРАМИ

Галерија савремене ликовне уметности ће у 2017.години организовати два резиденцијална програма. Сарадња је успостављена са уметницима из Милана, и она подразумева заједнички боравак и рад осморо италијанских и троје уметника из Србије у згради колоније у Сићеву. Резултати десетодневног стваралаштва биће приказани на изложби у Салону 77, што отвара могућност резиденцијалног боравка наших уметника и приређивања изложбе у Милану.

Сарадња је успостављена и са уметницима из Француске, па ће током другог резиденцијалног програма у Сићеву боравити троје уметника из Арла и троје из Србије, а њихови радови биће изложени у Салону 77.

ГСЛУ је у обавези да у ове сврхе учесницима обезбеди смештај, храну, материјал за рад , превоз...

Приређивање резиденцијалних програма допринеће међусобном повезивању, размени искустава, мобилности уметника, отварању могућности за интензивнију међународну сарадњу, али и популарисању графичке радионице у Сићеву, и уопште тог краја.

МУЗЕОЛОШКА ДЕЛАТНОСТ

Музеолошка делатност Галерије савремене ликовне уметности почива на савременим музеолошким принципима и Закону о заштити култуних добара, те ће се током 2017.године обављати сви послови заштите, чувања и презентације уметничких дела из Фонда.

Фонд ГСЛУ се попуњава захваљујући Ликовној колонији, Графичкој радионици „Сићево" и пројектима за откуп уметничких дела. Број уметничких дела превазилази капацитете депоа, па ће један од приоритета установе бити проналажење нових решења за њихово чување у адекватним и строго контролисаним условима.

Употпуњавање галеријских збирки обрадом уметничких дела радиће се на основу одлуке стручне Комисије за упис дела у Фонд установе. Наставиће се вођење документације о сваком делу појединачно, кроз књигу улаза и књигу инвентара, музеолошке картице, компијутерску обраду. Овај систем је неопходно модернизовати и повезати са Центарлним регистром Народног музеја Београд.

ГСЛУ ће наставити да води документацију о свакој реализованој изложби (чување плаката, позивница, каталога,текстова са отварања). Редовно ће се ажурирати фототека, видеотека (снимци са поставке и отварања изложби) и хемеротека (заснована на дневним листовима „Народне новине" , „Блиц", „Новости", „Политика").

Као матична институција за ликовне уметнике Ниша, ГСЛУ прати њихов рад кроз посебну документацију у виду ауторски досијеа, који се попуњавају и ахивирају.

У оквиру Галерије ради конзерваторско-рестаураторска радионица. Планом конзерваторско-рестаураторских послова за 2017. предвиђене су конзерваторске и превентивне интервенције на ауторским делима са инвентарним ознакама: 108-109, 263, 973; по потреби уз сагласност кустоса у

оквиру излагачких и музеолошких активности (припрема за излагање дела из Фонда у изложбеним просторима изван Ниша).

Наставиће се израда и штампање конзерваторске документације у папирној форми, као и уношење података на савременим носачима слика и текста .

Превентивни поступци споводиће се кроз надзор и евиденцију микроклиматских и хигијенско-безбедносних услова за чување дела у депоу.

ИЗДАВАЧКО - ЕДУКАТИВНА ДЕЛАТНОСТ

Издавачка делатност Галерије савремене ликовне уметности Ниш подразумева штампање монографија, каталога, плаката, позивница за потребе изложби. За изложбе у Галерији „Србија" предвиђено је штампање каталога са шест (6) страна три изложбе- Колонија Зубин поток, национална уметничка галерија Софија, француски центар; са тринаест (13)страна за шест (6) изложби- Драгиша Радуловић, Данијела Фулгоси, Синиша Жикић, Ђорђе Одановић, Милан Коњовић, Никола Џафо; са 24 стране за две изложбе- Ликовни уметници Ниша и Нишки цртеж и са 40 страна за изложбу Критичари бирају.

За изложбе у Павиљону штампаће се каталози са 6 страна, осим за изложбе Ликовна колонија „Сићево" (16 страна), Никола Живковић Мими (12 страна), Графичка радионица „Сићево" (16 страна).

За Салон 77 штампаће се каталози са 4 стране за све осим изложбе Арл-Ниш (12 страна).

Плакати за изложбе у Галерији „Србија" су димензија 80x100cm, а за Павиљон и Салон 77 50x70cm.

За потребе изложби штампа се по 50 позивница за „Србију" и по 40 за Салон 77 и Павиљон.

Издавачко-едукативна делатност обухвата и редовно ажурирање сајта, facebook профила и објављивање интернет часописа за уметност и културу „ИЧ“, аутора Александра Девића.

Програм рада Галерије савремене ликовне уметности Ниш реализоваће се у складу са Финансијским планом установе за 2017.годину, који је усклађен са буџетом Града Ниша за 2017.годину.

Председник Управног одбора ГСЛУ Ниш

Синиша Стаменковић

На основу члана 38 Статута Галерије савремене ликовне уметности Ниш а на основу Решења о расподели средстава индиректним корисницима бр.4106/2016-18 од 18.12.2016. године Управе за културу и решења Градске управе града Ниша бр.3/2017-20 од 09.01.2017.Управни одбор, на предлог директора, на седници одржаној 20.01.2017. год. донео је

Галерија савремене ликовне уметности Ниш
Бр. 043
20.01 20 17 год.

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2017. ГОДИНУ

Број позиц.	Екон. класиф.	ОПИС	Средства из буџета за 2017.год.	Средства из осталих извора	Укупна средства
		Програмска класификација 1201-0001 Функсионисање локалних установа културе			
194	**411000**	**ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ**	**14,050,000**	**90,000**	**14,140,000**
194.1	**411100**	Плате, додаци и накнаде запослених	14,050,000	90,000	14,140,000
195	**412000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА**	**2,515,000**	**16,000**	**2,531,000**
195.1	**412100**	Допринос за пензионо и инвалидско осигурање	1,686,000	10,000	1,696,000
195.2	**412200**	Допринос за здравствено осигурање	723,000	5,000	728,000
195.3	**412300**	Допринос за незапосленост	106,000	1,000	107,000
196	**413000**	**НАКНАДЕ У НАТУРИ**	**360,000**	**90,000**	**450,000**
196.1	**413100**	Накнаде у натури	360,000	90,000	450,000
197	**414000**	**СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА**	**755,000**	**520,000**	**1,275,000**
197.1	**414100**	Накнада за одсуствовање са посла (боловање)	0	500,000	500,000
197.2	**414300**	Отпремнине при одласку у пензију	755,000	0	755,000
197.3	**414400**	Солидарна помоћ запосленима	0	20,000	20,000
199	**416000**	**НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА**	**505,000**	**20,000**	**525,000**
199.1	**416100**	Награде запосленима	505,000	20,000	525,000
200	**421000**	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ**	**3,323,000**	**100,000**	**3,423,000**
200.1	**421100**	Трошкови платног промета и банкарских услуга	40,000	13,000	53,000
200.2	**421200**	Енергетске услуге	2,800,000	12,000	2,812,000
200.3	**421300**	Комуналне услуге	258,000	3,000	361,000
200.4	**421400**	Услуге комуникација	155,000	55,000	210,000
200.5	**421500**	Трошкови осигурања	70,000	17,000	87,000
201	**422000**	**ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА**	**20,000**	**100,000**	**120,000**
201.1	**422100**	Трошкови пословних путовања у земљи	20,000	100,000	120,000
202	**423000**	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ**	**220,000**	**204,000**	**424,000**
202.1	**423200**	Компјутерске услуге	110,000	10,000	120,000
202.2	**423300**	Услуге стручног усавршавања запослених	40,000	10,000	50,000
202.3	**423400**	Услуге информисања 01	0	30,000	30,000
	423400	*Услуге информисања 07*	*0*	*0*	*0*
202.4	**423600**	Услуге за домаћинство и угоститељство 01	0	50,000	50,000
	423600	*Услуге за домаћинство и угоститељство 07*	*0*	*0*	*0*
202.5	**423700**	Репрезентација	10,000	20,000	30,000
202.6	**423900**	Остале опште услуге 01	60,000	84,000	144,000
	423900	*Остале опште услуге 07*	*0*	*0*	*0*
203	**424000**	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ**	**0**	**0**	**0**
203.1	**424200**	Услуге образовања, културе и спорта 01	0	0	0
	424200	*Услуге образовања, културе и спорта 07*	*0*	*0*	*0*
203.2	**424900**	Остале специјализоване услуге 01	0	0	0
	424900	*Остале специјализоване услуге 07*	*0*	*0*	*0*
204	**425000**	**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊА**	**500,000**	**50,000**	**550,000**
204.1	**425100**	Текуће поправке и одржавање објеката	300,000	25,000	320,000
204.2	**425200**	Текуће поправке и одржавање опреме	200,000	25,000	225,000

205	426000	**МАТЕРИЈАЛ**	**175,000**	**70,000**	**245,000**
205.1	426100	Административни материјал	70,000	20,000	90,000
205.2	426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	65,000	10,000	75,000
205.3	426400	Материјал за саобраћај 01	10,000	10,000	20,000
	426400	*Материјал за саобраћај 07*	*0*	*0*	*0*
205.4	426600	Материјал за културу 01	0	0	0
	426600	*Материјал за културу 07*	*0*	*0*	*0*
205.5	426800	Материјал за домаћинство и угоститељство 01	20,000	20,000	40,000
	426800	*Материјал за домаћинство и угоститељство 07*	*0*	*0*	*0*
205.6	426900	Материјал за посебне намене 01	10,000	10,000	20,000
	426900	*Материјал за посебне намене 07*	*0*	*0*	*0*
208	465000	**ОСТАЛЕ ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ**	**1,045,000**	**12,000**	**1,057,000**
208.1	465100	Остале текуће донације и трансфери	1,045,000	12,000	1,057,000
210	482000	**ПОРЕЗИ, ТАКСЕ И КАЗНЕ**	**10,000**	**22,000**	**32,000**
210.1	482100	Остали порези	5,000	16,000	21,000
210.2	482200	Обавезне таксе	5,000	6,000	11,000
211	483000	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА**	**3,000**	**20,000**	**23,000**
211.1	483100	Новчане казне по решењу судова	3,000	20,000	23,000
212	511000	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ**	**550,000**	**0**	**550,000**
212.1	511300	Зграде и грађевински објекти	550,000	0	550,000
213	512000	**МАШИНЕ И ОПРЕМА**	**250,000**	**10,000**	**260,000**
213.1	512200	Административна опрема	200,000	10,000	210,000
213.2	512600	Опрема за културу	50,000	0	50,000
214	515000	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА**	**100,000**	**0**	**100,000**
214.1	515100	Нематеријална имовина	100,000	0	100,000
		УКУПНО ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ 1201-0001:	**24,381.000**	**1,324,000**	**25,705,000**

ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ 1201-0001:		
ИЗВОР	**ОПИС ИЗВОРА ПРИХОДА**	**УКУПНО**
01	Приходи из буџета	**24,381,000**
04	Сопствени приходи	**1,324,000**
07	Трансфери са других нивоа власти	**0**
15	Неутрошена средства донација из ранијих година	**0**
	УКУПНО:	**25,705,000**

Број позиц.	Екон. класиф.	ОПИС	Средства из буџета за 2017.год.	Средства из осталих извора	Укупна средства
Програмска класификација 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва					
216	421000	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ**	**150,000**	**0**	**150,000**
216.1	421400	Услуге комуникација	70,000	0	70,000
216.2	421500	Трошкови осигурања	80,000	0	80,000
217	422000	**ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА**	**30,000**	**50,000**	**80,000**
217.1	422100	Трошкови пословних путовања у земљи	30,000	50,000	80,000
218	423000	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ**	**1,311,000**	**70,000**	**1,381,000**
218.1	423400	Услуге информисања 01	628,000	30,000	658,000
	423400	*Услуге информисања 07*	*0*	*0*	*0*
218.2	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство 01	333,000	30,000	363,000
	423600	*Услуге за домаћинство и угоститељство 07*	*0*	*0*	*0*
218.3	423700	Репрезентација	35,000	10,000	45,000
218.4	423900	Остале опште услуге 01	315,000	0	315,000
	423900	*Остале опште услуге 07*	*0*	*0*	*0*
219	424000	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ**	**1,189,000**	**50,000**	**1,239,000**

219.1	424200	Услуге образовања, културе и спорта 01	989,000	45,000	1,034,000
	424200	*Услуге образовања, културе и спорта 07*	*0*	*0*	*0*
	424200	***Услуге образовања, културе и спорта 15***	*125,000*	*0*	*125,000*
219.2	424900	Остале специјализоване услуге 01	75,000	5,000	80,000
	424900	*Остале специјализоване услуге 07*	*0*	*0*	*0*
220	**426000**	**МАТЕРИЈАЛ**	**642,000**	**55,000**	**697,000**
220.1	426400	Материјал за саобраћај 01	90,000	15,000	105,000
	426400	*Материјал за саобраћај 07*	*0*	*0*	*0*
220.2	426600	Материјал за културу 01	262,000	10,000	272,000
	426600	*Материјал за културу 07*	*0*	*0*	*0*
220.3	426800	Материјал за домаћинство и угоститељство 01	195,000	20,000	215,000
	426800	*Материјал за домаћинство и угоститељство 07*	*0*	*0*	*0*
220.4	426900	Материјал за посебне намене 01	95,000	10,000	105,000
	426900	*Материјал за посебне намене 07*	*0*	*0*	*0*
222	**483000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА**	**1,000**	**1,000**	**2,000**
222.1	483100	Новчане казне по решењу судова	1,000	1,000	2,000
223	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА**	**2,320,00**	**0**	**2,320,000**
	515100	Нематеријална имовина	0	0	0
	515100	*Нематеријална имовина 07*	*0*	*0*	*0*
	515100	***Нематеријална имовина 15***	*2,320,000*	*0*	*2,320,000*
		УКУПНО ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ 1201-0002:	**5,643.000**	**226,000**	**5,869,000**

ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ 1201-0002:		
ИЗВОР	**ОПИС ИЗВОРА ПРИХОДА**	**УКУПНО**
01	Приходи из буџета	3,198,000
04	Сопствени приходи	226,000
07	Трансфери са других нивоа власти	0
15	Неутрошена средства донација из ранијих година	2,445,000
	УКУПНО:	**5,869,000**

УКУПНИ ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА ГАЛЕРИЈУ ЗА АКТИВНОСТ 1201:		
ИЗВОР	**ОПИС ИЗВОРА ПРИХОДА**	**УКУПНО**
01	Приходи из буџета	27,579,000
04	Сопствени приходи	1,550,000
07	Трансфери са других нивоа власти	0
15	Неутрошена средства донација из ранијих година	2,445,000
	УКУПНО:	**31,574,000**

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ГАЛЕРИЈЕ СЛУ НИШ ЗА 2017. год.

А - Програмска класификација 1201-0001 Функционисање локалних установа културе (24.381.000 дин.)

411100 - Бруто плате запослених (14.050.000)

Галерија СЛУ Ниш од 15. септембра 2015.год. има 22 запослена радника на неодређено време са следећом квалификационом структуром: 14 радника са високом стручном спремом (од тога 1 магистра) и 8 радника са средњом стручном спремом. У овај број запослених је укључена и једна особа са инвалидитетом која је запослена на неодређено време од 19.11.2014.год.

412000 - Социјални доприноси на терет послодавца (2.515.000) - ПИО – 1.686.000; Здравство - 723.000; Незапосленост - 106.000)

Износи су одређени на основу закона и првог става овог образложења који се односи на начин планирања бруто плата запослених.

413100 – Накнаде у натури – месечне карте за превоз (360.000)

Износ накнаде је одређен на основу неизмирених обавеза према ЈКП "Дирекција за јавни превоз" (30.000 дин.) и на основу трошкова за 2017.год. од 330.000 дин. за 11 фактура за куповину 15 месечних карата за прву зону.

414300 – Отпремнине при одласку у пензију (755.000)

Планиране су 2 отпремнине за запослене. Томислав Живковић који пуни 65 година живота 30.12.2016.год. у бруто износу од 211.000 дин. (овај износ је био планиран и за 2016.год.али нисмо сигурни да ће бити исплаћен до краја 2016.год. па смо га планирали и за 2017.год.) и Александар Костић који пуни 65 година живота 11.9.2016.год. у бруто износу од 234.000 дин., а остатак је предвиђен као отпремнина за евентуални технолошки вишак на основу примене Закона о максималном броју запослених у јавној управи. Напомињемо да запослени у Галерији СЛУ (Синиша Поповић рођен 1953.год.) 2017.год. пуни 44 година радног стажа али нема испуњен други услов (године живота) па нисмо сигурни да ће следеће године отићи у пензију.

416100 – Награде запосленима (505.000)

На основу Посебног колективног уговора за запослене у култури право на исплату јубиларних награда у 2016.год. ће стећи 2 запослена (за навршених 35 година стажа Јадранка Петровић у јануару и за навршених 30 година стажа Драган Станковић у фебруару) па је планирани износ одређен на основу одредби Посебног колективног уговора за запослене у култури и то 3,5 односно 3 просечне бруто плате у Републици Србији по подацима Републичког завода за статистику и износа пореза на награде.

421100 - Услуге платног промета и банкарске услуге (40.000)

Планирани износ је процењен на основу кретања ових трошкова у 2016.години.

421200 - Енергетске услуге (2.800.000)

Трошкови енергетских услуга су планирани на основу просечних месечних рачуна у 2015. и 2016.год. За трошкове електричне енергије је планиран износ од 2.200.000 дин. у који је укључен износ процењених неизмирених обавеза из 2016.год. од 573.000 дин. и износ од 1.627.000 дин. за текућу потрошњу у 2017. год. За даљинско грејање галерије „Србија" планиран је износ од 600.000 дин. од чега је процењени износ пренетих обавеза из 2016.год. према ЈКП „Градска топлана" 179.000 дин. а износ за текућу потрошњу у 2017.год. је 421.000 дин.

421300 - Комуналне услуге (258.000)

Планирани износ обухвата трошкове изношења смећа од 120.000 дин. (30.000 за пренете обавезе из 2016.год. и 90.000 за текућу потрошњу), за дератизацију зграде Ликовне колоније у 3 наврата (25.000 дин.), трошкове за утрошену воду 45.000 дин. (20.000 за пренете обавезе из 2016.год. и 25.000 за текућу потрошњу), за еко-накнаду 20.000 дин. (5.000 за пренете обавезе из 2016.год. и 15.000 за текућу потрошњу) и за трошкове техничког обезбеђења објеката - алармног и система за дојаву пожара по уговору са „Нифон Секјурити" 48.000 (7.000 за пренете обавезе из 2016.год. и 41.000 за текућу потрошњу).

421400 - Услуге комуникација (155.000)

Ове трошкове чине трошкови телефона (3 телефонске линије у пословним просторијама у Нишу, у галерији Србија и у згради Ликовне колоније у Сићеву) од 100.000 дин. и то 20.000 за пренете обавезе из 2016.год. и 80.000 за текућу потрошњу и трошкови Интернет комуникација од 55.000 дин. (10.000 дин. за годишњи хостинг нашег сајта и 45.000 дин. за коришћење Интернета од чега је 6.000 за пренете обавезе из 2016.год.).

421500 - Трошкови осигурања (70.000)

Трошкови су планирани за плаћање осигурања приликом регистрације комби возила које је Галерија СЛУ добила од Управе царина (20.000 дин.) и трошкове обавезног осигурања запослених у износу од 50.000 дин.

422100 - Трошкови пословних путовања у земљи (20.000)

Укључују путне трошкове за 4 одлазака радника Галерије у току 2016.год. у износу од 10.000 дин. и трошкове дневница у износу од 10.000 дин. за редовне комуникације са Министарством културе и установама културе у Београду.

423200 – Компјутерске услуге (110.000)

Трошкови обухватају износ од 65.000 дин. за одржавање рачунара и мреже по уговору са „ТТИ Сервисом" (од тога је 5.000 за пренете обавезе из 2016.год.) и 45.000 дин. за одржавање софтвера за рачуноводство и техничку подршку по уговору са „Михајловић софтом" (4.000 за пренете обавезе из 2016.год.).

423300 - Услуге стручног усавршавања запослених (40.000)

Средства обухватају котизације за 2 стручна семинара ради унапређења квалитета рада запослених, котизације и накнаде за полагање стручних испита.

423700 - Репрезентација (10.000)

Трошкови за репрезентацију (кафа) за потребе у управној згради од 10.000 дин.

423900 - Остале опште услуге (60.000)

Трошкови на основу уговора о обавезном одржавању безбедности запослених на раду на основу Закона и решења инспекције рада у износу од 50.000 дин. и остале трошкове (копирање, коричење и сл.) у износу од 10.000 дин.

425100 - Текуће поправке и одржавање зграда (300.000)

Трошкови обухватају извођења зидарских, молерско-грађевинских, столарских, електричарских и радова на санитарним инсталацијама а односе се на пословне просторије и изложбене просторе у Нишу (1.000 квм) који се налазе се под заштитом државе и захтевају перманентну заштиту као објекти од културног значаја за град Ниш и одржавање зграде Ликовне колоније у Сићеву (објекат је под заштитом државе у изузетно лошем стању јер дуго у њега није улагано).

425200 - Текуће поправке и одржавање опреме (200.000)

Трошкови поправке електричне, електронске, канцеларијске, опреме за домаћинство, конзерваторске, опреме за ПП заштиту и алармни систем и поправке комби возила у износу од 200.000 дин.

426100 - Административни материјал (70.000)

Административни материјал за редовне потребе рада установе чине:

1. Самолепиве налепнице за позивнице за изложбе од 3.000 дин.
2. Канцеларијски материјал (папир, коверте и сл.) у износу од 45.000 дин.
3. Остали канцеларијски материјал (обрасци за финансијско пословање, писаћи прибор, дискете, компакт-дискови и сл.) у износу од 5.000 дин.
4. Набавку радних одела за техничку службу у износу од 17.000 дин.

426300 - Материјал за образовање и усавршавање запослених (65.000)

Износ је превиђен за набавку стручне литературе (годишње претплате на исте).

426400 - Материјал за саобраћај (10.000)

Ови трошкови се односе на трошкове горива за путничко возило (комби) које је Галерија СЛУ добила од Управе царина за потребе редовног обиласка зграде Ликовне колоније у Сићеву у износу од 10.000 дин.

426800 - Материјал за одржавање хигијене и домаћинство (20.000)

Ове трошкове чини набавка хигијенских производа, производа за чишћење и друге хемијске робе за редовне потребе у току године у износу од 20.000 дин.

426900 - Материјал за посебне намене (10.000)

Трошкови обухватају материјал различитих врста за потребе конзерваторске радионице (синтетичка платна, средства за растварање и учвршћивање, заштитна средства и остали специфичан материјал у износу од 10.000 дин).

465100 – Остале донације и трансфери (1.045.000)

Планирани износ је предвиђен на основу Закона о умањењу нето плата запослених у јавном сектору за 10% који се уплаћује у Буџет Републике Србије.

482100 – Остали порези (5.000)

Планиран је трошак од 5.000 динара приликом регистрације комби возила.

482200 – Обавезне таксе (5.000)

За обавезне таксе при регистрацији комби возила планирано је 5.000 дин.

483100 – Новчане казне по решењу суда (3.000)

На овој позицији није било могуће реално планирати износ потребних средстава, јер нисмо у могућности да знамо колико обавеза према запосленима неће бити измирено, те да се исте морају исплаћивати преко судских пресуда.

511300 – Зграде и грађевински објекти (550.000)

Планирани трошкови обухватају радове у Павиљону у Тврђави (укупно 550.000 дин.) и то су радови за увођење лед расвете (500.000 дин) и израду кабине за дежурање (50.000 дин). Ова инвестиција је неопходна како би се овај простор коначно заокружио у савремени изложбени простор. Истовремено то би довело и до смањења потрошње електричне енергије у овом објекту јер је постојећа расвета са флуо цевима нерационална, често долази до кварова а квалитет осветљења је испод сваког нивоа. Напомињемо да у овај објекат није улагано више од 10 година (од увођења грејања) а потрошња за осветљење је двоструко већа од потрошње струје за грејање (ови трошкови и у току летњих месеци смањују само за 1/3 у односу на зимски период).

512200 – Административна опрема (200.000)

Набавка административне опреме обухвата набавку опреме за зграду Ликовне колоније у Сићеву (200.000 дин) и обухвата куповину машине за прање веша (40.000), усисивача (20.000), 6 душека за собе за боравак уметника (70.000) и 13 комплета јоргана и ћебади (30.000), 13 комплета постељина (10.000) и 13 комплета пешкира - по 3 комада (30.000). Планирана је и куповина једне екстерне меморије великог капацитета за складиштење дигиталних података (набавка је планирана из сопствених прихода).

512600 – Опрема за културу (50.000)

Износ од 50.00 дин. се односи на хитну израду 10 нових постамената ради адекватног обављања излагачке функције установе, јер постаменти нису обнављани више од 5 година.

515100 – Нематеријална имовина (100.000)

Износ је планиран за набавку софтвера за евиденцију радног времена запослених, обрачун плата, боловања, накнада, административних забрана и др. а у циљу испуњавања обавеза које проистичу на основу Закона.

Б - Програмска класификација 1201-0002
Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва (5.643.000 дин.)

Ова програмска класификација обухвата изложбене активности у галерији Србија (14 изложби - 1.244.000 дин.), Павиљону у Тврђави (13 изложби - 439.000 дин.), и

Салону 77 (12 изложби - 309.000 дин.), Ликовну колонију Сићево као градску манифестацију (боравак 13 уметника од 1. до 10. септембра - 650.000 дин.) и резиденцијални боравак уметника кроз 3 програма (графичка радионица - 6 уметника у 7 дана у мају - 235.000 дин., сарадња уметника из Милана и Ниша - 11 уметника 10 дана - 156.000 дин., сарадња уметника из Арла и Ниша - 6 уметника 10 дана - 165.000 дин.), и пренете обавезе из 2016.год. по пројектима на конкурсу Министарства културе за откуп уметничких дела (2.320.000 дин) и програм у галерији Србија (125.000 дин.).

421400 - Услуге комуникација (70.000)

Трошкови комуникација који се односе на програмске активности чине:

- трошкови доставе (23.000 дин. за трошкове коришћења услуга брзе поште приликом отпремања уметничких дела са колективних изложби)
- трошкови поштарине од 17.000 дин. за слање позивница за 39 изложби а на основу Плана и програма рада Галерије за 2017.год.
- за позивнице за време Ликовне колоније у Сићеву у износу од 5.000 дин.

421500 - Услуге осигурања (80.000)

Трошкови који се односе на програмске активности планирани су за осигурање уметничких дела за изложбу Милана Коњовића коју ће Галерија СЛУ организовати у сарадњи са галеријом из Сомбора у износу од 80.000 дин.

423400 - Услуге информисања (628.000)

Трошкови од 20.000 дин. планирани су за објављивање годишњег конкурса за излагање у објектима Галерије у културном додатку листа "Политика". Трошкови који се односе директно на изложбене активности обухватају:

1. Трошкове издавања публикација (каталози - у штампаном облику) се односе на штампање каталога за изложбе у галерији Србија (276.000), изложбе у Павиљону у Тврђави (153.000) и Салону 77 (119.000).
2. Трошкове за штампање плаката формата 80x110 цм и 50x70 цм за изложбе у галерији Србија (10.000), Павиљону у Тврђави (4.000) и Салону 77 (3.000).
3. Трошкове штампања позивница за изложбе у галерији Србија (5.000), Павиљону у Тврђави (4.000) и Салону 77 (4.000)
4. Трошкове за штампање каталога, плаката у позивница за изложбу са делима насталим на Ликовној колониији у износу од 50.000 дин.

423600 - Услуге за домаћинство и угоститељство (333.000)

Обухватају трошкове припреме исхране за време Ликовне колоније (10 дана) и свечана вечера за госте Ликовне колиније у току рада Колоније (140.000), за време боравка уметника на графичкој радионици (7 дана) у износу од 63.000, 10 дана боравка уметника из Милана и Ниша (50.000) и 10 дана боравка уметника из Арла и Ниша (50.000) и за свечану вечеру поводом отварања изложбе са делима Милана Коњовића која се организује у сарадњи са галеријом из Сомбора у износу од 30.000 динара.

423700 - Репрезентација (35.000)

Трошкови за репрезентацију (кафа и сл.) за организовање Ликовне колоније у Сићеву (10.000), за графичку радионицу (5.000), за уметнике из Милана (5.000), уметнике из Арла (5.000) и за потребе отварања изложби у износу од 10.000 дин. – галерија Србија (5.000), Павиљону у Тврђави (3.000) и Салон 77 (2.000).

423900 - Остале опште услуге (315.000)

Трошкови помоћних послова (сервирање хране, прање посуђа, постељина и чишћење просторија) приликом организације Ликовне колоније (40.000) за графичку радионицу (25.000), за боравак уметника из Милана (25.000), уметника из Арла (25.000) и за постављање изложби (Галерија нема запосленог који то може стручно да обави јер је радник који је то радио отишао у пензију) у галерији Србија (75.000), Павиљону у Тврђави (65.000) и Салону 77 (60.000).

424200 - Услуге образовања, културе и спорта (1.114.000)

Ове трошкове који се директно тичу програмских активности чине:

1. Трошкови на основу уговора о покрићу путних трошкова учесника Ликовне колоније и приликом отварања изложбе, као и остале трошкове - хотелске услуге, хонораре за учеснике у програму приликом отварања колоније и хонорар за селектора Ликовне колоније у износу од 100.000 дин.
2. Трошкови на основу уговора о покрићу путних трошкова учесника Графичке радионице и приликом отварања изложбе од 30.000 дин.
3. Трошкови на основу уговора о покрићу путних трошкова аутора изложби који присуствују отварању својих изложби у износу од 137.000 дин. (за галерију Србија 50.000, за Павиљон у Тврђави 47.000 и за Салон 77 - 40.000).
4. Трошкове ноћења аутора изложби на основу уговора о излагању у износу од 207.000 дин. (за галерију Србија 78.000, за Павиљон у Тврђави 75.000 и Салон 77 - 54.000), као и за трошкове за ауторска права (услуге превођења, рецензије и сл., рад селектора) у износу од 130.000 дин.
5. Трошкови допреме и отпреме уметничких дела за изложбе у галерији Србија у износу 355.000 дин.
6. Трошкови за дневнице и путне трошкове за учеснике 2 промоције и трибине које ће организовати ГСЛУ и ауторски хонорари за предаваче од 30.000 дин.
7. За пренете обавезе за ауторске хонораре и путне трошкове из 2015.год. по конкурсу Министарства културе у износу од 125.000 дин.

424900 - Остале посебне услуге (75.000)

Трошкови обухватају услуге урамљивања уметничких дела за изложбу Ликовне колоније Сићево у износу од 30.000 дин., урамљивање дела са графичке радионице у износу од 20.000 дин. и трошкове за редовне потребе урамљивања дела из фонда у износу од 25.000 дин.

426400 - Материјал за саобраћај (90.000)

Ови трошкови обухватају трошкове горива за време Ликовне колоније у износу од 30.000 дин., за време графичке радионице (20.000), у току боравка уметника из

Милана (15.000), уметника из Арла (15.000) и за организацију изложби и Павиљону у Тврђави (10.000).

426600 - Материјал за образовање, културу и спорт (262.000)

Ове трошкове чине трошкови материјала за рад Ликовне колоније (боје, рамови, платна, терпентин, папир за цртање) од 180.000 дин., за набавку материјала за рад Графичке радионице (цинк плоче, графичка боја, графички папир) у износу од 22.000 дин., за материјал за рад за време боравка уметника из Милана (15.000) и уметника из Арла (45.000).

426800 - Материјал за одржавање хигијене и домаћинство (195.000)

Ове трошкове чине:

- Трошкови за намирнице за исхрану, пиће, средства за чишћење и за хигијену за одржавање Ликовне колоније од 45.000 дин.
- Намирнице за исхрану и пиће, средства за чишћење и одржавање хигијене за потребе учесника Графичке радионице у Сићеву у износу од 40.000 дин.
- Намирнице за исхрану и пиће, средства за чишћење и одржавање хигијене за потребе уметника из Милана (20.000) и Арла (20.000).
- Материјал за хигијену, средства за чишћење, намирнице и пиће за потребе припреме, отварања и одржавања изложби у износу од 70.000 (за изложбе у галерији Србија 35.000, за Павиљон у Тврђави 25.000 и Салон 77 од 10.000).

426900 - Материјал за посебне намене (95.000)

Ови трошкови обухватају неопходан специфичан материјал за рад Ликовне колоније у Сићеву у износу од 20.000 дин., за специфичан материјал за рад Графичке радионице у Сићеву у износу од 20.000 дин., за потребе уметника из Милана (5.000) и Арла (5.000), за потребе организације изложби у галерији Србија (25.000), Павиљону у Тврђави (15.000) и Салону 77 (5.000).

483100 – Новчане казне по решењу суда (1.000)

На овој позицији није било могуће реално планирати износ потребних средстава, јер нисмо у могућности да знамо колико обавеза по уговорима неће бити измирено, те да се исте морају исплаћивати преко судских пресуда.

515100 – Нематеријална имовина (2.320.000)

Износ је планиран као пренета обавеза из 2016.год. за откуп 6 уметничких дела по конкурсу Министарства културе јер нисмо сигурни да ће до краја 2016.год. бити пренета средства из Буџета Града за ове намене.

Галерија савремене ликовне уметности · Ниш

Председник Управног одбора

Синиша Стаменковић