

На основу члана 56. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008, 143/2016 и 18/2019), члана 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“ број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016 и 144/2016) и члана 12. Правилника о поступку припреме, израде и доставе материјала („Службени лист Града Ниша“, број 125/2008),

Градско веће Града Ниша, на седници од 15.01.2020. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада „Народног универзитета“ Ниш за 2020. годину.

II Предлог решења о давању сагласности на Програм рада „Народног универзитета“ Ниш за 2020. годину, доставља се председнику Скупштине Града Ниша ради увршћивања у дневни ред седнице Скупштине Града.

III За представнике предлагача по овом предлогу на седници Скупштине Града Ниша, одређују се Снежана Гроздановић, секретар Секретаријата за образовање Градске управе града Ниша и др Марија Ранђеловић, директор „Народног универзитета“ Ниш.

Број: 44-28 /2020-03
У Нишу, 15.01.2020. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИК

Дарко Булатовић

На основу члана 37 Статута града Ниша, ("Службени лист Града Ниша", број 88/2008, 143/2016 и 18/2019)

Скупштина Града Ниша на седници одржаној _____ године донела је

РЕШЕЊЕ

I **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм рада „Народног универзитета“ Ниш за 2020. годину број 01-2135/1, који је донео Управни одбор Установе на седници одржаној дана 30.12.2019. године.

II Програм рада „Народног универзитета“ Ниш за 2020. годину реализациваће се у складу са финансијским планом ове Установе за 2020. годину, који је саставни део овог Програма.

III Решење доставити „Народном универзитету“ Ниш и Градској управи Града Ниша-Секретаријату за образовање.

Број: _____
У Нишу, _____

СКУПШТИНА ГРАДА НИША

Председник

Мр Раде Рајковић

О б р а з л о ж е њ е

Управни одбор Установе "Народни универзитет" Ниш, на седници одржаној дана 30.12.2019. године донео је Програм рада „Народног универзитета“ Ниш за 2020. годину број 01-2135/1.

У Програму су дате уводне напомене, метод и организација израде, организација рада, преглед планова и програма по организационим јединицама, посебни део Програма и закључак. Програм рада садржи и финансијски план Установе за 2020. годину.

Установа „Народни универзитет“ Ниш, чији је оснивач Град Ниш, није индиректни корисник буџета Града и у потпуности се финансира из сопствених прихода.

Програмска опредељења заснована су на сагледавању потреба корисника образовних и осталих услуга Установе, њиховог броја у граду и ван града, утврђивању приоритета интересних група и благовременим припремама за обављање делатности у циљу обезбеђења извора финансирања.

Законом о образовању одраслих се уређује образовање и целоживотно учење одраслих као део јединственог система образовања у Републици Србији.

„Народни универзитет“ Ниш је стекао статус јавно признатог организатора активности, а приоритетни задатак у 2020. години је наставак израде планова и програма за акредитацију.

Кроз преглед реализације по организационим јединицама дати су план и програм Центра за учење страних језика, Центра за пословну едукацију, менаџмент, стручно и остале облике оспособљавања и Заједничке службе.

Центар за учење страних језика, као организациона јединица „Народног универзитета“ Ниш, планира организовање курсева за учење енглеског и других страних језика, знаковног језика, српског језика за странце, превођење, симултано превођење и кореспонденцију, затим организовање провере знања и испита, унапређивање и осавремењивање начина рада уз увођење нових курсева и сарадњу са сродним установама у земљи и иностранству.

У оквиру Центра за пословну едукацију, менаџмент, стручно и остале облике планирају се редовне активности и новине у раду форме. Нарочита пажња биће поклањана непрестаном праћењу захтева и потреба тржишта и агресивнијој маркетингској кампањији како би се скренула пажња на рад Установе и новине којим се овим Програмом планирају.

У Програму је дат и посебан осврт на инвестициону, кадровску и политику расподеле.

У закључку Програма се наводи да Установа, која се финансира искључиво из сопствених прихода, очекује да ће успети да реализује постављене задатке. Програмом рада се планира приближавање услуга корисницима, тражење корисника и ван Града Ниша и региона уз праћење брзих промена на тржишту и потреба корисника услуга. Програмом су планиране и нове активности као што су Хоби центар, развој учења руског језика, израда пројекта у оквиру Еразмус+К1 и К2, што. Програмске активности подразумевају међуграницну сарадњу, увођење сопствене он-лајн платформе, сарадњу са донаторским фирмама и нова рударска занимања.

Имајући у виду да је Програм сачињен у складу са законом, прописима Града и циљевима оснивања Установе, предлаже се доношење решења о давању сагласности на Програм рада "Народног универзитета" Ниш за 2020. годину.

Секретар
Секретаријата за образовање

Снежана Гроздановић

ПРОГРАМ РАДА „НАРОДНОГ УНИВЕРЗИТЕТА“ НИШ
ЗА 2020. ГОДИНУ



Ниш, децембар 2019. године

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ	2
ЗАКОНСКИ ОСНОВ И РАЗЛОЗИ ДОНОШЕЊА	2
I МЕТОДИ ОРГАНИЗАЦИЈА ИЗРАДЕ	2
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА	4
II ПРЕГЛЕД ПЛНОВА И ПРОГРАМА ПО ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА	4
ПОСЕБНИ ДЕО	12
ИНВЕСТИЦИОНА ПОЛИТИКА	12
КАДРОВСКА ПОЛИТИКА	13
ПОЛИТИКА РАСПОДЕЛЕ	13
ЗАКЉУЧАК	13

На основу члана 9 став 1 тачке 4 Одлуке о оснивању „Народног универзитета“ Ниш („Службени лист Града Ниша“ број 65/2003,5/2005,94/2010 и 138/2017) и члана 20 става 1. тачка 4 Статута „Народног универзитета“ Ниш, Управни одбор „Народног универзитета“ Ниш, на седници од _____. године донео је

**ПРОГРАМ РАДА
„НАРОДНОГ УНИВЕРЗИТЕТА“ НИШ ЗА 2020. ГОДИНУ**

У В О Д Н Е Н А П О М Е Н Е

ЗАКОНСКИ ОСНОВ И РАЗЛОЗИ ДОНОШЕЊА

Законски основ за израду Плана и програма рада са Финансијским планом, „Народног универзитета“ Ниш (у даљем тексту Програм рада са Финансијским планом) за 2020. годину, налази се у Статуту „Народног универзитета“ Ниш, којим је у члану 33. став 2. алинеја 6., предвиђена обавеза Директора „Народног универзитета“ Ниш да Управном одбору предложи на разматрање и усвајање План и програм рада са Финансијским планом, за текућу годину.

Статутарна обавеза доношења овог Документа има за циљ да се на време сагледају потребе корисника образовних и осталих услуга „Народног универзитета“ Ниш, њихов број у Граду и ван Града, утврде приоритети интересних група, изврши благовремена припрема за обављање делатности и тако обезбеде извори финансирања, којима би се остварили приходи неопходни за успешан рад колективе „Народног универзитета“ Ниш.

Посебно треба истаћи чињеницу да је 01.01.2014. године ступио на снагу Закон о образовању одраслих, којим се уређује образовање и целожivotно учење одраслих као јединственог система образовања у Републици Србији.

То подразумева велико ангажовање запослених, посебно ако се узме у обзир да Народни универзитет Ниш има око 150 занимања, да се стекне статус „ЈАВНО ПРИЗНАТИ ОРГАНИЗАТОР АКТИВНОСТИ“ (лиценца се издаје на 5 година). Пошто је током 2016. године Народни универзитет Ниш поднео око 50 иницијатива за акредитацију планова и програма за Јавно признатог организатора активности, до сада је добио петнаест Решења Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Приоритетни задатаке у 2020. години је наставак израде Планова и програма за акредитацију.

І М Е Т О Д И О Р Г А Н И З А Ц И Џ А И З Р А Д Е

Примењена методологија у изради овог Документа заснива се на досадашњим искуствима, како наше Установе, тако и сродних колективи – чланица Српског удружења институција за образовање одраслих Србије, која су се у протеклом периоду, анализирајући упоредну праксу, показала реалним и успешним.

Програмска определења базирана су на:

- Анализи и оцени стања образовног система и потреба Града Ниша, у оквиру којих су потврђене потребе за услугама „Народног универзитета“ Ниш;
- Анализи значаја и карактера осталог образовања, у оквирима из претходне алинеје;
- Процени неопходног обима реализације.

Имајући у виду наведено, Директор је са својим сарадницима на седницама Колегијума, планирао заједничку платформу за израду Плана и програма рада са Финансијским планом базирао на следећим, заједнички једногласно утврђеним параметрима:

Трошкови пословања

У расходима - трошковима пословања предвиђеним Планом и програмом рада са Финансијским планом, садржани су заједнички трошкови „Народног универзитета“ Ниш, као и трошкови делатности сваке организационе јединице.

Заједнички трошкови су:

- Електрична енергија;
- Топлотна енергија;
- Инвестиционо одржавање;
- Амортизација;
- Осигурање имовине и слични трошкови.

У ове трошкове убрајају се и трошкови рада Заједничке службе, које ће финансирати радне јединице по елементима покрића за све трошкове.

Буџетом за 2020. годину средства за трошкове пословања (расходи) планирана су на основу садашњих цена материјала, енергије, воде, ПТТ услуга, комуналних услуга и других трошкова и предвиђеног процента раста за 2020. годину у висини од око 5%. Из тих разлога ће се у току 2020. године рестриктивним мерама штедње покушати да надомести евентуални недостатак средстава за ове намене.

Елементи покрића за наведене трошкове односе се на:

- коришћење простора;
- Број запослених радника;
- Зараде радника;
- Исплаћени хонорари ангажованим сарадницима;
- Број полазника у згради;
- Остварени приходи.

Исти су једногласно прихваћени од свих чланова Колегијума, који су уважили чињеницу да су наведени елементи примењивани и ранијих година.

Покриће заједничких материјалних трошкова и бруто зарада радника заједничке службе

Организационе јединице Центар за учење страних језика и Центар за пословну едукацију, менаџмент, стручно и остало оспособљавање ће покриће заједничких материјалних трошкова и бруто зарада радника заједничке службе покрити са 100% учешћа и то на следећи начин:

1. Центар за учење страних језика 35,73%
2. Стручно и остало оспособљавање 64,27%

Расподела заједничких прихода

Задатак Директора, као и свих чланова Колегијума, при доношењу овог Документа, је да се свим организационим јединицама омогући заједничка полазна основа у остваривању постављених задатака за 2020. годину. Из тих разлога ће и расподела заједничких прихода у 2020. години бити у истим процентима као и покриће заједничких трошкова.

Порез на додатну вредност на услуге

Према одредбама Закона о порезу на додату вредност (Службени гласник Републике Србије број 84/2004. и 93/2012.) прописано је да се порез на промет услуга плаћа на све курсне облике образовања у висини од 20% (основно, средње, више и високо образовање се не опорезује овом стопом), што је и примењено при изради финансијских планова Центара, односно Буџета „Народног универзитета“ Ниш.

О Р Г А Н И ЗАЦИЈА Р А Д А

У циљу ефикасног остваривања основне делатности Народног универзитета, односно образовања које је одређено шифром 85.59, не искључујући друге могућности обухваћене регистрацијом у Привредном суду. Послови – радни задаци Народног универзитета организују се по организационим јединицама у складу са технолошким карактеристикама процеса рада и основама планирања, остваривања и вредновања рада.

Организационе јединице Народног универзитета обављају своју делатност, као одговарајући центри образовних и других делатности, са пратећим стручним и организационо - техничким пословима.

Организација рада Народног универзитета обавља се у:

- Центру за учење страних језика
- Центру за Центар за пословну едукацију, менаџмент, стручно и остале облике оспособљавања
- Заједничкој служби

ІІ ПРЕГЛЕД ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ПО ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА

ЦЕНТАР ЗА УЧЕЊЕ СТРАНИХ ЈЕЗИКА

Центар за учење страних језика (у даљем тексту: Центар), као организациона јединица „Народног универзитета“ Ниш, у складу са својим обавезама у делу остварења укупног Плана и програма рада, уз пуно ангажовање запослених спреман је да допринесе успешном раду Установе, реализујући циљеве своје основне делатности - организовање курсева за учење страних језика, превођења, симултаног превођења и кореспонденције, као и нових активности које ће бити реализоване током 2020. год. као што су Хоби центар, развој учења руског језика.

Основна мисија Центра јесте очување усавршавање и унапређење своје основне делатности, промоција учења страних језика као и подстицање деце, младих, незапослених, запослених као и суграђана трећег доба, на учење и унапређивање знања страних језика. Наш циљ јесте да наставимо да реализујемо своју образовну функцију и даље будемо установа којој се грађани могу обратити са пуним поверењем, као установи где се може стећи квалитетно образовање у области страних језика.

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА

У 2020. години у оквиру основне делатности Центра за стране језике планира се

следеће:

- организовање курсева енглеског језика за све нивое знања и узрасте, на НУ и ван зграде НУ, у Нишу и ван Ниша;
 - организовање курсева осталих страних језика према интересовању полазника и тржишта у Нишу и ван Ниша;
 - организовање курса знаковног језика;
 - организовање кусева српског језика за странце;
 - превођење, симултано превођење и кореспонденција;
 - учествовање на тендерима за превођење;
 - организовање провере знања из страних језика и српског језика за странце;
 - праћење нових достигнућа у домену методологије рада и програма рада;
 - унапређивање људских и програмских ресурса у циљу конкурентности на тржишту кроз: стручно усавршавање кадрова, њихово укључивање у додатне едукације, међународне курсеве, програме који нуде савременију методологију рада повезивање са послодавцима, бизнис сектором, Министарством рада, запошљавања и социјалне политике, Националном службом за запошљавање, невладиним организацијама које се баве неформалним образовањем;
 - осавремењавање наставних учила и средстава за рад;
 - увођење нових курсева за енглески и остале језике- увођење обука из пословног и специјализованог језика за језике за које то нисмо радили (руски, француски, немачки,), организовање кратких курсева ради обнављања ниво знања пред испит или путовање, организовање курсева за предшколски узраст за језике за које то нико за сада није радио-на пример руски језик;
- остваривање сарадње са сродним установама у земљи и иностранству;
- израда пројекта у оквиру Еразмус + К1 и К2 што значи међуграницну сарадњу;
 - издаваштво - укључује издавање приручника, речника, брошура, кратких прича или поезије;
 - увођење сопствене он- лајн платформе што би омогућило он лајн учење, не само језика него и свих других обука којима се бави Народни универзитет;
 - Активирање „хоби“ обука као што су сликање и цртање, декупаж и слично, а што би требало да прерасте у Хоби центар који би требало да буде потпомогнут од стране града као и од донација везано за категорије лица која буда укључена у ново планирани Хоби центар;
 - реализација организовања трибине, семинара, скупова, јавних предавања и слично са темама од интереса за одређене циљне групе (као што су наставници школа, васпитачи, лекари, јавни радници). Организовање семинара из медијске писмености, јавних наступа, као и семинара везаних за унапређивање знања из области комуникологије- асертивност и сл...);
 - појачана рекламна кампања и презентација услуга.

Током 2020.год. се планира реализација сарадње са школом страних језика СИВАНА из Београда ради увођења нових активности у оквиру Центра, а ради обогаћивања рада као и рада у оквиру активности којих нема на тржишту које покрива Народни универзитет Ниш. Овим се планира не само обогаћивање рада, већ и превазилажење проблема са којим се ова организациона јединица суочавала последњих година.

У складу са захтевима тржишта очекује се увећан број полазника за немачки, шведски и словеначки језик и сходно томе биће урађена и додатна кампања за ове језике, како би се скренула пажња на спремност Народног универзитета да прати захтеве тржишта.

Планирано је да Центар за стране језике започне нове активности, а 2019. год. је била година изналажења нових модела рада, са циљем да се разликујемо од осталих и да се тржишту понуде нове услуге. У том смислу, планира се рад на пројектима и самостално као и у сарадњи са организацијама у земљи па чак и ван земље за обуке широке популација, а и осетљивих група.

Такође, активност која је дugo била заборављена и потребно је активирати је издаваштво. Што значи да ће то бити још једно ново поглавље рада Народног универзитета

Зато план за нови уписни рок у фебруару 2020 је следећи:

Уписни рок фебруар 2020. године	
Врсте курсева	Број полазника
Семестрални енглески језик	50
Остали језици	100
Интензивни курсеви страних језика	20
Знаковни језик	10
Српски језик за странце	5
Индивидуални курсеви	20
Ванредна провера	10
УКУПНО	215

Оно што се очекује у септембру је следеће

Уписни рок септембар школске 2020/21. године	
Врсте курсева	Број полазника
Семестрални енглески	50
Остали језици	40
Знаковни језик	30
Годишњи енглески	10
Индивидуални курсеви страних језика	10
Ванредна провера знања из страних језика	10
УКУПНО	150

Такође, како се развој Центра за стране језике проширује и укључују се нове активности, то очекивани приход од нових активности је следећи:

1. Израда пројекта који се односе на Еразмус + К1 и евентуално К2, могао би да буде око 2. 220. 000,00. дин.
2. У оквиру едукације припадника Ромске националне мањине а у складу са Локалним акционим планом за социјалну инклузију Рома на територији града Ниша 2020-2022 очекује се око 4. 800.000,00.дин
3. Независно од предвиђеног броја полазника за знаковни језик, очекивани приход од обуке у оквиру Едукације запослних у јавним предузећима за занаковни језик је 1.600. 000,00 дин.
4. Такође, планирано је и издаваштво. Очекивани приход од тога је око 1.600 000,00 дин. што би могло да се односи на 3-4 издања на годишњем нивоу.

Надамо се да сарадња са школом СИВАНА у 2020. години заживи и на основу тога се оствари додатни приход.

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

У остваривању финансијског плана и програма учествоваће један професор у сталном радном односу и хонорарни сарадници за остале стране језике

Уписни рок фебруара 2020 године			
Врсте курсева	Број полазника	Износ рата	Укупно динара
Семестрални енглески јези	50	5 x 3 000,00	750.000,00
Остали језици	100	5 x 3 000,00	1.500.000,00
Интензивни курсеви страних језика	20	5 x 3 000,00	300.000,00
Знаковни језик	10	5 x 3 000,00	150.000,00
Српски језик за странце	5	1 x 45.000,00	225.000,00
Индивидуални курсеви	20	3 x 9.300,00	558.000,00
Ванредна провера	10	1 x 6.000,00	60.000,00
УКУПНО	215		3.543.000,00

Уписни рок септембар школске, 2020/21. године			
Врсте курсева	Број полазника	Износ рата	Укупно динара
Семестрални енглески	50	5 x 3.000,00	750.000,00
Остали језици	40	5 x 3.000,00	600.000,00
Знаковни	30	5 x 3.000,00	450.000,00
Годишњи	10	9 x 2.000,00	180.000,00
Индивидуални	10	3 x 9.300,00	279.000,00
Ванредна провера НУ	10	1 x 6.000,00	60.000,00

УКУПНО	150		2.319.000,00
Очекивана средства у 2020. години			
Фебруар, 2020			3.543.000,00
Септембар, 2020/21			2.319.000,00
Остали приходи			
Израда пројектата			2.220.000,00.
Едукација Рома			4.800.000,00
Знаковни језик			1.600.000,00
Издаваштво			1.600.000,00
УКУПНО			16.082.000,00

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА ПОСЛОВНУ ЕДУКАЦИЈУ, МЕНАЏМЕНТ, СТРУЧНО И ОСТАЛО ОСПОСОБЉАВАЊЕ

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА

У 2020.год. предлог је да форме стручног и осталог оспособљавања функционују са јединственим планом рада као и финансијским планом. У том смислу планирају се следеће активности ове, сада јединствене форме:

1. Редовне активности које укључују:

Упис полазника на стандардне курсеве и то:

- обуке за занатска и услужна занимања свих области рада које се могу реализовати на нивоу курсева;
- обуке у оквиру школе за негу лепоте (стилисте мушких и женских фризера, козметичар естетичар, мануелни терапеут масер са познавањем акупресуре, педикир – маникир са надоградњом ногтију, шминкер);
- провере знања - испити за кандидате који су већ радили на одређеним пословима;
- упис полазника на информатичке обуке и административна занимања (пословни секретар, вођење пословних књига, цариник-шпредитер);
- организовање испита-провере знања за радне организације од којих је, након урађених понуда добијен посао;
- припрема и израда тендера за Националну службу за запошљавање;
- наставак сарадње са Мокрогорском школом за Менаџмент као и са Академијом Оксфорд на заједничким пројектима;
- укључивање у активности које се објављују као јавни позиви а могу спадати у делокруг рада Народног универзитета;
- наставка сарадње са КПЗ-Ниш;
- сарадња са организацијама Рома;

- наставак сарадње са невладиним организацијама као што су ХЕЛП, Дански савет, ИОМ и другим невладиним организацијама;
- наставак рада на лиценцирању програма рада за особе са инвалидитетом;
- израда одређеног броја планова и програма обука за акредитацију код Министарства просвете, науке и технолошког развоја у складу са Законом о образовању одраслих (ЈПОА);
- формирање нових курсних облика према захтевима корисника услуга – краћи семинари као што су надоградња косе, посебне савремене технике фарбања, трајна шминка, јапанско исцртавање обрва, мадеро-терапија;
- сарадња са компанијом Леони, и “IN house“ обуке се настављају и у овој години за 4 занимања у свим фабрикама на свим локацијама у Србији: Ниш, Малошиште, Прокупље и Краљево;
- пословно-техничка сарадња са рудником ГРОТ, Крива Феја;
- нова сарадња на обукама за стручно оспособљавање радника Медијане са којом је склопљен Уговор;
- информатичке специјалистичке обуке за све циљне групе;
- у складу и са новим плановима и новим активностима очекују се и донације од прилике у износу око 2 000 000,00 дин.

2. Увођење новина у раду форме:

- сарадња са Кампстером платформом у смислу организовања онлајн курсева што је новина за Народни универзитет а самим тим се отвара могућност да се формирају и курсеви из области информатичког образовања који превазилазе основне нивое а и не односе само на информатичку писменост него употребу рачунара и пословне сврхе;
- сарадња са Привредном комором и Министарствима везано за пројекте које расписују
- планира се и почетак рада на пројектима у оквиру ЕРАЗМУС+, као и рад на пројектима које расписује Министарство просвете, а и друга Министарства и установе и организације у оквиру којих Народни универзитет Ниш може да учествује у складу са својом делатношћу;
- проширивање сарадње у оквиру међуграницне сарадње и тражење стратешких партнера (Ријека, Марибор, Малме, Краков);
- ширење мреже сарадника који заступају Народни универзитет Ниш (Параћин, Војводина, југ Србије);
- појачана медијска присутност и смислу рекламирања стандардних услуга Народног универзитета као и нових услуга које се планирају. Рекламирање преко Фејсбука, боље уређен сајт, присутност у јавним медијима....
- у оквиру Европског плана развоја ове куће, израда пројеката на међународном нивоу је нешто што би требало да постане саставни део сталних активности. То подразумева успостављање сарадње са сличним и истим кућама у Европи и размена искустава као и посебан рад са маргинализованим групама као што су мигранти и наставак сарадње са ИОМ-ом и рад са другим групама.

Таб. 1

Облик рада- стручно оспособљавање (СТО)	Број полазника
- Обуке стручног оспособљавања (физичка лица)	230

- "IN house" обуке за компанију Леони	200
- Обуке радника за Медијану	100
- Обуке радника рудника Грот	120 x 3
Провера знања стручног оспособљавања	210
Техника слепог куцања	6
Обука по ECDL стандарду за 40 часова(Уверење НУ)	6
Провера знања- брзина куцања/класа	3
Пословни секретар	7
Дактилооператор	6
WEB designe	6
Потврде	10
Укупан број полазника Σ_1	1.144

Упис полазника на основне курсеве за 2020. годину	
Облик рада	Бр. полазника
Козметичар – естетичар	20
Мануелни терапеут са и без познавањем акупресуре	30
Стилиста женских фризура	10
Стилиста мушких фризура	10
Маникир - педикир	20
Шминкер	30
Вођења пословних књига	30
Цариник шпедитер	5
Бармени	10
Укупно	165

Како се тржиште јако брзо мења и захтеви постају неумољиви, обавеза запослених је да непрестано прате захтеве и прилагођавају се у складу са својим активностима брже и ефикасније.

Такође, обзиром на планиране новине биће потребна агресивнија маркетингашка кампања како би се поново скренула пажња заинтересованих на рад Народног универзитета и на новине које се овим Планом и програмом рада предлажу.

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

Део Центра за стручно и остало оспособљавање би требало да оствари 28 921 500,00 дин. То ће бити остварено на следећи начин:

Овај износ је могуће остварити уписом полазника приказаним табеларно на годишњем нивоу. И ове године се неће пратити ритам уписа јануар-септембар, већ је упис отворен током читаве године што омогућава формирања нових група више пута годишње, а то је неопходно ради остваривања предвиђених средства неопходних за несметано пословање.

Tab 1

Облик рада- стручно оспособљавање (СТО)		Рате	Испитна такса	Бр. полазника	Надокнада за услугу	Ук. износ за бр. полазника
Обуке стручног оспособљавања	6 рата	1x8.000+ 5x6.000		230	38.000,00	8.740.000,00
- "IN house" обуке за компанију Леони				200	8.000,00	1.600.000,00
- Обуке радника за Медијану				100	10.000,00	1.000.000,00
- Обуке радника рудника Грот				120x3= 360	16.000,00	5.760.000,00
Провера знања стручног оспособљавања		У целости	14.000,00	210		2.940.000,00
Техника слепог куцања	3 рате	1x4.000+ 2x3.000		6	10.000,00	60.000,00
Обука по ECDL стандарду за 40 часова(Уверење НУ)	3 рате	1x4.000+ 2x3.000		6	10.000,00	60.000,00
Провера знања- брзина куцања/класа		У целости		3	6.000,00	18.000,00
Пословни секретар	5 рата	4x6.000+ 1x4.000		7	28.000,00	196.000,00
Дактилооператор	3 рате	3x6.000		6	18.000,00	108.000,00
WEB designe	3 рате	3x4.000		6	12.000,00	72.000,00
Основна информатичка обука за пензионере	2 рате	2x2.000		0	4.000,00	0
Издавање потврде и остало			2.000,00	10		20.000,00
Укупан број полазника Σ_1						20.574.000,00

Tab 2

УПИС ПОЛАЗНИКА НА ОСНОВНЕ КУРСЕВЕ ЗА 2020.			
Облик рада	Бр. Полазника	Укупно по курсу	Укупно по бр. Полазника
Козметичар-естетичар	20	30.000,00	600.000,00
Мануелни терапеут	30	30.000,00	900.000,00
Стилиста женских фризура	10	30.000,00	300.000,00
Стилиста мушких фризура	10	24.000,00	240.000,00
Маникир- педикир	20	24.000,00	480.000,00

Шминкер	30	24.000,00	720.000,00
Вођења пословних књига	30	26.500,00	795.000,00
Цариник шпедитер	5	32.500,00	162.500,00
Бармени	10	15.000,00	150.000,00
остали приходи- ненаплаћена потраживања из 2019, провера знања, потврде, обуке НСЗ			2.000.000,00
УКУПНО	165		6.347.500,00

Такође, планиране активности везане за ЕРАСМУС +, ИПА пројект који је отворен и планира се учешће, пројекти са ХЕЛП-ом који су започети у 2019. а чији заврштак је у другој половини јануара 2020. што подразумева и плаћање као и започети тендери са НСЗ за редовне обуке и инвалидна лица.

Према томе за Центар за пословну едукацију, менаџмент и стручно оспособљавање, планирани приход ће бити остварен на следећи начин:

Облик рада	Бр. полазника	Укупно динара по бр.полазника
Стручно оспособљавање	1.144	20.574.000,00
Остали оспособљавање	165	6.347.500,00
Донације		2.000.000,00
Укупно	1.309	28.921.500,00

ПОСЕБНИ ДЕО

ИНВЕСТИЦИОНА ПОЛИТИКА

И ове године, приоритет у инвестиционој политики Народног универзитета је обнова и одржавање пре свега, основних наставних средстава и инвентара.

Основни плански задатак је, да се и у овој пословној години, иновацијом процеса рада - кроз разне програме осавремени делатност Народног универзитета. То подразумева и нова наставна средства, опрему и учила у циљу иновирања и осавремењивања образовног процеса.

Планиране инвестиције треба да обезбеде ефикасну реализацију постављених задатака организационих целина, приближавајући их захтевима полазника, уз неопходну штедњу.

КАДРОВСКА ПОЛИТИКА

Полазећи од претпоставке за реализацију овог документа сви кадровски проблеми у 2020. години решаваће се анализом сваког радног места (19 радника са пуним радним временом и 1 радник са 50% радног временаи 1 радник са 20%), на начин прописан Законом о раду. Посебно треба истаћи да са негативним финансијским пословањем Народни универзитет у наредне 3 године не би могао да конкурише на јавним набавкама Националне службе запошљавања и слично што би смањило за 30% до 40% обим послова.

ПОЛИТИКА РАСПОДЕЛЕ

Примена Колективног уговора и даље ће омогућавати анализу рада сваког центра и форме рада. Кроз разматрање извештаја о финансијском пословању, цена рада радника центара и форми рада, као и осталих радника, који учествују у реализацији Плана и програма рада за 2020. годину, зависиће од остварених финансијских резултата и биће усклађивана на основу месечних извештаја Финансијско - рачуноводствене службе и других овлашћених радника, у складу са постигнутим резултатима.

ЗАКЉУЧАК

Очекивања свих најодговорнијих чинилаца, којима је стављено у задатак планирање параметара наведених у табели на последњој страни Плана и програма рада са Финансијским планом, а која у суштини представља Буџет „Народног универзитета“ Ниш за 2020. годину, су да ће се реализовати постављени задаци.

Образовање одраслих обликује се не само под утицајем снага унутар установа образовања, већ и под утицајем спољних околности и притисака, које ми недовољно познајемо и недовољно проучавамо. На функционисање система образовања одраслих утиче више таквих чинилаца, а неки од њих су: демографске промене, преоријентација економије, мењање организације рада и повећање фонда слободног времена. Ови чиниоци још више ће долазити до изражaja у овој области и у близкој будућности. У друштвима која се заснивају на знању, образовање и учење одраслих није само интерес државе, појединача или неких посебних друштвених група, већ партнерска делатност која се реализује кроз формално и неформално образовање и учење у међуселекту интереса и одговорности различитих чинилаца.

У том смислу су и планови за ову годину такви да се што више приближимо корисницима (предузећима, установама, Градским и другим општинама, удружењима и сл.), како би Народни универзитет постао у правом смислу „народни“ и био би на услуги свим корисницима.

У циљу остваривања постављеног Плана и програма са Финансијским планом „Народног универзитета“ Ниш 2020. године бићемо принуђени да кориснике наших услуга потражимо и ван Града и Региона Ниша као и ван државе Републике Србије

И поред тешких материјалних тренутака, Народни универзитет неће занемарити ни помоћ установама и удружењима, којима је помоћ најпотребнија. Мислимо пре свега на удружења и установе, чији су чланови или корисници људи са посебним потребама и који не могу доћи до нас. За њих ће бити организована едукација на начин и под условима који су прилагођени њиховим специјалним потребама по плановима и

програмима за инвалидна лица. Због тога је Народни универзитет већ лиценцирао 90 програма за обуку инвалидних лица код Министарства за економију и регионални развој.

Планиране су нове активности које ће бити реализоване током 2020. год. као што су Хоби центар, развој учења руског језика, израда пројеката у оквиру Еразмус + К1 и К2 што значи међуграничну сарадњу; увођење сопствене он-лајн платформе што би омогућило онлајн учење, не само језика него и свих других обука којима се бави Народни универзитет. Новина је такође сарадња са донаторским фирмама. Први пут радиће се рударска занимања са већим бројем полазника, а обукеће бити лоциране у самом руднику.

Рад у новим, измењеним тржишним условима тражиће и од Народног универзитета Ниш кадрове, који ће бити у стању да пруже услуге за ефикасно решавање потреба на образовном тржишту, потрошачи образовних услуга у будућности ће бити све пробирљивији. Стога, неће се занемарити стална едукација запослених ради подизања квалитета рада и квалитета пружених услуга.

Уважавајући наведене одреднице и верујући да ће запослени на Народном универзитету Ниш, бити у стању да прате брзе промене, које су на помолу, за остварење постављених циљева неопходно је у Буџету наше Установе обезбедити финансијска средства за 2020. годину у укупном износу од 45. 003. 500,00 динара (са ПДВ-ом).

**ПРЕДСЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА**

Саша Миљковић

ПРЕГЛЕД ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА НАРОДНОГ УНИВЕРЗИТЕТА ЗА 2020 год.

Ред. број	О П И С		ПЛАНИРАНО
1	ПРИХОДИ СА ПОРЕЗОМ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ		45.003.500,00
2	ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ ЗА УСЛУГЕ		7.500.583,33
3	НЕТО ПРИХОД БЕЗ ПДВ-а		37.502.916,67
4	ТРОШКОВИ:	1. ПОСЛОВАЊА	15.302.916,67
		2. ДОПР. ПОСЛОДАВЦА НА ЗАРАДЕ РАДНИКА	3.696.300,00
5	УКУПНО ТРОШКОВИ		18.999.216,67
6	ЗАРАДЕ РАДНИКА (нето зарада са порезом и доприносима на терет радника)		18.503.700,00
7	ДОБИТ (3 - 5 - 6)		0

Председник Управног одбора

Саша Мильковић