

На основу члана 56. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/2008 и 143/2016), члана 72. Пословника о раду Градског већа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“ број 1/2013, 95/2016, 98/2016, 124/2016 и 144/2016) и члана 12. Правилника о поступку припреме, израде и доставе материјала („Службени лист Града Ниша“, број 125/2008),

Градско веће Града Ниша, на седници од 15.06.2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада и на Финансијски план Завода за хитну медицинску помоћ Ниш за 2018. годину.

II Предлог решења о давању сагласности на Програм рада и на Финансијски план Завода за хитну медицинску помоћ Ниш за 2018. годину доставља се председнику Скупштине Града Ниша ради увршћивања у дневни ред седнице Скупштине Града.

III За представнике предлагача по овом предлогу на седници Скупштине Града Ниша, одређују се Ђурица Спасић, секретар Секретаријата за примарну здравствену заштиту - Градске управе Града Ниша и др Славољуб Живадиновић специјалиста ургентне медицине, директор установе Завода за хитну медицинску помоћ Ниш.

Број: 737-15/2018-03
У Нишу, 15.06.2018. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НИША

Председник

Дарко Булатовић

На основу члана 37 Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, бр. 88/2008 и 143/2016), Скупштина Града Ниша на седници одржаној _____ 2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм рада и на Финансијски план Завода за хитну медицинску помоћ Ниш за 2018. годину, број 1360 од 30.03.2018. године, донет Одлуком Управног одбора Завода за хитну медицинску помоћ Ниш број 43, на седници одржаној 02.04.2018. године.

II Решење доставити: Заводу за хитну медицинску помоћ Ниш, Градској управи града Ниша – Секретаријату за примарну здравствену заштиту и Секретаријату за финансије.

Број: _____

У Нишу, _____ 2018. године

СКУПШТИНА ГРАДА НИША

ПРЕДСЕДНИК
Мр Раде Рајковић

О б р а з л о ж е њ е

Управни одбор Завода за хитну медицинску помоћ Ниш је на седници одржаној дана 02.04.2018. године, Одлуком број 43, донео Програм рада и Финансијски план Завода за хитну медицинску помоћ Ниш за 2018. годину број 1360 од 30.03.2018. године и доставио Секретаријату за примарну здравствену заштиту.

Програм рада Завода полази од апсолутног приоритета пружања здравствене заштите лицима којима је због природе оболења, стања или повреде, неопходно указивање односно пружање хитне медицинске помоћи.

Овим Програмом предвиђен је обим услуга који би задовољио потребе пацијената на широј територији града Ниша са тенденцијом на побољшању квалитета и брзине изласка екипе на терен и амбулантним интервенцијама.

За планиране активности у Програму рада Завод обезбеђује највећи приход - средства путем уговора са РФЗО – Филијала Ниш. Средства определјена овим уговором троше се искључиво за намене предвиђене истим, а то су: плате запослених, накнаде за трошкове превоза, остале индиректне трошкове, лекове, санитетски и медицински потрошни материјал.

Средства за инвестиционо улагање, инвестиционо текуће одржавање и набавку медицинске и немедицинске опреме и текућег одржавања Завода обезбеђују се из буџета Града Ниша према потребама и приоритетима установе.

Програм рада Завода за хитну медицинску помоћ Ниш за 2018. годину је сачињен у складу са Законом, подзаконским актима, прописима града и циљевима садржаним у оснивачком акту Завода, те с тога Секретаријат за примарну здравствену заштиту предлаже доношење Решења као у диспозитиву.

**СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ПРИМАРНУ
ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ
- СЕКРЕТАР –
Ђурица Спасић**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЗАВОД ЗА ХИТНУ МЕДИЦИНСКУ ПОМОЋ
Бр. 1360
30.03.2018. РДС
НИШ
194

Програм рада „Завода за хитну медицинску помоћ Ниш“ за 2018. годину

Програм рада Завода за хитну медицинску помоћ Ниш за 2018. годину

САДРЖАЈ

-
- I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ
 - II. ПРИКАЗ ЗАВОДА ЗА ХИТНУ МЕДИЦИНСКУ ПОМОЋ НИШ
 - III. УНАПРЕЂЕЊЕ ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА КРОЗ КОНТРОЛУ РАДА И КВАЛИТЕТА МЕДИЦИНСКИХ СЛУЖБИ ЗАВОДА
 - IV. ПЛАН УСЛУГА ЗА 2018. ГОДИНУ
 - V. ПЛАН ЗА 2018. ГОДИНУ
 - VI. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2018. ГОДИНУ СА ОБРАЗЛОЖЕЊЕМ
 - VII. СТРАТЕГИЈА РАДА ЗАВОДА ЗА 2018. ГОДИНУ
 - VIII. ЗАКЉУЧАК

І УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Завод за хитну медицинску помоћ Ниш је здравствена установа преболничке (прехоспиталне) ургентне медицине од јавног значаја система примарне здравствене заштите у Републици Србији.

Град Ниш и Нишавски управни округ је у централном делу Југоисточне Србије где се сустижу неколико најзначајнијих праваца Балкана, близина коридора 10, развијање међународне путне мреже и велики број путника у транзиту. Све наведено представља полазну основу за прављење плана у правцу пружања здравствене заштите лицима којима је због природе оболења, стања или повреде неопходно указивање, односно пружање хитне медицинске помоћи.

Завод за хитну медицинску помоћ Ниш (у даљем тексту: Завод) пружа медицинске услуге становништву Града у коме живи преко 265.000 становника, као и са ширег гравитирајућег подручја од око 400.000 становника. Наведено има утицај, како на организацију рада хитне службе, тако и на планирање материјалних и људских ресурса потребних за адекватно пружање медицинске помоћи становништву у реалном времену.

Према Закону о здравственој заштити ("Сл. гласник РС", бр. 107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/12, 45/13-др.закон, 93/14, 96/15 и 106/15), Уредби о плану мреже здравствених установа ("Сл. гласник РС", бр. 42/2006, 119/2007, 84/2008, 71/2009 и 85/2009) у Републици Србији, и Статуту Завод за хитну медицинску помоћ Ниш је самостална, специјализована здравствена установа примарног нивоа здравствене заштите у домену прехоспиталне, тј. ванболничке ургентне медицине.

Завод је организационо, кадровски, технички и просторно конципиран тако да може пружити хитну медицинску помоћ у оквиру своје делатности и то:

1. пружа хитну медицинску помоћ код свих ургентних стања на лицу места и у току транспорта у времену од 00-24 часа свакодневно;
2. обавља санитетски превоз оболелих и повређених лица у друге одговарајуће здравствене установе у складу са утврђеним индикацијама у времену од 00-24 часа свакодневно, као и превоз пацијената на дијализу;
3. врши снабдевање лековима који се дају у хитним случајевима;
4. спроводи мере здравственог васпитања на формирању, понашања која воде унапређењу и чувању здравља;
5. прати и спроводи стручно и научно утврђене методе дијагностике и лечења у области хитне медицинске помоћи, а нарочито утврђене стручно методолошке и доктринарне ставове;
6. организује и спроводи стручно усавршавање здравствених радника, здравствених сарадника и осталих радника из области указивања хитне медицинске помоћи у Заводу и ван њега;
7. утврђује и спроводи мере у елементарним непогодама и другим ванредним стањима;
8. организује и спроводи унутрашњу проверу квалитета стручног рада;
9. организује, односно обезбеђује мере за одлагање и уништавање медицинског отпада, у складу са законом;
10. обавља и друге послове у складу са законом.

II- ПРИКАЗ ЗАВОДА ЗА ХИТНУ МЕДИЦИНСКУ ПОМОЋ НИШ

До данашњег изгледа и начина рада и функционисања Завод је претрпео велики број организационих промена. Хитна медицинска помоћ је организована као Завод од 01.01.1975. године издвајањем ООУР-а хитне медицинске помоћи Дома здравља. Смештен је у централној згради (*Општина Медијана*) површине 1.500 m².

У оквиру Завода налази се и објекат гараже, сервисне радионице и магацин у укупној површини од 1.318m². Површина на којој се налази целокупан објекат, гаража, двориште и паркинг износи 51 ар и 30 m².

II.а УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА ЗАВОДА

Завод је установа здравствене делатности и у складу са својим Статутом има следеће службе у свом саставу:

А. Медицинске службе које пружају здравствене услуге

Б. Служба заједничких послова:

1. Службе за правне и економско-финансијске послове, техничке и друге сличне послове

У циљу ефикаснијег и рационалнијег обављања делатности и контроле стручног рада у Заводу се образују следеће организационе јединице:

I – Служба хитне медицинске помоћи, са одељењима и одсецима:

1. пријема и обраде позива,
2. збрињавања ургентних стања изван установе,
3. збрињавања оболелих и повређених у амбулантама установе,
4. санитетског превоза

II – Служба за заједничке послове:

1. служба за правне, економско-финансијске, техничке и друге сличне послове,

Образовање ужих организационих јединица у оквиру служби уређује се актом о организацији и систематизацији послова који доноси директор.

Ради ефикаснијег функционисања и брже доступности становништву тј. пациентима, формиране су подстанице Завода и то укупно пет.

1. Подстаница „Запад“ у улици Димитрија Туцовића бб (*Општина Палилула*), отворена је јуна 1991. године у објекту месне канцеларије, реновирана 2008. године из средстава локалне самоуправе;

2. Подстаница „Север“ лоцирана је у објекту месне канцеларије Ратко Јовић (*Општина Црвени крст*) , а отворена је 14.10.1992. године;
3. Подстаница „Исток“ налази се у улици Алексиначкој број 1 (*Општина Палилула*) отворена је 27.07.1994. године;
4. Подстаница „Југ“ смештена је у месној канцеларији Расадник у улици Старца Вујадина бр. 1 (*Општина Палилула*), отворена је 04.12.1995. године и
5. Подстаница „Нишка Бања“ у Нишкој Бањи (*Општина Нишка Бања*) првобитно почела са радом у улици Рузвелтовој бб 13.02.2009. год. Садашњи, нови објекат подстанице отворен је уз подршку Града 05.04.2016. у улици Школске чесме бб.

III - УНАПРЕЂЕЊЕ ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА КРОЗ КОНТРОЛУ РАДА И КВАЛИТЕТА МЕДИЦИНСКИХ СЛУЖБИ ЗАВОДА

Позив за теренску интервенцију прима се преко телефона **194** у централном објекту Завода у Служби пријема позива. Лекар, још у току разговора, а на основу медицинских индикација, процењује и доноси одлуку о неопходности указивања медицинске помоћи на терену. Он евидентира личне податке пацијента у електронском обрасцу и то: адресу становља или место на коме ће се упутити медицинска екипа, узима анамнестичке податке, врши тријажу позива према редовима хитности (I,II,III и IV) и уноси податке у рачунар. Подаци се прослеђују тренутно, електронски Диспучерском центру на даљу обраду. Диспучер на основу степена хитности и локације пацијента упућује најближу екипу на интервенцију.

Медицинске службе Завода чине одређене целине:

1. Служба пријема позива и Служба за обраду примљених позива - Диспучерски центар
2. Служба за збрињавање ургентних стања изван установе – Теренске ургентне екипе
3. Служба за збрињавање оболелих и повређених у установи - Амбуланте Завода: Амбуланта одраслих, Ургентна амбуланта и Амбуланта педијатрије
4. Реанимациони блок
5. Служба санитетског транспорта пацијената у земљи и иностранству

1. СЛУЖБА ПРИЈЕМА И СЛУЖБА ЗА ОБРАДУ ПРИМЉЕНИХ ПОЗИВА ДИСПУЧЕРСКИ ЦЕНТАР

Стратешки циљеви имплементације и осавремењивања у модерни, комуникациони систем Службе пријема позива (раније, тзв. Кол центра) били су и биће приоритет и у 2018. години. Скраћивање временских параметара пријема позива, обраде података и предаје позива у овој служби је од пресудног значаја за живот пацијената.

Увођење новијих, савременијих, информационих и комуникационих система за *Диспетчерски центар*, базираних на платформи за комуникацију у хитној медицинској служби довешће до унапређења комуникације чиме се скраћује време доласка лекара до пацијента и то:

- инфраструктурним хардверским и софтверским унапређењима система;
- обуком корисника и пуштањем система у рад;
- имплементацијом Tablet PC или PDA уређаја у возилима теренских екипа и успостављањем директне везе са централном базом података у реалном времену, као и повезивањем у систем удаљених локација на којима се налазе издвојене теренске екипе хитне медицинске помоћи – систем ТелеМедицине;
- повезивањем са другим здравственим институцијама на територији града Ниша;
- одржавањем већ постојећег система везе: радио, мобилне и телефонске.

Потребно је нагласити да је потребна и стална обука и контрола квалитета рада лекара на пријему позива тако и медицинских техничара у диспетчерском центру.

2. СЛУЖБА ЗА ЗБРИЊАВАЊЕ УРГЕНТНИХ СТАЊА ИЗВАН УСТАНОВЕ

Службу за збрињавање ургентних стања изван установе чине комплетни медицински тимови – ургентне екипе: доктор медицине, медицинска сестра - техничар и возач санитетског возила. У Заводу укупно има расположивих 35 медицинских теренских екипа, тј. у сваком тренутку је ангажовано њих 7, што је и дефинисано стандардима у Закону о здравственој заштити становништва Републике Србије. У санитетским возилима објективно постоје сви услови за пружање потпуне хитне медицинске помоћи пациентима, с обзиром да је свако санитетско возило опремљено неопходном савременом медицинском опремом и апаратима.

У оквиру постојећих послова и редовних задатака могуће је побољшати:

- одржавање апата и хигијене у возилима увођењем евидентионих листова које морају имати потпис медицинске сестре и шефа екипе – лекара;
- повећање учинка броја позива и збринутих пациентата, али у домену развијања палијативне медицине сталном контролом квалитета рада теренских екипа од стране начелника оперативних смена, стручних служби и стручних тела формираних у Заводу чија је функција праћење квалитета и унапређење рада у пружању здравствене заштите.

3. СЛУЖБА ЗА ЗБРИЊАВАЊЕ ОБОЛЕЛИХ И ПОВРЕЂЕНИХ У УСТАНОВИ -АМБУЛАНТЕ ЗАВОДА И УНАПРЕЂЕЊЕ У ЊИХОВОМ РАДУ-

Указивање хитне медицинске помоћи пациентима у Заводу је кроз пружање медицинских услуга у свим амбулантама Завода.

Амбуланта одраслих

Унапређење рада Амбуланте одраслих како у прошлој, тако и у 2018. години спроводимо бољом организацијом коришћења простора за рад у амбуланти, односно променом организације рада лекара у амбуланти за дане викенда и празником. Све то има за циљ смањивање гужви у чекаоницама, побољшање дијагностике у амбуланти, реорганизацију садашњег простора у амбуланти у циљу што сврсисходнијег и комотнијег рада у њима.

Ургентна амбуланта

Завод за хитну медицинску помоћ је први у Нишу отворио опсервациону јединицу у склону са амбулантом. Иако је она уведена у Заводу са циљем да се унапреди пружање медицинских услуга, последњих година остало је практично на истом нивоу од када је почела са радом пре десетак година. У 2016. години започета је трансформација опсервационе јединице у амбулантно-опсервациону јединицу, прилагођену, као одговор на велики притисак пацијената током вечерњих сати.

Наша стручна анализа, указала је на реалну потребу за отварањем још једне амбуланте за одрасле тј. *Ургентна амбуланта* (у простору бивше амбулантно-опсервационе јединице) крајем 2016. године, а од почетка 2017. године ради у пуном капацитetu. Са савременом медицинском опремом и квалитетним стручним медицинским кадром обезбеђено је ургентно збрињавање пацијената са хитним стањем.

Адекватном тријажом од стране лекара и др. здравствених радника, пациенти се упућују у Амбуланту одраслих око 90% и/или око 10% у Ургентну амбуланту.

„Тријажни лист“ је нови, интерни образац Завода који је у употреби од краја 2016. и почетком 2017. год. У њему се уписује време доласка и главне тегобе пацијента, те медицински теже стање пацијента одређује упућивање, пријем и преглед у Ургентној амбуланти и предузимање хитног преболничког збрињавања, а по свим принципима ургентне медицине и ако је потребно, на даље збрињавање у здравствену установу вишег нивоа.

Видео надзор: Постављањем видљивих камера за видео надзор у чекаоницама и ходницима испред свих амбуланти Завода, могу се пратити и предупредити могуће инцидентне ситуације, чиме је повећана безбедност како пацијената, тако и самих радника у току 24 сата.

Нови, додатни, вид међусобне комуникације пацијента у чекаоници и здравствених радника у шалтерском делу омогућен је почетком 2017. Инсталиран је *интерни аудио систем телефонских апаратова*. Тиме се “право пацијента на приватност и поверљивост свих личних информација које је саопштио здравственом раднику”, регулисано чланом 14 Закона о правима пацијента и Законом о здравственој заштити, у потпуности примењује.

Нова организациона шема: Амбуланта одраслих и Ургентна амбуланта; мотивација и стална обука и едукација целокупног медицинског особља у склону Завода, доприноси подизању квалитета здравствених услуга, а на задовољство пацијената и запослених.

Амбуланта педијатрије

Унапређење педијатријске службе би се спровело кроз истицање на значају ове службе за становништво, јер после 20 часова у вечерњем сатима на територији свих општина Града не

постоји педијатријска служба на примарном нивоу здравствене заштите, осим поменуте у Заводу. Тиме се најмлађи пацијенти збрињавају у најкраћем могућем року.

У Заводу за хитну медицинску помоћ Ниш обезбеђено је функционисање педијатријске службе у ноћним сатима у периоду од 20 до 07 часова.

Планирана је набавка за 2018. годину: 1 ЕКГ апарат, 1 савременог дефибрилатора посредством донација, 20.-так тензиометара, 5 нових пулсних оксиметра, 2 инхалатора.

4. РЕАНИМАЦИОНИ БЛОК

Блок за реанимацију отворен је 2015. године. Потпуно је опремљен по највишим стандардима неопходном медицинском опремом и апаратима. Позиционо, у грађевинско-техничком смислу налази се у пролазном делу недалеко од главног улаза Завода, а испред чекаоница са пациентима, што се и показало добром просторном организацијом медицинске оперативе у том делу зграде Завода.

5. СЛУЖБА САНИТЕТСКОГ ПРЕВОЗА ПАЦИЈЕНТА

Служба санитетског превоза пацијената подразумева организационо и функционално:

- а) санитетски превоз пацијената са и без медицинске пратње
- б) санитетски превоз пацијената на хемодијализу

У Заводу је интегрисан савремени програм за сателитско праћење возила на територији Србије и региона, тзв. *GPS систем*. Систем пружа комплетну подршку у смислу тренутне позиције и локације санитетских возила за превоз пацијената, тако и возила медицинских теренских екипа.

Транспорт пацијената локално на нивоу Града, широм Републике Србије и у иностранству кроз бОЉУ организацију предаје пацијената, као и њиховог пријема, омогућиће квалитетнију услугу.

За унапређење Службе транспорта неопходна је и материјална подршка кроз опрему и возила које тренутно Завод у Нишу нема или поседује опрему и возила који су за расход, а садашњи минимум транспорта се обезбеђује из материјалне базе која и није обнављана у програмима или кроз донације у возилима које је хитна помоћ примила у последњих неколико година.

6. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗДРАВСТВЕНИХ САРАДНИКА И ОСТАЛИХ РАДНИКА ИЗ ОБЛАСТИ УКАЗИВАЊА ХИТНЕ МЕДИЦИНСКЕ ПОМОЋИ У ЗАВОДУ И ВАН ЊЕГА

Унапређење Стручно – методолошког центра (СМЦ) би се спровело кроз:

- формирање и спровођење КМЕ (континуиране медицинске едукације) за полазнике који су запошљени у Заводу и полазнике који нису;
- вођење контроле рада и квалитета у Заводу (обавезни и додатни прегледи о раду, као што су: недељни планови рада, месечни, полугодишњи и годишњи извештаји о раду);
- учешће у изради и реализацији пројекта са локалном самоуправом, Министарством здравља Републике Србије и невладиним организацијама;
- обраду података за потребе руководства Завода, здравствених радника и Института за јавно Здравље;
- учешће у организовању здружених вежби са војском, полицијом, ватрогасцима итд. (на нивоу града, региона, републике и међудржавном нивоу);
- учешће у организовању санитетског збрињавања на јавним манифестацијама од градског, регионалног и државног значаја.

Током 2015. године успешно је реализован пројекат - Обука будућих возача из Прве помоћи.

„Медијана 2016“ је јавно-показна вежба која одржана 07. новембра 2016. године на нишавском кеју у организацији Управе за ванредне ситуације и Министарства унутрашњих послова. У вежби је учествовало више медицинских теренских екипа Завода са припадницима Одреда Жандармерије, Ватрогасних јединица и Одељења саобраћајне полиције.

У току 2017. године планирана је реализација више пројекта. :

- Обука ватрогасаца спасилаца,
- Обука служби обезбеђења и спасилаца Спортског центра Чарир.
- Обука студената медицине завршне године у real time-u (едукација из области ургентне медицине и упознавање са теренским радом лекара у Заводу) у сарадњи са Медицинским Факултетом у Нишу. Извршена је обука студената медицине (300) завршне године факултета у сарадњи са Медицинским факултетом у Нишу у оквиру предмета Ургентна медицина на упознавању организације службе рада лекара у ЗХМИ НИШ и упознавању дијагностичких процедура и опреме које се користе у свакодневном раду

IV ПЛАН УСЛУГА ЗА 2018. ГОДИНУ

1007 - ХИТНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЋ

Табела
бр.16

РФЗО ШИФРА	АКТИВНОСТИ	Извршено -фактуре	Извршено -хитни	Извршење ук.2017.	План факт 2018.	План ук.2018.
	Прегледи лекара	122101	2259	124360	116.060	118365
1000066	Лекарски преглед на терену	31306	1204	32510	31.310	32515
1100064	Први преглед деце ради лечења	23260	286	23546	17.200	17500
1200039	Први преглед одраслих ради лечења	67535	769	68304	67.550	68350
	ДИЈАГНОСТИЧКО ТЕРАПИЈСКЕ УСЛУГЕ	102210	1679	103889	102.213	104821
L000349	Глукоза у капиларној крви	9106	270	9376	9.105	9400
1500024	Тер. проц. која се одн. на болести плућа и дисајних путева					
1000272	Тер. проц. која се односи на болести срца и крвних судова					
1000058	Узимање материјала за анализу и тестирање					
1000116	Електрофизиолошко сним. везано за кардиоваск. сис. - ЕКГ	20441	356	20797	20.445	20800
1000124	Инц./ дрен./ исп./ одстр. теч. продуката упал. проц. - опште	9		9	5	5
1000132	Ексц./ одстр. тк. /дестр./ чишћ. ране/ каутеризација - опште	1856	109	1965	1.860	2000
1000140	Инструментација/ катетеризација - опште	53	1	54	52	50
1000157	Намештање/ фиксација – опште	408	43	451	410	455
1000165	Медикација/ лок. инјекц./ инфилтрација/ апликација лека	69274	865	70139	69.275	71000
1000173	Завоји/ компресивни завој/ компресија/ тампонада	857	14	871	850	880
1000181	Сложене терапеутске проц./ мање хируршке интервенције	205	21	226	210	230
1300177	Сложена гинеколошко-акешерска процедура ПОРОЂАЈ	1		1	1	1
L014084	Крвна слика (Ер, Ле, Хцт, Хб, Тр, ЛеФ)	875	8	883		890
2200079	Ултразвучни преглед регија - сива скала	27		27		30

1007B - САНИТЕТСКИ ПРЕВОЗ

Табела
бр. 16а

РФЗО ШИФРА	АКТИВНОСТИ	Извршено -фактуре	Извршено -хитни	Извршење ук.2017.	План факт 2018.	План ук.2018.
1000231	Санитетски превоз, хитан који је оправдан и медицински неопходан (без мед. пратње)	417136	5005	422141	417.140	420000

ПЛАН ЗА 2018. ГОДИНУ

I КАПИТАЛНО ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА

У 2018. години, ЗХМП очекује следеће инвестиције од стране буџета Града које се односе на реновирање постојећих просторних капацитета:

1. Реновирање централне зграде тј. санација подова у приземљу и првом спрату –
око 3.000.000. РСД
2. Реновирање тоалета.....око 1.500.000. РСД
3. Завршетак грађевинских радова на светларнику на I спрату и његово привођење
намени за канцеларијски простор (око 20м²).....око 1.200.000. РСД

Сем наведених, потребно је обратити пажњу и на следеће потребе зајављања информатичке опреме, адаптације просторија и унапређење енергетске ефикасности зграде. У том циљу неопходне су следеће инвестиције:

II ИНВЕСТИЦИЈЕ У ОПРЕМУ ВЕЗАНУ ЗА ОБЈЕКАТ

4. Реконструкција система централног грејања са аспекта унапређења енергетске ефикасности. (подела система централног грејања у објекту по етажама) Вредност око 3.500.000. са ПДВ-ом.
5. Уградња система за дојаву пожара. (прва фаза је у току и обезбеђена средства из донација у износу од 600.000). Укупна вредност по предмету и предрачууну радова око 2.436.300. са ПДВ-ом.
6. Израда стабилне инсталације за детекцију угљен-монооксида (СО) у гаражи Завода. Вредност радова око 800.000. динара.

УКУПНО потребно за реализацију тачке од 4 - 6.....6.136.300. динара

III ИНВЕСТИЦИЈЕ У CALL-CENTAR

7. Замена 8 постојећих радних станица у call-centar и диспетчерском центру типа P4QADCORE или P4 I5-I7 са мониторима 22“ и припадајућом пратећом опремом и софтвером (системски софтвер VIN7 и софтвер за call-centar).
8. 13-15 GPS трекера за праћење возила из возног парка.
9. набавка новог, наменског, побољшаног софтвера за call-centar.
10. опрема – хардвер и софтвер за локализацију по броју са кога се позива број 194.
11. набавка pocket PC или tablet PC са одговарајућим читачима за нова дигитална документа и бежични приступ бази података пацијената за проверу осигурувања.
12. израда софтвера за приступ праћењу возила са smart-phone да би пацијенти могли откуће да виде када им долази хитна помоћ.

13. комплетна замена система видео надзора високорезултивним дигиталним системом.
14. оперативни систем Windows 7 за 50 радних станица.
15. MS office пакет 14 комада.

Могући извори финансирања: буџет Града Ниша, донацији, стручно-техничка помоћ Електронског факултета Универзитета у Нишу лабораторије за ГИС.

Динамика извођења радова искључиво у складу са приливом финансијских средстава.

За реализацију ставки од 7 – 15 неопходно је око 10.250.000. динара.

IV ИНВЕСТИЦИЈЕ У ВОЗНИ ПАРК

16. 1 (једно) санитетско возило за превоз пацијената на и са дијализе.
Вредност око 2.200.000. динара.
17. 1 (једно) санитетско возило за брзи транспорт – интрахоспитални Београд и други здравствени центри. Вредност око 2.500.000. динара.

Из горе наведеног прегледа због свог значаја за несметани рад ЗХМП Ниш треба извојити као ургентне потребе:

- санација подова у приземљу и првом спрату објекта централне зграде ЗХМП Ниш
-(око 3.000.000. РСД)
- 1 санитетско возило за превоз пацијената на и са дијализе(око 2.200.000. РСД)
- 1 санитетско возило за брзи транспорт – интрахоспитални (Београд и други здравствени центри).....(око 2.500.000. РСД)

V СРЕДСТВА КОЈА СУ ПРЕДВИЋЕНА РЕБАЛАНСОМ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗХМП НИШ ЗА 2016. ГОДИНУ

У складу са Решењем број 1366-20/2016-03 од 28.09.2016. године на које је Скупштина Града Ниша дала сагласност на седници одржаној 07.10.2016. године, а које се односи на усвајање програма рада ЗХМП Ниш за 2016. годину и Ребаланса финансијског плана ЗХМП Ниш за 2016. годину, средства која ишчу обухваћена ребалансом Буџета Града Ниша за 2016. годину у износу од 22.400.000. динара

Разлика између средстава по Ребалансу финансијског плана ЗХМП Ниш за 2016. и средстава одобрених од Града Ниша, а која се преносе као обавеза у 2017. годину износе..... 22.400.000. динара

VI СРЕДСТВА ЗА ПОКРИВАЊЕ ТРОШКОВА НАСТАЛИХ ПРУЖАЊЕМ ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА НЕОСИГУРАНИМ ЛИЦИМА, Н.Н. ЛИЦИМА И ОСТАЛИМ КОЈИ НИСУ У ИНГЕРЕНЦИЈИ РФЗО ЗА ПЛАЋАЊЕ

У складу са чланом 13 тачка 8 Закона о здравственој заштити, а у складу са чланом 162 став 1. и 2. Закона о здравственој заштити, оснивачу је дато право да може да изврши плаћање пружених услуга хитне медицинске помоћи које је Завод извршио неосигураним лицима, н.н. лицима и осталима за које је РФЗО ненадлежан за плаћање.

Средства потребна за ову намену у 2017. износе..... 3.000.000. динара

VII САНИТЕТСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЈАВНИХ ГРАДСКИХ, КУЛТУРНИХ И СПОРТСКИХ МАНИФЕСТАЦИЈА ПОД ПОКРОВИТЕЉСТВОМ ГРАДА НИША

У складу са одредбама Закона о окупљању грађана чл. 5 став 3. (Сл. гласник РС бр. 101/2005 - др. закон), комуналне услуге везане за одржавање јавног скупа обезбеђује надлежни орган општине, односно града.

Такође и према чл. 157. тачка 2 Закона о спорту (Сл.гласник РС 10/2016), организатор јавног скупа, манифестације, спортског и другог дogaђaja је у обавези да предузме мере које омогућавају предупређење ризика настанка штете за спортисте, гледаоце и друге учеснике спорске приредбе и трећа лица, као и мере којима се на повећане ризике утиче.

Обавеза организатора је да покрије трошкове санитетског обезбеђења.

Средства потребна за санитетско обезбеђење јавних градских, културних и спортивских манифестација које се одвијају под покровитељством Града Ниша у 2018. години износе 3.000.000. динара.

VIII РЕПРОГРАМ ПОРЕСКОГ ДУГА ЗХМП НИШ ИЗ 2010. ГОДИНЕ

За репограма пореског дуга ЗХМП Ниш за неисплаћени бенефициирани ради стаж у 2010. години (плаћање пореског дуга на рате уз отпис 50% камате).....14.000.000.

IX СРЕДСТВА ПОТРЕБНА ЗА РЕГИСТРОВАЊЕ ЕЛЕКТРИЧНОГ БРОЈИЛА У ПОДСТАНИЦИ У УЛ. АЛЕКСИНАЧКА БР. 1

Електрично бројило које се налази у подстаници у ул. Алексиначка бр. 1 (Здравствена станица ЛИРА) број 214638 Град Ниш није регистровао као власник у евиденцији Електродистрибуције. Потребно је извршити његову легализацију како би ЗХМП Ниш могао да се пријави као корисник.

Средства потребна за ову намену износе.....600.000.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

ИНВЕСТИЦИЈЕ У ГРАЂЕВИНСКЕ ОБЈЕКТЕ **5.700.000.**

ИНВЕСТИЦИЈЕ У ОПРЕМУ И ВОЗИЛА.....**21.086.300.**

БОЉА КАДРОВСКА ОБЕЗБЕЂЕНОСТ, СУДСКИ ТРОШКОВИ,
РЕГИСТРОВАЊЕ ЕЛЕКТРИЧНОГ БРОЈИЛА,
САНИТЕТСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ, РЕПРОГРАМ ПОРЕСКОГ ДУГА.....**43.000.000.**

УКУПНО:69.786.300. РСД

О наведеним потребама известили смо свог оснивача, Град Ниш у документу „Извештај о сагледавању потреба у 2018. години у Заводу за хитну медицинску помоћ у Нишу са финансијским планом инвестиција из буџета града Ниша“.

Како тренутно не постоји реалан извор финансирања свих напред наведених потреба, Финансијским планом за 2018. годину обухваћен је износ од 37.000.000,00 по позицијама наведеним у Финансијском плану за 2018. годину усвојеном на седници Управног одбора.

Остале потребе из Извештаја о сагледавању потреба у 2018. години у Заводу за хитну медицинску помоћ у Нишу са финансијским планом инвестиција из буџета Града Ниша, биће обухваћене у току 2018. године када се стекну услови, то јест, реалан извор представа за финансирање истих.

VI. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗАВОДА ЗА ХМП НИШ ЗА 2018.ГОДИНУ
ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ ЗА 2018.г.

ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА	УКУПНО	РЕПУБЛИКА СРБИЈА	БУЏЕТ ГРАДА	РФЗО	ДОНАЦИ ЈЕ	СОПСТВЕ НИ ПРИХОД И
1. РЕДОВНО ФИНАНСИРАЊЕ РФЗО	344.065.000			344.065.000		
2. СРЕДСТВА ОСНИВАЧА	23.500.000		23.500.000			
3. СОПСТВЕНА СРЕДСТАВА	5.700.000					5.700.000
4. ДОНАЦИЈЕ	8.500.000				8.500.000	
5. МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА	1.900.000	1.900.000				
6. ПОРОДИЉСКО БОЛОВАЊЕ	500.000	500.000				
7. БОЛОВАЊЕ ДО 30 ДАНА	500.000			500.000		
8. ИНВАЛИДСКО БОЛОВАЊЕ	7.000			7.000		
9. ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ ПО ЗАКОНУ	2.100.000			2.100.000		
10. ЈУБИЛАРНЕ НАГРАДЕ	1.600.000			1.600.000		
11. ОТПРЕМНИНЕ	1.600.000			1.600.000		
12. ПОМОЋ ПО ЧЛ. 105 ПКУ	200.000			200.000		
13. ПРИХОДИ ОД ПОЛИСА ОСИГУРАЊА	250.000			250.000		
14. ПАРТИЦИПАЦИЈА	297.000			297.000		
	390.719.000	2.400.000	23.500.000	350.619.000	8.500.000	5.700.000

ПЛАНИРАНИ ТРОШКОВИ И ИЗДАЦИ**ПЛАНИРАНИ ТРОШКОВИ И ИЗДАЦИ У 2018. ГОД.**

КОНТО	НАЗИВ КОНТА	УКУПНО	РЕПУБЛИКА СРБИЈА	БУЏЕТ ГРАДА	СРЕДСТВА РФЗО	ДОНАЦИЈЕ	СОПСТВЕНА СРЕДСТВА
411000	Плате, додаци и накнаде запослених	236.111.000	0	9.750.000	226.191.000	0	170.000
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	42.670.000	0	2.140.000	40.500.000	0	30.000
413100	Накнаде у натури	1.050.000	0	0	900.000	0	150.000
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	3.307.000	500.000	100.000	2.307.000	0	400.000
414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	1.007.000	500.000		507.000	0	0
414300	Отпремнине и помоћи	2.100.000	0	100.000	1.800.000	0	200.000
414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова је породице и др помоћи	200.000	0	0	0	0	200.000
415100	Трошкови превоза	4.968.000	0	300.000	4.668.000		0
416100	Награде запослен.	1.900.000	0	300.000	1.600.000	0	0
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	20.875.000	0	2.000.000	18.225.000	0	650.000

421100	Трошкови платног промета	480.000	0	0	450.000	0	30.000
421200	Енергетске услуге	10.370.000	0	0	9.770.000	0	600.000
421300	Комуналне услуге	3.400.000	0	2.000.000	1.400.000	0	0
421400	Услуге комуникација	2.100.000	0	0	2.100.000	0	0
421500	Трошкови осигурања	4.500.000	0	0	4.500.000	0	0
421600	Закуп имовине и опреме	20.000	0	0	0	0	20.000
421900	Остали трошкови	5.000	0	0	5.000	0	0
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	1.418.000	0	0	1.298.000	0	120.000
422100	Трош.сл.путовања у земљи	215.000	0	0	190.000	0	25.000
422200	Трош.сл.путовања у иностранст.	53.000	0	0	8.000	0	45.000
422300	Трош.сл.путовања у оквиру редовног рада	1.150.000	0	0	1.100.000	0	50.000
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.635.000	0	1.000.000	2.215.000	0	1.420.000
423200	Компјутерске услуге	160.000	0	0	160.000	0	0
423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	1.500.000	0	0	1.500.000	0	0
423400	Услуге информисања	320.000	0	0	275.000	0	45.000
423500	Стручне услуге	2.125.000	0	1.000.000	0	0	1.125.000
423600	Услуге за домаћинст.	150.000	0	0	150.000	0	0
423700	Репрезентација	250.000	0	0	0	0	250.000

Програм рада „Завода за хитну медицинску помоћ Ниш“ за 2018. годину

1

423900	Остале опште услуге	130.000	0	0		130.000	0	0
424000	СПЕЦИЈАЛИЗ ОВАНЕ УСЛУГЕ	700.000	0	0		700.000	0	0
424300	Медицинске услуге	400.000	0	0		400.000	0	0
424900	Остале специјализоване услуге	300.000	0	0		300.000	0	0
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	9.970.000	0	0		9.945.000	0	25.000
425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објекта	2.500.000	0	0		2.500.000	0	0
425200	Текуће поправке и одржавање опреме	7.470.000	0	0		7.445.000	0	25.000
426000	МАТЕРИЈАЛ	40.025.000	200.000	0		39.620.000	0	205.000
426100	Административни материјал	3.650.000	0	0		3.645.000	0	5.000
426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	24.000	0	0		24.000	0	0
426400	Материјал за саобраћај	23.430.000	0	0		23.430.000	0	0
426500	Инвентар за одлагање медицинског отпада	260.000	0	0		260.000	0	0
426700	Медицински и лабораторијски материјал	11.061.000	200.000	0		10.661.000	0	200.000

426800	Трошкови хигијенског материјала	1.240.000	0	0	1.240.000	0	0
426900	Трошкови ситног инвентара	360.000	0	0	360.000	0	0
444200	Казне за кашњења	2.775.000	0	2.750.000	0	0	25.000
465112	остале текуће дотације по закону	2.500.000	0	400.000	2.100.000	0	0
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	615.000	0	60.000	350.000	0	205.000
482100	Остали порези	400.000	0	0	200.000	0	200.000
482200	републ.,адми нистр.и судске таксе	215.000	0	60.000	150.000	0	5.000
483100	новчане казне по решењима судова	4.700.000	0	4.700.000	0	0	0
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.100.000	0	0	0	0	1.100.000
511300	Капитално одржавање болница, домаћа здравља	1.100.000	0	0	0	0	1.100.000
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	9.200.000	0	0	0	8.500.000	700.000
512200	Администрат ивна опрема	700.000	0	0	0	0	700.000
512500	Медицинска опрема	8.500.000	0	0	0	8.500.000	0
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	2.200.000	1.700.000	0	0	0	500.000
515100	Нематеријална имовина	2.200.000	1.700.000	0	0	0	500.000

УКУПНО:	390.219.000	1.900.000	23.500.00 0	500,000	350.619.0 00	8.500. 000	5.700.000
---------	-------------	-----------	----------------	---------	-----------------	---------------	-----------

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗА 2018. ГОДИНУ

Основа за израду **Финансијског плана** Завода за ХМП Ниш за 2018. годину су:

- Правилник о уговорању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са даваоцима здравствених услуга за 2018. годину (Сл.гласник РС 119/2017 од 29.12.2017.);
- Предрачун средстава за 2018. годину којим РФЗО опредељује средства по наменама за финансирање потреба и трошкова ЗХМП Ниш у 2018. години;
- очекивани прилив сопствених прихода, а у складу са приходованим у 2017. године;
- средства Града Ниша на основу Одлуке о буџету за 2018. годину и Уговора о обезбеђивању финансијских средстава за вршење оснивачких права, бољу кадровску обезбеђеност и спровођење друштвене бриге за здравље на територији града Ниша у циљу боље доступности и приступачности у коришћењу здравствене заштите, број 204/2018-01 од 23.01.2018. године;
- очекивана средства из донација и
- очекивани прилив средстава од Министарства здравља.

На основу горе наведеног, ЗХМП Ниш је у 2018. години планирао приходе у износу од 390.719.000. динара.

Приходи од Министарства здравља очекују се у износу од 1.900.000. динара на основу наплате медицинских услуга пружених лица у притвору и осуђеницима у КПВ (200.000. динара) и преосталих 1.700.000. динара се односе на потребе набавке нових софтвера за информациони систем којим располаже ЗХМП Ниш.

Планирани приходи из буџета града Ниша односе се на средства по Уговору о обезбеђивању финансијских средстава за вршење оснивачких права, бољу кадровску обезбеђеност и спровођење друштвене бриге за здравље на територији града Ниша у циљу боље доступности и приступачности у коришћењу здравствене заштите, број 204/2018-01 од 23.01.2018. године у износу од 23.500.000. динара, и 500.000. динара средства за породиљска боловања.

Средства РФЗО планирају се у износу од 344.065.000. динара на основу Уговора о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања за 2018. годину.

Уговорени износ се увећава за средства од партиципације у износу од 297.000. динара која су обухваћена наведеним уговором.

Такође, уговорени износ се увећава за планирана средства за боловања која се финансирају на терет средстава РФЗО, приходе од полиса осигурања, финансирање инвалида у 2018. години, јубиларне награде, отпремнине за одлазак у пензију и средства намењена исплати солидарне помоћи по чл. 105 ПКУ.

На овај начин укупна планирана средства од РРЗО достижу износ од 350.619.000. динара.

Средства донација планирају се у износу од 8.500.000. динара и превасходно су намењена за набавку медицинске опреме.

Сопствени приход планира се у износу од 5.700.000. динара и у склапу је са приходованим износом у 2017. години.

Овај приход чине средства закупа простора за антене мобилне телефоније ТЕЛКОМУ и ВИП-у, санитетско обезбеђење културних, спорских и осталих јавних манифестација и превоза нацијената на лични захтев у земљи и иностранству.

Сем наведеног, очекује се приходовање средстава од продаје лиценцијом основних средстава, санитетских возила, која су расходована на основу одлуке Управног одбора.

Трошкови се планирају такође у износу од 390.719.000. динара.

На конту 411000 планиран је трошак за плате, додатке и накнаде запослених гзв бруто + износ (нето износ + порез и доприноси на терет радника).

Сем из средстава РФЗО, 170.000. се планира из сопствених прихода и односи се на синдикални додатак који се исплаћује председнику репрезентативног синдиката у ЗХМН Ниш и који се не признаје на терет средстава РФЗО.

Средства на овом конту која се планирају на терет буџета града Ниша односе се на плате запослених на привременим и повременим пословима.

На конту 412000 планирани су трошкови социјалног доносица на терет послодавца.

Из средстава града Ниша на конту 412000 планирана су средства за измирење главнице пореског дуга за бенефицирани радни стаж из 2010. године (7.700.000. динара) и средства за социјалне доприносе запослених на привременим и повременим пословима.

На конту 413100 Накнаде у натури планирана су средства за трошкове превоза на посао и с посла и то из средстава РФЗО 900.000. динара за куповину месечних карата.

Средства у износу од 150.000. на конту 413100 из сопствених прихода односи се на куповину поклон пакетића деци запослених.

На конту 414000 обухваћена су социјална давања запосленима. Из средстава РФЗО овде су планирани трошкови отпремнина за одлазак у пензију и солидарне помоћи код смртног случаја по чл. 105 ПКУ.

Конто 415100 садржи планиране трошкове превоза где се запосленом исплаћују повчана средства за ову намену и ту је за 2018. годину планирано 4.668.000. динара из средстава РФЗО и 300.000. динара из буџета града за запослене на привременим и повременим пословима.

На конту 416100 планиран је трошак јубиларних награда и то 1.600.000. динара из средстава РФЗО и 300.000. динара из средстава града по судским поступцима који су у току.

На конту 421000 планирани су стални трошкови по аналитикама и то 18.225.000. динара на терет РФЗО, 650.000. динара на терет сопствених прихода и 2.000.000. из средстава града за услуге одржавања хигијене.

На конту 422000 планирани су трошкови службених путовања која у највећој мери чине трошкови на конту 422300 Трошкови путовања у оквиру редовног рада.

На конту 423000 планиран је трошак за услуге по уговору који чине компјутерске услуге (одржавање софтвера), услуге образовања запослених (трошкови специјализација), услуге информисања (претплате на стручну литературу), стручне услуге (сертификација установе, накнада члановима Управног одбора, трошкови ревизије).

Услуге прања веша такође се налазе у оквиру овог конта (423600), затим трошкови репрезентације и остало.

На конту 424000 обухваћени су трошкови специјализованих услуга и то пре свега редовни периодични прегледи запослених и услуге прегледа основних средстава (опреме, уређаја и инсталација) код овлашћених установа.

На конту 425000 планирани су трошкови текућих поправки и одржавања објекта и опреме и то у укупном износу од 9.945.000. динара на терет средстава РФЗО.

На конту 426000 планирани су трошкови материјала и то канцеларијског, радних униформи, материјала за образовање, резервних делова, уља, мазива и расхладних течности, ауто-гума, ситног инвентара, инвентара за одлагање медицинског отпада, хигијенских материјала, ампула и санитетског и осталог потрошног материјала.

На конту 444200 планиран је трошак за камате и то пре свега из средстава града по репрограму пореског дуга за бенефицијарни радни стаж.

На конту 465112 планирана су средства од 2.100.000. са позиције РФЗО за финансирање инвалида у складу са Законом о професионалној рехабилитацији инвалидних лица и 400.000. динара за ове намене из средстава града за дуговање из 2015. године (новембар и децембар) када због блокаде рачуна ова средства нису могла да буду требована од РФЗО и пореска обавеза измириена.

На конту 482000 планиран је трошак за порезе, обавезне таксе и казне, а **на конту 483100** планиран је трошак за новчане казне по решењима судова.

Конто 511000 обухвата планиран трошак адаптације објекта за који је планирано 1.100.000. динара из сопствених прихода.

Конто 512000 обухвата планирану набавку медицинске опреме у износу од 8.500.000. динара из донације и 700.000. динара из сопствених средстава за набавку административне и електронске опреме.

На конту 515100 планиран је трошак набавке новог софтвера за информациони систем ЗХМП Ниш.

Структура трошкова по изворима финансирања је у складу са структуром прихода и састоји се од:

- Министарство здравља	1.900.000. динара
- Град Ниш	24.000.000. динара
- РФЗО	350.619.000. динара
- Донације.....	8.500.000. динара
- Сопствени приходи	5.7000.000. динара
УКУПНО:	390.719.000. динара

VII СТРАТЕГИЈА РАДА ЗАВОДА ЗА 2018. ГОДИНУ

Стратегија рада Завода за 2018. годину огледала би се у:

1. сарадњи са локалном самоуправом;
2. организационим променама;
3. унапређењу услуга (квалитативно и квантитативно);
4. улагању у људске ресурсе;
5. улагању у опрему;
6. програмима за унапређење квалитета рада.

Локална самоуправа је као оснивач веома важна у функционисању Завода за хитну медицинску помоћ. Двосмерна комуникација, уска сарадња кроз пројекте са готово свим службама града су битни и за функционисање Завода. Сарадња се огледа на санитетско збрињавање свих важнијих скупова и посета на територији општине (Nisomnia, Jazz фестивал, прослава Нове године, спортске манифестације и друге манифестације у организацији Града или појединих општина), као и на тесну сарадњу са службама града ватрогасцима, полицијом, војском, жандармеријом, штабовима при граду у случају заразних болести, сектором за ванредне ситуације и друго. Коришћење сопствених потенцијала кроз показне вежбе, а у сарадњи са поменутим службама, организацијом Црвеног крста и заједничким пројектима на нивоу републике, али и општине шанца су за увежбавање могућих сценарија ради адекватне реакције службе хитне помоћи, а у случајевима великих пожара и несрећа, земљотреса, теренског напада, опасности инфекције вируса.

Приступ тешко доступним селима за време великих снегова, не би био могућ без синхронизације служби града са Заводом јер је немогуће пружити адекватну помоћ у поменутим условима и све би се свело на импровизацију. Ослушкивати стално потребе града Нина и њених грађана, а са друге стране и потребе Завода неопходно је кроз координацију послова, штака и људства задуженог за поменуте послове.

Организационе промене у склопу Завода се односе на постављање заинтересованих, мотивисаних појединача за одређене послове у оквиру служби Завода, формирање тимова који би радили свакој надлежности.

Напуштање колективне одговорности, детаљнија процена могла би се извршити после анализе кадрова, анализе старосне структуре радника у Заводу, анализе средстава за рад, расположивих возила, поправке и амортизације истих, као и строже контроле потрошње енергетичката за експлоатацију возила.

Показатељи квалитета рада дефинисани су Правилником о показатељима квалитета здравствене заштите („Службени гласник РС“ бр. 49/10). Према овом Правилнику, под показатељем квалитета подразумева се квантитативан показатељ који се користи за праћење и евалуацију квалитета неге и лечења пацијената.

квалитета подразумева се квантитативан показатељ који се користи за праћење и евалуацију квалитета неге и лечења пацијената.

а) Обавезни показатељи

- 1) Реакционо време I ;
- 2) Реакционо време II;
- 3) Проценат успешних кардио - пулмоналних реанимација;
- 4) Проценат напрасних смрти у односу на број извршених кардио-пулмоналних реанимација;
- 5) Проценат самостално решених случајева на терену.

б) Препоручени показатељи:

1. Реакционо време II, (за први ред хитности);
2. Реакционо време IV, (за први ред хитности);
3. Сензитивност на пријему позива;
4. Специфичност на пријему позива;
5. Проценат медицинског третмана на терену код пацијената са тешком траумом;
6. Проценат пацијената на терену са акутним коронарним синдромом којима је отворен интравенски пут и којима је дат морфијум, кисеоник, нитрати и ацетилсалцилна киселина;
7. Проценат пацијената збринутих у амбуланти;
8. Проценат самостално решених случајева у амбуланти;
9. Проценат пацијената збринутих на терену;
10. Постојање плана реаговања у ванредним ситуацијама у писменој форми;
11. Постојање протокола за транспорт пацијената у писменој форми.

Визија рада Завода за хитну медицинску помоћ

Унапређење међуљудских односа у Заводу са сталним нагласком на поштовање личности сваког појединца је приоритет. Постојање сталне мотивације кроз систем не само награђивања, већ и подизање личне самосвести сваког запосленог о својој улози у Заводу, тако да сваки појединач има изграђено самопоштовање и поштовање према пациентима, као и поштовање своје професије, анализа и прављење тимова који ће водити поједине послове, а у склопу организације Завода тако да начелници служби буду у обавези да надгледају и писмено извештавају руководство установе, као и под комисију за праћење квалитета о спровођењу активности на унапређењу квалитета рада Завода за хитну медицинску помоћ Ниш.

Руководиоци појединих служби дужни су да се старају непосредно о унапређењу квалитета рада, а у оквиру редовних послова и задатака, као што је поштовање радног времена, одржавање хигијене у ординацијама, теренским возилима, чекаоницама и у свим службама на највишем могућем нивоу чиме се побољшавају услови за рад служби и помоћ пациентима.

За оцену и планирање рада и развоја Завода за хитну медицинску помоћ веома је значајно и мора се имати у виду чињеница да је Клинички центар у непосредној близини Завода, а од Дома здравља је на удаљености око 700m. Лекари Завода нису у систему изабраних лекара.

Очекује се усвајање новог Закона о здравственој заштити и сагледавање Завода за хитну медицинску помоћ на најоптималнији начин. Између осталог предложена је и промена назива Завода у Завод за ургентну медицину.

VIII ЗАКЉУЧАК

Сарадња са другим установама из области примарног здравства на територији града Ниша је приоритет.

Установа ће путем медија, интернет сајта, штампаних брошура и информатора побољшати информисаност пацијената и осталих лица о услугама Завода.

Програм рада „Завода за хитну медицинску помоћ Ниш“ за 2018. годину јесте:

- рад на едукацији и сталном усавршавању кадрова свих профиле;
- планирање и едукација по планираним пројектима;
- рад на обучавању широког грађанства у пружању мера основне животне потпоре на месту инцидента, као и на едукацији грађана о што бржем препознавању симптома критично оболелих и пружање основних мера прве помоћи до доласка ургентних екипа Завода;
- унапређење рада, промена организационе шеме и реорганизација Служби у Заводу и усклађивање са изменом законских прописа.



Директор Завода за хитну медицинску помоћ Ниш

Др Славољуб Живадиновић, спец. ургентне медицине

Бр. 43
02.04.2018. год.

На основу члана 26. став 1. тачка 4. Статута Завода за хитну медицинску помоћ Ниш,
Управни одбор Завода за хитну медицинску помоћ Ниш, на седници одржаној дана
02.04.2018. године, донео је следећу:

ОДЛУКУ

О доношењу Програма рада Завода за хитну медицинску помоћ Ниш за 2018. годину

Одлука ступа даном доношења.

Заменик председника
Управног одбора

Dr Миша Радисављевић
специјалиста неурохирургије

Члан Управног одбора

Стеван Крстић

Члан Управног одбора

Dr Саша Милутиновић
спец. интерне медицине

Члан Управног одбора

Иван Штибрић



ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ
ОДБОРА ЗХМП НИШ

проф. др. Зоран Голубовић



ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ НИШ

Тел: 018 4226-448, 4226-384; Факс: 018 4225-974; Поштански фах 39

Адреса: Булевар Др Зорана Ђинђића 50, 18 000 Ниш; Република Србија

www.izjz-nis.org.rs; Жиро рачун: 840-605667-34; ПИБ: 100668630



Број: 02-202

Датум: 17.01.2018

РЕПУБЛИЧКИ ФОНД ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ ФИЛИЈАЛА ЗА НИШАВСКИ ОКРУГ

ЗАВОД ЗА ХИТНУ МЕДИЦИНСКУ ПОМОЋ НИШ

ПРЕДМЕТ: Мишљење на План рада Завода за хитну медицинску помоћ Ниш за 2018. годину

Институт за јавно здравље Ниш, у складу са Чланом 7. Правилника о уговорању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са даваоцима здравствених услуга за 2018. годину, Центар за анализу, планирање и организацију здравствене заштите, након сагледавања Плана рада и анализе усаглашености са законским, подзаконским актима и планским документима, даје следеће:

МИШЉЕЊЕ

План рада Завода за хитну медицинску помоћ Ниш за 2018. годину, усаглашен је по броју и врсти здравствених услуга, из домена хитних и ургентних стања прехоспиталне хитне медицинске помоћи, са потребама проистеклим из искусственог показатеља остварених здравствених услуга у 2017. години.

По основу позитивног мишљења Института за јавно здравље Ниш, у складу са Чланом 7. Правилника, приступити даљем поступку уговорања између ове установе и Републичког фонда за здравствено осигурање-Филијалом за Нишавски округ.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

На основу Закона о здравственој заштити, подзаконске регулативе и Упутства за израду планова рада здравствених установа финансиралих средствима РФЗО-а у 2018. години Института за јавно здравље Републике Србије, Завод за хитну медицинску помоћ Ниш доставио је План рада на преглед и мишљење Институту за јавно здравље Ниш.



Институт за јавно здравље Ниш сертификован је од стране сертификационог тела TUV SUD и испуњава захтеве стандарда ISO 9001:2008

Планиране активности у складу су са позитивном законском и подзаконском регулативом. Усаглашен је План рада Завода за хитну медицинску помоћ Ниш за 2018. годину по садржају и обиму за делатност хитне и ургентне медицинске помоћи код акутно оболелих и повређених- на лицу места, у току транспорта и у здравственој установи, као и санитетског превоза. Наведени послови, по обиму и садржају, усаглашени су са потребама проистеклим из искусственог показатеља остварених здравствених услуга у 2017. години.

План је усаглашен са Правилником о номенклатури здравствених услуга на примарном нивоу здравствене заштите („Сл. гласник РС“, бр. 116/2015), а у сегменту лабораторијске делатности са Правилником о номенклатури лабораторијских здравствених услуга на примарном, секундарном и терцијарном нивоу здравствене заштите („Службени гласник РС“, бр. 59/2012 и 24/2017).

ШЕФ ОДСЕКА
Др Саша Ристић
спец. социјалне мед.

НАЧЕЛНИК
Центра за анализу, планирање и
организацију здравствене заштите
Мр сц. мед. Др Драган Николић
спец. социјалне медицине



В.Д. ДИРЕКТОР

Дон. др Миодраг Стојановић