



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШ
ГРАДСКА ОПШТИНА ПАЛИЛУЛА
УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Број:
Ниш, дана

***ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА 2018. ГОДИНУ***

САДРЖАЈ

1. УВОД
2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА
3. ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА КОМУНАЛНЕ
ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА 2018. ГОДИНУ
4. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА
5. ЗАВРШНА НАПОМЕНА

1. УВОД

Годишњи план инспекцијског надзора комуналних инспектора Управе Градске општине Палилула Града Ниша- Групе за комуналне послове за 2018. годину у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, број 36/2015) садржи општи приказ задатака и послова комуналних инспектора у 2017. години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији Градске општине Палилула из комуналне области.

Сврха доношења плана је повећање ефикасности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу Града Ниша и Градске општине Палилула и иста подразумева:

1. непосредну примену закона и других прописа,
2. спровођење инспекцијског надзора и решавање у управним стварима у првом степену,
3. праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену,
4. превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора.

Комунални инспектор управе Градске општине Палилула Града Ниша- Групе за имовинско-правне и комуналне послове обавља послове на територији општине Палилула са седиштем у Нишу, у улици Бранка Радичевића бр.1

Циљеви Годишњег плана инспекцијског надзора су непосредна примена закона и других прописа тј. планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката.

Годишњи план инспекцијског надзора садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити у 2018. години, задатке/програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке/ програмске активности, рокове у којима се задаци/ програмске активности морају обављати, одговорност за спровођење задатака/програмских активности, врсту задатака/ програмских активности и друго.

Инспекцијски надзор и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је то прописано законима и одлукама који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа, а сразмерност у инспекцијском надзору се према томе изражава и остварује кроз градацију инспекцијских мера (превентивне, корективне и репресивне мере) које инспекције изричу, односно предузимају.

Послови, задаци и превентивне мере из делокруга односно Годишњег плана инспекцијског надзора комуналних инспектора се обављају свакодневно како у свом седишту тако и на терену на територији Градске општине Палилула.

Осим планираних активности које се спроводе овим Планом, а везане су за инспекцијски надзор- инспекцијске контроле, предузимање превентивних мера према надзираним субјектима, едукацију, предвиђене састанке, извршење управних мера као и контролу истих и других активности у оквиру рада спроводе се и непланиране активности за које је такође потребно планирати потребно време.

Непланиране активности се одмах извршавају, а односе се на пријаве грађана, примљене електронске поште, телефонске пријаве, као и непосредна запажања инспектора на терену.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Управа Градске општине Палилула образује се као јединствени орган којим руководи начелник, који представља Управу, организује и обезбеђује законито, ефикасно и стручно обављање послова у Управи, одлучује о правима, обавезама и дужностима из радних односа запослених лица у Управи, стара се о обезбеђивању материјалних и других услова за ефикасан рад и одговоран је за законитост рада Управе, доноси правилнике, наредбе, упуства, решења и закључке, решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица у Управи и обавља друге послове у складу са законом, прописима Града и Градске општине Палилула.

У управи Градске општине Палилула образују се Одсеци као унутрашње организационе јединице за обављање међусобно сродних послова, који због своје природе, целовитости и начина обављања захтевају непосредну повезаност и то:

1. Одсек за привреду и локални развој
2. Одсек за финансије, имовинско – правне и комуналне послове
3. Одсек за правне и заједничке послове
4. Одсек за послове кабинета председника градске општине

У оквиру одсека, за обављање послова исте врсте или међусобно повезаних послова који су специфични по начину обављања, образују се групе послова. За обављање послова Одсека за финансије, имовинско – правне и комуналне послове, образују се следеће групе послова као организационе јединице:

- Група за имовинско-правне и комуналне послове.
- Група за финансије

Радом групе руководи координатор групе кога из реда запослених распоређује начелник и за свој рад одговара руководиоцу одсека и начелнику Управе.

2.1. ГРУПА ЗА ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ И КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

Група за имовинско – правне послове има шест комуналних инспектора, и то четри са високим образовањем и два са вишим.

Координатор Групе за имовинско – правне послове обавља стручне послове из свог делокруга за потребе градске општине, у складу са приоритетима одређеним на основу правила струке и организације посла у Одсеку; прати прописе који регулишу област комуналних послова, као и прописе који се односе на ову област; учествује у покретању иницијативе за допуну, измену или доношење прописа из ове области које доносе органи Градске општине или града Ниша; учествује у изради општинских аката из свог делокруга, које доносе органи општине; остварује сарадњу са ЈП и другим органима, организацијама и установама чије мишљење или сагласност је неопходно за издавање одобрења за заузеће јавних површина; припрема појединачна акта (одобрења, решења, закључке и др.) из свог делокруга (заузеће јавних површина летњим баштама и грађевинским материјалом) која доносе органи општине; води регистар издатих решења из свог делокруга; стара се о наплати и уручењу донетих решења; води рачуна о роковима и благовремено предузима радње везане за обнову или

продужење важећих одобрења код заузећа јавних површина; обавља послове усаглашавања решења са важећим прописима; у редовном поступку утврђује које се јавне површине користе без одобрења или противно одобрењу надлежног органа, а све у циљу побољшања ефикасности примене прописа из области комуналне делатности; координира рад комуналних инспектора на терену и по потреби непосредно врши увид на терену; врши контролу донетих појединачних аката; обавља и друге послове по налогу руководиоца одсека и начелника Управе.

Комунални инспектор 1. (висока стручна спрема) врши надзор најсложенијих послова из делокруга правилног коришћења и заузећа површина јавне намене, одржавања простора око стамбених зграда и пословног простора; врши контролу над одржавањем објеката, уређаја и инсталација за јавно снабдевање у насељима; врши контролу стања комуналних објеката и да ли се комуналне услуге пружају у складу са законским прописима и прописима које доноси град; наређује уклањање ствари и других предмета и материјала са површина јавне намене и из заједничких просторија; иницира измене и допуне постојећих нормативних аката као и доношење нових прописа из области комуналног надзора; предлаже увођење нових метода рада и примену нових технолошко-информационих поступака у циљу побољшања ефикасности и економичности рада; предлаже мере за одржавање и уређење спољног изгледа стамбених и пословних објеката, зелених површина, дечијих игралишта, објеката јавне расвете и саобраћајних знакова; врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других аката на подручју градске општине Палилула из области комуналне делатности; врши надзор над радом јавних предузећа чији је оснивач Град Ниш; врши контролу продаје робе ван продајног објекта, врши надзор над постављањем монтажних објеката и спроводи уклањање истих по потреби; врши послове уклањања ствари и предмета са површина јавне намене и покреће прекршајне поступке против правних и физичких лица која користе јавне површине без одобрења надлежног органа и супротно позитивним прописима; врши и друге послове по налогу руководиоца одсека.

Комунални инспектор 2. (виша стручна спрема) врши надзор над правилним коришћењем и одржавањем простора између стамбених блокова, површина испред пословног простора и других површина јавне намене; врши контролу објеката, уређаја и инсталација за јавно снабдевање и њихово функционисање; врши контролу стања комуналних објеката и пратећих уређаја и инсталација и прикупљање и одвожење одпада; врши контролу рада комуналних предузећа чији је оснивач Град Ниш у смислу контроле пружања услуга грађанима; наређује уклањање ствари и других предмета и материјала са површина јавне намене; врши контролу постављања мањих монтажних објеката и по потреби покреће поступак уклањања истих; покреће прекршајне поступке према правним и физичким лицима за коришћење јавних површина без одобрења надлежног органа, а супротно позитивним прописима; врши и друге послове по налогу руководиоца одсека.

3. ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

3.1. РАСПОДЕЛА РАСПОЛОЖИВИХ ДАНА

На следећој табели је приказана расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола у 2018. години:

<i>Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола у 2018. години</i>		
Укупан број дана у години		365
Викенди		105
Годишњи одмори		30
Празници		12
УКУПНО РАДНИХ ДАНА		218

ПРОПИСИ ПО КОЈИМА ПОСТУПА КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА ГО ПАЛИЛУЛА

ЗАКОНИ:

1. Закон о комуналним делатностима (Сл.гл. РС бр.88/11)
2. Закон о инспекцијском надзору (Сл.гл. РС бр.36/15)
3. Закон о општем управном поступку (Сл.гл. РС бр.18/2016)
4. Закон о трговини (Сл.гл. РС бр.53/10 и 10/13)
5. Закон о прекршајима (Сл.гл. РС бр.65/13 и 13/2016 и 98/2016- одлука УС)

ОДЛУКЕ СКУПШТИНЕ ГРАДА НИША:

1. Одлука о комуналним делатностима (Сл.л. ГН бр.32/2007- пречишћен текст, 40/2007, 11/2009 и 66/2010), Одлука о одређивању комуналних делатности од локалног интереса (Сл.л. ГН бр.5/2014) и Одлука о измени Одлуке о одређивању комуналних делатности од локалног интереса (Сл.л. ГН бр.92/2016)
2. Одлука о комуналном реду (Сл.л. ГН бр.57/2014) и Одлука о изменама Одлуке о комуналном реду (Сл.л. ГН бр.98/2015) и Одлука о изменама и допунама Одлуке о комуналном реду (Сл.л. ГН бр.18/2017)
3. Одлука о постављању мањих монтажних објеката на јавним површинама на територији Града Ниша (Сл.л. ГН бр.3/2008- пречишћен текст), Одлука о изменама и допунама Одлуке о постављању мањих монтажних објеката на јавним површинама на територији Града Ниша (Сл.л. ГН бр.57/2014) и Одлука о измени Одлуке о постављању мањих монтажних објеката на јавним површинама на територији Града Ниша (Сл.л. ГН бр.98/2015)

4. Одлука о водоводу и канализацији (Сл.л. ГН бр.89/2005- пречишћен текст) и Одлука о изменама и допунама Одлуке о водоводу и канализацији (Сл.л. ГН бр.18/2017)
5. Одлука о јавним чесмама (Сл.л. ГН бр.22/1998) и Одлука о измени Одлуке о јавним чесмама (Сл.л. ГН бр.2/1999)
6. Одлука о условима и начину производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом (Сл.л. ГН бр.74/2015) и Одлука о изменама и допунама Одлуке о условима и начину производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом (Сл.л. ГН бр.18/2017)
7. Одлука о одржавању чистоће на површинама јавне намене и управљању комуналним отпадом (Сл.л. ГН бр.3/2014- пречишћен текст) и Одлука о изменама и допунама Одлуке о одржавању чистоће на површинама јавне намене и управљању комуналним отпадом(Сл.л. ГН бр.18/2017)
8. Одлука о уређењу и одржавању паркова, зелених и рекреационих површина (Сл.л. ГН бр.89/2005-пречишћен текст) и Одлука о изменама и допунама Одлуке о уређењу и одржавању паркова, зелених и рекреационих површина (Сл.л. ГН бр.18/2017)
9. Одлука о уређивању и одржавању гробаља и сахрањивању (Сл.л. ГН бр.89/2005-пречишћен текст)
10. Одлука о пијацама (Сл.л. ГН бр.89/2005-пречишћен текст)
11. Одлука о димничарским услугама (Сл.л. ГН бр.89/2005-пречишћен текст) и Одлука о измени Одлуке о димничарским услугама (Сл.л. ГН бр.38/2010)
12. Одлука о јавним паркиралиштима (Сл.л. ГН бр.2/2012) и Одлука о изменама и допунама Одлуке о јавним паркиралиштима (Сл.л. ГН бр.10/2015)
13. Одлука о јавној расвети (Сл.л. ГН бр.23/1995) и Одлука о изменама и допунама Одлуке о јавној расвети (Сл.л. ГН бр.13/2001)
14. Одлука о утврђивању и означавању назива насељених места, улица, тргова и зграда на територији Града Ниша (Сл.л. ГН бр.81/2010- пречишћен текст)
15. Одлука о оглашавању на територији Града Ниша (Сл.л. ГН бр.102/2013)
16. Одлука о подизању и одржавању споменика и спомен обележја на територији Града Ниша (Сл.л. ГН бр.44/2015)
17. Одлука о постављању пловила на делу обале и водног простора на територији Града Ниша (Сл.л. ГН бр.98/2015)
18. Одлука о обављању комуналне делатности зоохигијене на територији Града Ниша (Сл.л. ГН бр.10/2015) и Одлука о изменама и допунама Одлуке о обављању комуналне делатности зоохигијене на територији Града Ниша (Сл.л. ГН бр.18/2017)
19. Одлука о местима и начину извођења кућних љубимаца на јавне површине на територији Града Ниша (Сл.л. ГН бр.10/2015) и Одлука о изменама и допунама Одлуке о местима и начину извођења кућних љубимаца на јавне површине на територији Града Ниша (Сл.л. ГН бр.18/2017)
20. Одлука о кућном реду у стамбеним зградама на територији Града Ниша (Сл.л. ГН бр.74/2015)
21. Одлука о поступању са принудно уклоњеним возилима, стварима и другим предметима (Сл.л. ГН бр.57/2014)
22. Одлука о комуналној инспекцији на територији Града Ниша (Сл.л. ГН бр.76/2009)

ОДЛУКЕ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА:

1. Одлука о условима за држање домаћих животиња на подручју Градске општине Палилула (Сл.л. ГН бр.61/2017)
2. Одлука о сеоском водоводу(Сл.л. ГН бр.97/2015) и Одлука о изменама и допунама Одлуке о сеоском водоводу (Сл.л. ГН бр.61/2017)

3.3. АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

1. Надзор над радом ЈКП и привредних друштава који обављају комуналну делатност, контрола спровођења програма обављања комуналне делатности ЈКП-а као и надзор над извршењем квалитета обављања комуналних делатности
2. Надзор над одржавањем и коришћењем површина јавне намене и комуналних објеката, надзор над враћањем површина јавне намене у првобитно стање
3. Надзор на територији Градске општине Палилула над спровођењем закона и прописа из области комуналне делатности: одржавања чистоће, одвожења и депоновања смећа, одржавања зелених и рекреативних површина, уређење и одржавање гробља и сахрањивања послова зоохигијенске службе, пружања пијачних услуга, одржавања улица, путева и других јавних површина, пружања услуга снабдевања водом за пиће и одвођења и пречишћавања отпадних вода, пружања услуга снабдевања топлотном енергијом, држања домаћих животиња, кућних љубимаца, коришћења јавних паркиралишта, придржавања прописаног радног времена угоститељских објеката, постављања и начина коришћења мањих монтажних објеката, одржавања споменика и функционисања јавне расвете

3.4. МЕСЕЧНИ ПЛАН

ЈАНУАР:

- Израда годишњег извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини за претходну годину
- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-
- Инспекцијски надзор по захтеву странке и ванредни инспекцијски надзор
- Редовни инспекцијски надзор над радом ЈКП-а
- Редовни инспекцијски надзор над коришћењем површина јавне намене на територији Градске општине Палилула
- Редовни инспекцијски надзор над површинама јавне намене на територији Градске општине Палилула по основу Одлуке о одржавању чистоће
- Редовни инспекцијски надзори над одржавањем комуналног реда на територији Градске општине Палилула
- Израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини

ФЕБРУАР:

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-
- Инспекцијски надзор по захтеву странке и ванредни инспекцијски надзор
- Редовни инспекцијски надзор над радом ЈКП-а
- Редовни инспекцијски надзор над коришћењем површина јавне намене на територији Градске општине Палилула
- Редовни инспекцијски надзор над површинама јавне намене на територији Градске општине Палилула по основу Одлуке о одржавању чистоће
- Редовни инспекцијски надзори над одржавањем комуналног реда на територији Градске општине Палилула
- Израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини

МАРТ:

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-
- Инспекцијски надзор по захтеву странке и ванредни инспекцијски надзор
- Редовни инспекцијски надзор над радом ЈКП-а
- Редовни инспекцијски надзор над коришћењем површина јавне намене на територији Градске општине Палилула
- Редовни инспекцијски надзор над површинама јавне намене на територији Градске општине Палилула по основу Одлуке о одржавању чистоће
- Редовни инспекцијски надзори над одржавањем комуналног реда на територији Градске општине Палилула
- Израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини

АПРИЛ:

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-
- Инспекцијски надзор по захтеву странке и ванредни инспекцијски надзор
- Редовни инспекцијски надзор над радом ЈКП-а
- Редовни инспекцијски надзор над коришћењем површина јавне намене на територији Градске општине Палилула
- Редовни инспекцијски надзор над површинама јавне намене на територији Градске општине Палилула по основу Одлуке о одржавању чистоће
- Редовни инспекцијски надзори над одржавањем комуналног реда на територији Градске општине Палилула
- Израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини

МАЈ:

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-
- Инспекцијски надзор по захтеву странке и ванредни инспекцијски надзор
- Редовни инспекцијски надзор над радом ЈКП-а
- Редовни инспекцијски надзор над коришћењем површина јавне намене на територији Градске општине Палилула
- Редовни инспекцијски надзор над површинама јавне намене на територији Градске општине Палилула по основу Одлуке о одржавању чистоће
- Редовни инспекцијски надзори над одржавањем комуналног реда на територији Градске општине Палилула
- Израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини

ЈУН:

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-
- Инспекцијски надзор по захтеву странке и ванредни инспекцијски надзор
- Редовни инспекцијски надзор над радом ЈКП-а
- Редовни инспекцијски надзор над коришћењем површина јавне намене на територији Градске општине Палилула
- Редовни инспекцијски надзор над површинама јавне намене на територији Градске општине Палилула по основу Одлуке о одржавању чистоће
- Редовни инспекцијски надзори над одржавањем комуналног реда на територији Градске општине Палилула
- Израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини

ЈУЛ:

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-
- Инспекцијски надзор по захтеву странке и ванредни инспекцијски надзор
- Редовни инспекцијски надзор над радом ЈКП-а
- Редовни инспекцијски надзор над коришћењем површина јавне намене на територији Градске општине Палилула
- Редовни инспекцијски надзор над површинама јавне намене на територији Градске општине Палилула по основу Одлуке о одржавању чистоће
- Редовни инспекцијски надзори над одржавањем комуналног реда на територији Градске општине Палилула
- Израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини

АВГУСТ:

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-
- Инспекцијски надзор по захтеву странке и ванредни инспекцијски надзор
- Редовни инспекцијски надзор над радом ЈКП-а
- Редовни инспекцијски надзор над коришћењем површина јавне намене на територији Градске општине Палилула
- Редовни инспекцијски надзор над површинама јавне намене на територији Градске општине Палилула по основу Одлуке о одржавању чистоће
- Редовни инспекцијски надзори над одржавањем комуналног реда на територији Градске општине Палилула
- Израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини

СЕПТЕМБАР:

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-
- Инспекцијски надзор по захтеву странке и ванредни инспекцијски надзор
- Редовни инспекцијски надзор над радом ЈКП-а
- Редовни инспекцијски надзор над коришћењем површина јавне намене на територији Градске општине Палилула
- Редовни инспекцијски надзор над површинама јавне намене на територији Градске општине Палилула по основу Одлуке о одржавању чистоће
- Редовни инспекцијски надзори над одржавањем комуналног реда на територији Градске општине Палилула
- Израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини

ОКТОБАР:

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-
- Инспекцијски надзор по захтеву странке и ванредни инспекцијски надзор
- Редовни инспекцијски надзор над радом ЈКП-а
- Редовни инспекцијски надзор над коришћењем површина јавне намене на територији Градске општине Палилула
- Редовни инспекцијски надзор над површинама јавне намене на територији Градске општине Палилула по основу Одлуке о одржавању чистоће
- Редовни инспекцијски надзори над одржавањем комуналног реда на територији Градске општине Палилула
- Израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини
- Израда предлога годишњег плана инспекцијског надзора за 2018. годину

НОВЕМБАР:

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-
- Инспекцијски надзор по захтеву странке и ванредни инспекцијски надзор
- Редовни инспекцијски надзор над радом ЈКП-а
- Редовни инспекцијски надзор над коришћењем површина јавне намене на територији Градске општине Палилула
- Редовни инспекцијски надзор над површинама јавне намене на територији Градске општине Палилула по основу Одлуке о одржавању чистоће
- Редовни инспекцијски надзори над одржавањем комуналног реда на територији Градске општине Палилула
- Израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини

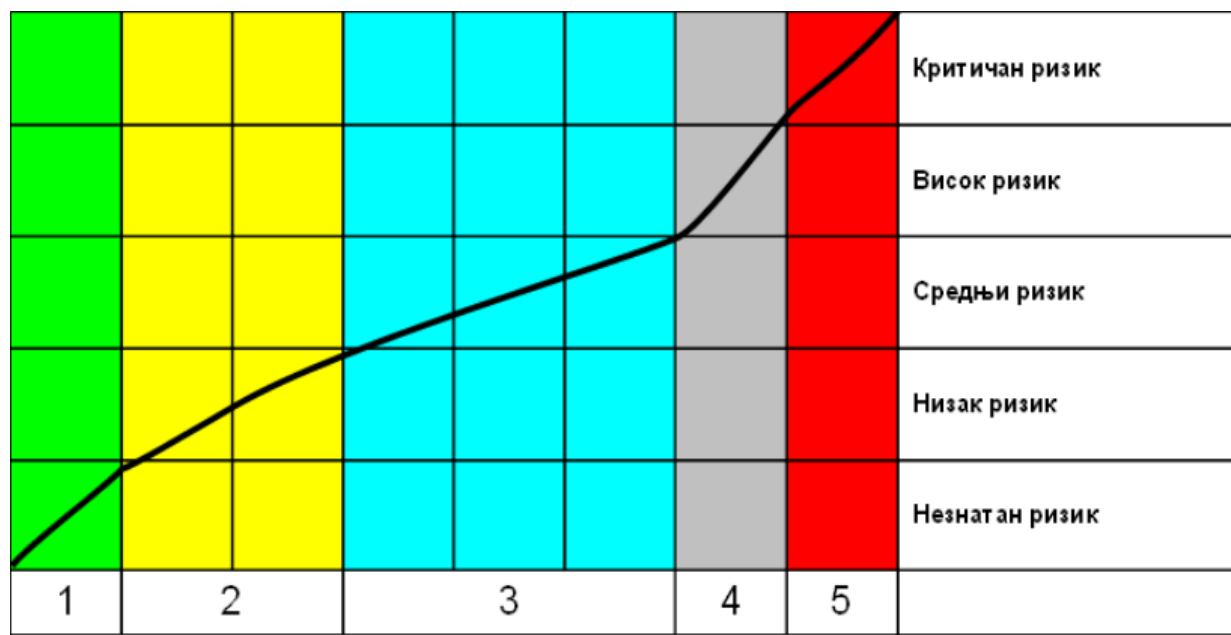
ДЕЦЕМБАР:

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-
- Инспекцијски надзор по захтеву странке и ванредни инспекцијски надзор
- Редовни инспекцијски надзор над радом ЈКП-а
- Редовни инспекцијски надзор над коришћењем површина јавне намене на територији Градске општине Палилула
- Редовни инспекцијски надзор над површинама јавне намене на територији Градске општине Палилула по основу Одлуке о одржавању чистоће
- Редовни инспекцијски надзори над одржавањем комуналног реда на територији Градске општине Палилула
- Израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини.

У складу са Годишњим програмом рада Начелник управе ГО Палилула планира месечне активности комуналних инспектора као распоред дужности.

3.5. ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ

Процена ризика у Годишњем плану инспекцијског надзора за 2018.годину, вршена је на основу инспекцијског надзора у наведеним областима односно на основу анализе стања у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора, као и на основу информација и добијених података од других инспекција, других овлашћених органа и организација, што је и представљено табеларно, а исто обрађено и представљено у контролним листама.



Процена ризика се врши и у току инспекцијског надзора, што некада доводи до корекције у односу на ризик предвиђен контролним листама.

4. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ

1. Побољшање материјалног положаја инспектора
2. Унапређење рада инспектора кроз континуирану обуку, присуство семинарима и едукацијама, ради ефикаснијег рада и квалитетније примене нових законских решења
3. Константна сарадња инспекцијских органа са другим инспекцијама, судским органима, полицијом и комуналном полицијом
4. Ефикасније извршење решења од трећих лица
5. Увођење јединственог информационог система за инспекције

5. ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Управа Градске општине Палилула Града Ниша- Служба комуналних послова задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2018. годину.

Годишњи план инспекцијског надзора за 2018. годину ће се редовно ажурирати и контролисати у складу са потребама.

Управа ГО Палилула
Начелник

Марија Брајдић