

# Управа за образовање

<b>Адреса:</b>	ул. Вожда Карађорђа 16
<b>Телефон:</b>	018/504-523
<b>Факс:</b>	018/504-524
<b>По овлашћењу-Начелница:</b>	МаринаКостић
<b>e-mail:</b>	Marina.Kostic@gu.ni.rs

---

## ▪ [ИНФОРМАТОР О РАДУ УПРАВЕ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ](#)

---

Управа за образовање је у складу са Одлуком о организацији градских управа Града Ниша образована за обављање следећих послова:

- праћења стања, потреба и проблема у области образовања,
- остваривања делатности предшколског васпитања и образовања, упис деце у предшколску установу, утврђивања мреже предшколских установа, праћења потреба, планирања, изградње и инвестиционог и текућег одржавања зграда, објеката и опреме предшколских установа, оснивања установа и организација предшколског васпитања, као и надзора над законитошћу рада, праћења и обезбеђења њиховог функционисања,
- праћења и обезбеђивања функционисања основних и средњих школа у складу са законом, опремање и материјални трошкови,
- у вези са оснивањем установа и организација у области образовања, праћење и обезбеђивање њиховог функционисања,
- утврђивања мреже основних школа у складу са законом,
- праћења уписа у први разред основне школе, као и редовног похађања основне школе,
- у вези са додељивањем награда и признања из области

- образовања, односно награђивања и стипендирања ученика и студената,
- обезбеђивања средстава у области средњег и основног образовања за стручно усавршавање запослених,
  - обезбеђивања средстава за превоз ученика основних школа на удаљености већој од четири километра од седишта школе; превоз, смештај и исхрану ученика са сметњама у развоју, без обзира на удаљеност места становања од школе; превоз ученика на републичка и међународна такмичења,
  - у вези са изградњом и капиталним одржавањем зграда и објеката школа,
  - инспекцијског надзора над радом васпитно-образовних установа,
  - управног надзора над радом установа чији је оснивач Град Ниш из делокруга рада управе,
  - планирања развоја делатности образовања и васпитања, обезбеђивањем средстава за задовољавање потреба у овој области и надзором над коришћењем тих средстава,
  - у вези са сарадњом са хуманитарним и донаторским организацијама у циљу обезбеђивања средстава за побољшање услова рада у вртићима и школама и пружање стручне помоћи у изради нормативних аката у области образовања,
  - сарадње са основним, средњим школама, високошколским институцијама и другим организацијама на програмима и пројектима у области образовања,
  - други послови у складу са законом и другим прописима.

У складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Управи за образовање, на који је сагласност дало Градско веће Града Ниша, у Управи су образована два одсека и пет група. У Управи постоје следеће организационе јединице:

I Одсек за финансијске послове,

I а Група за финансијске послове за установе у области образовања и васпитања,

- II Група за капиталне инвестиције,
- III Одсек за опште послове,
- III а Група за опште послове и јавне набавке,
- III б Група за правне и послове развоја,
- IV Група за послове просветне инспекције.

У оквиру Одсека за финансијске послове образује се Група за финансијске послове за установе у области образовања и васпитања.

У оквиру Одсека за опште послове образују се Група за опште послове и јавне набавке и Група за правне и послове развоја.

Група за капиталне инвестиције и Група за послове просветне инспекције образују се као самосталне унутрашње организационе јединице.

Одсек за финансијске послове у оквиру свог делокруга рада обавља послове везане за финансирање и обезбеђивање услова за функционисање 36 основних и 19 средњих школа и установа из области образовања и васпитања, које су индиректни корисници буџета Града: Предшколске установе "Пчелица", Дечијег центра и Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању. У саставу одсека за финансијске послове образована је Група за финансијске послове за установе у области васпитања и образовања.

Група за капиталне инвестиције обавља планске, аналитичке, стручно-оперативне, финансијско-материјалне и друге послове везане за капитално инвестирање у објекте установа из области образовања и васпитања, који се односе на праћења потреба, планирања, изградње и инвестиционог и текућег одржавања зграда, објеката и опреме и поступке јавних набавки.

Одсек за опште послове обавља опште послове за потребе Управе, правне, нормативне, управно-надзорне послове и финансијске послове, везане за функционисање основних и средњих школа и установа чији је оснивач Град Ниш, послове подстицаја развоја талентованих ученика и студената и друге послове из делокруга рада Управе. У саставу одсека за опште послове образоване су Група за опште послове и јавне набавке и Група за правне и послове развоја.

Група за просветну инспекцију обавља послове инспекцијског надзора над радом Предшколске установе „Пчелица“, 36 основних и 20 средњих школа са територије Града Ниша. Инспекцијски надзор се врши у складу са Законом о основама система образовања и васпитања и то као поверени посао.

Поред послова везаних за функционисање јавних служби, у Управи се обављају и следећи послови од непосредног интереса за грађане:

- Издавање потврда о просечним примањима по члану домаћинства за студентске стипендије и кредите и смештај у домове ученика и студената;

Седиште Управе за образовање је у улици Војда Карађорђа бр.16,

Управа за образовање има 18 запослених распоређених у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Управи за образовање.

Особе за контакт:

**По овлашћењу-начелница**

Марина Костић

Телефон: 018/504-523; Факс: 018/504-524;

e-mail: [Marina.Kostic@gu.ni.rs](mailto:Marina.Kostic@gu.ni.rs)

**Технички секретар**

Марина Петровић

Телефон: 018/504-523; Факс: 018-504-524;

e-mail: [Marina.Petrovic@gu.ni.rs](mailto:Marina.Petrovic@gu.ni.rs)

**Руководилац Сектора за финансијске послове и капиталне инвестиције**

Јелица Велаја

Телефон 504-528

e-mail: [Jelica.Velaja@gu.ni.rs](mailto:Jelica.Velaja@gu.ni.rs)

**Руководилац Сектора за опште, правне и послове просветне инспекције**

Бојана Станковић

Телефон: 018/504-526; Факс: 018/504-524;

e-mail: [Bojana.Stankovic@gu.ni.rs](mailto:Bojana.Stankovic@gu.ni.rs)

**Шеф одсека за финансијске послове**

Светлана Стојковић

Телефон: 018/504-634; Факс: 018/504-524;

e-mail: [Svetlana.Stojkovic@gu.ni.rs](mailto:Svetlana.Stojkovic@gu.ni.rs)

**Координатор Групе за финансијске послове за установе у области васпитања и образовања**

Весна Савељић

Телефон: 018/504-634; Факс: 018/504-524

e-mail : [Vesna.Saveljic@gu.ni.rs](mailto:Vesna.Saveljic@gu.ni.rs)

**Координатор Групе за капиталне инвестиције**

Драган Петковић

Телефони: 018/504-639, Факс: 018/504-524;

e-mail: [Dragan.Petkovic@gu.ni.rs](mailto:Dragan.Petkovic@gu.ni.rs)

**Шеф одсека за опште послове**

Звездан Миленковић

Телефон: 018/504-527; Факс: 018/504-524;

e-mail: [Zvezdan.Milenkovic@gu.ni.rs](mailto:Zvezdan.Milenkovic@gu.ni.rs)

**Координатор Групе за правне и послове развоја**

Александра Брзаковић

Телефон: 018/504-528, Факс: 018/504-524;

e-mail: [Aleksandra.Brzakovic@gu.ni.rs](mailto:Aleksandra.Brzakovic@gu.ni.rs)

**Координатор Групе за просветну инспекцију**

Снежана Гроздановић

телефон 504-637, Факс: 018/504-524

e-mail [Snezana.Grozdanovic@gu.ni.rs](mailto:Snezana.Grozdanovic@gu.ni.rs)

