**Образац 1**

****

ГРАД НИШ

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОМЛАДИНУ И СПОРТ

|  |
| --- |
| **ПРЕДЛОГ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА** **СПОРТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА У ГРАДУ НИШУ, КОЈЕ ПРЕДЛАЖE ТЕРИТОРИЈАЛНИ СПОРТСКИ САВЕЗ** **У 20\_\_\_. ГОДИНИ** |
| НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ*: ..........................................................*..........НАЗИВ ПРОГРАМА*: ...........................................................................***АПЛИКАЦИОНИ ФОРМУЛАР** |

ДЕО 1

1. ПОДАЦИ О СПОРТСКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ ПОДНОСИОЦУ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

|  |  |
| --- | --- |
| Пун назив | Спортски савез Ниш |
| Седиште и адреса | Ниш, Ул. Страхињића Бана бр.2а |
| Број телефона | 018/513 - 216, 513 -217 |
| Факс | 018/513 - 217 |
| Mejл | sportskisaveznis@gmail.com |
| Интернет страна (Wеб страна) | www.ssnis.org |
| Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон | Предраг Пржић, Ниш, Ул. Страхињића Бана бр.2а sportskisaveznis@gmail.com tel.018/513 - 216, 064/8163626 |

2. ПОДАЦИ О СПОРТСКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ НОСИОЦУ ПРОГРАМА

|  |  |
| --- | --- |
| Пун назив |  |
| Скраћени назив |  |
| Седиште и адреса |  |
| Број телефона |  |
| Факс |  |
| Мејл |  |
| Интернет страна (Wеб страна) |  |
| Број рачуна код Управе за трезор |  |
| Број текућег рачуна, назив и адреса пословне банке |  |
| Порески идентификациони број и матични број  |  |
| Датум уписа и број под којим је уписана у матичну евиденцију |  |
| Година оснивања организације |  |
| Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон) |  |
| Грана /област спорта |  |
| Категорија спорта у Националној категоризацији спортова |  |
| Орган код кога је организација регистрована и регистарски број |  |
| Име и презиме, функција, датум избора и дужина мандата лица овлашћеног за заступање, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон |  |
| Име и презиме председника органа управе организације, адреса, мејл и телефон |  |
| Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортиста |  |
| Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортских стручњака |  |
| Укупан број запослених-Стални радни однос-По уговору |  |
| Датум одржавања последње изборне Скупштине |  |
| Датум одржавања последње седнице Скупштине |  |
| Укупни приходи у претходној години  |  |
| Укупни приходи у претходној години из јавних прихода (сви извори), укључујући и јавна предузећа и др. организацие којима је оснивач Град или Република Србија |  |
| Планирани приходи у текућој години |  |
| Да ли постоје ограничења у коришћењу имовине и обављању делатности (стечај, ликвидација, забрана обављања делатности) |  |
| Да ли организација има у току судске и арбитражне спорове (које и вредност спора) |  |
| Да ли је организација у последње три године правноснажном одлуком кажњена за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, радом са децом и спречавањем негативних појава у спорту |  |
| Да ли организација има блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања |  |
| Назив програма који је у претходној години финансиран из јавних прихода, датум подношења извештаја и да ли је реализација програма позитивно оцењена |  |

 ПОТПИС ПОДНОСИОЦА ПРОГРАМА

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **ПОДАЦИ ПОТРЕБНИ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА СПОРТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА ПО БЛИЖИМ МЕРИЛИМА И КРИТЕРИЈУМИМА ИЗ ПРАВИЛНИКА О ПОСТУПКУ ОДОБРАВАЊА ПРОГРАМА КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА У ГРАДУ НИШУ (попуњава се за програме из дела 2/1, тачка 4) и 6):**

 **-** **учешће спортских организација са територије Града у домаћим клупским такмичењима, и**

**-** **делатност организација у области спорта са седиштем на територији Града које су од посебног значаја за Град.)**

**1.Статус спорта на националном и међународном плану\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2. Традиција спорта у граду**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ред.бр.** | **Критеријум** | **Макс.бр. бодова** |
| 1. | Спортске организације основане пре 50 година и више |  |
| 2. | Спортске организације од 25 до 49 година традиције |  |
| 3. | Спортске организације од 15 до 24 године традиције |  |
| 4. | Спортске организације од 5 до 14 година традиције |  |
| 5. | Спортске организације од 3 до 4 године традиције |  |

**3. Ранг такмичења**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ред.бр. | **Екипни спортови** | **Појединачни спортови** |
|  |  | сениори | јуниори |  | сениори | јуниори |
| 1. | I ниво |  |  | I ниво |  |  |
| 2. | II ниво |  |  |  |  |  |
| 3. | III ниво |  |  | II ниво |  |  |
| 4. | IV ниво |  |  |  |  |  |
| 5. | V ниво |  |  | III ниво |  |  |
| 6. | VI ниво |  |  |  |  |  |

**4.Постигнути резултати\***

\*Попуњава се табела која одговара грани спорта

Ознаком X обележавају се резултати спортске организације

**4.1. Екипни олимпијски спортови**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ред.бр. | Ниво | Сениори | Јуниори |
| I место или освајач купа | 1/3 табеле | 2/3 табеле | 3/3 табеле | I место или освајач купа | 1/3 табеле | 2/3 табеле | 3/3 табеле |
| 1 | I ниво |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | II ниво |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | III ниво |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | IV ниво |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | V ниво |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Титула првака државе или купа у сениорској/јуниор. конкуренцији у последње четири године |  |  |

**4.2. Појединачни олимпијски спортови**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ре.бр. | Ниво  | Сениори | Јуниори |
| I место 4 медаље – 1. златна | 1/3 табеле, 3 медаље – 1. златна | 2/3 табеле,4 медаље без златних | 3/3 табеле, 3 медаље без златних | I место 4 медаље – 1. златна | 1/3 табеле, 3 медаље – 1. златна | 2/3 табеле,4 медаље без златних | 3/3 табеле, 3 медаље без златних |
| 1 | I ниво |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | II ниво |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Медаља са:БП, ЕП, ЕК, FYOF CUP,COMEN CUP, СП и СК у сениорској/јуниорској конкуренцији у последње четири године |  |  |

**4.3. Екипни неолимпијски спортови**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ред.бр. | Екипни спортови | Сениори | Јуниори |
| I место | I половина | II половина | I место | I половина | II половина |
| 1 | I ниво |  |  |  |  |  |  |
| 2 | II ниво |  |  |  |  |  |  |
| 3 | III ниво |  |  |  |  |  |  |
| Титула првака државе или купа у сениорској/јуниорској конкуренцији у последње четири године |  |  |

**4.4. Појединачни неолимпијски спортови**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ред.бр. |  | Сениори | Јуниори |
| I место, 4 медаље - 2. златнe | 1/3 табеле, 3 медаље - 1. златна | 2/3 табеле,4 медаље- без златних | 3/3 табеле, 3 медаље - без златних | I место 4 медаље - 2. златнe | 1/3 табеле, 3 медаље - 1. златна | 2/3 табеле,4 медаље без златних | 3/3 табеле, 3 медаље -без златних |
| 1 | I ниво |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | II ниво |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Медаља са:БП, ЕП, ЕК, СП и СК у сениораској/јуниорској конкуренцији у последње четири године |  |  |

**5. Број такмичарских екипа у редовном систему такмичења\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**6. Број ангажованих спортских стручњака**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДЕО 2/1**

1. **Област задовољењa потреба и интереса грађана на коју се програм односи** (заокружити област која је предлогом програма обухваћена):
2. - члан 2. тачка 1) Одлуке - подстицање и стварање услова за унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом;
3. - члан 2. тачка 5) Одлуке - учешће спортских организација са територије Града у домаћим клупским такмичењима;

3) - члан 2. тачка 6) Одлуке - физичко васпитање деце предшколског узраста и школски спорт (унапређење физичког вежбања, рад школских спортских секција и друштава, општинска, градска и међуопштинска школска спортска такмичења и др.);

1. - члан 2. тачка 8) Одлуке -делатност организација у области спорта са седиштем на територији Града које су од посебног значаја за Град;
2. - члан 2. тачка 12) Одлуке - едукација, информисање и саветовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за одговарајуће бављење спортским активностима и делатностима;
3. - члан 2. тачка 13) Одлуке - периодична тестирања, сакупљање, анализа и дистрибуција релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта на територији јединице локалне самоуправе, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација;
4. – члан 2. тачка 14) Одлуке - унапређивање стручног рада учесника у систему спорта са територије Града и подстицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста.

 **ДЕО 2/2**

**ГОДИШЊИ ПРОГРАМ**

1. **Назив програма (од 5 до 10 речи)**
2. **Локација(е) (навести све локације на којима се програм реализује)**
3. **Износ који се потражује од Града**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Укупни трошкови програма* | *Износ који се потражује од Града* | *% укупних трошкова програма који се тражи од Града* |
|  |  |  |

1. **Кратак садржај (опис) програма (највише једна страна) – укратко представити:**
2. **Детаљан опис активности којима ће се програм реализовати (максимално 14 страна) - *Опис активности (максимум 9 страна) – навести хронолошки све активности које ће се реализовати у оквиру програма, и сваку описати са једним или два пасуса у којима ће се навести подактивности, које ће циљне групе бити обухваћене, како ће се реализовати, шта ће бити улога сваког од партнера.***
3. **Време реализације програма и динамика реализације (трајање и план активности):**

***6.1. Време почетка реализације***

***6.2. Време завршетка реализације***

***6.3. Активности по месецима***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **НАЗИВ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **Реализатор** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*(означавање се врши са X)*

1. **Учесници у реализацији програма:**
	1. ***Руководилац програма (име, презиме, звање, функција, досадашње искуство)***
	2. ***Број учесника (укупан број и број по категоријама-улогама у програму)***
	3. ***Тим који се предлаже за реализацију програма (по фунцијама)***
	4. ***Организације партнери (опис партнера)и разлози за предложену улогу сваког партнера***
2. **Очекивани резултати програма:**
	1. ***Опис опште сврхе која се жели постићи реализацијом програма (максимално 1 страна)***
	2. ***Опис резултата (максимално 4 страна) – резултати (користи које настају као последица успешно изведених активности); утицај на циљне групе; публикације и остали производи; могућност понављања.***
3. **Евалуација програма (како ће се пратити реализација програма, укључујући и наменско коришћење средстава и вршити оцењивање реализације програма; хоће ли евалуација бити унутрашња или спољна):**
	1. ***Како ће се пратити реализација програма?***
	2. ***Како ће се пратити наменско коришћење средстава?***
	3. ***План евалуације - Које ће се процедуре за процену успешности програма користити (са становишта ефикасности, успешности, утицаја, релевантности и одрживости) – ко ће радити евалуацију, када, шта се оцењује, шта ће се, како и зашто пратити и оцењивати; индикатори успешности реализације програма?***
4. **Финансијски план програма , по изворима прихода и врстама трошкова**
	1. ***Укупна вредност програма: \_***

***10.2. Нефинансијско учешће:***

***10.3. финансијски план програма***

**Потребна средства за реализацију програма**:

|  |  |
| --- | --- |
| **ИЗВОРИ ПРИХОДА** | **Планирана средстава** |
| Министарство омладине и спорта |  |
| Друга министарства/државни органи (навести који) |  |
| Град/општина |  |
| Teриторијални спортски савез |  |
| Сопствена средства |  |
| Спонзори (који) |  |
| Донатори (који) |  |
| Остали извори  |  |
| **УКУПНИ ПРИХОДИ** |  |

**Трошкови реализације програма (бруто):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ВРСТА ТРОШКОВА** | **ЈЕД. МЕРЕ**  | **БР.ЈЕД.**  | **ЦЕНА по јединици** | **УКУПНO** |
| **Директни трошкови** |  |  |  |  |
| 1. трошкови путовања (превоз) за спортисте и спортске стручњаке који непосредно учествују у реализацији програма |  |  |  |  |
| 2. трошкови путовања (превоз) за друга лица која непосредно учествују у реализацији програма |  |  |  |  |
| 3. трошкови куповине спортске опреме (дресови, тренерке, торбе,лопте и др.) и реквизита |  |  |  |  |
| 4. трошкови куповине остале основне опреме потребне за непосредну реализацију програма (струњаче, чамци, једрилице, гимнастичке справе, кошеви, голови и др.) |  |  |  |  |
| 5. трошкови смештаја и исхране |  |  |  |  |
| 6. трошкови котизације на учешћу на такмичењу |  |  |  |  |
| 7. трошкови изнајмљивања простора |  |  |  |  |
| 8. трошкови изнајмљивања опреме и реквизита |  |  |  |  |
| 9. трошкови прилагођавања спортског објекта захтевима одржавања одређеног такмичења |  |  |  |  |
| 10. хонорари лица која учествују у организацији програма |  |  |  |  |
| 11. транспорт опреме и реквизита |  |  |  |  |
| 12. осигурање врхунских спортиста спортских стручњака и спортиста репрезентативаца (Чл.21.Закона о спорту) |  |  |  |  |
| 13. осигурање опреме потребне за непосредну организацију програма |  |  |  |  |
| 14. финансијске услуге (банкарске и књиговодствене) |  |  |  |  |
| 15. маркетинг и набавка као и штампање публикација и пропагандног материјала |  |  |  |  |
| 16. лекови, суплементи и медицинска помагала |  |  |  |  |
| 17. набавка средстава за опоравак спортиста, преписана од стране овлашћеног доктора |  |  |  |  |
| 18. здравствени прегледи спортиста, лечење спортиста и медицинска едукација |  |  |  |  |
| 19. антидопинг контрола и едукација |  |  |  |  |
| 20. спровођење екстерне ревизије реализације програма |  |  |  |  |
| 21. трошкови зараде лица запослених на реализацији програма (бруто зарада) |  |  |  |  |
| 22. спровођење јавних набавки  |  |  |  |  |
| 23. набавка стручне литературе и компјутерских програма |  |  |  |  |
| 24. трошкови организације сталне спортске арбитраже и арбитражног поступка |  |  |  |  |
| 25. чланске обавезе према међународној федерацији |  |  |  |  |
| 26. трошкови обезбеђења и лекарске службе на такмичењу |  |  |  |  |
| 27. изнајмљивање возила |  |  |  |  |
| 28. куповина пехара, медаља, диплома и сл. |  |  |  |  |
| 29. дневнице спортита и спортских стручњака који учлествују на припремама, односно међународном такмичењу |  |  |  |  |
| 30. дневнице других лица која учествују у организацији програма |  |  |  |  |
| 31. превоз опреме и реквизита |  |  |  |  |
| 32. набавка канцеларијског материјала неопходног за реализацију програма (оловке, папир и др.)  |  |  |  |  |
| Укупни директни трошкови |  |  |  |  |
| **Индиректни трошкови носиоца програма (максимално 15% од оправданих директних трошкова)** |  |  |  |  |
| 1. Зараде запослених код носиоца програма који не реализују непосредно програмске активности |  |  |  |  |
| 2. остали трошкови (трошкови комуналних и ПТТ услуга, интернет и сл.) |  |  |  |  |
| Укупни оправдани индиректни трошкови |  |  |  |  |
| **УКУПНО** |  |  |  |  |

**НАПОМЕНА:** Финансијски план за реализацију програма, односно пројекта састоји се из непосредних трошкова реализације програма, у вези зарада и хонорара лица ангажованих на непосредној реализацији програма, материјалних трошкова и административних трошкова реализације програма (оправдани директни трошкови) и додатних оправданих трошкова носиоца програма, (оправдани индиректни трошкови) који не могу бити већи од 15% од оправданих директних трошкова. Наведени финансијски план програма садржи могуће (допуштене) финансијске трошкове, у оквиру којих су наведени дозвољени трошкови по врстама трошкова. Сваку врсту трошкова треба поделити на подврсте (нпр. 1. на 1.1., 1.2, 1.3) у зависности од природе трошка. На пример трошкове путовања разделити према виду превоза и да ли је у земљи или иностранству; бруто зараде лица запослених на реализацији програма разделити према називима радних места односно улози у реализацији програма; хонораре учесника у реализацији програма разделити према програмским целинама у којима су ангажовани, односно улози у рализацији програма; набавку спортске опреме разделити на врсту опреме (патике, дресови, шортсеви, тренерке, мајице, јакне, лопте, торбе), итд. Буџет програма може бити приложен и као посебна *exell* табела.

***10.4. Динамички план коришћења средстава:***

1. **Како ће реализовање програма бити медијски подржано:**
2. **Посебне напомене:**

**ДЕО 3**

**ПРЕГЛЕД ОДОБРЕНИХ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА У ПРЕДХОДНОЈ ГОДИНИ**

 **са износом тражених и одобрених средстава**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р.бр.** | **Област** | **Назив програма** | **Тражена средства** | **Средства одобрена у****претходној години** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |

**ДЕО 4**

**ПРИЛОЗИ УЗ ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред.****бр.** | **Врста прилога (обавезни)** | **Попуњава подносилац****(означити X)** | **Попуњава Секретаријат**  | **Напомене** |
| 1. | пропратно писмо |  |  |  |
| 2.  | копија решења о регистрацији организације или изјава да нема промена |  |  |  |
| 3. | копија решења о додели ПИБ-а (само ако ПИБ није садржан у решењу о регистрацији) |  |  |  |
| 4. | извод из Управе за трезор о отвореном подрачуну корисника јавних средстава или изјава да је већ достављен |  |  |  |
| 5. | копија статута или изјава да нема промена |  |  |  |
| 6. | три примерка обрасца предлога програма |  |  |  |
| 7. | ЦД са предлогом програма |  |  |  |
| 8. | копија решења о упису у матичну евиденцију или изјава да је већ достављено |  |  |  |
| 9. | копија годишњег извештаја и завршног рачуна за претходну годину и финансијског плана за текућу годину |  |  |  |
| 10.  | одлука надлежног органа носиоца програма о утврђивању предлога годишњег програма |  |  |  |
| 11. | одлуке о суфинансирању програма или потврда намере о суфинансирању програма |  |  |  |
| 12. | изјава да не постоје препреке из члана 118. ст. 5. и 133. ст. 5. Закона о спорту |  |  |  |
| 13. | потврда националног гранског савеза (образац из Правилника) |  |  |  |
| 14. | календар такмичења надлежне националне спортске федерације |  |  |  |
| 15 | изјава о партнерству попуњена и потписана од стране свих партнера у програму (образац из Правилника) |  |  |  |
| 16. | лиценце и дипломе за тренере |  |  |  |
| 17. | уговори за тренере |  |  |  |
| 18. | документ о коришћењу спортског објекта (потврда Управе о коришћењу спортских објеката у власништву Града, доказ о власништву или закупу)  |  |  |  |
| 19. | жребна, односно, стартна листа такмичења и завршни билтен такмичења на коме су постигнути резултати  |  |  |  |
| 20. | извод из НБС о стању рачуна код Управе за трезор  |  |  |  |
|  | **Други (необавезни) прилози** |  |  |  |
| 1. | писмо препоруке |  |  |  |
| 2. | анализе, студије |  |  |  |
| 3. | прегледи података |  |  |  |
|  | писмо о намерама од издавача или медијских кућа уколико је програмом предвиђено бесплатно штампање или објављивање одређених промотивних материјала |  |  |  |

ПОТПИС ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

**ДЕО 5 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***УПУТСТВА:***

*- При креирању програма и попуњавању обрасца треба водити рачуна да програм мора да испуњава услове и критеријуме из члана 119. Закона о спорту(„Службени гласник РС”, бр. 10/2016), услове и критеријуме из Правилника о финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС”, број 64/2016), Одлуке о остваривању потреба и интереса грађана у области спорта у Граду Нишу („Службени лист Града Ниша“, број 83/2012,67/2013 и 115/2016 ) и Правилника о поступку одобравања програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у Граду Нишу („Службени лист Града Ниша“,број ).*

*- Предлог програма треба да прати* ***Пропратно писмо*** *у коме се наводе најосновније информације о организацији и предложеном програму (назив, временско трајање, финансијски износ тражених средстава и област за коју аплицира) и које је потписало лице овлашћено за заступање организације.*

*- За набавку добара и услуга потребних за реализацију програма мора се планирати спровођење јавне набавке у складу са законом.*

*- Из буџета Града Ниша се финансирају само програми оних спортских организација преко којих се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у Граду и које су чланови националних спортских савеза преко којих се остварује општи интерес у области спорта у складу са Законом.*

*- При састављању програма (попуњавању обрасца), активности које се рализују у оквиру програма треба груписати према областима потреба и интереса грађана у области спорта из дела 2/1. За сваку област спорта из дела 2/1 попуњава се посебан образац. У оквиру обрасца у делу 2/2 тачка 5 (детаљан опис активности)посебно се означавају и приказују самосталне програмске целине (на пример, код програма припрема и учешћа на великим међународним спортским такмичењима посебно се исказују припреме а посебно учешће на такмичењу, и то посебно за свако међународно такмичење у коме се учествује), укључујући и самосталне програмске целине које се састоје из активности повезаних са спортом деце.*

*- Трошкови реализације програма морају бити у оквиру сваке ставке раздвојени на подтрошкове, према врсти, са међузбиром (нпр. 1. путни трошкови – 1.1. путни трошкови у земљи, 1.2. путни трошкови у иностранству, 1.3 дневнице у земљи, 1.4. дневнице у иностранству, међузбир Путни трошкови.).*

*- Обавезно треба поштовати форму при попуњавању обрасца (немојте брисати, мењати редослед питања и сл). Програм треба написати тако што се у обрасцу одговара на постављена питања – ништа се не „подразумева“.*

*- Образац треба попунити фонтом ариал 10, без прореда. Једино дозвољено одступање је болд или италик, ако се нађе за потребно.*

* *Образац обавезно потписати плавом хемијском или пенкалом и ставити печат.*

**ИЗЈАВА**:

1. Изјављујем да смо упознати и сагласни да Град Ниш није у обавези да одобри и финансира предложени програм.
2. Изјављујем, под материјалном и кривичном одговорношћу, да су подаци наведени у овом обрасцу и документима поднетим уз овај образац истинити и веродостојни.
3. Изјављујем да Град Ниш може сматрати, у складу са Законом о спорту, да је предлог програма повучен уколико се не одазовемо позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана позива или не извршим тражена прецизирања и интервенције у предлогу програма.

Место и датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П.

**РУКОВОДИЛАЦ ПРОГРАМА ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ**

 **НОСИЦА ПРОГРАМА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Образац 2**



**ГРАД НИШ**

**СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОМЛАДИНУ И СПОРТ**

|  |
| --- |
| **ПРЕДЛОГ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА СПОРТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА У ГРАДУ НИШУ–УЧЕШЋЕ СПОРТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА СА ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА У ЕВРОПСКИМ КЛУПСКИМ ТАКМИЧЕЊИМА****У 20\_\_\_. ГОДИНИ** |
| НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ*: .................................................................*НАЗИВ ПРОГРАМА:............................................................................**АПЛИКАЦИОНИ ФОРМУЛАР** |

**ДЕО 1**

**1. ПОДАЦИ О СПОРТСКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ ПОДНОСИОЦУ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА**

|  |  |
| --- | --- |
| Пун назив | Спортски савез Ниш |
| Седиште и адреса | Ниш, Ул. Страхињића Бана бр.2а |
| Број телефона | 018/513 – 216, 513-217 |
| Факс | 018/513 - 217 |
| Мејл | sportskisaveznis@gmail.com |
| Интернет страна (Wеб страна) | www.ssnis.org |
| Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон | Предраг Пржић, Ниш, Ул. Страхињића Бана бр.2а sportskisaveznis@gmail.com tel.018/513 – 216, 065/8163626 |

**2. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ НОСИОЦУ ПРОГРАМА**

|  |  |
| --- | --- |
| Пун назив |  |
| Скраћени назив |  |
| Седиште и адреса |  |
| Број телефона |  |
| Факс |  |
| Мејл |  |
| Интернет страна (Wеб страна) |  |
| Број рачуна код Управе за трезор |  |
| Број текућег рачуна, назив и адреса пословне банке |  |
| Порески идентификациони и матични број |  |
| Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон |  |
| Грана спорта |  |
| Правни статус |  |
| Категорија спорта у Националној категоризацији спортова |  |
| Орган код кога је организација регистрована и регистарски број |  |
| Име и презиме, функција, датум избора и дужина мандата лица овлашћеног за заступање, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон |  |
| Име и презиме председника органа управе организације, адреса, мејл и телефон |  |
| Укупни приходи у претходној години  |  |
| Планирани приходи у текућој години |  |
| Да ли постоје ограничења у коришћењу имовине и обављању делатности (стечај, ликвидација, забрана обављања делатности) |  |
| Да ли организација има у току судске и арбитражне спорове (које и вредност спора) |  |
| Да ли је организација у последње три године правноснажном одлуком кажњена за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, радом са децом и спречавањем негативних појава у спорту |  |
| Да ли организација има блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања |  |
| Назив програма који је у претходној години финансиран из јавних прихода, датум подношења извештаја и да ли је реализација програма позитивно оцењена |  |

ПОТПИС ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДЕО 2**

1. **Назив програма (садржи назив међународног спортског такмичења)**
2. **Локација(е) (навести све локације на којима се такмичење реализује)**
3. **Износ који се потражује од Града Ниша**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Укупни трошкови програма* | *Износ који се потражује од Града Ниша* | *% укупних трошкова програма који се тражи од Града Ниша* |
|  |  |  |

1. **Опис организационе шеме и начин непосредног управљања организацијом такмичења (посебно да ли се формира посебно правно лице за организацију)**
2. **Детаљан опис активности којима ће се програм реализовати (максимално 14 страна) - *Опис активности – навести хронолошки све активности које ће се реализовати у оквиру програма, и сваку описати са једним или два пасуса у којима ће се навести подактивности, како ће се реализовати, шта ће бити улога сваког од партнера и сл.***
3. **Време реализације програма и динамика реализације (трајање и план активности):**

***6.1. Време почетка реализације***

***6.2. Време завршетка реализације***

***6.3. Активности по месецима***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **НАЗИВ** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **Реализатор** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*(означавање се врши са X)*

1. **Учесници у реализацији програма:**

***7.1. Руководилац програма (име, презиме, звање, функција, досадашње искуство)***

***7.2. Број учесника (укупан број и број по категоријама-улогама у програму)***

***7.3. Тим који се предлаже за реализацију програма (по функцијама и уз кратак опис улоге сваког члана тима)***

***7.4. Организације партнери (опис партнера)и разлози за предложену улогу сваког партнера***

1. **Средства за реализацију програма (опрема и други капацитети) – која је опрема потреба за реализацију програма и који су то капацитети са којима носилац програма већ располаже**
2. **Очекивани резултати програма:**

***9.1. Опис опште сврхе која се жели постићи реализацијом програма (максимално 1 страна)***

***9.2. Опис резултата (максимално 4 страна) – резултати (користи које настају као последица успешно изведених активности); утицај на циљне групе; публикације и остали производи; могућност понављања.***

1. **Евалуација програма (како ће се пратити реализацију програма, укључујући и наменско коришћење средстава и вршити оцењивање реализације програма; хоће ли евалуација бити унутрашња или спољна):**

***10.1. Како ће се пратити реализација програма?***

***10.2 Како ће се пратити наменско коришћење средстава?***

***10.3. План евалуације - Које ће се процедуре за процену успешности програма користити (са становишта ефикасности, успешности, утицаја, релевантности и одрживости) – ко ће радити евалуацију, када, шта се оцењује, шта ће се и како пратити и оцењивати, који су индикатори успешности реализације програма?***

1. **Одрживост програма (на највише 3 стране)**
	1. ***Коме ће припадати „власништво“ над резултатима програма?***
	2. ***Анализа потенцијалних ризика и начини реакције на њих?***
	3. ***Опис предуслова и претпоставки за реализацију програма***
2. **Буџет програма - план финансирања и трошкови (врста трошкова и висина потребних средстава):**

***12.1. Укупна вредност програма:***

***12.2. Нефинансијско учешће:***

***12.3. Буџет програмa***

**Потребна средства за реализацију програма**:

|  |  |
| --- | --- |
| **ОЧЕКИВАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА** | **Висина планираних средстава** |
| Министарство омладине и спорта |  |
| Друга министарства/државни органи (навести који) |  |
| Град/општина |  |
| Територијални спортски савез |  |
| Сопствена средства |  |
| Спонзори (који) |  |
| Донатори (који) |  |
| Остали извори  |  |
| **УКУПНИ ПРИХОДИ** |  |

**Трошкови реализације програма (бруто):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ВРСТА ТРОШКОВА** | **ЈЕД. МЕРЕ**  | **БР.ЈЕД.**  | **ЦЕНА по јединици** | **УКУПНO** |
| **Директни трошкови** |  |  |  |  |
| 1. трошкови путовања (превоз) за спортисте и спортске стручњаке који непосредно учествују у реализацији програма |  |  |  |  |
| 2. трошкови путовања (превоз) за друга лица која непосредно учествују у реализацији програма |  |  |  |  |
| 3. трошкови куповине спортске опреме (дресови, тренерке, торбе,лопте и др.) и реквизита |  |  |  |  |
| 4. трошкови куповине остале основне опреме потребне за непосредну реализацију програма (струњаче, чамци, једрилице, гимнастичке справе, кошеви, голови и др.) |  |  |  |  |
| 5. трошкови смештаја и исхране |  |  |  |  |
| 6. трошкови котизације на учешћу на такмичењу |  |  |  |  |
| 7. трошкови изнајмљивања простора |  |  |  |  |
| 8. трошкови изнајмљивања опреме и реквизита |  |  |  |  |
| 9. трошкови прилагођавања спортског објекта захтевима одржавања одређеног такмичења |  |  |  |  |
| 10. хонорари лица која учествују у организацији програма |  |  |  |  |
| 11. транспорт опреме и реквизита |  |  |  |  |
| 12. осигурање врхунских спортиста спортских стручњака и спортиста репрезентативаца (Чл.21.Закона о спорту) |  |  |  |  |
| 13. осигурање опреме потребне за непосредну организацију програма |  |  |  |  |
| 14. финансијске услуге (банкарске и књиговодствене) |  |  |  |  |
| 15. маркетинг и набавка као и штампање публикација и пропагандног материјала |  |  |  |  |
| 16. превод докумената |  |  |  |  |
| 17. лекови, суплементи и медицинска помагала |  |  |  |  |
| 18. набавка средстава за опоравак спортиста, преписана од стране овлашћеног доктора |  |  |  |  |
| 19. здравствени прегледи спортиста, лечење спортиста и медицинска едукација |  |  |  |  |
| 20. антидопинг контрола и едукација |  |  |  |  |
| 21. спровођење екстерне ревизије реализације програма |  |  |  |  |
| 22. трошкови зараде лица запослених на реализацији програма (бруто зарада) |  |  |  |  |
| 23. спровођење јавних набавки  |  |  |  |  |
| 24. набавка стручне литературе и компјутерских програма |  |  |  |  |
| 25. трошкови организације сталне спортске арбитраже и арбитражног поступка |  |  |  |  |
| 26. чланске обавезе према међународној федерацији |  |  |  |  |
| 27. трошкови обезбеђења и лекарске службе на такмичењу |  |  |  |  |
| 28. изнајмљивање возила |  |  |  |  |
| 29. куповина пехара, медаља, диплома и сл. |  |  |  |  |
| 30. дневнице спортита и спортских стручњака који учлествују на припремама, односно међународном такмичењу |  |  |  |  |
| 31. дневнице других лица која учествују у организацији програма |  |  |  |  |
| 32. превоз опреме и реквизита |  |  |  |  |
| 33. визе |  |  |  |  |
| Укупни директни трошкови |  |  |  |  |
| **Индиректни трошкови носиоца програма (максимално 15% од оправданих директних трошкова)** |  |  |  |  |
| 1. Зараде запослених код носиоца програма који не реализују непосредно програмске активности |  |  |  |  |
| 2. остали трошкови (трошкови комуналних и ПТТ услуга, интернет и сл.) |  |  |  |  |
| Укупни оправдани индиректни трошкови |  |  |  |  |

НАПОМЕНА: Финансијски план за реализацију програма састоји се из непосредних трошкова реализације програма, у вези зарада и хонорара лица ангажованих на непосредној реализацији програма, материјалних трошкова и административних трошкова реализације програма (оправдани директни трошкови) и додатних оправданих трошкова носиоца програма (оправдани индиректни трошкови) који не могу бити већи од 15% од оправданих директних трошкова. Наведени финансијски план програма садржи могуће (допуштене) финансијске трошкове, у оквиру којих су наведени дозвољени трошкови по врстама трошкова. Сваку врсту трошкова треба поделити на подврсте (нпр. 1. на 1.1., 1.2, 1.3) у зависности од природе трошка. На пример трошкове путовања разделити према виду превоза и да ли је у земљи или иностранству; бруто зараде лица запослених на реализацији програма разделити према називима радних места односно улози у реализацији програма; хонораре учесника у реализацији програма разделити према програмским целинама у којима су ангажовани, односно улози у рализацији програма; набавку спортске опреме разделити на врсту опреме (патике, дресови, шортсеви, тренерке, мајице, јакне, лопте, торбе), итд. Буџет програма може бити приложен и као посебна *exell* табела.

***12.4. Временски план употребе средстава:***

1. **Како ће реализовање програма бити медијски подржано:**
2. **Место такмичења у календару такмичења међународне федерације:**
3. **Учешће на великом међународном спортском такмичењу (рекапитулација трошкова)**

 **- трошкови припрема за такмичење**

 **- трошкови учешћа на такмичењу**

1. **Посебне напомене:**

**ДЕО 3**

**ПРЕГЛЕД ОДОБРЕНИХ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА У ПРЕДХОДНОЈ ГОДИНИ**

**са износом тражених и одобрених средстава**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р.бр.** | **Област** | **Назив програма** | **Тражена средства** | **Средства одобрена у****претходној години** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |

**ДЕО 4**

 **ПРИЛОЗИ УЗ ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред.****бр.** | **Врста прилога (обавезни)** | **Попуњава подносилац****(означити X)** | **Попуњава Секретаријат**  | **Напомене** |
| 1. | пропратно писмо |  |  |  |
| 2.  | копија решења о регистрацији организације или изјава да нема промена |  |  |  |
| 3. | копија решења о додели ПИБ-а (само ако ПИБ није садржан у решењу о регистрацији) |  |  |  |
| 4. | извод из Управе за трезор о отвореном подрачуну корисника јавних средстава или изјава да је већ достављен |  |  |  |
| 5. | копија статута или изјава да нема промена |  |  |  |
| 6. | три примерка обрасца предлога програма |  |  |  |
| 7. | ЦД са предлогом програма |  |  |  |
| 8. | копија решења о упису у матичну евиденцију |  |  |  |
| 9. | копија годишњег извештаја и завршног рачуна за претходну годину и финансијског плана за текућу годину |  |  |  |
| 10.  | одлука надлежног органа носиоца програма о утврђивању предлога годишњег програма |  |  |  |
| 11. | одлуке о суфинансирању програма или потврда намере о суфинансирању програма |  |  |  |
| 12. | изјава да не постоје препреке из члана 118. ст. 5. и 133. ст. 5. Закона о спорту |  |  |  |
| 13. | потврда националног граског савеза (образац из Правилника) |  |  |  |
| 14. | календар такмичења надлежне националне спортске федерације |  |  |  |
| 15 | изјава о партнерству попуњена и потписана од стране свих партнера у програму (образац из Правилника) |  |  |  |
| 16. | лиценце или дипломе за тренере  |  |  |  |
| 17. | уговори за тренере  |  |  |  |
| 18. | документ о коришћењу спортског објекта (потврда Управе о коришћењу спортских објеката у власништву Града, доказ о власништву или закупу)  |  |  |  |
| 19. | жребне и стартне листе и билтени |  |  |  |
| 20. | писмо о намерама од издавача или медијских кућа уколико је програмом предвиђено бесплатно штампање или објављивање одређених промотивних материјала |  |  |  |
| 21. | извод из НБС о стању рачуна код Управе за трезор |  |  |  |
|  | **Други (необавезни) прилози** |  |  |  |
| 1. | писмо препоруке |  |  |  |
| 2. | анализе, студије |  |  |  |

ПОТПИС ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДЕО 5**

***УПУТСТВА:***

 *- При креирању програма и попуњавању обрасца треба водити рачуна да програм мора да испуњава услове и критеријуме из члана 119. Закона о спорту(„Службени гласник РС”, бр.10/2016), услове и критеријуме из Правилника о финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС”, број 64/2016) Одлуке о остваривању потреба и интереса грађана у области спорта у Граду Нишу („Службени лист Града Ниша“, број 83/2012,* *67/2013 и 115/2016 ) и Правилника о поступку одобравања програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у Граду Нишу („Службени лист Града Ниша“, број).*

 *- Предлог програма треба да прати Пропратно писмо у коме се наводе најосновније информације о организацији и предложеном програму (назив, временско трајање, финансијски износ тражених средстава). Пропратно писмо потписује лице овлашћено за заступање организације;*

*- За набавку добара и услуга потребних за реализацију програма мора се планирати спровођење јавне набавке у складу са законом;*

*- Из буџета Града Ниша се финансирају само програми оних спортских организација преко којих се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у складу са Законом о спорту;*

 *- Трошкови реализације програма морају бити у оквиру сваке ставке раздвојени на подтрошкове, према врсти, са међузбиром (нпр. 1. путни трошкови – 1.1. путни трошкови у земљи, 1.2. путни трошкови у иностранству, 1.3 дневнице у земљи, 1.4. дневнице у иностранству, међузбир Путни трошкови.)*

*- Обавезно треба поштовати форму при попуњавању обрасца и ништа не мењати у односу на већ унет текст у обрасцу (немојте брисати, мењати редослед питања и сл.). Програм треба написати тако што се у обрасцу одговара на постављена питања – ништа се не „подразумева“.*

 *- Образац треба попунити фонтом ариал 10, без прореда. Једино дозвољено одступање је болд или италик, ако се нађе за потребно.*

*- Образац обавезно потписати плавом хемијском или пенкалом и ставити печат.*

**ИЗЈАВА:**

1. Изјављујем да смо упознати и сагласни да Град Ниш није у обавези да одобри и финансира предложени програм.

2. Изјављујем, под материјалном и кривичном одговорношћу, да су подаци наведени у овом обрасцу и документима поднетим уз овај образац истинити и веродостојни.

3. Изјављујем да Град Ниш може сматрати, у складу са Законом о спорту, да је предлог програма повучен уколико се не одазовемо позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана позива или не извршим тражена прецизирања и интервенције у предлогу програма.

Место и датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П.

РУКОВОДИЛАЦ ПРОГРАМА ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ

 НОСИОЦА ПРОГРАМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Образац 4**



**ГРАД НИШ**

**СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ОМЛАДИНУ И СПОРТ**

|  |
| --- |
| **ПРЕДЛОГ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА****КОЈИМ СЕ ОСТВАРУЈУ**  **ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ****У ОБЛАСТИ СПОРТА У ГРАДУ НИШУ** **У ВИДУ ОРГАНИЗОВАЊА**   **СПОРТСКИХ ТАКМИЧЕЊА ОД ПОСЕБНОГ ЗНАЧАЈА ЗА ГРАД** **У 20\_\_\_. ГОДИНИ** |
| **НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ: ...................................................................................................****НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ:....................................................................................................****АПЛИКАЦИОНИ ФОРМУЛАР** |

**ДЕО 1**

1. ПОДАЦИ О СПОРТСКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ ПОДНОСИОЦУ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

|  |  |
| --- | --- |
| Пун назив | Спортски савез Ниш |
| Седиште и адреса | Ниш, Ул. Страхињића Бана бр.2а |
| Број телефона | 018/513 – 216, 513-217 |
| Факс | 018/513 - 217 |
| Мејл | sportskisaveznis@gmail.com |
| Интернет страна (Wеб страна) | www.ssnis.org |
| Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон | Предраг Пржић, Ниш, Ул. Страхињића Бана бр.2а sportskisaveznis@gmail.com tel.018/513 – 216, 064/8163626 |

2. ПОДАЦИ О СПОРТСКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ НОСИОЦУ ПРОГРАМА

|  |  |
| --- | --- |
| Пун назив |  |
| Скраћени назив |  |
| Седиште и адреса |  |
| Број телефона |  |
| Факс |  |
| Мејл |  |
| Интернет страна (Wеб страна) |  |
| Број рачуна код Управе за трезор |  |
| Број текућег рачуна, назив и адреса пословне банке |  |
| Порески идентификациони број и матични број  |  |
| Датум уписа и број под којим је уписана у матичну евиденцију |  |
| Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни тел.) |  |
| Грана /област спорта |  |
| Категорија спорта у Националној категоризацији спортова |  |
| Орган код кога је организација регистрована и регистарски број |  |
| Име и презиме, функција, датум избора и дужина мандата лица овлашћеног за заступање, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон |  |
| Име и презиме председника органа управе организације, адреса, мејл и телефон |  |
| Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортиста |  |
| Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортских стручњака |  |
| Укупан број запослених-Стални радни однос-По уговору |  |
| Датум одржавања последње Изборне скупштине |  |
| Датум одржавања последње седнице Скупштине |  |
| Укупни приходи у претходној години  |  |
| Укупни приходи у претходној години из јавних прихода (сви извори), укључујући и јавна предузећа и др прганизацие којима је оснивач Град или Република Србија |  |
| Планирани приходи у текућој години |  |
| Да ли постоје ограничења у коришћењу имовине и обављању делатности (стечај, ликвидација, забрана обављања делатности) |  |
| Да ли организација има у току судске и арбитражне спорове (које и вредност спора) |  |
| Да ли је организација у последње три године правноснажном одлуком кажњена за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, радом са децом и спречавањем негативних појава у спорту |  |
| Да ли организација има блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања |  |
| Назив програма који је у претходној години финансиран из јавних прихода, датум подношења извештаја и да ли је реализација програма позитивно оцењена |  |

 **ПОТПИС ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДЕО 2**

**1.Назив програма –спортског такмичења**

**2.Узрасна категорија спортиста учесника**

**3.Локација(е) (навести све локације на којима се такмичење реализује)**

**4.Износ који се потражује од Града Ниша**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Укупни трошкови програма* | *Износ који се потражује од Града Ниша* | *% укупних трошкова програма који се тражи од Града Ниша* |
|  |  |  |

**5.Опис организационе шеме и начин непосредног управљања организацијом такмичења (посебно да ли се формира посебно правно лице за организацију)**

**6.Детаљан опис активности којима ће се програм реализовати – Означење и о*пис самосталних програмских целина и активности – навести хронолошки све активности које ће се реализовати у оквиру програма, и сваку описати са једним или два пасуса у којима ће се навести подактивности, како ће се реализовати, шта ће бити улога сваког од партнера и сл.***

**7.Време реализације програма и динамика реализације (трајање и план активности):**

***7.1. Време***

***7.2. Време почетка реализације***

***7.3. Време завршетка реализације***

***7.4. Активности/ програмске целине по месецима***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| назив | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | учесник |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*(означавање се врши са X)*

**8.Учесници у реализацији програма:**

***8.1. Руководилац програма (име, презиме, звање, функција, досадашње скуство)***

***8.2. Број учесника (укупан број и број по категоријама и програмским целинама; код међународних такмичења: очекиван број земаља учесника, очекивани број спортиста на такмичењу, број службених лица међународног спортског савеза и страних националних спортских савеза, број спортиста ноциоца програма, број службених лица носиоца програма; код националних спортских такмичења: број клубова, број спортиста, број осталих учесника)***

***8.3. Лица која ће реализовати програм (по програмским целинама и улогама у програму)***

***8.4. Организације - партнери (опис партнера) и разлози за предложену улогу сваког партнера***

**9.Средства за реализацију програма (опрема и други капацитети) – која је опрема потребна за реализацију програма и који су то капацитети са којима носилац програма већ располаже**

**10.Очекивани резултати програма:**

***10.1. Опис опште сврхе која се жели постићи реализацијом програма (максимално 1 страна)***

***10.2. Опис резултата организације такмичења (максимално 4 страна) – резултати (користи које настају као последица успешно изведених активности); утицај на циљне групе; публикације и остали производи; могућност понављања.***

***10.3. Очекивани резултати домаћих спортиста на међународном такмичењу***

**11.Евалуација програма (како ће се пратити реализација програма, укључујући и наменско коришћење средстава и вршити оцењивање реализације програма; хоће ли евалуација бити унутрашња или спољна):**

***11.1. Како ће се пратити реализација програма?***

***11.2 Како ће се пратити наменско коришћење средстава?***

***11.3. План евалуације - Које ће се процедуре за процену успешности програма користити (са становишта ефикасности, успешности, утицаја, релевантности и одрживости) – ко ће радити евалуацију, када, шта се оцењује, шта ће се и како пратити и оцењивати, који су индикатори успешности реализације програма?***

**12.Одрживост програма (на највише 3 стране)**

* 1. ***Коме ће припадати „власништво“ над резултатима програма?***
	2. ***Анализа потенцијалних ризика и начини реакције на њих?***
	3. ***Опис предуслова и претпоставки за реализацију програма***

**13.Буџет програма - план финансирања и трошкови (врста трошкова и висина потребних средстава):**

***13.1. Укупна вредност програма:***

***13.2. Нефинансијско учешће:***

***13.3. Финансијски план програма***

**План финансирања програма**:

|  |  |
| --- | --- |
| **ОЧЕКИВАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА** | **Висина планираних средстава** |
| Министарство омладине и спорта |  |
| Друга министарства/државни органи (навести који) |  |
| Град/општина |  |
| Територијални спортски савез |  |
| Сопствена средства |  |
| Спонзори (који) |  |
| Донатори (који) |  |
| Остали извори  |  |
| **УКУПНИ ПРИХОДИ** |  |

**Трошкови реализације програма (бруто):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ВРСТА ТРОШКОВА** | ЈЕД. МЕРЕ | БРОЈЈЕД. | ЦЕНА по јединици | УКУПНО |
| **Директни трошкови** |  |  |  |  |
| 1. превоз учесника  |  |  |  |  |
| 2. превоз других лица која непосредно учествују у реализацији програма |  |  |  |  |
| 3. дневнице спортиста |  |  |  |  |
| 4. дневнице службених лица |  |  |  |  |
| 5. трошкови куповине спортске опреме (патике, дресови, лопте и др.) и реквизита |  |  |  |  |
| 6. трошкови куповине остале основне опреме потребне за непосредну реализацију програма (струњача, чамац, једрилица, гимнастичка справа, кошеви идр.) |  |  |  |  |
| 7. трошкови смештаја, исхране током такмичења |  |  |  |  |
| 8. трошкови изнајмљивања (закупа) спортских објеката и других простора |  |  |  |  |
| 9. трошкови изнајмљивања опреме и реквизита |  |  |  |  |
| 10. хонорари лица која учествују у реализацији програма |  |  |  |  |
| 11. транспорт опреме и реквизита |  |  |  |  |
| 12. осигурање учесника такмичења |  |  |  |  |
| 1. осигурање опреме која се користи за реализацију програма
 |  |  |  |  |
| 14. финансијске услуге (банкарске и књиговодствене) |  |  |  |  |
| 15. ширење информација и комуникације  |  |  |  |  |
| 1. набавка пропагандног материјала и маркетинг
 |  |  |  |  |
| 17. превод докумената |  |  |  |  |
| 18. штампање публикација и материјала |  |  |  |  |
| 19. антидопинг контрола  |  |  |  |  |
| 20. ревизија реализације програма |  |  |  |  |
| 21. трошкови зараде привремено запослених стручних лица на реализацији програма (бруто зарада) |  |  |  |  |
| 22. спровођење јавних набавки  |  |  |  |  |
| 23. трошкови обезбеђења и лекарске службе на такмичењу |  |  |  |  |
| 24. изнајмљивање возила |  |  |  |  |
| 25. набавка пехара, медаља, диплома и сл. |  |  |  |  |
| 26. репрезентација (код међународног такмичења) |  |  |  |  |
| 27. лекови, срества за опоравак спортиста и медицинска помагала  |  |  |  |  |
| 28. трошкови котизације за организацију међународног такмичења |  |  |  |  |
| 29. спровођење екстерне ревизије реализације програма |  |  |  |  |
| Укупни оправдани директни трошкови |  |  |  |  |
| **Индиректни трошкови** носиоца програма (максимално 15% од оправданих директних трошкова)  |  |  |  |  |
| 1. Зарада запослених код носиоца програма који не реализују непосредно програмске активности |  |  |  |  |
| 2. остали трошкови (електрична енергија, трошкови комуналних услуга, птт трошкови, интернет, набавка канцеларијског материјала и сл.) |  |  |  |  |
| Укупни оправдани индиректни трошкови |  |  |  |  |
| **УКУПНО** |  |  |  |  |

 ***НАПОМЕНА: Финансијски план за реализацију програма, односно пројекта састоји се из непосредних трошкова реализације програма,у вези зарада и хонорара лица ангажованих на непосредној реализацији програма, материјалних трошкова и административних трошкова реализације програма (оправдани директни трошкови) и додатних оправданих трошкова носиоца програма (оправдани индиректни трошкови) који не могу бити већи од 15% од оправданих директних трошкова.Наведени финансијски план програма садржи могуће (допуштене) финансијске трошкове у оквиру којих су наведени дозвољени трошкови по врстама трошкова. Сваку врсту трошкова треба поделити на подврсте (нпр.1. на 1.1., 1.2, 1.3.,), у зависности од природе трошка. На пример: превоз учесника такмичења разделити према виду превоза: бруто зараде лица запослених на реализацији програма разделити према називима радних места, односно улози у реализацији програма; хонораре учесника у реализацији програма разделити према програмским целинама у којима су ангажовани, односно улози у реализацији програма; набавку спортске опреме разделити на врсту опреме (патике, дресови, шортсеви, тренерке, мајице, јакне, лопте, торбе) итд. Буџет програма може бити приложен и као посебна ексел табела.***

***13.4. Дианмички план употребе средстава:***

**14.Како ће реализовање програма бити медијски подржано:**

**15.Место такмичења у календару такмичења међународне федерациј**

**16.Подаци о одлуци којом је дата сагласност за кандидовање за добијање организације такмичења од стране надлежног државног органа**

**17.Посебне напомене:**

 **ДЕО 3**

**ПРЕГЛЕД МЕЂУНАРОДНИХ / НАЦИОНАЛНИХ ТАКМИЧЕЊА И ПРЕДЛОЖЕНИХ СРЕДСТАВА:**

Напомена: У зависности од врсте такмичења, односно да ли је међународно или национално, попуњавати одговарајућу табелу, наводећи их по рангу такмичења.

 **МЕЂУНАРОДНА ТАКМИЧЕЊА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ред.бр. | Назив такмичења | Укупно потребна средства | Предлог средстава из буџета Града |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 **НАЦИОНАЛНА ТАКМИЧЕЊА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ред.бр. | Назив такмичења | Укупнопотребна средства | Предлог средстава из буџета Града |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ПРЕГЛЕД МЕЂУНАРОДНИХ / НАЦИОНАЛНИХ ТАКМИЧЕЊА И УКУПНО ПРЕДЛОЖЕНИХ И ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА У ПРЕДХОДНОЈ ГОДИНИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.бр. | Назив такмичења | Укупно потребна средства | Предлог средстава из буџета Града | Средства одобрена у претходној години |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ДЕО 4**

**ПРИЛОЗИ УЗ ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред.****бр.** | **Врста прилога (обавезни)** | **Попуњава подносилац****(означити X)** | **Попуњава Секретаријат**  | **Напомене** |
| 1. | пропратно писмо |  |  |  |
| 2.  | копија решења о регистрацији организације или изјава да нема промена |  |  |  |
| 3. | копија решења о додели ПИБ-а (само ако ПИБ није садржан у решењу о регистрацији) |  |  |  |
| 4. | извод из Управе за трезор о отвореном подрачуну корисника јавних средстава или изјава да је већ достављен |  |  |  |
| 5. | копија статута или изјава да нема промена |  |  |  |
| 6. | три примерка обрасца предлога програма |  |  |  |
| 7. | ЦД са предлогом програма |  |  |  |
| 8. | копија решења о упису у матичну евиденцију |  |  |  |
| 9. | копија годишњег извештаја и завршног рачуна за претходну годину и финансијског плана за текућу годину |  |  |  |
| 10.  | одлука надлежног органа носиоца програма о утврђивању предлога годишњег програма |  |  |  |
| 11. | одлука о суфинансирању програма или потврда намере о суфинансирању програма |  |  |  |
| 12. | изјава да не постоје препреке из члана 118. ст. 5. и 133. ст. 5. Закона о спорту |  |  |  |
| 13. | календар такмичења надлежне националне спортске федерације или међународне спортске федерације за програм организације међународног спортског такмичења  |  |  |  |
| 14. | изјава о партнерству попуњена и потписана од стране свих партнера у програму (образац из Правилника) |  |  |  |
| 15. | документ о коришћењу спортског објекта (потврда Управе о коришћењу спортских објеката у власништву Града, доказ о власништву или закупу)  |  |  |  |
| 16. | одлука о давању сагласности на кандидатуру |  |  |  |
| 17. |  |  |  |  |
| 18 | извод из НБС о стању рачуна код Управе за трезор |  |  |  |
|  | **Други (необавезни) прилози** |  |  |  |
| 1. | писмо препоруке |  |  |  |
| 2. | писмо о намерама од издавача или медијских кућа уколико је програмом предвиђено бесплатно штампање или објављивање одређених промотивних материјала |  |  |  |
| 3. | анализе, студије |  |  |  |
| 4. | прегледи података |  |  |  |

**ПОТПИС ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМA**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ДЕО 5**

 ***УПУТСТВА:***

* *Предлог програма организације међународног спортског такмичења може да се поднесе само за организацију у области спорта која је добила сагласност Владе, односно Министарства омладине и спорта, у складу са Законом о спорту, за организовање међународног спортског такмичења на територији Републике Србије.*
* *При креирању програма и попуњавању обрасца треба водити рачуна да програм мора да испуњава услове и критеријуме из члана 118. Закона о спорту („Службени гласник РС”, бр. 10/16) и услове и критеријуме из Правилника о финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС”, број 64/2016, Одлуке о остваривању потреба и интереса грађана у области спорта у Граду Нишу („Службени лист Града Ниша“, број 64/2016) и Правилника о поступку одобравања програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у Граду Нишу („Службени лист Града Ниша“ )*
* *Предлог програма треба да прати Пропратно писмо у коме се наводе најосновније информације о организацији и предложеном програму (назив, временско трајање, финансијски износ тражених средстава). Пропратно писмо потписује лице овлашћено за заступање организације;*
* *За набавку добара и услуга потребних за реализацију програма мора се планирати спровођење јавне набавке у складу са законом;*
* *Из буџета Града Ниша се финансирају само програми оних спортских организација преко којих се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у складу са Законом о спорту;*
* *Посебан образац се подноси за организацију међународног спортског такмичења а посебан за организацију националнихј спортских такмичења. Свако такмичење које се организује треба посебно приказати;*
* *У оквиру обрасца за организацију међународних такмичења, односно обрасца за национална спортска такмичења, попуњавају се посебно само делови образца 2 и 3 и слажу се по рангу такмичења. Заједнички део апликационог формулара су делови 1,4,5.*
* *Трошкови реализације програма морају бити у оквиру сваке ставке раздвојени на подтрошкове, према врсти, са међузбиром (нпр. 1. путни трошкови – 1.1. путни трошкови у земљи, 1.2. путни трошкови у иностранству, 1.3 дневнице у земљи, 1.4. дневнице у иностранству, међузбир Путни трошкови.)*
* *Обавезно треба поштовати форму при попуњавању обрасца и ништа не мењати у односу на већ унет текст у обрасцу (немојте брисати, мењати редослед питања и сл.). Програм треба написати тако што се у обрасцу одговара на постављена питања – ништа се не „подразумева“.*
* *Образац треба попунити фонтом ариал 10, без прореда. Једино дозвољено одступање је болд или италик, ако се нађе за потребно.*
* *Образац обавезно потписати плавом хемијском или пенкалом и ставити печат.*

**ИЗЈАВА**:

1. Изјављујем да смо упознати и сагласни да Град Ниш није у обавези да одобри и финансира предложени програм.
2. Изјављујем, под материјалном и кривичном одговорношћу, да су подаци наведени у овом обрасцу и документима поднетим уз овај образац истинити, тачни и веродостојни.
3. Изјављујем да Град Ниш може сматрати, у складу са Законом о спорту, да је предлог програма повучен уколико се не одазовемо позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана позива или не извршим тражена прецизирања и интервенције у предлогу програма.

Место и датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П.

**РУКОВОДИЛАЦ ПРОГРАМА ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ**

 **НОСИОЦА ПРОГРАМА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**