ИНФОРМАТОР

О РАДУ УПРАВЕ ЗА КУЛТУРУ

ГРАД НИШ
Јул 2016.

С А Д Р Ж А Ј

1. Садржај..... 2
2. Основни подаци о Управи за културу и информатору..... 3
3. Организациона структура..... 4
4. Опис функција старешина..... 7
5. Опис правила у вези са јавношћу рада..... 7
6. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја..... 8
7. Опис надлежности, овлашћења и обавеза..... 8
8. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза..... 9
9. Прописи које примењује Управа за културу..... 9
10. Услуге које Управа за културу пружа.....10
11. Поступак ради пружања услуга.....11
12. Преглед података о пруженим услугама..... 11
13. Подаци о приходима и расходима..... 12
14. Подаци о јавним набавкама..... 22
15. Подаци о државној помоћи..... 23
16. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима..... 23
17. Подаци о средствима рада..... 24
18. Чување носача информација.....26
19. Врсте информација у поседу..... 26
20. Врсте информација којима државни орган омогућава приступ.....27
21. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама..... 27

2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О УПРАВИ ЗА КУЛТУРУ И ИНФОРМАТОРУ

Назив органа:
Управа за културу Града Ниша

У складу са чланом 10. Одлуке о организацији градских управа Града Ниша, („Службени лист Града Ниша“ бр. 3/14-пречишћен текст), образована је Управа за културу за област културе и информисања.

Адреса седишта управе:
Седиште Управе за културу је у Нишу, у улици Вожда Карађорђа број16.

Матични број управе :
17865986

Порески идентификациони број:
100232752

Контакт:
Адреса електронске поште одређене за пријем електронских поднесака: nebojsa.stevanovic@gu.ni.rs
Радно време Управе за културу је од 7.30 до 15.30 сати.

Лице одговорно за тачност и потпуност података које садржи овај информатор је Небојша Стевановић, начелник Управе за културу.
Веб адреса информатора је www.ni.rs

Информатор о раду Управе за културу Града Ниша сачињен је на основу Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС", број 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10) и Упутства за израду и објављивање информатора о раду државног органа ("Службени гласник РС", број 68/10).

Информатор о раду Управе за културу је објављен први пут на интернет презентацији Града Ниша: www.ni.rs 28.04.2014. године и може се, на захтев заинтересованог лица, добити у штампаном облику или извршити увид у просторијама Управе за културу.

3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Организациона структура Управе за културу дата је у следећем графичком приказу:

Унутрашње уређење и систематизација радних места у Управи прописани су Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Управи за културу број 151-5/2014-18 од 30.01.2014. године, на који је сагласност дало Градско веће Града Ниша Решењем број 257-11/2014-03 од 24.2.2014. године. Правилник је донео по овлашћењу-начелник Управе, на основу члана 59. став 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), члана 63. став 4. Статута Града Ниша ("Службени лист Града

Ниша", број 88/08) и члана 17. Одлуке о организацији градских управа Града Ниша ("Службени лист Града Ниша", број 4/10-пречишћен текст, 25/10, 67/12 и 100/13) .

Управа обавља послове поверене законом и утврђене прописима Града.

Послови из делокруга Управе за културу обављају се у оквиру следећих унутрашњих организационих јединица:

I Одсек за Установе у култури,

II Одсек за градске манифестације и међународну сарадњу

I ОДСЕК ЗА УСТАНОВЕ У КУЛТУРИ обавља управно-надзорне, правне, планске, аналитичке, стручно-оперативне, финансијско-материјалне и друге послове везане за праћење рада и обезбеђивање функционисања јавног предузећа и установа из области културе и информисања.

У одсеку се обављају следећи послови:

- вршење управног надзора над законитошћу рада и аката јавног предузећа и установа;
- континуирано праћење стања и пословања, евидентирање и сагледавање потреба установа, организација, удружења;
- израда предлога финансијских планова расподеле средстава и праћење реализације;
- пријем и контрола захтева и финансијске документације корисника, обрада и праћење реализације поднетих захтева;
- прибављање и контрола годишњих извештаја и програма рада и других нормативних аката установа чији је оснивач Град Ниш и достављање на разматрање и сагласност надлежном органу оснивача;
- контрола израде нацрта нормативних аката, решења, уговора, извештаја, информација и других аката из делокругајавних предузећа и установа;
- израда нацрта и остало из делатности одсека
- континуирано праћење стања, евидентирање и сагледавање потреба за капиталним инвестирањем и текућим одржавањем у објекте установа у области културе;
- учествовање у припреми програма капиталног инвестирања у нефинансијску имовину који доноси Управа као директни буџетски корисник;
- праћење реализације програма капиталног инвестирања у нефинансијску имовину;
- учествовање у поступцима јавних набавки;
- праћење рада комисија и других тела тела која образују органи Града за област културе;
- признавање права на плаћање доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и доприноса за здравствено осигурање за лица која су стекла статус лица која самостално обављају уметничку или другу делатност у виду занимања у области културе;
- припрема стратегије културног развоја Града и акционог плана и учествовање у изради и спровођењу стратегије и акционог плана;
- стварање услова за унапређење и развој културе;
- остваривање сарадње са културним стваралоцима ван институција културе као и установама културе из других градова;
- праћење и примена закона и других прописа из делокруга рада одсека.

II ОДСЕК ЗА ГРАДСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ И МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ обавља управно-надзорне, планске, аналитичке, стручно-оперативне, финансијско-материјалне и друге послове везане за финансирање рада и обезбеђивање функционисања индиректних корисника и корисника буџета Града из области културе, као и послове везане за културни развој Града.

У одсеку се обављају следећи послови:

- континуирано праћење рада и пословања, евидентирање и сагледавање потреба градских јавних манифестација у области културе;
- планирање средстава за финансирање потреба за које се на основу закона обезбеђују средства у буџету локалне самоуправе;
- израда предлога финансијских планова, учествовање у припреми планова јавних набавки и праћење реализације градских манифестација;
- учествовање у припреми програма капиталног инвестирања у нефинансијску имовину који доноси Управа као директни буџетски корисник;
- праћење реализације програма капиталног инвестирања;
- учествовање у поступцима јавних набавки;
- израда решења, уговора, извештаја, информација и других аката из делокруга одсека;
- сарадња и праћење рада комисија и других тела која образују органи града;
- учествовање у припреми стратешких и планских докумената;
- пријем и контрола захтева и финансијске документације корисника, обрада и праћење реализације поднетих захтева;
- праћење и примена закона и других прописа из делокруга рада одсека;
- праћење, сагледавање и одржавање културне баштине града.

Попуњеност радних места

Према Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места, у Управи за културу, систематизовано је 11 радних места са 22 извршиоца од којих је попуњено 7.

Радна места	**Систематизовано**	**Број извршилаца**	**Попуњено**
Начелник Управе	1	1	1
Заменик начелника Управе	1	1	0
Помоћник начелника Управе	1	2	0
Радна места ван унутрашњих организационих јединица	3	3	3
Одсек за установе у култури	3	7	5

Одсек за градске манифестације и међународну сарадњу	2	8	1
Укупно	11	22	10

4. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА

Радом Управе за културу руководи начелник.

Начелник Управе за културу је дипломирани правник Небојша Стевановић. Он руководи радом Управе; организује и обезбеђује законито, ефикасно и стручно обављање послова; одлучује о правима и обавезама из радних односа запослених лица у Управи; обједињује и усмерава рад организационих јединица; решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица у Управи; одговоран је за законито коришћење средстава буџета којима се финансира рад Управе, индиректних и осталих корисника; стара се о обезбеђивању материјалних и других услова за ефикасан рад Управе; обавља и друге послове у складу са прописима града; за свој рад и рад Управе одговара Скупштини Града и Градском већу.

Начелник Управе има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обаваља своју дужност. У циљу обезбеђивања законитог и ефикасног обављања и координације послова Управе, начелник распоређује помоћника начелника. Радом одсека руководи шеф одсека.

Помоћник начелника и шефови одсека имају статус запослених лица.

5. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Рад Управе за културу је доступан јавности, што је регулисано Статутом Града Ниша, („Службени лист Града Ниша“, бр.88/2008), чланом 68, који гласи: „Начелник за свој рад и рад Управе одговара Скупштини Града и Градском већу у складу са Статутом и Одлуком о организацији Градских управа“. Одлуком о организацији градских управа Града Ниша („Службени лист Града Ниша“ бр.3/14-пречишћен текст), у члану 64. је прописано: „Информације о раду градске управе даје начелник или лице које он овласти. Информације о раду начелника, руководиоца организационих јединица и запослених доступне су јавности према закону којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја.“ Статут Града Ниша и Одлука о организацији градских управа могу се наћи на званичној веб презентацији Града Ниша, на адреци: www.ni.rs

Јавност рада Управе обезбеђује се давањем информација средствима јавног информисања, издавањем службених публикација и обезбеђивањем услова за несметано обавештавање јавности о обављању послова из делокруга рада Управе, као и објављивањем донетих одлука на сајту Града: www.ni.rs

Седиште Управе за културу налази се у улици Вожда Карађорђа бр.16 у Нишу. Матични број Управе је 17865986, порески идентификациони број 100232752, а адреса електронске поште одређене за пријем електронских поднесака: nebojsa.stevanovic@gu.ni.rs
Радно време Управе за културу је од 7.30 до 15.30 сати.

Управа најмање једном годишње објављује информатор са основним подацима о свом раду. Информације о раду Управе даје начелник Управе.

Начелник Управе решава о захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја. О раду унутрашњих организационих јединица Управе, информације могу, по овлашћењу начелника, давати њихови руководиоци.

Информације о раду начелника и запослених доступне су јавности према закону којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја.

6. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Најчешће тражене информације од јавног значаја у 2016. години односе се на суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања. Од јануара 2016. године, до дана ажурирања Информатора, у Управу за културу пристигло је укупно девет захтева за приступ информацијама од јавног значаја и то пет од Локалног антикорупцијског форума, два од стране медија, један од удружења грађана и један од физичког лица. На све захтеве Управа је благовремено одговорила.

7. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

У складу са чланом 10. Одлуке о организацији градских управа Града Ниша, („Службени лист Града Ниша“ бр. 3/14-пречишћен текст), Управа за културу образована је за област културе и информисања. Управа у складу са својим овлашћењима, која проистичу из закона и прописа Града, обавља послове поверене законом и утврђене прописима Града.

У оквиру надлежости Управе за културу обављају се следећи послови:

- вршење управног надзора над законитошћу рада и аката јавног предузећа и установа;
- континуирано праћење стања и пословања, евидентирање и сагледавање потреба установа, организација, удружења;
- израда предлога финансијских планова расподеле средстава и праћење реализације;
- пријем и контрола захтева и финансијске документације корисника, обрада и праћење реализације поднетих захтева;
- прибављање и контрола годишњих извештаја и програма рада и других нормативних аката установа чији је оснивач Град Ниш и достављање на разматрање и сагласност надлежном органу оснивача;
- контрола израде нацрта нормативних аката, решења, уговора, извештаја, информација и других аката из делокруга јавних предузећа и установа;
- израда нацрта и остало из делатности одсека

- континуирано праћење стања, евидентирање и сагледавање потреба за капиталним инвестирањем и текућим одржавањем у објекте установа у области културе;
- учествовање у припреми програма капиталног инвестирања у нефинансијску имовину који доноси Управа као директни буџетски корисник;
- праћење реализације програма капиталног инвестирања у нефинансијску имовину;
- учествовање у поступцима јавних набавки;
- праћење рада комисија и других тела тела која образују органи Града за област културе;
- признавање права на плаћање доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и доприноса за здравствено осигурање за лица која су стекла статус лица која самостално обављају уметничку или другу делатност у виду занимања у области културе;
- припрема стратегије културног развоја Града и акционог плана и учествовање у изради и спровођењу стратегије и акционог плана;
- стварање услова за унапређење и развој културе;
- остваривање сарадње са културним стваралоцима ван институција културе као и установама културе из других градова;
- праћење и примена закона и других прописа из делокруга рада одсека.
- континуирано праћење рада и пословања, евидентирање и сагледавање потреба градских јавних манифестација у области културе;
- планирање средстава за финансирање потреба за које се на основу закона обезбеђују средства у буџету локалне самоуправе;
- праћење, сагледавање и одржавање културне баштине града.

8. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

Управа за културу спроводи административни поступак који се односи на плаћање доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и доприноса за здравствено осигурање за лица која су стекла статус лица која самостално обављају уметничку или другу делатност у виду занимања у области културе. Ова обавеза произилази из Одлуке о плаћању доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и доприноса за здравствено осигурање за лица која су стекла статус лица која самостално обављају уметничку или другу делатност у виду занимања у области културе („Службени лист Града Ниша“ број 68/2012), Закона о култури ("Службени гласник РС", бр.72/09) и Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", бр. 33/97 и 31/2001 и "Службени гласник РС", бр. 30/2010).

9. ПРОПИСИ КОЈЕ ПРИМЕЊУЈЕ УПРАВА ЗА КУЛТУРУ

У Управи се обављају поверени законом и послови утврђени прописима Града у складу са следећим законима и другим прописима:

- Закон о култури ("Службени гласник РС", бр.72/09)
- Закон о културним добрима ("Службени гласник РС", бр. 71/94, 52/11 и 99/11)
- Закон о старој и реткој библиотечкој грађи ("Службени гласник РС", бр.52/11)

- Закон о издавању публикација ("Службени гласник РС", бр. 37/91, 53/93,67/93, 48/94, 135/04, 101/05)
- Закон о обавезном примерку публикација ("Службени гласник РС", бр. 52/11)
- Закон о задужбинама, фондовима и фондацијама ("Службени гласник РС", бр. 59/89 и 88/10)
- Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 116/08 и 124/12)
- Закон о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", бр. 33/97 и 31/2001 и "Службени гласник РС", бр. 30/2010)
- Закон о буџетском систему("Службени гласник РС", број 54/09, 73/10, 101/10,101/11, 93/2012, 62/2013, 63/2013 и 108/2013)
- Закон о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07)
- Закон о државној управи ("Службени гласник РС", број 79/05, 101/07, 95/10)
- Закон о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС", број 83/14, 58/15 и 12/16 - аутентично тумачење)
- Статут Града Ниша („Службени лист Града Ниша" бр. 88/08)
- Одлука о организацији градских управа („Службени лист Града Ниша" број 4/10, 25/10, 67/12 и 100/2013)
- Одлука о буџету Града Ниша за 2016. годину ("Службени лист Града Ниша", број 98/15)
- Одлука о манифестацијама и програмима у области културе од значаја за Град ("Службени лист Града Ниша", број 7/2012 и 44/15)
- Одлука о плаћању доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и доприноса за здравствено осигурање за лица која су стекла статус лица која самостално обављају уметничку или другу делатност у виду занимања у области културе („Службени лист Града Ниша" бр. 68/2012)

10. УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ ПРУЖАЈУ ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

Услуге које пружа Управа за културу односе се на плаћање доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и доприноса за здравствено осигурање за лица која су стекла статус лица која самостално обављају уметничку или другу делатност у виду занимања у области културе.

Реч је о следећим услугама:

- Пружање информација које се односе на утврђивање права на плаћање доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и доприноса за здравствено осигурање за лица која су стекла статус лица која самостално обављају уметничку или другу делатност у виду занимања у области културе;
- Издавање Решења којим се утврђује право на уплату доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и доприноса за здравствено осигурање.

11. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Захтеви за приступ информацијама од јавног значаја из делокруга рада Управе за културу се подносе у Управи за културу, ул. Вождова бр. 16 у времену од 7.30 до 15.30 сати. а могу се поднети преко Градског услужног центра, који се налази у Улици Николе Пашића број 24.

По захтевима и жалбама странака Управа за културу, као првостепени орган, поступа у свему према одредбама Закона о општем управном поступку (,, Сл. лист СРЈ ,, бр. 33/97, 31/01 и ,, Сл. гласник РС , бр. 30/10), а у складу са овлашћењима утврђеним Одлуком о организацији градских управа (,, Сл. лист Града Ниша“ бр.100/13-пречишћен текст).

Послови управног поступка – доношење решења којим се утврђује право на уплату доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и доприноса за здравствено осигурање за лица која су стекла статус лица која самостално обављају уметничку или другу делатност у виду занимања у области културе (код потпуне документације), израда закључака о одбацивању (код непотпуне документације – уколико и након добијања опомене за допуну документације, допуна није извршена од стране странке).

Поступање и рад по захтевима утврђени су Законом о општем управном поступку, Рокови за поступање предвиђени су законом о општем управном поступку и Правилником о организацији рада градских управа и служби Града. Након предаје захтева са свом потребном документацијом, предмет стиже у писарницу Града Ниша ради евидентирања, завођења и доставе овој Упрви на даљи рад и поступање, а у складу са правилима канцеларијског пословања.

12. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

До дана ажурирања Информатора о раду Управе за културу у 2016. Години, Управа за културу није примила ни један захтев за остваривање права на уплату доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и доприноса за здравствено осигурање за лица која су стекла статус лица која самостално обављају уметничку или другу делатност у виду занимања у области културе.

13. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

Подаци о средствима планираним на позицијама Управе за културу као директног корисника буџета Града Ниша, за предходну годину дати су у следећем прегледу, преузетом из Одлуке о буџету Града Ниша за 2016. годину, ("Службени лист Града Ниша", број 98/15):

ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА ЗА 2015.ГОД.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10,101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14 и 68/15- др. закон), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14 – др. закон) и члана 37. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/08),Скупштина Града Ниша, на седници одржаној 17. децембра 2014. године, донела је

О Д Л У К У

О БУЏЕТУ ГРАДА НИША ЗА 2015. ГОДИНУ

I. ОПШТИ ДЕО Члан 1.

Приходи и расходи буџета Града Ниша за 2015. годину (у даљем тексту: буџет), примања и издаци буџета града по основу продаје, односно набавке финансијске имовине, задуживања и отплате дуга утврђени су у следећим износима, и то:

Раздео	Глава	функција	Број позиције	Екон. клас.	О П И С	Средства из буџета	Приходи настали употребом јавних средстава	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.5					**УПРАВА ЗА КУЛТУРУ**			
	1201				**ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ**			
	1201-0001				**Функционисање локалних установа културе**			
	820				***Услуге културе***			
			150	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	273.551.000	8.703.000	282.254.000
			151	412	Социјални доприноси на терет послодавца	48.965.000	1.561.000	50.526.000
			152	413	Накнаде у натури	13.376.000	1.185.000	14.561.000
			153	414	Социјална давања запосленима	13.495.000	2.862.000	16.357.000
			154	415	Накнаде трошкова за запослене	0	683.000	683.000
			155	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	4.196.000	1.179.000	5.375.000
			156	421	Стални трошкови	37.014.000	7.107.000	44.121.000
					- Део средстава ове апропријације је из	36.950.000		36.950.000

			извора 01			
			- Део средстава ове апропријације је из извора 15	64.000		64.000
	157	422	Трошкови путовања	1.243.000	4.199.000	5.442.000
			- Део средстава ове апропријације је из извора 01	910.000		910.000
			- Део средстава ове апропријације је из извора 15	333.000		333.000
	158	423	Услуге по уговору	13.760.000	8.093.000	21.853.000
			- Део средстава ове апропријације је из извора 01	11.930.000		11.930.000
			- Део средстава ове апропријације је из извора 15	1.830.000		1.830.000
	159	424	Специјализоване услуге	8.027.000	3.082.000	11.109.000
			- Део средстава ове апропријације је из извора 01	6.500.000		6.500.000
			- Део средстава ове апропријације је из извора 15	1.527.000		1.527.000
	160	425	Текуће поправке и одржавање	3.047.000	1.241.000	4.288.000
			- Део средстава ове апропријације је из извора 01	3.040.000		3.040.000
			- Део средстава ове апропријације је из извора 15	7.000		7.000
	161	426	Материјал	5.160.000	4.257.000	9.417.000
			- Део средстава ове апропријације је из извора 01	4.210.000		4.210.000
			- Део средстава ове апропријације је из извора 15	950.000		950.000
	162	431	Амортизација некретнина и опреме	0	230.000	230.000
	163	441	Отплата домаћих камата	0	200.000	200.000
	164	444	Пратећи трошкови задуживања	0	20.000	20.000
	165	465	Остале дотације и трансфери	28.045.000		28.045.000
	166	481	Дотације невладиним организацијама	0	200.000	200.000
	167	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	950.000	950.000
	168	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.839.000	1.414.000	5.253.000
	169	511	Зграде и грађевински објекти	9.364.000	30.000	9.394.000
	170	512	Машине и опрема	1.490.000	1.222.000	2.712.000
			- Део средстава ове апропријације је из извора 01	1.065.000		1.065.000
			- Део средстава ове апропријације је из извора 15	425.000		425.000
	171	515	Нематеријална имовина	4.862.000	751.000	5.613.000
			- Део средстава ове апропријације је из извора 01	500.000		500.000
			- Део средстава ове апропријације је из извора 15	4.362.000		4.362.000
	172	523	Залихе робе за даљу продају	0	500.000	500.000
			Извори финансирања за функцију 820:			
		01	Приходи из буџета	459.936.000		459.936.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника		49.669.000	49.669.000
		15	Неутрошена средства донација из претходних година	9.498.000		9.498.000
			Функција 820:	**469.434.000**	**49.669.000**	**519.103.000**
			Извори финансирања за Програмску активност 1201-0001:			
		01	Приходи из буџета	459.936.000		459.936.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника		49.669.000	49.669.000
		15	Неутрошена средства донација из претходних година	9.498.000		9.498.000
			Свега за Програмску активност 1201-0001:	**469.434.000**	**49.669.000**	**519.103.000**
1201-0002			**Подстицаји културном и уметничком стваралаштву**			
820			***Услуге културе***			
	173	421	Стални трошкови	855.000	1.060.000	855.000
			- Део средстава ове апропријације је из извора 01	755.000		755.000
			- Део средстава ове апропријације је из извора 15	100.000		100.000
	174	422	Трошкови путовања	362.000	130.000	492.000
			- Део средстава ове апропријације је из извора 01	50.000		50.000
			- Део средстава ове апропријације је из извора 15	312.000		312.000

		175	423	Услуге по уговору	6.217.000	1.550.000	7.767.000
				- Део средстава ове апропријације је из извора 01	5.975.000		5.975.000
				- Део средстава ове апропријације је из извора 07			0
				- Део средстава ове апропријације је из извора 15	242.000		242.000
		176	424	Специјализоване услуге	63.761.000	1.100.000	64.861.000
				- Део средстава ове апропријације је из извора 01	56.055.000		56.055.000
				- Део средстава ове апропријације је из извора 07			0
				- Део средстава ове апропријације је из извора 15	7.706.000		7.706.000
		177	426	Материјал	271.000	0	271.000
				- Део средстава ове апропријације је из извора 01	170.000		170.000
				- Део средстава ове апропријације је из извора 15	101.000		101.000
		178	481	Дотације невладиним организацијама	23.100.000		23.100.000
				Ова апропријација намењена је за:			
				- допринос за социјално осигурање самосталних уметника	500.000		500.000
				- дотације за реализацију пројеката културе	2.000.000		2.000.000
				- дотације за манифестацију "Nišville jazz festival"	20.000.000		20.000.000
				- дотације за манифестацију "Новогодишњи концерт"	600.000		600.000
				Извори финансирања за функцију 820:			
			01	Приходи из буџета	86.105.000		86.105.000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		3.840.000	3.840.000
			15	Неутрошена средства донација из претходних година	8.461.000		8.461.000
				Функција 820:	**94.566.000**	**3.840.000**	**98.406.000**
				Извори финансирања за Програмску активност 1201-0002:			
			01	Приходи из буџета	86.105.000		86.105.000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		3.840.000	3.840.000
			15	Неутрошена средства донација из претходних година	8.461.000		8.461.000
				Свега за Програмску активност 1201-0002:	**94.566.000**	**3.840.000**	**98.406.000**
	1201-П104			**Сусрети професионалних позоришта лутака**			
820				***Услуге културе***			
		179	423	Услуге по уговору	1.000.000		1.000.000
				Извори финансирања за функцију 820:			
			01	Приходи из буџета	1.000.000		1.000.000
				Функција 820:	**1.000.000**	**0**	**1.000.000**
				Извори финансирања за пројекат 1201-П104:			
			01	Приходи из буџета	1.000.000		1.000.000
				Свега за пројекат 1201-П104:	**1.000.000**	**0**	**1.000.000**
	1201-П105			**Критичко издање Сабраних дела Бранка Миљковића**			
820				***Услуге културе***			
		180	423	Услуге по уговору	3.000.000		3.000.000
				Извори финансирања за функцију 820:			
			01	Приходи из буџета	3.000.000		3.000.000
				Функција 820:	**3.000.000**	**0**	**3.000.000**
				Извори финансирања за пројекат 1201-П105:			
			01	Приходи из буџета	3.000.000		3.000.000
				Свега за пројекат 1201-П105:	**3.000.000**	**0**	**3.000.000**
				Извори финансирања за Програм 13:			
			01	Приходи из буџета	550.041.000		550.041.000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		53.509.000	53.509.000
			15	Неутрошена средства донација из претходних година	17.959.000		17.959.000
				Свега за Програм 13:	**568.000.000**	**53.509.000**	**621.509.000**
	0602			**ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА**			
	0602-0006			**Информисање**			
830				***Услуге емитовања и издаваштва***			

181	423	Услуге по уговору Ова апропријација намењена је за услуге информисања јавности	20.000.000		20.000.000
182	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама Ова апропријација намењена је за финансирање програмских активности ЈП "Нишка телевизија"	30.000.000		30.000.000
		Извори финансирања за функцију 830:			
	01	Приходи из буџета	50.000.000		50.000.000
		Функција 830:	**50.000.000**	**0**	**50.000.000**
		Извори финансирања за Програмску активност 0602-0006:			
	01	Приходи из буџета	50.000.000		50.000.000
		Свега за Програмску активност 0602-0006:	**50.000.000**	**0**	**50.000.000**
		Извори финансирања за Програм 15:			
	01	Приходи из буџета	50.000.000		50.000.000
		Свега за Програм 15:	**50.000.000**	**0**	**50.000.000**
		Извори финансирања за главу 3.5:			
	01	Приходи из буџета	600.041.000		600.041.000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника		53.509.000	53.509.000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	17.959.000		17.959.000
		Укупно за главу 3.5:	**618.000.000**	**53.509.000**	**671.509.000**

ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА ЗА 2016.ГОД.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10,101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14 и 68/15- др. закон), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14 – др. закон) и члана 37. Статута Града Ниша („Службени лист Града Ниша“, број 88/08),Скупштина Града Ниша, на седници одржаној 17. децембра 2015. године, донела је

О Д Л У К У
О БУЏЕТУ ГРАДА НИША ЗА 2016. ГОДИНУ

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и расходи буџета Града Ниша за 2016. годину (у даљем тексту: буџет), примања и издаци буџета града по основу продаје, односно набавке финансијске имовине, задуживања и отплате дуга утврђени су у следећим износима, и то:

Раздео	Глава	функција	Програмска класификација	Број позиције	Економска класификација	О П И С	Средства из буџета за 2016. год.	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		40.810.000	40.810.000
						Свега за Програмску активност 0602-0001:	**108.266.000**	**40.810.000**	**149.076.000**
						Извори финансирања за Програм 15:			
					01	Приходи из буџета	108.266.000		108.266.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		40.810.000	40.810.000
						Свега за Програм 15:	**108.266.000**	**40.810.000**	**149.076.000**
						Извори финансирања за главу 3.4:			
					01	Приходи из буџета	1.937.395.000		1.937.395.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		586.277.000	586.277.000
						Укупно за главу 3.4:	**1.937.395.000**	**586.277.000**	**2.523.672.000**
	3.5					**УПРАВА ЗА КУЛТУРУ**			
			1201			**ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ**			
			1201-0001			**Функционисање локалних установа културе**			
		820				***Услуге културе***			
				174	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	263.748.000	6.581.000	270.329.000
				175	412	Социјални доприноси на терет послодавца	47.211.000	1.183.000	48.394.000
				176	413	Накнаде у натури	10.761.000	1.233.000	11.994.000
				177	414	Социјална давања запосленима	15.695.000	3.998.000	19.693.000
				178	415	Накнаде трошкова за запослене	0	758.000	758.000
				179	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	10.041.000	1.473.000	11.514.000
				180	421	Стални трошкови	46.951.000	7.693.000	54.644.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 01	46.933.000		46.933.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 15	18.000		18.000
				181	422	Трошкови путовања	1.136.000	5.042.000	6.178.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 01	930.000		930.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 15	206.000		206.000
				182	423	Услуге по уговору	16.484.000	9.127.000	25.611.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 01	15.243.000		15.243.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 15	1.241.000		1.241.000
				183	424	Специјализоване услуге	12.215.000	4.753.000	16.968.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 01	11.835.000		11.835.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 15	380.000		380.000
				184	425	Текуће поправке и одржавање	4.225.000	1.865.000	6.090.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 01	3.720.000		3.720.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 15	505.000		505.000
				185	426	Материјал	5.994.000	4.510.000	10.504.000

ИНФОР
Датум а

Раздео	Глава	функција	Програмска класификација	Број позиције	Економска класификација	О П И С	Средства из буџета за 2016. год.	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						- Део средстава ове апропријације је из извора 01	5.944.000		5.944.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 15	50.000		50.000
				186	441	Отплата домаћих камата	0	200.000	200.000
				187	444	Пратећи трошкови задуживања	0	20.000	20.000
				188	465	Остале дотације и трансфери	34.551.000	796.000	35.347.000
				189	481	Дотације невладиним организацијама	0	170.000	170.000
				190	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	405.000	1.300.000	1.705.000
				191	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	6.390.000	1.073.000	7.463.000
				192	511	Зграде и грађевински објекти	16.999.000	689.000	17.688.000
				193	512	Машине и опрема	1.944.000	3.655.000	5.599.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 01	1.069.000		1.069.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 15	875.000		875.000
				194	515	Нематеријална имовина	2.164.000	841.000	3.005.000
				195	523	Залихе робе за даљу продају	0	500.000	500.000
						Извори финансирања за функцију 820:			
					01	Приходи из буџета	493.639.000		493.639.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		57.460.000	57.460.000
					15	Неутрошена средства донација из ранијих година	3.275.000		3.275.000
						Функција 820:	**496.914.000**	**57.460.000**	**554.374.000**
						Извори финансирања за Програмску активност 1201-0001:			
					01	Приходи из буџета	493.639.000		493.639.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		57.460.000	57.460.000
					15	Неутрошена средства донација из ранијих година	3.275.000		3.275.000
						Свега за Програмску активност 1201-0001:	**496.914.000**	**57.460.000**	**554.374.000**
			1201-0002			**Подстицаји културном и уметничком стваралаштву**			
		820				***Услуге културе***			
				196	421	Стални трошкови	1.355.000	1.060.000	2.415.000
				197	422	Трошкови путовања	327.000	270.000	597.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 01	50.000		50.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 15	277.000		277.000
				198	423	Услуге по уговору	15.444.000	1.868.000	17.312.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 01	15.320.000		15.320.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 15	124.000		124.000
				199	424	Специјализоване услуге	28.242.000	1.958.000	30.200.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 01	13.553.000		13.553.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 15	14.689.000		14.689.000

ИНФОР
Датум а

Раздео	Глава	функција	Програмска класификација	Број позиције	Економска класификација	О П И С	Средства из буџета за 2016. год.	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				200	426	Материјал	698.000	21.000	719.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 01	675.000		675.000
						- Део средстава ове апропријације је из извора 15	23.000		23.000
				201	481	Дотације невладиним организацијама	24.480.000		24.480.000
				202	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	50.000		50.000
				203	512	Машине и опрема	0	21.000	21.000
						Извори финансирања за функцију 820:			
					01	Приходи из буџета	55.483.000		55.483.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		5.198.000	5.198.000
					15	Неутрошена средства донација из ранијих година	15.113.000		15.113.000
						Функција 820:	**70.596.000**	**5.198.000**	**75.794.000**
						Извори финансирања за Програмску активност 1201-0002:			
					01	Приходи из буџета	55.483.000		55.483.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		5.198.000	5.198.000
					15	Неутрошена средства донација из ранијих година	15.113.000		15.113.000
						Свега за Програмску активност 1201-0002:	**70.596.000**	**5.198.000**	**75.794.000**
			1201-П104			**Критичко издање Сабраних дела Бранка Миљковића**			
		820				***Услуге културе***			
				204	423	Услуге по уговору	3.250.000		3.250.000
						Извори финансирања за функцију 820:			
					01	Приходи из буџета	3.250.000	0	3.250.000
						Функција 820:	**3.250.000**	**0**	**3.250.000**
						Извори финансирања за пројекат 1201-П104:			
					01	Приходи из буџета	3.250.000	0	3.250.000
						Свега за пројекат 1201-П104:	**3.250.000**	**0**	**3.250.000**
						Извори финансирања за Програм 13:			
					01	Приходи из буџета	552.372.000		552.372.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		62.658.000	62.658.000
					15	Неутрошена средства донација из ранијих година	18.388.000		18.388.000
						Свега за Програм 13:	**570.760.000**	**62.658.000**	**633.418.000**
			0602			**ПРОГРАМ 15 - ЛОКАЛНА САМОУПРАВА**			
			0602-0001			**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**			
		130				***Опште услуге***			
				205	423	Услуге по уговору	1.000.000		1.000.000
						Извори финансирања за функцију 130:			
					01	Приходи из буџета	1.000.000		1.000.000

ИНФОР
Датум а

Раздео	Глава	функција	Програмска класификација	Број позиције	Економска класификација	О П И С	Средства из буџета за 2016. год.	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						Функција 130:	**1.000.000**	**0**	**1.000.000**
						Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:			
					01	Приходи из буџета	1.000.000		1.000.000
						Свега за Програмску активност 0602-0001:	**1.000.000**	**0**	**1.000.000**
			0602-0006			**Информисање**			
		830				***Услуге емитовања и издаваштва***			
				206	423	Услуге по уговору Ова апропријација намењена је за услуге информисања и суфинансирање пројеката у области јавног инвормисања	92.950.000		92.950.000
				207	481	Дотације невладиним организацијама Ова апропријација намењена је за суфинансирање пројеката од јавног интереса у области информисања	2.000.000		2.000.000
				208	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	50.000		50.000
						Извори финансирања за функцију 830:			
					01	Приходи из буџета	95.000.000		95.000.000
						Функција 830:	**95.000.000**	**0**	**95.000.000**
						Извори финансирања за Програмску активност 0602-0006:			
					01	Приходи из буџета	95.000.000		95.000.000
						Свега за Програмску активност 0602-0006:	**95.000.000**	**0**	**95.000.000**
						Извори финансирања за Програм 15:			
					01	Приходи из буџета	96.000.000		96.000.000
						Свега за Програм 15:	**96.000.000**	**0**	**96.000.000**
						Извори финансирања за главу 3.5:			
					01	Приходи из буџета	648.372.000		648.372.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		62.658.000	62.658.000
					15	Неутрошена средства донација из ранијих година	18.388.000		18.388.000
						Укупно за главу 3.5:	**666.760.000**	**62.658.000**	**729.418.000**
	3.6					**УПРАВА ЗА ОМЛАДИНУ И СПОРТ**			
			1301			**ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**			
			1301-0001			**Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима**			
		130				***Опште услуге***			
				209	423	Услуге по уговору	1.300.000		1.300.000

14. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Подаци о јавним набавкама Управе за културу представљени су најпре у Плану набавки за 2016. годину, као и у евиденцији о спроведеним јавним набавкама и закљученим уговорима које су доступне порталу јавних набавки.

У првом, кварталу 2016. године, Градоначелник Града Ниша је закључио један уговор на основу спроведене јавне набавке од стране наручиоца Управе за културу, у отвореном поступку набавке мале вредности и то Уговор о пружању услуга о пружању услуге директног телевизијског преноса седница Скупштине Града Ниша са пружаоцем услуга Нишка телевизија д.о.о., из Ниша.

Такође, у првом кварталу 2016. године закључена су два уговора везано за набавке на које се закон не примењује са пружаоцима услуга „Народне Новине“ доо Ниш и Агенција Медиум тим, Ниш.

15. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

После консултација представника Министарства културе и информисања и Комисије за доделу државне помоћи, договорено је да се средства додељена путем конкурса, третирају као DE MINIMIS државна помоћ, а у складу са Уредбом о правилима за доделу државне помоћи ("Сл.гласник РС" бр. 13/10, 100/11, 91/12, 37/13 I 97/13).
Како јединице локалне самоуправе имају обавезу да средства намењена у буџету за јавно информисање доделе путем конкурса, спроводећи Закон о јавном информисању и медијима и Правилник о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања, у складу са тим и локална самоуправа треба да поступа. Одредбу о томе унели смо у преамбулу Одлуке о расписивању конкурса (чл. 95-97 Уредбе о правилима за доделу државне помоћи („Службени гласник РС" бр.13/10,100/11,91/12,37/13 и 97/13) и Решење о расподели средстава за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања на територији града ниша у 2015. години број 1240-54-3 од 14.07.2015. којим је додељено 51.128.200 динара, по конкурсу за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања на територији Града Ниша у 2015. години, који је објављен 17.4.2015. године на интернет страници Града Ниша www.ni.rs и у дневном листу „Народне новине". Такође, Решењем о расподели средстава за суфинансирање пројеката унапређивања професионалних и етичких стандарда у области јавног информисања на територији града ниша у 2015. години додељено је 477.500,00 дин, по конкурсу за суфинансирање пројеката за суфинансирање пројеката унапређивања професионалних и етичких стандарда у области јавног информисања на територији Града Ниша у 2015. години, који је објављен 06.11.2015. године на интернет страници Града Ниша www.ni.rs и у дневном листу „Народне новине".

16. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА

Плате запослених лица у Управи за културу одређене су Правилником о звањима, занимањима и платама запослених у градским управама и службама, Градском јавном правобаранилаштву и канцеларији грађанског браниоца (омбудсмана).

Правилник је сачињен у складу са Законом о радним односима у државним органима ("Службени гласник РС", број 48/91, 66/91, 44/98, 49/99, 34/01, 39/02, 49/05 и 79/05), Законом о платама у државним органима и јавним службама, ("Службени гласник РС", број 34/01), Законом о раду("Службени гласник РС", број 24/05 и 61/05), и

Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих, постављених и запослених у државним органима ("Службени гласник РС", број 44/08). Плате изабраних лица, запослених на руководећим радним местима и осталих запослених (без минулог рада) израчунавају се множењем коефицијента из табеле у прилогу са важећом основицом-ценом рада, коју Закључком одређује Влада Републике Србије. Плата начелника и заменика Управе одређена је Правилником о платама лица које поставља и именује Градско веће Града Ниша.

ФУНКЦИЈА РУКОВОДЕЋЕ РАДНО МЕСТО	КОЕФИЦИЈЕНТ
Начелник	21,50+13,50
Заменик начелника	19,50+ 13,50
Помоћник начелника	12,05+12,60+10%
Шеф одсека	12,05+11+10%

ЗВАЊЕ - ЗАНИМАЊЕ	КОЕФИЦИЈЕНТ
Самостални стручни сарадник	12.05+10,00
Виши стручни сарадник	10,77+9,00
Стручни сарадник	10,45+7,00
Виши сарадник	9,91+5,10
Сарадник	8,95+4,70
Виши референт	10,85+1,09+1,55

Исплата зарада, плата и других примања у Управи за културу врши се преко позиције Управе за финансије, изворне приходе локалне самоуправе и јавне набавке у буџету Града Ниша.

17. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА

Средства за рад која користи Управа за за културу (простор, опрема, возила и канцеларијски материјал) су имовина Града Ниша.

Управа за културу користи укупно шест рачунара, један штампач и два фиксна телефона који су умережени са свим управама и службама на нивоу ГУ Града Ниша.

Laptop HPNX7400+HP Carryng case DL+miš	
Telefon AVAYA 4610 SWIP	
Tanki Client Samsung NC 190	
Tastatura+miš+convertor USB to PS/2	
Tanki Client Samsung NC 190	
Tastatura+miš+convertor USB to PS/2	
Tanki Client Samsung NC 190	
Tastatura+miš+convertor USB to PS/2	
Računar E3400 sklopljen	
Monitor LCD PHILIPS 196w3	
Multifunkcionalni uredjaj HP 3030	
UPS MUSTEK 800VA	
Telefon AVAYA 4620 SWIP	
Računar IBMA30	
Monitor CRT IBM E74 17"	

Простор у коме Управа обавља своју делатност су службене просторије, што је регулисано Одлуком о пословном простору Града Ниша.

Седиште Управе је у улици Вожда Карађорђа бр.16.

Опрему и канцеларијски материјал Управа за културу обезбеђује преко Службе за одржавање и информатичко-комуникационе технологије у складу са потребама.

18. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Управа за за културу располаже са две врсте носача информација и то:
- Носачи за информације у писаном облику
- Електронски носачи информација

Носачи информација чувају се у архиви, централној електронској бази података, полицама са регистраторима, заједничком серверу и појединачним рачунарима.

Услови чувања носача информација одговарају прописима о канцеларијском пословању.

Само запослени имају приступ носачима информација.

Рачунари су заштићени од вируса.

Поменути носачи информација чувају се у:
- архиви градске управе, односно архивским орманима који су смештени у згради градске управе у Нишу, ул. Николе Пашића бр.24 (папир)
-архивском депоу у згради Управе за културу ул. Вожда Карађорђа бр.16, (папир, диск).

У архиви се чувају завршени (архивирана) предмети, евиденције о предметима, као и остали регистратурски материјал до предаје надлежном архиву или до његовог излучивања на основу писане сагласности.

Све форме информација које су настале у раду управе, доступне су грађанима и правним лицима у складу са Законом о општем управном поступку када су у питању управни предмети. Такође, када су у питању информације, странке се увек могу позвати на Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

19. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ

Управа за културу поседује следеће врсте информација које у настале у раду или у вези са радом Управе:

- збирку републичких и градских прописа по годинама издавања (службена гласила);
- опште и појединачне акте које доноси у складу са својим надлежностима;
- дописе грађана и правних лица;
- акта и решења у управном поступку.
- записници са састанака,седница, колегијума
- службене белешке
- захтеви, иницијативе, жалбе, приговори, представке
- документација о извршеним плаћањима
- документација о спроведеним конкурсима

- радне верзије докумената у припреми, нацрти и предлози прописа
- друга акта у складу са прописима

20. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ДРЖАВНИ ОРГАН ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

Информације од јавног значаја које поседује Управа садржане су правилницима, решењима и закључцима, финансијским плановима, програмима капиталног инвестирања у нефинансијску имовину, плановима набавки и другим актима које које Управа доноси. Поред наведених, остале информације садржане су у потврдама, дописима, обавештењима, службеним белешкама, извештајима.

21. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

Према Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр.120/04, 54/07, 104/09 и 36/10) под информацијама од јавног значаја у смислу овог закона, подразумевају се информације којима располажу органи јавне власти настале у раду или у вези са радом органа јавне власти, садржане у одређеном документу, а односе се на све оно о чему јавност има оправдани интерес да зна.

Тражилац информације подноси писмени захтев Управи за културу за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја и то лично или или путем поште.

Линк који води до формулара за подношење захтева и жалби је:
http://www.eservis.ni.rs/giljotina/egfVwOdlukaWeblist.aspx

Тражилац не мора навести разлоге за захтев, али захтев мора садржавати назив органа власти, име презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи. Захтев може да садржи и друге податке који олакшавају прибављање тражене информације.

Управа за културу у року од 15 дана од дана пријема захтева дужна је да тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид документат који садржи тражену информацију, односно изда или упути копију тог документа. Уколико се захтев односи на информацију за коју се може претпоставити да је од значаја за заштиту живота или слободе неког лица, односно за угрожавање или заштиту здравља становништва или животне средине, Управа ће обавестити тражиоца о поседовању те информације у року од 48 сати.